



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

ART. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp,” prowadzonym zgodnie z zasadami określonymi dla postępowań o ustalonej wartości zamówienia poniżej 209.000,00 euro

NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU:

Administrowanie zasobem nieruchomości BGK na terenie Polski – część od I do VII

ZATWIERDZAM w dniu 20.09.2017 r.

Urszula Galicka

/-/

*Naczelnik w Departamencie
Zarządzania Zakupami i Kontraktami*

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

I. **ZAMAWIAJĄCY**

BANK GOSPODARSTWA KRAJOWEGO

Aleje Jerozolimskie 7

00-955 Warszawa

NIP: 525-00-12-372

REGON 000017319

Tel: 22 599 8048; faks: 22 596 5905

e-mail: sekretariatdzzk@bgk.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, od godz. 8:00 do godz. 16:00

II. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem zamówienia jest administrowanie zasobem nieruchomości Banku Gospodarstwa Krajowego na terenie Polski. Przedmiot zamówienia składa się z siedmiu części.**

Zamawiający przewiduje dla wszystkich i dla każdej z części zamówienia opcjonalne, **tzw. prawo opcji** w rozumieniu art. 34 ust. 5 ustawy Pzp, tj.:

Zamówienie opcjonalne - dla wszystkich i każdej z części - polegające na świadczeniu usługi administrowania Zasobem nieruchomości w zakresie: Prac związanych z konserwacją elementów nieruchomości oraz instalacji, Usuwania Awarii, Usuwania skutków Awarii, oraz zakupu Materiałów eksploatacyjnych dodatkowych.

Zamawiający zastrzega sobie także możliwość zmiany powierzchni użytkowej lokalizacji wchodzących w skład zasobu nieruchomości BGK, w związku z:

- sprzedażą bądź przekazaniem nieruchomości własnych przez Zamawiającego;
- zwrotem bądź przekazaniem nieruchomości będących w zarządzie przymusowym BGK;
- wynajmem części nieruchomości własnej podmiotom zewnętrznym przez Zamawiającego;
- zmniejszeniem powierzchni stwierdzonej w wyniku przeprowadzonej inwentaryzacji.

Usługi objęte przedmiotem zamówienia będą realizowane przez okres 12 miesięcy (Zamówienie podstawowe i Zamówienie opcjonalne).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem prawa opcji w rozumieniu art. 34 ust. 5 ustawy Pzp zawarty jest w IPU oraz OPZ.

2. Przedmiot zamówienia określają:

2.1. kod i nazwa CPV:

70.33.22.00-9 - Usługi zarządzania nieruchomościami komercyjnymi

2.2. Opis przedmiotu zamówienia, zwany dalej „OPZ” – **załącznik nr 1 do SIWZ;**

2.3. Istotne postanowienia umowy, zwane dalej „IPU” – **załącznik nr 2 do SIWZ.**

3. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy

1) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt. 3) poniżej, w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1*) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Sposób i okres wymaganego zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- a. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w wymiarze czasu pracy min. 1 etatu.
- b. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę co najmniej 1 osoby, dla każdej z części zamówienia, na którą wykonawca złoży ofertę, wykonującej czynności podstawowe wskazane w karcie/kartach czynności administracyjnych.
- c. Wykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

2) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań Zamawiający określił w IPU.

3) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia – wszystkie czynności określone w Opisie przedmiotu zamówienia wykonywane w trakcie świadczenia usług, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1*) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

*)art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

12 miesięcy

Szczegółowe terminy związane z realizacją Umowy zawierają Istotne postanowienia umowy.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

1. Dopuszcza się składanie ofert częściowych na poniższe części, według poniższego podziału :

TRÓJMIASTO – Część I zamówienia

Nieruchomości będące własnością Banku Gospodarstwa Krajowego:

- a) Gdańsk, ul. Kowalska 10,
- b) Sopot, Al. Niepodległości 765.

TORUŃ – Część II zamówienia

Nieruchomości będące własnością Banku Gospodarstwa Krajowego:

Toruń, ul. Chełmińska 28;

PIŁA – Część III zamówienia

Nieruchomości będące własnością Banku Gospodarstwa Krajowego:

Piła, ul. Witaszka 2a;

KALISZ – Część IV zamówienia

Nieruchomości będące własnością Banku Gospodarstwa Krajowego:

Kalisz, Pl. Bogusławskiego 2.

WROCŁAW – Część V zamówienia

Nieruchomości będące własnością (a) i w zarządzie (b) Banku Gospodarstwa Krajowego:

- a) Wrocław, ul. Malarska 26;
- b) Wrocław, ul. Jaracza 53 - nieruchomość gruntowa;

BIELSKO-BIAŁA – Część VI zamówienia

Nieruchomości będące własnością Banku Gospodarstwa Krajowego:

Bielsko Biała, ul. Sixta 19;

JELEŃ GÓRA – Część VII zamówienia:

Nieruchomości będące w zarządzie Banku Gospodarstwa Krajowego:

- a) Jelenia Góra, ul. Powstania Styczniowego 1;
- b) Jelenia Góra, ul. Powstania Listopadowego 5;

Jeden Wykonawca w niniejszym postępowaniu może się ubiegać o realizację wszystkich części zamówienia.

2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

V. ZAMÓWIENIA, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

1) Warunek wiedzy i doświadczenia (dla części od I do VII):

Zamawiający uzna, że warunek doświadczenia został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

co najmniej trzy (3) odrębne usługi realizowane przez okres co najmniej 6 miesięcy w zakresie administrowania budynkiem biurowym o powierzchni nie mniejszej niż 1000 m² każdy.

W przypadku zespołu budynków, bądź budynków połączonych ze sobą, pod uwagę będzie brana powierzchnia największego budynku.

W przypadku budynku bądź zespołu budynków łączących kilka funkcji, za budynek biurowy uznany zostanie budynek, w którym funkcja biurowa (powierzchnia) stanowić będzie powyżej 50% funkcji budynku (powierzchni całkowitej).

Przez budynek biurowy Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz.U. 1999 nr 112 poz. 1316), rozumie budynki wykorzystywane jako miejsce pracy dla działalności biura, sekretariatu lub innych o charakterze administracyjnym, np.: budynki banków, urzędów pocztowych, urzędów miejskich, gminnych, ministerstw, itp. lokali administracyjnych; budynki centrów konferencyjnych i kongresów, sądów i parlamentów (PKOB Klasa 1220), za wyjątkiem budynków centrów konferencyjnych i kongresów.

W przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe Zamawiający dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi spełniać wymogi określone przez Zamawiającego w warunku, przy czym okres wykonywania tych usług do upływu terminu składania oferty powinien wynosić co najmniej 6 miesięcy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. warunek winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy łącznie.

2) Warunek dot. osób skierowanych do realizacji zamówienia (dla części od I do VII) :

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi osobami, które będą brały udział w wykonywaniu zamówienia:

A. **co najmniej jedną (1) osobą**, koordynującą i nadzorującą powierzone Wykonawcy czynności (administradora), wyznaczoną do pełnienia funkcji Koordynatora, posiadającą:

- obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z zarządzaniem nieruchomością, o minimalnej sumie gwarancyjnej stanowiącej równowartość w złotych 50.000 euro, zgodnie z art. 186 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 518 z późn. z m.) oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 13 grudnia 2013 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zarządcy nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 1616), oraz
- co najmniej 2-letnie doświadczenie w **zarządzaniu budynkiem biurowym**, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz.U. 1999 nr 112 poz. 1316) klasa 1220, za wyjątkiem budynków centrów konferencyjnych i kongresów;
- licencję zarządcy nieruchomości uprawniającą do wykonywania działalności zawodowej w zakresie zarządzania nieruchomościami i wpisaną do Centralnego Rejestru Zarządców prowadzonego przez resort infrastruktury w okresie przed 1 stycznia 2014 r.

B. **co najmniej jedną (1) osobą**, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi Świadectwo Kwalifikacyjne, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie konserwacji, naprawy i montażu urządzeń i instalacji elektroenergetycznych do 1 kV, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2003 r. Nr 89 poz. 828, z późn. zm.);

C. **co najmniej jedną (1) osobą**, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą Świadectwo Kwalifikacyjne, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru w zakresie prac kontrolno - pomiarowych urządzeń i instalacji elektroenergetycznych do 1 kV, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2003 r. Nr 89 poz. 828, z późn. zm.);

D. **co najmniej jedną (1) osobą**, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą Świadectwo Kwalifikacyjne, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie: sieci i instalacje ciepłe wraz z urządzeniami pomocniczymi, o przesyle ciepła powyżej 50 kW urządzenia wentylacji, klimatyzacji i chłodnicze, o mocy powyżej 50 kW; oraz pompy, wentylatory i dmuchawy, o mocy powyżej 50 kW, aparatura kontrolno-pomiarowa i urządzenia automatycznej regulacji do urządzeń i instalacji wymienionych powyżej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2003 r. Nr 89 poz. 828, z późn. zm.);

E. **co najmniej jedną (1) osobą**, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

F. **co najmniej jedną (1) osobą**, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

G. **co najmniej jedną (1) osobą**, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

H. **co najmniej jedną (1) osobą**, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadająca świadectwo Kwalifikacyjne UDT IIW, uprawniające do obsługi wciągarek i podnośników.

Upewnienia budowlane, o których mowa w pkt E, F i G winny być wydane zgodnie z wymogami przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadającymi im ważnymi uprawnieniami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Osoby wymienione w pkt E, F i G muszą posiadać przynależność do właściwej izby samorządu budowlanego, czyli powinny być wpisane na listę członków właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia kilku funkcji przez jedną osobą, przy jednoczesnym spełnieniu wymagań dla poszczególnych funkcji.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. warunek winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy łącznie.

3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków opisanych w pkt 1-2 winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

VII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.
- 7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 7.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **OŚWIADCZENIA** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu;
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. OŚWIADCZENIA, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Wzory oświadczeń zostały zamieszczone w niniejszej SIWZ (**Formularz 5 i 6**).
- 8.3. **UWAGA! Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wzór oświadczenia został zamieszczony w niniejszej SIWZ (**Formularz 7**).
- 8.4. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, **wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia** w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia **oświadczeń lub dokumentów**, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.6. **UWAGA!** Zamawiający, zgodnie z **art. 24 aa ustawy Pzp**, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.7. **Na wezwanie Zamawiającego**, o którym mowa w ust. 8.4 SIWZ, **Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**
- 8.7.1. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:**
- 1) **wykaz usług**, wykonanych, (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, wzór wykazu w załączeniu (**Formularz 9**) oraz dowodów określających czy te zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków.

- 2) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Formularz 10**).
- 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

8.7.2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**, wzór wykazu w załączeniu (**Formularz 8**).
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.
- 9.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w pkt 9.1. SIWZ
- 9.5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich

zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.2. SIWZ.
- 9.7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać (o ile są znane) firmy podwykonawców.**

X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, OŚWIADCZENIA, o którym mowa w pkt. 8.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.7., przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.7.1) składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt. 6.2. SIWZ.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 11.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U, z 2012r, poz. 1529 oraz z 2015r, poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w

rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz. 1422 i z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 11.3. - 11.7. SIWZ

11.2. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

Marzena Czaja (Departament Zarządzania Zakupami i Kontraktami)

fax +48 22 596 59 05

lub e- mail: marzena.czaja@bgk.pl

oraz

sekretariatdzzk@bgk.pl tel. + (+48 22) 599 80 48;

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

11.3. W postępowaniu OŚWIADCZENIA, o których mowa w pkt 8.2., składa się w formie pisemnej.

11.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

11.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć **w oryginale**.

11.6. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 9.2. SIWZ należy złożyć w formie analogicznej jak w pkt 11.5. SIWZ, tj. **w oryginale**.

11.7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 11.5 SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

11.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.9. Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną nieruchomości składających się na zasób Zamawiającego, w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia, z uwagi na okoliczność, iż niektóre budynki położone są w strefie ochrony konserwatorskiej, bądź są wpisane do rejestru zabytków. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania

ceny. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

- 11.10. Wizja lokalna obiektu – po uprzednim kontakcie telefonicznym lub drogą elektroniczną z Departamentem Logistyki i Administracji, osoba kontaktowa: pan Mirosław Chrostek tel.: (+48 22) 522-9441, email: miroslaw.chrostek@bgk.pl .

XII. WADIUM

- 12.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

Część I -	1 500 PLN , (słownie: tysiąc pięćset, sto złotych),
Część II -	1 600 PLN (słownie: tysiąc sześćset złotych),
Część III -	1 800 PLN (słownie: tysiąc osiemset złotych),
Część IV -	4 300 PLN (słownie: cztery tysiące trzysta złotych),
Część V -	2 300 PLN (słownie: dwa tysiące trzysta złotych),
Część VI -	3 700 PLN (słownie: trzy tysiące siedemset złotych),
Część VII -	600 PLN (słownie: sześćset złotych).

Termin wniesienia wadium upływa w dniu 02.10.2017 r. o godz. 11:00.

- 12.2. Wadium musi być wniesione w formie zgodnej z art. 45 ust. 6 Ustawy Pzp.
- 12.3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, wskazanym w punkcie 18.1. SIWZ.
- 12.4. Potwierdzeniem skutecznego wniesienia wadium będzie:
- 1) w przypadku wadium w formie pieniężnej - zaksięgowanie na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) w przypadku wadium w formie innej niż pieniężna - oryginał dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia). Dokument należy przekazać w następujący sposób: kserokopie należy dołączyć do oferty, dokumenty oryginalne dostarczyć w odrębnym opakowaniu wraz z ofertą.
- 12.5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
- 12.6. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
- 1) nazwę i adres Zamawiającego,
 - 2) oznaczenie (numer) postępowania,
 - 3) termin ważności wadium – odpowiadający terminowi związania ofertą, zgodnie z pkt 16.1. SIWZ.
- 12.7. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelewać na następujący rachunek Zamawiającego:
- 62 1130 0007 0000 0000 1390 0619**
- z dopiskiem: „**Wadium w Postępowaniu: DZZK/102/DLA/2017 cz.**”
- 12.8. Wykonawca jest zobowiązany podać w treści przelewu bankowego numer referencyjny Zamówienia.

- 12.9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z zastrzeżeniem pkt 12.10 SIWZ oraz treści art. 46 ust. 4 a Ustawy Pzp.
- 12.10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie Zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 12.11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 12.9. SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12.12. Okoliczności przypadku wadium oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Ustawa Pzp.
- 12.13. Beneficjentem gwarancji wadialnej jest Bank Gospodarstwa Krajowego, Al. Jerozolimskie 7, 00-950 Warszawa.
- 12.14. Wadium przechowywane jest na nieoprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 13.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 13.3. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „OFERTA” (Formularz 4) i wypełnionym Formularzem Cenowym (Formularz 3) dla poszczególnej części zamówienia.**
- 13.4. **Wraz z OFERTĄ powinny być złożone:**
 - 1) OŚWIADCZENIA wymagane postanowieniami pkt 8.1 SIWZ (Formularz 5 i 6);
 - 2) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 9.2. SIWZ (Formularz 8);
 - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
 - 4) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
 - 5) Dokument potwierdzający wniesienie wadium (dotyczy form niepieniężnych);
 - 6) Wyjaśnienia uzasadniające, zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);
- 13.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie,

- właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 13.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 13.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 13.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 13.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 13.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 13.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 13.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Bank Gospodarstwa Krajowego, Al. Jerozolimskie 7, 00 – 955 Warszawa
oraz opisane:

OFERTA

„Administrowanie zasobem nieruchomości BGK na terenie Polski – część DZZK/102/DLA/2017

Nie otwierać przed dniem 02 października 2017 r. godz. 11:30

- 13.12. Wymagania określone w pkt 13.9. – 13.11. SIWZ nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 13.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a

opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”,

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 14.1. Podstawą do ustalenia ceny oferty jest opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz obowiązki określone w istotnych postanowieniach umowy (załączniki 2 do SIWZ).
- 14.2. **Cena podana w ofercie stanowić będzie maksymalną łączną wartość umowy i będzie podstawą porównania ofert oraz wybrania oferty najkorzystniejszej**, zgodnie z zasadami wskazanymi w XV SIWZ.
- 14.3. Cena podana w ofercie jest sumą: Wartości całkowitej brutto zarządzania w trakcie całego trwania umowy oraz maksymalnego przewidzianego przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy brutto za realizację czynności Usuwania Awarii oraz Usuwania skutków Awarii, a także zakupu Materiałów eksploatacyjnych.
- 14.4. Wykonawca poda ceny za wszystkie elementy zamówienia w Formularzu cenowym, którego wzór stanowi załącznik nr 3a do SIWZ, według następujących zasad:
- 14.5. Dla każdej pozycji (lokalizacji) znajdującej się w tabeli Formularza cenowego należy podać stawkę netto za 1 m² zarządzania. Formularze cenowe zawierają formuły obliczające pozostałe wartości takie jak wartość miesięczną zarządzania netto i brutto, oraz Wartość całkowitą netto i brutto zarządzania w trakcie całego trwania umowy;
- 14.6. Suma cen z poszczególnych pozycji (kolumna I) stanowi łączną maksymalną wartość wynagrodzenia za realizację Zamówienia podstawowego oraz Zamówienia opcjonalnego dla danej części.
- 14.7. Maksymalne przewidziane przez Zamawiającego wynagrodzenie brutto za czynności Usuwania Awarii, Usuwania skutków Awarii oraz zakup Materiałów eksploatacyjnych, realizowane w ramach Zamówienia opcjonalnego, nie przekroczy w trakcie całego okresu obowiązywania umowy kwoty dla zamówienia:
- Część I a i b 6 000,00 zł brutto;
 - Część II 6 100,00 zł brutto;
 - Część III 6 900,00 zł brutto;
 - Część IV 16 200,00 zł brutto;
 - Część V a i b 8 700,00 zł brutto;
 - Część VI 14 000,00 zł brutto;
 - Część VII a i b 2 600,00 zł brutto;
- 14.8. Wynagrodzenie Wykonawcy za zarządzanie, tj. realizację Zamówienia podstawowego ma charakter ryczałtowy, zaś wynagrodzenie Wykonawcy za realizację Zamówienia opcjonalnego ma charakter zmienny.
- 14.9. Wykonawca określi wszystkie ceny w złotych polskich. Cena ryczałtowa podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 14.10. Wszystkie wartości określone w „Formularzu cenowym” oraz Cena oferty, muszą być wyrażone z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.
- 14.11. **Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego**

Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 14.12. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę, inne niż upust oferowany za materiały (w tym materiały eksploatacyjne) wykorzystywane przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz za wykonanie czynności zabezpieczania miejsca awarii oraz usuwania awarii, będący elementem oceny ofert (kryterium nr II), muszą być zawarte w ostatecznych, wyrażonych jedną wartością cenach jednostkowych. Wartość pozycji po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty własne lub koszty wytworzenia.
- 14.13. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.14. Jeżeli złożono, przez Wykonawców mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ofertę, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14.15. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

1. Zamawiający podda ocenie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

2.1. KRYTERIUM nr I (C) - cena - waga 80%.

Cena - wartość całkowita brutto zarządzania w trakcie całego trwania umowy, będąca sumą wartości wynagrodzeń dla poszczególnych pozycji (lokalizacji), wskazana w formularzu cenowym (załącznik 3a)

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach Kryterium nr I wynosi 80.

2.2. KRYTERIUM nr II (U/m) - upust dotyczący zakupu Materiałów eksploatacyjnych wykorzystywanych przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia - waga 5%.

Wysokość upustu	Liczba punktów za % upustu
Upust powyżej 20%	5 pkt
Upust powyżej 15% do 20% włącznie	4 pkt
Upust powyżej 10% do 15% włącznie	3 pkt
Upust powyżej 5% do 10% włącznie	2 pkt
Upust od 1% do 5% włącznie	1 pkt

Upust 0%	0 pkt
----------	-------

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach Kryterium nr II wynosi 5.

2.3. KRYTERIUM nr III (U/cz) - upust od wynagrodzenia za wykonanie czynności Usuwania Awarii oraz Usuwania skutków Awarii – waga 5%.

Wysokość upustu	Liczba punktów za % upustu
Upust powyżej 20%	5 pkt
Upust powyżej 15% do 20% włącznie	4 pkt
Upust powyżej 10% do 15% włącznie	3 pkt
Upust powyżej 5% do 10% włącznie	2 pkt
Upust od 1% do 5% włącznie	1 pkt
Upust 0%	0 pkt

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach Kryterium nr III wynosi 5.

2.4. KRYTERIUM nr IV (G) - okres gwarancji jakości na usługi wykonane w ramach: Prac podstawowych, Prac gospodarczych, Prac doraźnych, Konserwacji instalacji elektrycznej i urządzeń, Usuwania Awarii oraz Usuwania skutków Awarii, a także na zastosowane Materiały eksploatacyjne podstawowe i Materiały eksploatacyjne dodatkowe - waga 10%.

Minimalny okres gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy.

Okres gwarancji jakości	Liczba punktów za liczbę miesięcy
powyżej 24 miesięcy	10 pkt
24 miesiące	5 pkt
12 miesięcy	0 pkt

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach Kryterium nr IV wynosi 10.

3. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty w poszczególnych kryteriach według następujących wzorów:

3.1. Ocena w Kryterium nr I:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{oferty}}} \times 80\% \times 100 \text{ pkt}$$

C – kryterium cena

C_{min} – najniższa oferowana cena oferty brutto wśród ocenianych ofert

C_{oferty} – cena badanej oferty brutto

3.2. Ocena w Kryterium nr II:

$$U/m = \frac{U/m_{\text{oferty}}}{U/m_{\max}} \times 5\% \times 100 \text{ pkt}$$

U/m – kryterium upust dotyczący zakupu Materiałów eksploatacyjnych

U/m_{oferty} – liczba punktów przyznana Wykonawcy

U/m_{max} – najwyższa liczba punktów wśród ocenianych ofert

3.3. Ocena w Kryterium nr III:

U/cz_{oferty}

U/cz = ----- x 5% x 100 pkt

U/cz_{max}

U/cz – kryterium upust od wynagrodzenia za wykonanie czynności Usuwania Awarii oraz Usuwania skutków Awarii

U/cz_{oferty} – liczba punktów przyznana Wykonawcy

U/cz_{max} – najwyższa liczba punktów wśród ocenianych ofert

3.4 Ocena w Kryterium nr IV:

G_{oferty}

G = ----- x 10% x 100 pkt

G_{max}

G – kryterium okres gwarancji jakości

G_{oferty} – okres gwarancji badanej oferty

G_{max} – najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert

Zaoferowany termin gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy.

4. Punkty wyliczone według powyższych wzorów będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku albo podawane z dokładnością wystarczającą do wykazania różnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.

5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

Łączna ocena oferty (w pkt) = C + U/m + U/cz + G

6. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyskają identyczną sumaryczną liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

16.1. Termin związania ofertą wynosi 30 **dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.2. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

17.1. Oferty należy składać na adres:

Bank Gospodarstwa Krajowego

**Kancelaria Ogólna (dla Biura Zamówień Publicznych)
Aleje Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa**

17.2. Termin składania ofert upływa w dniu **02.10.2017 r. o godz. 11:00.**

17.3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt 2.

17.4. Oferta złożona po terminie będzie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.

XVIII. OTWARCIE OFERT

18.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **02.10.2017 r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 7.

18.2. Otwarcie ofert jest jawne. Zainteresowanych obecnością podczas otwarcia ofert prosimy o zgłoszenie się do **repcji BGK.**

18.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIX. PODWYKONAWCY

Zamawiający dopuszcza powierzenie całości lub części Zamówienia podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest wskazać część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy tych podwykonawców, zgodnie z pkt 9.7 SIWZ.

XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

20.1. Zamawiający ustalił wysokość **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** na sumę stanowiącą **10 % ceny ofertowej brutto oddzielnie dla każdej części zamówienia.**

20.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia całości zabezpieczenia przed zawarciem umowy.

20.3. Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia w jednej lub kilku następujących formach:

- a) w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego prowadzony w Bank Gospodarstwa Krajowego nr konta 62 1130 0007 0000 0000 1390 0619

oraz w:

- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, ze zm.)

- 20.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postaci poręczenia bankowego, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej musi być ustanowione zgodnie z prawem polskim i podlegać prawu polskiemu oraz musi zawierać zobowiązanie gwaranta do zapłaty sumy zabezpieczenia na rzecz Zamawiającego nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze (pisemne) żądanie.
- 20.5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy został określony w istotnych postanowieniach umowy.

XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY

- 21.1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 21.2. W przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od wykonawców działających wspólnie przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 21.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem podpisaniem umowy o wykonanie zamówienia:
- 1) dowód potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania w pełnej wysokości;
 - 2) umowy regulującej współpracę wykonawców, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 3) opłacone polisy potwierdzające ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zadaniem będącym przedmiotem niniejszego Zamówienia, zwanym dalej Ubezpieczeniem OC Ogólnym oraz ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (zawodowej) z tytułu szkód związanych z działalnością zawodową, zwana dalej Ubezpieczeniem OC Zawodowym. Suma gwarancyjna przewidziana w obu ubezpieczeniach OC nie może być niższa niż 3.000.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia powstałe w okresie ubezpieczenia. Szczegółowe wymogi związane z ww. ubezpieczeniami oraz zakres ochrony zawarte są w § 10 IPU – Załączniki nr 2 SIWZ.
 - 4) opłaconą polisę potwierdzającą obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej dla osoby, o której mowa w części VI ust. 2 pkt A SIWZ, za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem czynności zarządzania nieruchomościami na minimalną sumę gwarancyjną, stanowiącą równowartość w złotych 50.000 euro, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 13 grudnia 2013 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zarządcy nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 1616).
 - 5) Licencję zarządcy nieruchomości dotyczącą osoby, o której mowa w części VI ust. 2 pkt A SIWZ,
 - 6) Świadectwa Kwalifikacyjne dla osób, o których mowa w części VI ust. 2 pkt B, C i D SIWZ,
 - 7) Uprawnienia budowlane dla osób wskazanych w części VI ust. 2 pkt E, F i G SIWZ.,
- 21.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 21.3.1) powinny być przedstawione w oryginale, pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt 21.3 mogą być przedstawione w formie

oryginału lub kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem”, przez Wykonawcę (tj. osoby wymienione w rejestrze lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, posiadające umocowania prawne do reprezentowania firmy lub przez umocowanego pełnomocnika). Dokumenty wielostronicowe przedłożone w formie kopii winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej (ponumerowanej) stronie.

- 21.5. Gdyby Wykonawca nie dostarczył dokumentów, o których mowa w pkt. 21.3., Zamawiający uzna, że Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 22.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i następnych Ustawy.
- 22.2 Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 179–198 a-g).
- 22.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 22.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 22.5 Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 23.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).
- 23.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 23.3 Wszystkie załączniki (Formularze) do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

XXIV. ZAŁĄCZNIKI do SIWZ:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ);
- 2) Istotne postanowienia umowy (IPU);
- 3) Formularz cenowy (FC);
- 4) Formularz „Oferta”;
- 5) Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania;
- 6) Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 7) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp;

- 8) Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
- 9) Wykaz „Doświadczenie”;
- 10) Wykaz „Potencjał kadrowy”.

Formularz nr 4

.....
nazwa wykonawcy albo wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

.....
nr tel./faxu

.....
e-mail

.....
Nr NIP/ REGON

BANK GOSPODARSTWA KRAJOWEGO
Al. Jerozolimskie 7
00-955 Warszawa

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym **DZZK/102/DLA/2017** pn.:

Administrowanie zasobem nieruchomości BGK na terenie Polski – część

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania Oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

składamy niniejszą ofertę:

Cena oferty dla części I* :

Cena oferty brutto:
(słownie: złotych i
..../100)

zgodnie z Formularzem cenowym - załącznik nr 3a do SIWZ.

Cena oferty dla części II*:

Cena oferty brutto:
(słownie: złotych i
.../100)

zgodnie z Formularzem cenowym - załącznik nr 3b do SIWZ

Cena oferty dla części III* :

Cena oferty brutto:
(słownie: złotych i
.../100)

zgodnie z Formularzem cenowym - załącznik nr 3c do SIWZ

Cena oferty dla części IV* :

Cena oferty brutto:
(słownie: złotych i
.../100)

zgodnie z Formularzem cenowym - załącznik nr 3d do SIWZ

Cena oferty dla części V* :

Cena oferty brutto:
(słownie: złotych i
.../100)

zgodnie z Formularzem cenowym - załącznik nr 3e do SIWZ

Cena oferty dla części VI* :

Cena oferty brutto:
(słownie: złotych i
.../100)

zgodnie z Formularzem cenowym - załącznik nr 3f do SIWZ

Cena oferty dla części VII* :

Cena oferty brutto:
(słownie: złotych i
.../100)

zgodnie z Formularzem cenowym - załącznik nr 3g do SIWZ

Oferujemy upust w wysokości % dotyczący zakupu Materiałów eksploatacyjnych wykorzystywanych przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia.

Oferujemy upust w wysokości % od wynagrodzenia za wykonanie czynności Usuwania Awarii oraz Usuwania skutków Awarii.

UWAGA: zaoferowany przez Wykonawcę upust % jest jednym z elementów oceny oferty (kryterium nr II oraz III), zgodnie z zapisami w części XV SIWZ.

Oferujemy okres gwarancji jakości na usługi wykonane w ramach: Prac podstawowych, Prac gospodarczych, Prac doraźnych, Konserwacji instalacji elektrycznej i urządzeń, Usuwania Awarii oraz Usuwania skutków Awarii, a także na zastosowane Materiały eksploatacyjne podstawowe, Materiały eksploatacyjne dodatkowe – 12 miesięcy/..... miesięcy*).

***) odpowiednio wypełnić, jeśli dotyczy**

Minimalny okres gwarancji nie może być krótszy niż – 12 miesięcy.

UWAGA: zaoferowany przez Wykonawcę termin gwarancji jest jednym z elementów oceny oferty (kryterium nr IV), zgodnie z zapisami w części XV SIWZ.

Pozostałe terminy wykonania zamówienia: zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ oraz w Istotnych postanowieniach umowy

Warunki płatności : zgodnie z warunkami określonymi w Istotnych postanowieniach umowy.

Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z Opisem przedmiotu zamówienia i Istotnymi postanowieniami umowy oraz że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych w SIWZ,
- otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą,
- w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: TAK / NIE *
- zamówienie wykonamy samodzielnie*,
- powierzmy podwykonawcom* realizację następujących części zamówienia: (należy określić zakres przewidywany do powierzenia podwykonawcom oraz podać nazwy (firmy) podwykonawców (o ile są znane)):

.....
Część (zakres) przedmiotu zamówienia oraz nazwy (firmy) podwykonawców

**)niepotrzebne skreślić*

Wadium w kwociezł. (słownie:.....) zostało wniesione w dniuw formie.....

Wskazujemy adres lub nr konta, na które należy zwrócić wadium:
(wypełnia Wykonawca, który wniósł wadium w formie pieniądza)

Jesteśmy świadomi, że jeżeli:

- odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesiemy zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp

to wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami zatrzyma Zamawiający.

Dokumenty zawarte na stronach oddo zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (*wypełnić jeśli dotyczy*);

W załączeniu przedkładamy **uzasadnienie** dla zastrzeżenia informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (*pozostawić jeśli dotyczy*);

Pełnomocnikiem Wykonawców, uprawnionym do reprezentowania wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o przedmiotowe zamówienie zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp jest **(wypełnić, jeśli dotyczy¹):**

.....
Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zamówienia należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów:	
Adres:	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
e-mail:	

W załączeniu przedkładamy:

a)

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo:	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych):	Miejscowość i data:

¹ dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Wykonawca:

.....

nazwa wykonawcy albo wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Administrowanie zasobem nieruchomości BGK na terenie Polski cz.....

Sygnatura postępowania: DZZK/102/DLA/2017, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo:	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych):	Miejscowość i data:

*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art, 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

**wypełnić, jeżeli dotyczy*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo:	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych):	Miejscowość i data:

Oświadczenie wykonawcy

DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA,
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

Wykonawca:

.....

nazwa wykonawcy albo wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją Wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo:	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych):	Miejscowość i data:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo:	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych):	Miejscowość i data:

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust, 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca:

.....
nazwa wykonawcy albo wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Administrowanie zasobem nieruchomości BGK na terenie Polski cz.....

Sygnatura postępowania: DZZK/102/DLA/2017, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 6.2. SIWZ.**

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo:	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych):	Miejscowość i data:

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 6.2. SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo:	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych):	Miejscowość i data:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo:	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych):	Miejscowość i data:

Oświadczenie

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Wykonawca:

.....

nazwa wykonawcy albo wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Administrowanie zasobem nieruchomości BGK na terenie Polski cz..... .

Sygnatura postępowania: **DZZK/102/DLA/2017**

oświadczam, że:

*nie należę grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

*należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo:	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych):	Miejscowość i data:

* niepotrzebne skreślić

UWAGA: niniejszy „Formularz” Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników ' spółki cywilnej.

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich
przy wykonywaniu zamówienia**

.....
(nazwa Podmiotu, na zasobach
którego polega Wykonawca)

Ja:

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel,
prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp. *))

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Podmiotu)
Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – np. wiedza i doświadczenie,)
do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą:
Administrowanie zasobem nieruchomości BGK na terenie Polski cz.....

Sygnatura postępowania: DZZK/102/DLA/2017

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

3. charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....
4. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
5. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
6. w sytuacji określonej w art. 22a ust. 4 ustawy Pzp zobowiązuję się do zrealizowania usług.

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

dnia ____ _ 2016 roku

.....
(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

.....
 (nazwa / firma Wykonawcy lub Wykonawców
 wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie)

WYKAZ „DOŚWIADCZENIE”

Ubiegając się o zamówienie publiczne pn.: **Administrowanie zasobem nieruchomości Banku Gospodarstwa Krajowego na terenie Polski — część**, przedstawiamy wykaz usług w celu oceny spełniania warunku w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia (cz. VI ust. 1 SIWZ).

0	1	2	4	5	6
L p.	Nazwa podmiotu, którego doświadczenie jest wykazywane <i>(Wykonawca lub podmiot trzeci, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp)</i>	Odbiorca <i>(nazwa przedsiębiorcy, dla którego zamówienie wykonano)</i>	Opis wykonanej usługi <i>(Należy podać informacje w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia)</i>	Powierzchnia budynku użyteczności publicznej w m² objęta zamówieniem <i>min. 1000 m²</i>	Data od – do wykonania / wykonywania zamówienia* <i>(przez okres co najmniej 6 miesięcy)</i>
1.					od do dd/mm/rrrr dd/mm/rrrr
2.					od do dd/mm/rrrr dd/mm/rrrr
3.					od do dd/mm/rrrr dd/mm/rrrr
...					

**) W przypadku, gdy zamówienie jest wykonywane proszę podać tylko datę rozpoczęcia oraz informację, że zamówienie trwa nadal.*

Do wykazu załączamy dowody potwierdzające, że wymagane zamówienia zostały wykonane / są wykonywane należycie.

Lp.	Nazwisko i imię osoby/osób uprawnionej/-ych do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej/-ych pełnomocnictwo	Podpis/-y osoby/osób uprawnionej/-ych	Miejscowość i data

.....
 (nazwa / firma Wykonawcy lub Wykonawców
 wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie)

WYKAZ „POTENCJAŁ KADROWY”

Ubiegając się o zamówienie publiczne pn.: **Administrowanie zasobem nieruchomości Banku Gospodarstwa Krajowego na terenie Polski – część**, przedstawiamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w celu oceny spełnienia warunku w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (część VI ust. 2 SIWZ).

Tabela A – warunek określony w części VI ust. 2 pkt A SIWZ

0	1	2	3	4	5
Lp.	Imię i Nazwisko	Opis doświadczenia zawodowego <i>(w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia)</i>	Opis posiadanych uprawnień <i>(w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia)</i>	Czy wskazana osoba posiada aktualne obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej o minimalnej sumie gwarancyjnej 50.000 euro?	Informacja o podstawie do dysponowania
1.	.....	Zakres wykonywanych czynności: Zakres czasowy:	Licencja zawodowa nr: Data nadania uprawnień:	TAK / NIE *)	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów *)
....				TAK / NIE *)	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów *)

*) niepotrzebne skreślić

Tabela B – warunek określony w części VI ust. 2 pkt B SIWZ

0	1	2	3
Lp.	Imię i Nazwisko	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych <i>uprawniających do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie konserwacji, naprawy i montażu urządzeń i instalacji elektroenergetycznych do 15 kV</i>	Informacja o podstawie do dysponowania
1.	.....	Świadectwo Kwalifikacyjne Nr Data wydania Świadectwa Kwalifikacyjnego	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów *)

		Termin ważności Świadectwa Kwalifikacyjnego	
2.	.....	Świadectwo Kwalifikacyjne Nr Data wydania Świadectwa Kwalifikacyjnego Termin ważności Świadectwa Kwalifikacyjnego	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów *)
....		Świadectwo Kwalifikacyjne Nr Data wydania Świadectwa Kwalifikacyjnego Termin ważności Świadectwa Kwalifikacyjnego	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów *)

*) niepotrzebne skreślić

Tabela C – warunek określony w części VI ust. 2 pkt C SIWZ

0	1	2	3
Lp.	Imię i Nazwisko	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych <i>uprawnających do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru w zakresie prac kontrolno - pomiarowych urządzeń i instalacji elektroenergetycznych do 15 kV</i>	Informacja o podstawie do dysponowania
1.	.....	Świadectwo Kwalifikacyjne Nr Data wydania Świadectwa Kwalifikacyjnego Termin ważności Świadectwa Kwalifikacyjnego	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów *)
....		Świadectwo Kwalifikacyjne Nr Data wydania Świadectwa Kwalifikacyjnego Termin ważności Świadectwa Kwalifikacyjnego	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów *)

*) niepotrzebne skreślić

Tabela D – warunek określony w części VI ust. 2 pkt D SIWZ

0	1	2	3
Lp.	Imię i Nazwisko	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych uprawnających do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie: sieci i instalacje ciepłe wraz z urządzeniami pomocniczymi, o przesyłce ciepła powyżej 50 kW urządzenia wentylacji, klimatyzacji i chłodnicze, o mocy powyżej 50 kW; oraz pompy, wentylatory i dmuchawy, o mocy powyżej 50 kW, aparatura kontrolno-pomiarowa i urządzenia automatycznej regulacji do urządzeń i instalacji wymienionych powyżej	Informacja o podstawie do dysponowania
1.	.....	Świadectwo Kwalifikacyjne Nr Data wydania Świadectwa Kwalifikacyjnego Termin ważności Świadectwa Kwalifikacyjnego	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów *)
....		Świadectwo Kwalifikacyjne Nr Data wydania Świadectwa Kwalifikacyjnego Termin ważności Świadectwa Kwalifikacyjnego	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów *)

*) niepotrzebne skreślić

Tabela E – warunek określony w części VI ust. 2 pkt E SIWZ

0	1	2	4
Lp.	Imię i Nazwisko	Opis posiadanych uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej	Informacja o podstawie do dysponowania
1.	.....	Uprawnienia budowlane Nr z dnia wydane przez Przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w nr członkowski	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów *)
			Polegam na własnym potencjale /

....		Uprawnienia budowlane Nr z dnia wydane przez Przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w, nr członkowski	Polegam na potencjale innych podmiotów *)
------	--	--	---

*) niepotrzebne skreślić

Tabela F – warunek określony w części VI ust. 2 pkt F SIWZ

0	1	2	4
Lp.	Imię i Nazwisko	Opis posiadanych uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych	Informacja o podstawie do dysponowania
1.	.....	Uprawnienia budowlane Nr z dnia wydane przez Przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w, nr członkowski	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów *)
....		Uprawnienia budowlane Nr z dnia wydane przez Przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w, nr członkowski	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów *)

*) niepotrzebne skreślić

Tabela G – warunek określony w części VI ust. 2 pkt G SIWZ

0	1	2	4
Lp.	Imię i Nazwisko	Opis posiadanych uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	Informacja o podstawie do dysponowania
1.	.....	Uprawnienia budowlane Nr z dnia wydane przez	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów *)

		Przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w, nr członkowski	
....		Uprawnienia budowlane Nr z dnia wydane przez Przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w, nr członkowski	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów *)

*) niepotrzebne skreślić

Tabela H – warunek określony w części VI ust. 2 pkt H SIWZ

0	1	2	4
Lp.	Imię i Nazwisko	Opis Osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania
1.	Świadectwo Kwalifikacyjne Nr Data wydania Świadectwa Kwalifikacyjnego Termin ważności Świadectwa Kwalifikacyjnego	Polegam na własnym potencjale / Polegam na potencjale innych podmiotów *)

Oświadczamy, że ww. osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia.

Lp.	Nazwisko i imię osoby/osób uprawnionej/-ych do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej/-ych pełnomocnictwo	Podpis/-y osoby/osób uprawnionej/-ych	Miejscowość i data