

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zmodyfikowana)

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

ART. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp,” prowadzonym zgodnie z zasadami określonymi dla postępowań o ustalonej wartości zamówienia powyżej 221.000,00 euro

NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU:

Wybór Pośredników Finansowych w celu wdrażania Instrumentu Finansowego „Mikropożyczka” w ramach Projektu pn. „Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez pożyczki” w ramach instrumentów finansowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020.

Zatwierdzam w dniu 15.05.2018 r

/-/ Jacek Dziak

Dyrektor

Departamentu Zarządzania

Zakupami i Kontraktami

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

I. ZAMAWIAJĄCY

BANK GOSPODARSTWA KRAJOWEGO

Aleje Jerozolimskie 7

00-955 Warszawa

NIP: 525-00-12-372

REGON 000017319

Tel: 22 599 8048; faks: 22 596 5905

e-mail: sekretariatDZZK@bgk.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, od godz. 8:00 do godz. 16:00

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług, polegających na udzielaniu Jednostkowych Pożyczek w ramach utworzonego przez Pośrednika Finansowego Instrumentu Finansowego „Mikropożyczka” do którego Zamawiający wniesie wkład finansowy ze środków Funduszy utworzonego w ramach Projektu pn. „Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez pożyczki” w ramach instrumentów finansowych RPO WP 2014 - 2020 przez Wykonawców (zwanymi dalej „Pośrednikami Finansowymi” lub „PF”), wybranymi w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Parametry oraz grupa docelowa udzielanych przez Wykonawcę Jednostkowych Pożyczek zostały określone w „Metryce Instrumentu Finansowego Mikropożyczka” stanowiącej załącznik nr [2] do Istotnych Postanowień Umowy, które stanowią załącznik nr 2 do SIWZ (dalej: „Umowa Operacyjna”).

Usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia mogą być świadczone wyłącznie w odniesieniu do przedsięwzięć w zakresie przedstawionym w „Metryce Produktu Finansowego Mikropożyczka”, realizowanych na terenie województwa podkarpackiego.

Na podstawie Umowy o Finansowaniu, zawartej w dniu 30 listopada 2016 r. pomiędzy Zamawiającym a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, pełniącym funkcje Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Zamawiającemu powierzono rolę podmiotu wdrażającego Instrumenty finansowe poprzez Fundusz Funduszy, do którego wniesiony został wkład finansowy ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz wkładu krajowego pochodzącego z budżetu państwa.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

Przez **Wykonawcę (Pośrednika Finansowego)** rozumie się podmiot o którym mowa w art. 38(5) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. spełniający wymogi określone w art. 7 Rozporządzenia Delegowanego Komisji nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. (dalej „Rozporządzenie Delegowane”), wybrany przez Zamawiającego do realizacji usługi polegającej na udzielaniu Jednostkowych Pożyczek.

UWAGA:

Zamawiający, zgodnie z dyspozycją art. 34 ust. 5 ustawy Pzp, przewiduje możliwość udzielenia zamówienia objętego prawem opcji.

Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania Prawa Opcji. Wysokość środków udostępnianych Wykonawcy w ramach Prawa Opcji wynosi do 100% wysokości zamówienia podstawowego. Jednostkowe Pożyczki udzielane przez Wykonawcę ze środków udostępnionych na podstawie Prawa Opcji będą udzielane w oparciu o zasady zawarte w „Metryce Instrumentu Finansowego Mikropożyczka”, stosowane do podstawowej części Zamówienia. W przypadku skorzystania z Prawa Opcji, Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą, dokona aktualizacji terminów oraz Wskaźników w zakresie okresu realizacji Prawa Opcji.

Prawo Opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi, skorzystać w ramach niniejszego zamówienia. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności z tytułu nieskierowania takiego żądania do Wykonawcy, a Wykonawcy z tytułu nie skorzystania z Prawa Opcji przez Zamawiającego nie przysługuje żadne roszczenie.

Szczegółowe regulacje dotyczące zakresu i sposobu skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji zostały opisane w Istotnych Postanowieniach Umowy (IPU) stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ.

Przedmiot zamówienia określają:

- kod i nazwa CPV:

66 00 00 00-0 Usługi finansowe i ubezpieczeniowe

- Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – załącznik nr 1 do SIWZ;
- Istotne postanowienia umowy (IPU) – załącznik nr 2 do SIWZ.

Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Projekt „Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez pożyczki” w ramach instrumentów finansowych RPO WP 2014 - 2020, zgodnie z Umową o

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

finansowaniu Projektu zawartą pomiędzy Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, a Bankiem Gospodarstwa Krajowego, który pełni rolę „Menadżera Funduszu Funduszy” w rozumieniu art. 2 ust. 27 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.

Numer identyfikacyjny projektu: RPPK.07.03.00-18-0001/16

Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 3a ustawy Pzp: Zamawiający nie określa takich wymagań.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres obowiązywania Umowy - od dnia zawarcia Umowy do dnia 30 czerwca 2027 r., przy czym: z zastrzeżeniem tych postanowień, które ze względu na swój cel obowiązują także po zakończeniu obowiązywania przedmiotowej Umowy, przy czym:

- 1) **w zakresie Okresu Budowy Portfela** dla Instrumentu Finansowego - maksymalnie 18 miesięcy od dnia zawarcia Umowy Operacyjnej, jednak nie dłużej niż do dnia wypłaty na rzecz Ostatecznego Odbiorcy ostatniej należnej mu kwoty Jednostkowej Pożyczki,
- 2) **w zakresie Okresu Wygaszania Portfela** jest liczony od dnia następnego po dniu, w którym nastąpiła wypłata na rzecz Ostatecznego Odbiorcy ostatniej kwoty Jednostkowej Pożyczki, do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania wszystkich zawartych w Okresie Budowy Portfela Umów Inwestycyjnych. Okres realizacji zamówienia może zostać skrócony w przypadku faktycznego zakończenia Okresu Wygaszania Portfela w ramach Instrumentu Finansowego Mikropożyczka, w terminie wcześniejszym niż okres obowiązywania Umowy Operacyjnej.

Okres realizacji zamówienia może ulec wydłużeniu, w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

4.1 Przedmiot nie jest podzielony na Części.

Jeden Wykonawca w niniejszym postępowaniu może złożyć wyłącznie jedną Ofertę.

Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej. ₂

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

4.2 Wkład finansowy ze środków Funduszu Funduszy (bez Prawa Opcji, o którym mowa powyżej, oraz zamówień na usługi podobne, o których mowa w pkt V poniżej) wynosi 6 700 000,00 zł brutto, tj.:

Wkład finansowy ze środków Funduszu Funduszy (bez Prawa Opcji, o którym mowa w pkt 10, oraz zamówień dodatkowych, o których mowa w pkt 11 poniżej) obejmuje świadczenie przez Wykonawcę usługi polegającej na utworzeniu i zarządzaniu Instrumentem Finansowym w kwocie 6 700 000,00 zł brutto, uzupełnionego o wkład własny Wykonawcy w wysokości zadeklarowanej przez Wykonawcę na etapie postępowania przetargowego (nie niższej niż 365 000,00 zł), którego środki przeznaczone zostaną na udzielenie co najmniej 80 Jednostkowych Mikropożyczek o parametrach określonych w „Metryce Instrumentu Finansowego Mikropożyczka”, w wyniku których powstanie minimum 80 miejsc pracy oraz na wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia.

Kwota wkładu finansowego ze środków Funduszu Funduszy może ulec zwiększeniu o 100% w stosunku do kwoty przewidzianej w ramach zamówienia podstawowego w wyniku zastosowania przez Zamawiającego prawa opcji.

4.3 Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

V. ZAMÓWIENIA NA PODOBNE USŁUGI

Zamawiający **przewiduje** udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, **do wysokości 50%** wartości przedmiotowego zamówienia.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU oraz BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY.

- 6.1. W Postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt 1-2, 4 i 8 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu (art. 22 ust. 1 i 1 b ustawy Pzp) określone w pkt 6.2. SIWZ.
- 6.2. Zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 6.2.1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 6.2.2. zdolności technicznej lub zawodowej.
- 6.3. Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

- technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 6.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.5. **UWAGA** - W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, **Zamawiający żąda, by Wykonawca wraz z ofertą złożył pisemne zobowiązanie** (lub inne dokumenty) podmiotów trzecich, potwierdzające, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
- 6.6. W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie Zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu Zamówienia;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu Zamówienia;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego, powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

6.9. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu – opisane poniżej.

6.9.1. W zakresie warunku określonego w **punkcie 6.2.1 SIWZ:**

dotyczącego zdolności ekonomicznej

Wykonawca zapewni stabilność ekonomiczną oraz potencjał finansowy realizacji Umowy poprzez spełnienie następującego warunku:

Wykonawca wykaże, że posiada kapitały (fundusze) własne według stanu na koniec ostatniego zamkniętego roku obrotowego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, według bilansu otwarcia, w wysokości **[25%]** pierwotnego Wkładu Funduszy Funduszy (tj. bez Wkładu możliwego do wniesienia na podstawie prawa opcji i/lub w ramach zamówienia dodatkowego), który zostanie wniesiony przez Menadżera do Instrumentów Finansowych w ramach tej części zamówienia, o realizację której ubiega się Wykonawca, tj.:

wysokość kapitałów (funduszy) własnych Wykonawcy wynosi co najmniej **[1 675 000,00 zł];**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), sumowaniu podlegają kapitały (fundusze) własne wszystkich uczestników konsorcjum ubiegających się zamówienie.

Ocena spełniania ww. warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 7.5 ppkt. 1) części VII SIWZ.

6.9.2. W zakresie warunku określonego w **punkcie 6.2.2 SIWZ:**

zdolność techniczna lub zawodowa osób

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującym zespołem osób, w skład którego wchodzi **co najmniej cztery (4) osoby** posiadające odpowiednie doświadczenie i wykształcenie, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

- i. **kierownik projektu** – 2-letnie doświadczenie w instytucjach finansowych na stanowisku kierowniczym, posiadający wykształcenie wyższe;
- ii. minimum dwie (2) osoby z co najmniej 2-letnim **doświadczeniem w zakresie oceny wniosków o pożyczkę/kredyt**, w tym oceny pod względem zdolności kredytowej przedsiębiorstw, monitorowania ekspozycji kredytowych/administracji kredytowej, z których każda posiada wykształcenie wyższe;
- iii. minimum jedna (1) osoba z co najmniej rocznym **doświadczeniem w obszarze kontroli lub audytu wewnętrznego**, posiadająca wykształcenie co najmniej średnie;

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

- iv. minimum jedna (1) osoba z co najmniej rocznym **doświadczeniem w zakresie przeprowadzania procedur windykacyjnych**;
- v. minimum jedna (1) osoba posiadająca co najmniej roczne **doświadczenie we współpracy z osobami bezrobotnymi**, w tym w zakresie finansowania podejmowania przez osoby bezrobotne działalności gospodarczej lub świadczenia usług doradztwa/szkoleń na rzecz osób bezrobotnych.

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza, aby ta sama osoba, została wykazana do realizacji zamówienia w nie więcej niż trzech wskazanych wyżej obszarach pod warunkiem, że spełnia odpowiednio ww. warunki w zakresie doświadczenia i wykształcenia, z wyłączeniem osoby dedykowanej na kierownika projektu oraz osoby z doświadczeniem w obszarze kontroli i audytu.

Ocena spełniania ww. warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 7.5 ppkt. 3) części VII SIWZ .

zdolność techniczna lub zawodowa Wykonawcy

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, **udzielił kredytów/ pożyczek a średnioroczna liczba udzielonych kredytów/pożyczek wyniosła [54]**, a minimalna średnioroczna wartość udzielonych kredytów/pożyczek wyniosła **[4 466 666,67 zł]**.

Przyjęty sposób ustalenia powyższych wskaźników: nie mniej niż liczba wymaganych do udzielenia w Okresie Budowy Portfela (18 miesięcy) Jednostkowych Pożyczek o wartości nie mniejszej niż wartość środków pierwotnego Wkładu Funduszu Funduszy (tj. bez Wkładu możliwego do wniesienia na podstawie prawa opcji i/lub w ramach zamówienia dodatkowego).

W przypadku, gdy wartość zamówienia została wyrażona w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest do jej przeliczenia na PLN przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nastąpi w dniu, kiedy NBP nie publikuje tabeli kursów średnich, należy przyjąć kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

Dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, sumowaniu podlega minimalna średnioroczna liczba udzielonych kredytów/pożyczek oraz minimalna średnioroczna wartość udzielonych kredytów/pożyczek Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Ocena spełniania ww. warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 7.5.ppkt. 2) części VII SIWZ.

- 6.10. Zamawiający informuje, że zgodnie z dyspozycją art. 24 aa ustawy Pzp, może skorzystać z procedury odwróconej, tj. w pierwszej kolejności dokonać oceny ofert w oparciu o przyjęte w postępowaniu kryteria, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.11. Spełnienie warunków i wymagań opisanych w części VI SIWZ należy potwierdzić poprzez złożenie oświadczeń oraz dokumentów, o których mowa w części VII SIWZ.
- 6.12. **Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.**
- 6.13. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki zostały spełnione.
- 6.14. Niespełnienie chociażby jednego warunku udziału w postępowaniu, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (odrzuconiem jego oferty).
- 6.15. Wykluczenie Wykonawcy następuje na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W PKT VI ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

WRAZ Z OFERTĄ, KAŻDY WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ AKTUALNE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT N/W DOKUMENTY:

- 7.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców złoży **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)**, sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 Dyrektywy 2014/24/UE.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

W celu ułatwienia Wykonawcom prawidłowego uzupełnienia dokumentów JEDZ, Zamawiający załącza do niniejszego SIWZ wzór JEDZ w wersji edytowalnej (Załącznik nr 9 do SIWZ).

Zamawiający informuje, iż na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych znajduje się również wersja edytowalna JEDZ wraz z instrukcją wypełnienia - <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Szczegółowe informacje dotyczące zasad i sposobu wypełniania JEDZ znajdują się w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na jego stronie internetowej, w Repetytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

Celem wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych w cz. VI SIWZ, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą informacji stanowiącej wstępne potwierdzenie ich spełnienia, w ramach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), tzn. **wykonawca powinien ograniczyć się w tym zakresie wyłącznie do wypełnienia sekcji α (alfa) w Części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych Sekcji w Części IV JEDZ.**

UWAGA

W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą, składa także JEDZ dotyczący każdego z tych podmiotów.

7.2. **W przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów,** na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda, by wraz z ofertą, Wykonawca złożył pisemne zobowiązania (lub inne dokumenty) tych podmiotów, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia- wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

7.3. **Wypełniony przez Wykonawcę dokument – Biznesplan, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ,** składający się z części A i B, z tym zastrzeżeniem, że część A zawierać musi obligatoryjnie oświadczenia i informacje dotyczące Wykonawcy w zakresie spełniania wymogów wskazanych w części X SIWZ, a część B zawierać będzie fakultatywnie opis sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, punktowany w przyjętych dla tego postępowania kryteriach oceny, opisanych w części XIV SIWZ.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

OŚWIADCZENIE, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ PO OTWARCIU OFERT - bez odrębnego wezwania przez Zamawiającego:

7.4. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp składa OŚWIADCZENIE, o którym mowa w art. 24 ust. 11 Ustawy Pzp, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp;

Oświadczenie składa każdy z Wykonawców, którzy złożyli ofertę (dotyczy również Wykonawców występujących wspólnie) - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

Wykonawca wraz ze składanym oświadczeniem, może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp:

7.5. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia n/w dokumenty:

1) bilans, a jeżeli sprawozdanie finansowe obejmujące ww. bilans podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości lub MSR/MSSF, również z opinią o badanym bilansie, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, inne dokumenty określające wartość kapitałów (funduszy) własnych według stanu na koniec ostatniego zamkniętego roku obrotowego, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy, na dzień rozpoczęcia działalności, odpowiadającej co najmniej wysokości określonej w opisie sposobu spełniania warunku udziału w postępowaniu;

2) oświadczenie dotyczące udzielonych kredytów/pożyczek w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ;

3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności,

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ;

- 4) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 5) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp albo wskazania przez Wykonawcę pełnych danych w zakresie adresów internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający może pobrać stosowne oświadczenia lub dokumenty wskazane przez Wykonawcę;

7.6. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w JEDZ.

7.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.5 SIWZ:

- 1) ppkt 4) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,
- 2) ppkt 5) - 7) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości.

7.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.7. ppkt. 1) oraz pkt 7.7. ppkt. 2) lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 7.7. ppkt. 2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

7.9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.7 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

- 7.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 7.11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.5 ppkt 4) składa dokument, o którym mowa w pkt 7.7 ppkt 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 7.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 8.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 8.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 8.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.

8.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

8.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, **Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:**

8.5.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

8.5.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ.

8.6 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa także JEDZ-e dotyczące tych podmiotów.**

8.7 Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 7.5.ppkt. 4) - 10) SIWZ.

8.8 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8.9 Wykonawca, który **zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (z zastrzeżeniem części XI SIWZ)**, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) **nie jest zobowiązany** do przedstawienia dla każdego Podwykonawcy informacji wymaganych w części II, sekcja A i B oraz części III jednolitego dokumentu,
- b) **jest zobowiązany** wypełnić część II sekcja D jednolitego dokumentu, w tym, o ile jest to wiadome, podać firmy Podwykonawców;
- c) **jest zobowiązany** wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW. PEŁNOMOCNICTWO

- 9.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 9.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w pkt 7.4 SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 9.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w 7.5 SIWZ przy czym:
 - a) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.5 ppkt.1) – 3) SIWZ, składa odpowiednio Wykonawca/y, którzy wykazują/e spełnienie warunku w zakresie i na zasadach opisanych w 6.6 SIWZ;
 - b) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.5 ppkt. 4) – 10) składa każdy z nich.
- 9.4 Wymagania, dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców, reguluje m. in. rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126).

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

- 9.5 Złożenie dokumentów w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) będzie traktowane jak ich brak.
- 9.6 Pełnomocnictwa powinny być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 9.7 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. WYMOGI, KTÓRE SPEŁNIĆ MUSZĄ WYKONAWCY, WYNIKAJĄCE Z INNYCH AKTÓW PRAWNYCH I ZWIĄZANE ZE SPECYFIKĄ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 10.1 Zamawiający pełniąc rolę Menadżera Funduszu Funduszy zobligowany jest przy przeprowadzeniu niniejszego postępowania uwzględnić wymogi wynikające z konieczności zachowania zgodności z przepisami poniższych aktów prawnych:
 - 10.1.1 **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.** ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. UE L 347 z 20.12.2013, s. 320, z późn. zm.);
 - 10.1.2 **Rozporządzenia Delegowanego Komisji (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013** ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. UE L 138 z 13.5.2014, s. 5 z późn.zm.);
 - 10.1.3 **Zawiadomienia Komisji Europejskiej nr 2016/C 276/01** w sprawie Wytycznych dla państw członkowskich w sprawie wyboru podmiotów wdrażających Instrumenty Finansowe.
 - 10.1.4 Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) nr 821/2014 z dnia 28 lipca 2014 r. ustanawiające zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w zakresie szczegółowych uregulowań dotyczących transferu wkładów z programów i zarządzania nimi, przekazywania sprawozdań z wdrażania instrumentów

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

- finansowych, charakterystyki technicznej działań informacyjnych i komunikacyjnych w odniesieniu do operacji oraz systemu rejestracji i przechowywania danych (Dz. Urz. UE L 223 z dnia 29 lipca 2014) (**Rozporządzenie wykonawcze KE 821/2014**),
- 10.1.5 Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z dnia 30 września 2014),
- 10.1.6 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, EURATOM) nr 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002 (Dz.U. UE.L. 298 z 26.10.2012),
- 10.1.7 Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. L 352 z 24.12.2013),
- 10.1.8 Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r. poz.1146, ze zm.) (Ustawa Wdrożeniowa),
- 10.1.9 Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 poz. 885) (UFP),
- 10.1.10 Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) (Ustawa o ochronie danych osobowych), wraz z dokumentami wykonawczymi, w tym Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urzędnicy i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U z 2004 r. poz. 1024) (Rozporządzenie MSWiA),
- 10.1.11 Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.),
- 10.1.12 Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. poz. 1291),
- 10.1.13 Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121, ze zm.) (Kodeks cywilny).

W związku z powyższym, **Zamawiający wymaga aby Wykonawca złożył wraz z ofertą wypełniony przez siebie dokument – Biznesplan, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ**, składający się z części A i B, stanowiący integralną część oferty.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

10.2 **Część A Biznesplanu** zawierać musi obligatoryjnie oświadczenia i informacje dotyczące Wykonawcy w zakresie spełniania wymogów wskazanych poniżej, wynikających z w/w aktów prawnych, tj. Wykonawca musi:

- 1) Wykazać odpowiednią zdolność do wdrażania instrumentu finansowego, w tym strukturę organizacyjną i ramy zarządzania zapewniające niezbędną wiarygodność
- 2) Potwierdzić, że posiada sprawny i skuteczny system kontroli wewnętrznej
- 3) Potwierdzić, że użytkuje system księgowy zapewniający rzetelne, kompletne i wiarygodne informacje w odpowiednim czasie
- 4) Potwierdzić zdolność wykazania dodatkowej działalności w porównaniu z obecną działalnością
- 5) Potwierdzić zapewnienie w trakcie realizacji zamówienia zgodności interesów oraz zmniejszenie możliwego konfliktu interesów

Ad. 1) Wykonawca, w celu wykazania, że jego struktura organizacyjna oraz ramy zarządzania potwierdzają zdolność do wdrażania Instrumentu Finansowego, **opisze** w Biznesplanie strukturę organizacyjną ze szczególnym uwzględnieniem komórek organizacyjnych zaangażowanych w realizację zamówienia, w tym również planowanych do utworzenia.

Ad. 2) Wykazanie spełnienia powyższego wymogu nastąpi poprzez udzielenie odpowiedzi na każde z n/w pytań pomocniczych (**odpowiedź TAK na każde z poniższych pytań pozwala stwierdzić, iż dany standard został spełniony; odpowiedź NIE na przynajmniej jedno z poniższych pytań oznacza, że Wykonawca nie potwierdził spełnienia wymogu**). Ponadto, Wykonawca musi potwierdzić, że system ten będzie wykorzystywany przy realizacji zamówienia.

- a) *Czy Wykonawca regularnie przeprowadza kontrole lub audyty wewnętrzne?*
- b) *Czy Wykonawca wydaje zalecenia/rekomendacje po przeprowadzonych kontrolach wewnętrznych?*
- c) *Czy Wykonawca wdraża rekomendacje i zalecenia wynikające z przeprowadzonych kontroli wewnętrznych?*
- d) *Czy Wykonawca dokumentuje procesy kontroli/audytów wewnętrznych oraz przechowuje taką dokumentację?*
- e) *Czy Wykonawca zapewnia zachowanie zasad obiektywizmu i niezależności przy przeprowadzaniu kontroli wewnętrznych?*
- f) *Czy pracownikom Wykonawcy przypisywane są odpowiednie zadania związane z zapewnieniem realizacji celów systemu kontroli wewnętrznej?*

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

g) Czy Wykonawca przy realizacji zamówienia będzie stosował zasady dotyczące systemu kontroli wewnętrznej, o których mowa w pkt. a) – f) ?

Ad. 3) W celu wykazania spełniania wymogu dotyczącego systemu księgowego, Wykonawca musi udzielić odpowiedzi na każde z n/w pytań pomocniczych (**odpowiedź TAK na każde z poniższych pytań pozwala stwierdzić, iż dany standard został spełniony; odpowiedź NIE na przynajmniej jedno z poniższych pytań oznacza, że Wykonawca nie potwierdził spełnienia wymogu**). Ponadto, Wykonawca musi potwierdzić, że system ten będzie wykorzystywany przy realizacji zamówienia.

a) Czy Wykonawca prowadzi ewidencję księgową, zgodnie z przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości, zgodną z ustawą o rachunkowości lub Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości?

b) Czy Wykonawca użytkuje system informatyczny służący do prowadzenia ksiąg rachunkowych?

c) Czy Wykonawca posiada system służący ochronie danych i ich zbiorów, w tym dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych i innych dokumentów stanowiących podstawę dokonanych w nich zapisów?

d) Czy Wykonawca użytkuje narzędzie informatyczne służące do monitorowania udzielonych pożyczek/kredytów, zapewniające dostęp do bieżących danych, w szczególności na temat zastosowanego oprocentowania, spłaconego kapitału i odsetek oraz kapitału i odsetek pozostałych do spłaty, a także liczby dni opóźnienia w spłacie, harmonogramu spłat?

e) Czy Wykonawca przy realizacji zamówienia będzie stosował zasady dotyczące systemu księgowego, o których mowa w pkt. od a) – d) ?

Ad. 4) W celu wykazania spełnienia tego wymogu, Wykonawca udzieli odpowiedzi na poniższe pytanie oraz wskaże w Biznesplanie uzasadnienie:

Czy realizacja Zamówienia będzie stanowiła dodatkową działalność w porównaniu z obecną działalnością Wykonawcy i nie zastąpi jego dotychczasowej działalności? Oznacza to, iż działalność pożyczkowa związana z realizacją Zamówienia stanowić będzie rozszerzenie dotychczasowej działalności Wykonawcy, a nie jego podstawową działalność.

Odpowiedź TAK na powyższe pytanie wraz z uzasadnieniem pozwala stwierdzić, że wymóg został spełniony. Odpowiedź NIE na powyższe pytanie oznacza, że Wykonawca nie potwierdził spełnienia wymogu.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

Ad. 5) *W celu wykazania spełnienia wymogu należy odpowiedzieć na poniższe pytanie, co jest równoznaczne ze złożeniem Oświadczenia przez Wykonawcę.:*

Czy Wykonawca zapewni zgodność interesów oraz zmniejszenie możliwego konfliktu interesów w przypadku zaangażowania przez Wykonawcę środków własnych na Instrument Finansowy, co oznacza, iż w trakcie realizacji zamówienia będzie stosował zasadę proporcjonalnego podziału zysku i ryzyka pomiędzy środkami prywatnymi, a publicznymi, co zapewni zmniejszenie możliwego konfliktu interesów?

Odpowiedź TAK na powyższe pytanie pozwala stwierdzić, że wymóg został spełniony. Odpowiedź NIE na powyższe pytanie oznacza, że Wykonawca nie potwierdził spełnienia wymogu.

UWAGA:

- **Wykonawca zobowiązany jest w celu opracowania Biznesplanu skorzystać z Załącznika nr 6 do SIWZ, w którym w części A zawarte zostały obligatoryjne wymogi, których opis spełniania musi się znaleźć w Biznesplanie Wykonawcy.**
- **Część A Biznesplanu**, który stanowić będzie integralną część oferty Wykonawcy, będzie podlegać ocenie według formuły „spełnia – nie spełnia”. **Brak odpowiedzi na którekolwiek z pytań pomocniczych, bądź brak opisu spełniania któregokolwiek z obligatoryjnych wymogów albo niezłożenie wraz z ofertą Biznesplanu lub jego modyfikacja w taki sposób, że którykolwiek obligatoryjny element zostanie z niego usunięty, będzie skutkować uznaniem przez Zamawiającego, że oferta nie odpowiada treści SIWZ, a co za tym idzie, podlega odrzuceniu w trybie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**
- **W sytuacji, gdy Wykonawca na którekolwiek z pytań pomocniczych odpowie „NIE”, bądź w opisie spełniania któregokolwiek z wymagań wskaże informacje, które wzbudzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający przed podjęciem decyzji o uznaniu oferty za nieodpowiadającą treści SIWZ, zastrzega sobie prawo do wyjaśnienia tej sytuacji w trybie zastosowania art. 87 ust. 1 ustawy Pzp, z tym, że nie może to prowadzić do negocjowania ani zmiany treści oferty Wykonawcy.**
- **Zamawiający nie dopuszcza,** aby w celu potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa powyżej Wykonawcy posługiwali się, bądź opisywali potencjał, czy zasoby innych podmiotów i to zarówno na zasadzie wynikającej z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, jak i podmiotów, które miałyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia jako podwykonawcy.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymogi opisane w tej części SIWZ może spełniać jeden lub łącznie wszyscy Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.

XI. PODWYKONAWCY

11.1 Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia takich jak:

- analiza zdolności kredytowej/pożyczkowej;
- zawieranie umów inwestycyjnych;
- wypłacanie i przyjmowanie środków Jednostkowych Pożyczek.

11.2 Wykonawca zobowiązany jest wskazać w JEDZ część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podać firmy tych Podwykonawców.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

12.1 Podstawą do ustalenia ceny oferty jest opis przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz obowiązki określone w Istotnych postanowieniach umowy operacyjnej (IPU).

12.2 Wykonawca (Pośrednik Finansowy) będzie uprawniony do otrzymywania wynagrodzenia w formie Opłaty za Zarządzanie. W celu porównania i oceny ofert, Wykonawca określi stawkę Opłaty za Zarządzanie, która przysługiwać będzie Pośrednikowi Finansowemu od środków Wkładu Funduszu Funduszy wypłaconego w formie pożyczek, wyrażając ją w postaci stawki procentowej w druku Formularz oferty. Wynagrodzenie musi pokrywać wszystkie koszty Pośrednika związane z udzielaniem Jednostkowych Pożyczek oraz ich późniejszą obsługą, w tym monitorowaniem i raportowaniem.

W przypadku niewywiązywania się Ostatecznego Odbiorcy z warunków Umowy Inwestycyjnej i konieczności podejmowania przez Pośrednika odpowiednich działań, w tym windykacyjnych – Pośrednik Finansowy będzie miał prawo naliczać i pobierać od Ostatecznego Odbiorcy prowizje i opłaty z tego tytułu, zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Pośrednika.

12.3 Wynagrodzenie powinno zostać skalkulowane przy założeniu, że wynagrodzenie wypłacane będzie Pośrednikowi sukcesywnie, w okresach rozliczeniowych określonych postanowieniami Umowy, przy czym:

- a) 70% Opłaty za Zarządzanie wypłacane jest proporcjonalnie do wartości udzielonych i wypłaconych Jednostkowych Pożyczek na rzecz Ostatecznych Odbiorców w danym okresie rozliczeniowym z Rachunku Bankowego Wypłat Jednostkowych Pożyczek z tytułu Umów Inwestycyjnych zawartych w Okresie Budowy Portfela,

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

- b) 30% Opłaty za Zarządzanie wypłacane jest proporcjonalnie do wartości środków wpłaconych przez Ostatecznych Odbiorców z tytułu spłaty rat kapitałowych od Jednostkowych Pożyczek w udziale Wkładu Funduszu Funduszy.

- 12.4 Pośrednik Finansowy będzie miał prawo do pobrania Dodatkowej Opłaty za Zarządzanie w wysokości 10% Opłaty za Zarządzanie zadeklarowanej w Ofercie za skrócenie Okresu Budowy Portfela o co najmniej 3 miesiące.
- 12.5 Wynagrodzenie Pośrednika Finansowego wypłacane będzie w cyklach kwartalnych i obliczane będzie na podstawie zestawienia operacji na rachunkach bankowych z danego kwartału, prowadzonych przez Pośrednika Finansowego na potrzeby realizacji Zamówienia, o których mowa powyżej.
- 12.6 Określając poziom wynagrodzenia Pośrednik Finansowy powinien uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją danego zakresu przedmiotu zamówienia, przy założeniu, że oferowana cena jest ceną brutto (tj. musi zawierać wszelkie obciążenia publicznoprawne wymagane przepisami prawa).
- 12.7 Wynagrodzenie Pośrednika Finansowego za realizację przedmiotu zamówienia **wskazywane przez Wykonawcę jako stawka procentowa (dla tej części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę):**
- a) musi zostać policzone w ujęciu brutto tj. z podatkiem od towarów i usług (VAT). Przyjęta stawka podatku VAT musi być zgodna z przepisami obowiązującymi w dniu składania ofert. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku od towarów i usług (VAT) niezgodnej z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535, z późn. zm.) spowoduje odrzucenie oferty.
- b) stanowić będzie podstawę porównania i oceny ofert w kryterium I „C” - **wysokość oczekiwanego wynagrodzenia dla Wykonawcy,**
- 12.8 Dla zamówienia określony został przez Zamawiającego zakres przedmiotu zamówienia, która objęty jest Prawem Opcji, co oznacza, że Zamawiający może, ale nie musi zlecić Wykonawcy wykonania tej części zamówienia, która objęta jest prawem opcji. Wykonawcy nie przysługują z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, żadne roszczenia, ani nie należy się z tego tytułu żadne wynagrodzenie. Co za tym idzie, Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia uzyska wynagrodzenie w kwocie odpowiadającej faktycznie zrealizowanej części zamówienia, tj. za realizację zamówienia w części podstawowej, a w zakresie opcji – w takim wymiarze, w jakim Zamawiający zleci Wykonawcy realizację usług objętych prawem opcji.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

12.9 Zamawiający w terminie, o którym mowa w §14 Istotnych postanowień umowy, pisemnie poinformuje Wykonawcę (Pośrednika Finansowego) o podjętej decyzji w sprawie skorzystania z prawa opcji. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Zamawiający ma prawo do wniesienia Instrumentu Finansowego Mikropożyczka dodatkowego Wkładu Funduszu Funduszy do wysokości maksymalnie 100% środków pierwotnie powierzonych Wykonawcy na realizację zamówienia.

12.10 Zamawiający informuje, że jest podatnikiem, o którym mowa w art. 15 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) i zarejestrowany jest jako podatnik VAT czynny. Powyższe oznacza, iż w przypadku spełnienia warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o VAT, Zamawiający obowiązany będzie do rozliczenia należnego podatku VAT od dostaw i usług realizowanych przez Wykonawcę (procedura odwróconego obciążenia VAT).

12.11 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.12 Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

12.13 Jeżeli cena oferty lub jej istotna część składowa wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

13.1 Zamawiający podda ocenie oferty nie podlegające odrzuceniu.

13.2 Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

KRYTERIUM	WAGA
-----------	------

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

Kryterium I - „C” - wysokość oczekiwanego wynagrodzenia dla Wykonawcy	waga 50 %
Kryterium II - „BP”- ocena złożonego Biznesplanu, <u>w tym:</u>	waga 50 %
Podkryterium I „ZT”- zasięg terytorialny sieci dystrybucji	waga 16%
Podkryterium II „M” – solidność i wiarygodność założeń metodyki w celu identyfikacji i oceny Odbiorców Ostatecznych oraz organizacja kontroli realizacji zamówienia	waga 12%
Podkryterium III „UW” – ocena warunków udostępniania wkładu własnego	waga 22%

13.3 Ocena oferty w ramach kryterium I „C” - wysokość oczekiwanego wynagrodzenia dla Wykonawcy zostanie przeprowadzona na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w druku Oferty (załącznik nr 3 do SIWZ), przy czym:

- a) maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium wynosi **50 pkt.**
- b) Wykonawca wskaże wysokość zaoferowanego wynagrodzenia należnego Wykonawcy określając stawkę procentową Opłaty za Zarządzanie, które przysługiwać będzie Pośrednikowi Finansowemu od środków Wkładu Funduszu Funduszy wypłaconego w formie pożyczek. Wynagrodzenie musi pokrywać koszty Pośrednika związane z udzielaniem Jednostkowych Pożyczek oraz ich późniejszą obsługą, w tym monitorowaniem i raportowaniem. W przypadku nie wywiązywania się Ostatecznego Odbiorcy z warunków Umowy Inwestycyjnej i konieczności podejmowania przez Pośrednika odpowiednich działań, w tym windykacyjnych – Pośrednik Finansowy będzie miało prawo naliczać i pobierać od Ostatecznego Odbiorcy prowizje i opłaty z tego tytułu, zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Pośrednika,
- c) Kalkulacja oferowanego wynagrodzenia dla Wykonawcy w postaci Opłaty za Zarządzanie winna zostać przeprowadzona w oparciu o wytyczne zawarte w cz. XII SIWZ dot. sposobu obliczania ceny,
- d) w przedmiotowym kryterium punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższym wzorem:

$$= \frac{B_{\min}}{A_{\text{of}}} \times 50 \text{ pkt}$$

gdzie:

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

***Aof** – zaproponowany poziom opłaty w ramach ocenianej oferty;*

***Bmin** – najniższy zaproponowany w ramach postępowania poziom opłaty.*

13.4 **Ocena oferty w ramach kryterium II „BP” – ocena złożonego Biznesplanu**, zostanie dokonana na podstawie złożonego wraz z ofertą Biznesplanu - wypełnionego przez Wykonawcę w **części B**, przy czym maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium wynosi **50 pkt., w podziale na następujące podkryteria**:

13.5 **Podkryterium I „ZT”- zasięg terytorialny sieci dystrybucji** – maksymalnie **16 pkt.**

W podkryterium tym ocena zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w Biznesplanie dotyczących możliwości bezpośredniego docierania do Ostatecznych Odbiorców za pośrednictwem placówek zlokalizowanych na terenie województwa podkarpackiego, jak również możliwości zdalnego prowadzenia dystrybucji. W ramach kryterium Zasięg terytorialny sieci dystrybucji dla zamówienia, Wykonawca może otrzymać maksymalnie łącznie **16 pkt.**

Punkty będą przyznawane w oparciu o informacje przedstawione przez Wykonawcę w odpowiedzi na pytania opisujące:

- 1) Stacjonarną sieć dystrybucji, tj. liczba miejscowości, w których na dzień złożenia Oferty Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował* filiami, oddziałami, placówkami, punktami obsługi klienta zlokalizowanymi w województwie podkarpackim, w których Wykonawca będzie realizował Operację od 0 do 10 punktów.

*Zamawiający przyjmuje, że na etapie składania ofert informacja o dysponowaniu filiami, oddziałami, placówkami, punktami obsługi klienta ma charakter wiążącej deklaracji Wykonawcy, natomiast faktycznie Wykonawca obowiązany jest dysponować placówkami najpóźniej w momencie zawarcia umowy ws. zamówienia publicznego, a Zamawiający ma prawo zweryfikować faktyczne dysponowanie placówkami przez cały okres Budowy Portfela. W celu weryfikacji dysponowania placówkami Zamawiający może – przed zawarciem umowy – zażądać wskazania konkretnych adresów placówek wraz z podaniem podstawy do dysponowania danymi placówkami.

W ramach oceny kryterium Stacjonarna sieć dystrybucji Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał miejscowości na terenie województwa podkarpackiego, w których dysponuje lub będzie dysponował filiami, oddziałami, placówkami, punktami obsługi klienta, w których Pośrednik Finansowy będzie przyjmował

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

wnioski o pożyczkę/kredyt i udzielane będą kompleksowe informacje na temat programu przez cały Okres Budowy Portfela.

Oferta zawierająca największą liczbę miejscowości otrzyma 10 punktów, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, zgodnie ze wzorem:

$$\text{Pkt} = B / A * 10$$

gdzie:

A – największa liczba miejscowości wskazana w ramach zamówienia

B – liczba miejscowości wskazana w ofercie

- 2) **Możliwość zdalnego prowadzenia dystrybucji** – za odpowiedź na ww. pytanie Zamawiający przyzna punkty w przedziale **od 0 do 6 punktów**.

Zamawiający dokona oceny Możliwość zdalnego prowadzenia dystrybucji na podstawie odpowiedzi udzielonych przez Wykonawcę na dwa pytania pomocnicze:

- i. Czy Wykonawca zapewni możliwość docierania do pożyczkobiorców (Ostatecznych Odbiorców) i potencjalnych pożyczkobiorców oraz kontaktu pożyczkobiorców (Ostatecznych Odbiorców) i potencjalnych pożyczkobiorców z Wykonawcą za pośrednictwem przynajmniej czterech kanałów komunikacji, np.:
 - spotkania bezpośrednio prowadzone przez np. mobilnych doradców;
 - kontakt telefoniczny;
 - korespondencja e-mail;
 - strona internetowa Wykonawcy zawierająca niezbędne i wyczerpujące informacje nt. Instrumentu Finansowego oraz wzory dokumentów aplikacyjnych pozwalające na ręczne lub komputerowe ich wypełnienie, a także wzory dokumentów umowy inwestycyjnej;

Za każdą odpowiedź twierdzącą na poszczególne elementy ww. pytania Zamawiający przyzna jeden (1) punkt, przy udzieleniu odpowiedzi twierdzącej na każdy z elementów ww. pytania, oferta otrzyma maksymalnie **4 punkty**.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

- ii. Czy Wykonawca zapewni możliwość zawarcia umowy inwestycyjnej poza siedzibą (placówką) Wykonawcy, np. w miejscu wskazanym przez Ostatecznego Odbiorcę?

W sytuacji udzielenia odpowiedzi twierdzącej na ww. pytanie, Zamawiający przyzna **2 punkty**.

13.6 Podkryterium II „M” – solidność i wiarygodność założeń metodyki w celu identyfikacji i oceny Odbiorców Ostatecznych oraz organizacja kontroli realizacji Zamówienia – maksymalnie 12 punktów.

- 1) W podkryterium tym ocena zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w Biznesplanie dotyczących solidności i wiarygodności założeń metodyki Pośrednika oraz organizacji kontroli realizacji Zamówienia.
- 2) Zamawiający przyzna punkty oceniając adekwatność założeń metodyki do specyfiki i celów programu - **od 0 do 6 pkt.**

Wykonawca może otrzymać maksymalnie 6 punktów przyznawane w oparciu o informacje przedstawione w odpowiedzi na następujące pytania (za każdą odpowiedź twierdzącą na pytanie, Zamawiający przyzna jeden (1) punkt:

- i. Czy Wykonawca przedstawił najważniejsze etapy oceny i podejmowania decyzji w sprawie przyznania/odmowy przyznania pożyczki wraz z mechanizmem odwoławczym oraz zakładanym terminarzem?
 - ii. Czy przyznanie/odmowa przyznania pożyczki następować będzie w ramach procesu uwzględniającego rozdzielenie funkcji związanych z pozyskiwaniem klientów od funkcji związanych z oceną ryzyka i podejmowania decyzji finansowych?
 - iii. Czy Wnioskodawca przedstawił sposoby dotarcia z ofertą do Ostatecznych Odbiorców oraz planowane działania informacyjno-promocyjne
 - iv. Czy przedstawione założenia metodyki zawierają zasady analizy pożyczkowej/kredytowej w odniesieniu do Ostatecznych Odbiorców wsparcia w ramach Instrumentu Finansowego Mikropożyczka?
 - v. Czy przedstawione założenia metodyki zawierać będą zasady i kryteria wyceny zabezpieczenia pożyczki?
 - vi. Czy wynik oceny przedsięwzięcia przeprowadzony na podstawie przedstawionych założeń metodyki pozwalać będzie jednoznacznie stwierdzić, że podmiot posiada zdolność do spłaty pożyczki, czy też jej nie posiada?
- 3) Zamawiający przyzna punkty oceniając organizację kontroli realizacji Zamówienia – **od 0 do 6 pkt.**

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

Wykonawca może otrzymać maksymalnie 6 punktów przyznawanych w oparciu o informacje przedstawione w odpowiedzi na poniższe pytania (za każdą odpowiedź twierdzącą na pytanie, Zamawiający przyzna dwa (2) punkty):

- (i) Czy Pośrednik Finansowy określając zadania w ramach poszczególnych stanowisk zespołu zajmującego się realizacją Operacji wyodrębnił zadania związane z monitoringiem stopnia i jakości realizacji Zamówienia?
- (ii) Czy Pośrednik Finansowy przedstawił i zapewni mechanizm w ramach monitorowania poszczególnych transakcji:
 - prawidłowość wykorzystania środków udzielonych pożyczek;
 - terminowe rozliczenie pożyczek;
 - terminowości spłat pożyczek;
 - cykliczną ocenę sytuacji ekonomiczno-finansowej Ostatecznego Odbiorcy w okresach co najmniej rocznych?
- (iii) Czy zakres realizacji zamówienia, w tym w ramach zarządzania ryzykiem kredytowym stanowić będzie obszar objęty kontrolą w ramach działalności Wykonawcy?

13.7 Podkryterium III „UW” – ocena warunków udostępniania wkładu własnego – maksymalnie **22 pkt**

- 1) Punkty zostaną przyznane w oparciu o deklarację wniesienia dodatkowego wkładu własnego w wysokości przekraczającej minimum określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia – od 0 do 7 punktów

Wykonawca otrzyma 1 pkt za zadeklarowanie zwiększenia Wkładu Pośrednika Finansowego do Instrumentu Finansowego o każde 1% (tj.: 3 650,00 zł) powyżej minimum określonego w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

- 2) Koszt kredytu/pożyczki udzielanego/-nej w ramach współfinansowania – od 0 do 15 punktów.
- 3) W ramach Oferty Wykonawca ma obowiązek przedstawić maksymalną stawkę oprocentowania pożyczek, które będą udzielane w ramach zapewnianego przez Wykonawcę wkładu własnego. Stawka oprocentowania musi zostać przedstawiona zgodnie poniższymi założeniami:
 - stawka oprocentowania w formule: rynkowa stawka referencyjna (np. WIBOR 3M, WIBOR 1M, stopa referencyjna NBP) +/- ... p.p., przy czym maksymalne oprocentowanie obliczane według wskazanej przez Wykonawcę formuły, na dzień ogłoszenia postępowania przetargowego, nie może być wyższe niż 10%.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

- 4) Liczba punktów przyznana poszczególnym Wykonawcom będzie obliczana na podstawie poniższych założeń:
- porównaniu będzie podlegał koszt referencyjnego kredytu/pożyczki, udzielonego/-nej na 84 miesiące, w wysokości 80 tys. zł, z 12-miesięcznym okresem karencji, spłacanego/-nej w ratach miesięcznych, w systemie równych rat kapitałowych, według rzeczywistych liczby dni w miesiącu, przy czym – na potrzeby obliczenia kosztu odsetkowego – za datę udzielenia i wypłaty kredytu/pożyczki przyjęty zostanie dzień otwarcia ofert;
 - koszt referencyjnego kredytu/pożyczki obliczony będzie na podstawie kosztów odsetkowych, przy czym rynkowa stawka referencyjna zostanie obliczona według stanu na dzień otwarcia ofert.
- 5) Oferta zawierająca najniższy całkowity koszt udzielenia referencyjnego kredytu/pożyczki, otrzyma 15 pkt, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, zgodnie ze wzorem:

$$\text{Pkt} = \text{B} / \text{A} * 15$$

gdzie:

A – całkowity koszt referencyjnego kredytu/pożyczki zaoferowany przez Wykonawcę w badanej ofercie.

B – najniższy ofertowany w ramach Zamówienia całkowity koszt referencyjnego kredytu/pożyczki

- 6) Liczba punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

13.8 Łączna liczba punktów w kryterium II „BP” - oceny złożonego Biznesplanu przyznanych badanej ofercie wynikać będą z sumowania punktów uzyskanych przez tego Wykonawcę w poszczególnych podkryteriach.

13.9 Punkty zostaną wyliczone w oparciu o kryterium „C” dot. poziomu wysokości oczekiwanego wynagrodzenia dla Wykonawcy oraz kryterium „BP” dot. oceny złożonego Biznesplanu wg poniższego wzoru i będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku albo podawane z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.

W odniesieniu do powyższych kryteriów, wyliczone punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

13.10 **Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów obliczoną wg wzoru:**

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

$$\Sigma \text{ pkt} = \text{C} + \text{BP}$$

13.11 W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyskają identyczną sumaryczną liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

14.1 Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2 Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

15.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub e – mail'em, z zastrzeżeniem pkt 16.2.

15.2 Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, a także zmiany lub wycofania oferty. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie ofert w postaci elektronicznej. opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

15.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub e - mail'em, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XVI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Pani Sylwia Głowala, Biuro Zamówień Publicznych,

tel. + 48 22 522 94 22

e- mail: sylwia.glowala@bgk.pl

oraz sekretariatDZZK@bgk.pl tel. +48 22 599 80 48

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

XVII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

17.1 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną na adres:

**Bank Gospodarstwa Krajowego,
Biuro Zamówień Publicznych
Aleje Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa.**

e-mail: sylwia.glowala@bgk.pl, sekretariatDZZK@bgk.pl

faks : + 48 22 596 59 05

17.2 Zgodnie z art. 38 ustawy Pzp Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

17.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

XVIII. OFERTA

18.1 Ofertę należy pod rygorem nieważności złożyć w formie pisemnej.

18.2 Kompletna oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- a) **Formularz „Oferta”** – sporządzony zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 3 do SIWZ,
- b) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia**, o którym mowa w pkt 7.1 SIWZ,
- c) **Biznesplan** stanowiący część składową oferty, sporządzony zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 6 do SIWZ,
- d) Oświadczenia wymagane dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 8.6 SIWZ,
- e) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 8.2 SIWZ, w przypadku jeśli Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

- f) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie,
- g) Oryginał gwarancji lub poręczenia, w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz,
- h) Wyjaśnienia uzasadniające zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy),
- i) Kserokopię dowodu wpłaty wadium lub wydruk potwierdzający dokonanie przelewu wadium.

18.3 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

18.4 Pełnomocnictwo osób do reprezentowania Wykonawcy musi bezpośrednio wynikać z JEDZ. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

18.5 Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w dokumentach i formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.

18.6 Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z wzorami formularzy załączonymi do SIWZ.

18.7 Załączniki do SIWZ w wersji edytowalnej znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego.

18.8 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

18.9 **Wszystkie zapisane strony oferty**, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby lub osób upoważnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

- 18.10 **Wszystkie kartki oferty** muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty tj. bez udziału osób trzecich, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
- 18.11 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 18.12 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem z zastrzeżeniem dokumentów, o których mowa w pkt 19.3 ppkt. b) – d) oraz w pkt 7.1, 8.2 i 8.6 SIWZ, które muszą być przedłożone również w oryginale. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z zasadami reprezentacji w niniejszym postępowaniu.
- 18.13 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U z 2016 r, poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez Podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
- 18.14 Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 18.13 SWIZ, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 18.15 Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 18.16 Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 18.17 Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 18.18 Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 18.19 Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę dla zamówienia. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

Wykonawcą zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.

18.20 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), dalej „uznk”. Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

18.21 Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”. W przypadku, gdy Wykonawca nie zastosuje się do zapisów niniejszego punktu w zakresie wydzielenia arkuszy (kartek) objętych tajemnicą przedsiębiorstwa od pozostałej części oferty, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku ujawnienia informacji w nich zawartych, np. podczas dokonywania wglądu do ofert przez osoby trzecie.

18.22 **Wykonawca do oferty musi załączyć wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,** w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 uznk, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

18.23 **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.**

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wykonawca nie powinien zastrzegać również informacji zawartych w Części B Biznes Planu, ponieważ w oparciu o te informacje Zamawiający przyznawać będzie punkty w kryteriach oceny ofert. Następnie informacja o liczbie punktów przyznanych wykonawcy w oparciu o informacje zawarte w Części B Biznesplanu, zgodnie z art. 92 ustawy Pzp, zostaną opublikowane

w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, a w przypadku udzielenia zamówienia informacje te będą stanowiły element treści umowy zawieranej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, a zgodnie z art. 139 ust. 3 ustawy Pzp

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

umowy ws zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

18.24 W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

19.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **10 000,00 zł (słownie dziesięć tysięcy złotych)**

19.2 Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, tj. **60 dni włącznie z dniem składania ofert.**

Termin wniesienia wadium upływa w dniu 22.05.2018 r. o godz. 11:00.
--

19.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
- b) w gwarancjach bankowych
- c) w gwarancjach ubezpieczeniowych
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Oznacza to, że w terminie wniesienia wadium, w/w forma lub formy wadium muszą zostać wniesione - oryginał dokumentu gwarancyjnego należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie na adres: Aleje Jerozolimskie 7, Kancelaria Ogólna, Biuro Zamówień Publicznych, osoba do kontaktów: Sylwia Głowała tel. 022 522 94 22 w wymaganym terminie, zaś do oferty należy dołączyć kopię ww. dokumentu;

- e) w pieniądzu - przelewem na rachunek Zamawiającego prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego

nr konta **62 1130 0007 0000 0000 1390 0619**

z dopiskiem: „**Wadium w postępowaniu DZZK/26/DPE/2018**”

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

Kserokopię dowodu wpłaty wadium lub wydruk potwierdzający dokonanie przelewu wadium należy dołączyć do oferty.

- 19.4 O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
- 19.5 Wykonawca, który nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp, albo nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie wykluczony z postępowania.
- 19.6 W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej musi ona zawierać zobowiązanie gwaranta do zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze (pisemne) żądanie.
- 19.7 Złożone poręczenie lub gwarancja musi zawierać zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a oraz 46 ust. 5 ustawy PZP, to jest:
- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji określonej art. 46 ust. 4a ustawy Pzp
- oraz
- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 3) zawarcie Umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 19.8 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Pzp.

XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający informuje, że nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w rozumieniu przepisu art. 147 ust. 1 ustawy Pzp w żadnej z form wskazanych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

Jednocześnie Zamawiający zwraca uwagę na obowiązek zagwarantowania przez wykonawcę należytego wykonania umowy w sposób określony w §13 Istotnych Postanowień Umowy stanowiących Załącznik nr 2 do SIWZ.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

XXI. ZMIANY, WYCOFANIE OFERTY

Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:

- a) **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”,
- b) **zmienić ofertę** - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”.

XXII. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

22.1 Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.

22.2 Koperta powinna być zaadresowana na adres:

**Bank Gospodarstwa Krajowego,
Biuro Zamówień Publicznych
Aleje Jerozolimskie 7,
00-955 Warszawa**

oraz powinna być opisana następująco:

Oferta w postępowaniu na:

Wybór Pośredników Finansowych w celu wdrażania Instrumentu Finansowego „Mikropożyczka” w ramach Projektu pn. „Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez pożyczki” w ramach instrumentów finansowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020.

„Nie otwierać przed dniem 22.05. 2018 roku, godz. 11:30.”

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

XXIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

23.1 Oferty należy składać na adres:

**Bank Gospodarstwa Krajowego
Kancelaria Ogólna (dla Biura Zamówień Publicznych)
Aleje Jerozolimskie 7,
00-955 Warszawa**

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

23.2 Termin składania ofert upływa w dniu **22.05.2018 r. o godz. 11:00**

23.3 Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt 24.2.

23.4 Oferta złożona po terminie będzie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.

XXIV. OTWARCIE OFERT

24.1 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **22.05.2018 r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 7.

24.2 Otwarcie ofert jest jawne. Zainteresowanych obecnością podczas otwarcia ofert prosimy o zgłoszenie się do recepcji BGK na I piętrze w Centrali.

24.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

24.4 Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane, do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

24.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- d.

XXV. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

25.1 Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych Postanowieniach Umowy – załącznik nr 2 do SIWZ.

25.2 Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w istotnych postanowieniach umowy.

25.3 Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w IPU. Ponadto, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, w tym dotyczących zasad przetwarzania danych osobowych w związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 /679 z dnia 27 kwietnia 2016 oraz aktów prawnych wydanych w związku z wejściem w życie tego rozporządzenia (w tym w szczególności zmianę załącznika „Porozumienie w sprawie zasad powierzenie przetwarzania danych osobowych”).

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

XXVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY

26.1 Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

26.2 W przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców działających wspólnie przedłożenia umowy regulującej ich współpracę, najpóźniej w dniu podpisania umowy na wykonanie zamówienia.

26.3 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej **w terminie 3 dni przed zawarciem umowy o wykonanie zamówienia:**

- 1) umowy regulującej współpracę Wykonawców, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) oświadczenia Wykonawcy, że nie widnieje w rejestrze podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich prowadzonym przez Ministra Finansów na podstawie art. 210 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.).

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem”, przez Wykonawcę (tj. osoby wymienione w rejestrze lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, posiadające umocowania prawne do reprezentowania firmy lub przez umocowanego pełnomocnika).

Dokumenty wielostronicowe przedłożone w formie kopii winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej (ponumerowanej) stronie.

26.4 Gdyby Wykonawca nie dostarczył dokumentów, o których mowa w pkt. 26.3, Zamawiający uzna, że Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XXVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

27.1 Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale VI ustawy Pzp (art. 179–198 a-g).

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

- 27.2 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 27.3 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 27.4 Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

XXVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 28.1 Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).
- 28.2 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 28.3 Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.
- 28.4 Wykonawca ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych Zamawiającemu w celu realizacji procesu przetargowego. Wykonawca zobowiązuje się w imieniu Zamawiającego do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby postępowania przetargowego, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

XXIX. ZAŁĄCZNIKI do SIWZ:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1 do SIWZ;
- 2) Istotne Postanowienia Umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 3) Formularz „Oferta” (wzór) – Załącznik nr 3 do SIWZ;
- 4) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej lub oświadczenie o braku przynależności do grupy (wzór) – Załącznik nr 4 do SIWZ;
- 5) Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – Załącznik nr 5 do SIWZ;
- 6) Formularz Biznesplanu – do wypełnienia przez Wykonawcę – Załącznik nr 6 do SIWZ;
- 7) Oświadczenie dot. „Doświadczenia” (wzór) – Załącznik nr 7 do SIWZ;
- 8) Wykaz „Potencjał kadrowy” (wzór) – Załącznik nr 8 do SIWZ;
- 9) Edytowalny wzór JEDZ – Załącznik nr 9 do SIWZ.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
nazwa wykonawcy

.....
adres

.....
nr tel./faxu

http://.....
internet

.....
e-mail

**BANK GOSPODARSTWA KRAJOWEGO
Al. Jerozolimskie 7
00-955 Warszawa**

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o sygnaturze postępowania:
DZZK/26/DPE/2017 pn:

**Wybór Pośredników Finansowych w celu wdrażania Instrumentu Finansowego
„Mikropożyczka” w ramach Projektu pn. „Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez
pożyczki” w ramach instrumentów finansowych Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Podkarpackiego 2014-2020**

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania Oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie
zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)*

składamy niniejszą ofertę i :

Oświadczam(-y), że:

1. ZAPOZNALIŚMY się z treścią *Ogłoszenia o zamówieniu* oraz SIWZ dla niniejszego zamówienia;
2. AKCEPTUJEMY w pełni i bez zastrzeżeń, postanowienia SIWZ i załączników do niej i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami;

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

3. GWARANTUJEMY wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ i załączników do niej;
4. OFERUJEMY wykonanie zadania objętego przedmiotem zamówienia, określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za:

Wynagrodzeniem za realizację przedmiotu zamówienia w formie Opłaty za Zarządzanie w wysokości:% od wartości udzielonych i wypłaconych pożyczek

5. **Termin wykonania zamówienia:** zgodnie z SIWZ.
6. **Warunki płatności:** zgodnie z warunkami określonymi w „Istotnych postanowieniach umowy” (załącznik nr 2 do SIWZ).
7. **Oświadczamy, że:**
 - zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z Opisem przedmiotu zamówienia i Istotnymi postanowieniami umowy oraz że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych w SIWZ,
 - otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
 - akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą,
 - w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - **ZOBOWIĄZUJEMY się w imieniu Zamawiającego do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby postępowania przetargowego, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).**
 - zamówienie wykonamy samodzielnie*
 - powierzmy podwykonawcom* realizację następujących części zamówienia: *(należy określić zakres przewidywany do powierzenia podwykonawcom oraz podać nazwy (firmy) podwykonawców (o ile są znane)):*

.....
(wskazać część (zakres) przedmiotu zamówienia oraz nazwy (firmy) podwykonawców)

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

**) niepotrzebne skreślić*

8. **Wadium w wysokości 0 000 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy zł)** zostało wniesione w dniu w formie

Wskazujemy adres lub nr konta, na które należy zwrócić wadium:
.....

(wypełnia Wykonawca, który wniósł wadium w formie pieniądza)

9. **Jesteśmy świadomi, że jeżeli:**

- odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesiemy zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp

to wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami zatrzyma Zamawiający.

10. **OŚWIADCZAMY, iż za wyjątkiem informacji zawartych w ofercie na stronach nr od do (lub w pkt JEDZ) wszelkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

A w sytuacji zastrzeżenia przez Nas ww. informacji załączamy stosowne **uzasadnienie***.

**) niepotrzebne skreślić*

(Uwaga – zgodnie z treścią SIWZ - Wykonawca nie powinien zastrzegać również informacji zawartych w Części B Biznesplanu, ponieważ w oparciu o te informacje Zamawiający przyznawać będzie punkty w kryteriach oceny ofert. Następnie informacja o liczbie punktów przyznanych wykonawcy w oparciu o informacje zawarte w Części B Biznesplanu, zgodnie z art. 92 ustawy Pzp, zostaną opublikowane w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, a w przypadku udzielenia zamówienia informacje te będą stanowiły element treści umowy zawieranej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, a zgodnie z art. 139 ust. 3 ustawy Pzp umowy ws zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.)

Pełnomocnikiem Wykonawców, uprawnionym do reprezentowania wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o przedmiotowe zamówienie zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp jest **(wypełnić, jeśli dotyczy¹):**

.....

¹ dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zamówienia należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów:	
Adres:	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
e-mail:	

12. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo:	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych):	Miejscowość i data:

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

Załącznik nr 4 do SIWZ

INFORMACJA

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Wybór Pośredników Finansowych w celu wdrażania Instrumentu Finansowego „Mikropożyczka” w ramach Projektu pn. „Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez pożyczki” w ramach instrumentów finansowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020

będąc uprawnionym do reprezentowania Wykonawcy

.....
.....

(nazwa i siedziba wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) *nie należę grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
- 2) *należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty:
 1.
(nazwa podmiotu, siedziba)
 2.
(nazwa podmiotu, siedziba)

**) niepotrzebne skreślić*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

UWAGA: niniejszy „Formularz” Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje Zamawiającemu **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub współników spółki cywilnej.

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

Załącznik nr 5 do SIWZ

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa i adres Podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu - wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą:

Wybór Pośredników Finansowych w celu wdrażania Instrumentu Finansowego „Mikropożyczka” w ramach Projektu pn. „Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez pożyczki” w ramach instrumentów finansowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020, sygnatura postępowania: DZZK/57/DPE/2017

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

3. charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

.....

4. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

5. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek niedostępności ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli niedostępność przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w imieniu Podmiotu w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby (osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....
Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia**OŚWIADCZENIE* WYKONAWCY****O SPEŁNIANIU WARUNKÓW W ZAKRESIE WIEDZY I DOŚWIADCZENIA**

Ubiegając się o zamówienie publiczne na **Wybór Pośredników Finansowych w celu wdrażania Instrumentu Finansowego „Mikropożyczka” w ramach Projektu pn. „Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez pożyczki” w ramach instrumentów finansowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020**, w celu wykazania spełniania warunku opisanego w **cz. VII pkt. 6.6.2 SIWZ** niniejszym oświadczamy, że w ciągu ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – **w tym okresie udzieliliśmy/udzielamy pożyczek o średniorocznej wartości:** *(dla spełnienia warunku w należy wykazać średnioroczną wartość udzielonych pożyczek nie mniejszą niż określona w cz. VII pkt. 6.9.2 SIWZ)*
w następującej liczbie: *(dla spełnienia warunku w należy wykazać liczbę udzielonych pożyczek nie mniejszą niż określona w cz. VII pkt. 6.9.2 SIWZ)*

1	2	3	4	5
Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenie	Dysponent środków (możliwe wykazanie środków własnych)	Program/ projekt, w ramach którego realizowana była usługa	Liczba udzielonych pożyczek/kredytów	Okres realizacji usługi (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)

Oświadczamy, że pożyczek wykazanych powyżej udzieliliśmy/udzielamy z należytą starannością.



Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że powyższe oświadczenie opisuje stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).

* Zamawiający dopuszcza, aby przedmiotowe oświadczenie stanowiło dowód w rozumieniu przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231)

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo:	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych):	Miejscowość i data:

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

Załącznik nr 8 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy lub pieczęcie Wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

WYKAZ – POTENCJAŁ KADROWY

Ubiegając się o zamówienie publiczne pn. **Wybór Pośredników Finansowych w celu wdrażania Instrumentu Finansowego „Mikropożyczka” w ramach Projektu pn. „Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez pożyczki” w ramach instrumentów finansowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020**

W celu wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia opisanego w SIWZ, przedstawiamy poniższy wykaz:

Lp.	Imię i nazwisko	Opis posiadanych kwalifikacji (należy podać informacje w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 6.2.2 SIWZ zgodnie z dyspozycją pkt. 6.9.2 SIWZ)	Informacja o podstawie do dysponowania osobami przez wykonawcę składającego ofertę:
1.	..... Kierownik projekt	Wykonawca oświadcza, że wskazana osoba posiada:	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów*
2.	.....	Wykonawca oświadcza, że wskazana osoba posiada:	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów*
3	.....	Wykonawca oświadcza, że wskazana osoba posiada:	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów*

Sygnatura postępowania: DZZK/26/DPE/2018

4	.....	Wykonawca oświadcza, że wskazana osoba posiada:	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów*
5	.....	Wykonawca oświadcza, że wskazana osoba posiada:	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów*
(...)	.....	Wykonawca oświadcza, że wskazana osoba posiada:	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów*

*) niewłaściwe skreślić

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

