

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

ART. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp,” prowadzonym zgodnie z zasadami określonymi dla postępowań o ustalonej wartości zamówienia powyżej 221 000,00 euro

NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU:

„Wybór Pośredników Finansowych w celu wdrażania Produktu Finansowego „Pożyczka na Modernizację Nieruchomości” w województwie łódzkim”

ZATWIERDZAM w dniu 11.04.2018 r.

/-/ Urszula Skowrońska
Dyrektor

Biura Zamówień Publicznych

(podpis Kierownika Zamawiającego)

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

I. ZAMAWIAJĄCY

BANK GOSPODARSTWA KRAJOWEGO

Aleje Jerozolimskie 7

00-955 Warszawa

NIP: 525-00-12-372

REGON 000017319

Tel: 22 599 8048; faks: 22 596 5905

e-mail: sekretariatDZZK@bgk.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, od godz. 8:00 do godz. 16:00

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, PRAWO OPCJI.

- 2.1. Przedmiotem Zamówienia jest wybór Wykonawców (zwanymi „Pośrednikami Finansowymi” lub „PF”), którzy świadczyć będą na zlecenie Zamawiającego usługę wdrożenia i zarządzania Produktem Finansowym, polegającą w szczególności na udzielaniu Jednostkowych Pożyczek w ramach utworzonego przez PF Produktu Finansowego „Pożyczka na Modernizację Nieruchomości” (zwana „PMN”), do którego Zamawiający wniesie wkład finansowy ze środków Łódzkiego Regionalnego Funduszu Powierniczego (zwanego dalej „ŁRFP”) w ramach Projektu „Wsparcie przedsiębiorczości poprzez rozwój instrumentów inżynierii finansowej w ramach inicjatywy JEREMIE w województwie łódzkim”. Parametry Jednostkowych PMN zostały określone w „Metryce Produktu Finansowego - Pożyczka na Modernizację Nieruchomości” (zwaną „Metryką PMN”), stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy Operacyjnej I Stopnia (zwaną „Umową”), która stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2.2. Usługi będące przedmiotem niniejszego Zamówienia mogą być świadczone w odniesieniu do przedsięwzięć w zakresie modernizacji nieruchomości przeznaczonych na własną działalność produkcyjną / usługową / handlową, określonych w Metryce PMN, realizowanych wyłącznie na terenie województwa łódzkiego.
- 2.3. Zamawiający w ramach każdej Części Zamówienia przewiduje możliwość zastosowania **Prawa Opcji** na zasadach określonych w Umowie. Wysokość środków udostępnianych Pośrednikowi Finansowemu w ramach Prawa Opcji wynosi do 100% wysokości pierwotnego Zamówienia. Jednostkowe PMN udzielane przez PF ze środków udostępnionych na podstawie Prawa Opcji będą udzielane w oparciu o zasady zawarte w Metryce PMN, stosowane do podstawowej części Zamówienia. Środki, w ramach Prawa Opcji, udostępnione zostaną w ramach zawartej Umowy poprzez złożone przez Zamawiającego oświadczenie.
- 2.4. W celu realizacji przedmiotu Zamówienia, dokonano jego podziału na dwie Części Zamówienia odpowiadające wartości wkładów finansowych planowanych do wniesienia z ŁRFP do Produktu Finansowego utworzonego przez Pośredników Finansowych (zwanymi dalej „Limitem PMN”). Każdej Części Zamówienia przypisana została odpowiednia pula środków stanowiących Wkład ŁRFP do Produktu Finansowego. Jeden PF w niniejszym postępowaniu może się ubiegać o realizację jednej Części Zamówienia i w odniesieniu do niej składa Ofertę.
Jeden Wykonawca (PF) może złożyć maksymalnie 1 Ofertę, niezależnie czy występuje samodzielnie, czy w ramach grupy kapitałowej, czy konsorcjum.
- 2.5. Wkład finansowy ze środków ŁRFP (bez Prawa Opcji, o którym mowa w pkt 12) – 13) poniżej) przypisany dla każdej z dwóch Części Zamówienia stanowi odrębną Część Zamówienia, tj.:

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

- a. **Część I** (zwana „Limitem PMN A”) - obejmuje świadczenie przez Pośrednika Finansowego usługi polegającej na utworzeniu, wdrożeniu i zarządzaniu Instrumentem Finansowym, polegającej w szczególności na udzieleniu, wypłaceniu oraz rozliczeniu co najmniej 60 Jednostkowych PMN o parametrach określonych w Metryce PMN w łącznej wysokości co najmniej 45.000.000,00 PLN z wkładu finansowego wniesionego z ŁRFP przez Zamawiającego do utworzonego Instrumentu Finansowego, uzupełnionego o wkład własny PF w wysokości nie mniejszej, niż 5% każdej jednostkowej PMN. Wymagany postęp realizacji budowy Portfela określony został w Metryce PMN.
- b. **Część II** (zwana „Limitem PMN B”) - obejmuje świadczenie przez Pośrednika Finansowego usługi polegającej na utworzeniu, wdrożeniu i zarządzaniu Instrumentem Finansowym, polegającej w szczególności na udzieleniu, wypłaceniu oraz rozliczeniu co najmniej 40 Jednostkowych PMN o parametrach określonych w Metryce PMN w łącznej wysokości co najmniej 30.000.000,00 PLN z wkładu finansowego wniesionego z ŁRFP przez Zamawiającego do utworzonego Instrumentu Finansowego, uzupełnionego o wkład własny PF w wysokości nie mniejszej, niż 5% każdej Jednostkowej PMN. Wymagany postęp realizacji budowy Portfela określony został w Metryce PMN.

2.6. Przedmiot Zamówienia określają:

- kod i nazwa CPV:

66 00 00 00-0 Usługi finansowe i ubezpieczeniowe

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - załącznik nr 1 do SIWZ;

Istotne Postanowienia Umowy (IPU) - załącznik nr 2 do SIWZ.

2.7. Zgodnie z Umową o finansowanie Projektu „*Wsparcie przedsiębiorczości poprzez rozwój instrumentów inżynierii finansowej w ramach inicjatywy JEREMIE w województwie łódzkim*”, nr Projektu: **WND-RPLD.03.04.00-00-002/09**, zawartą w dniu 25.09.2009 r. pomiędzy Zarządem Województwa Łódzkiego, a Bankiem Gospodarstwa Krajowego, środki na realizację zamówienia pochodzą z budżetu Projektu, na który składa się wkład finansowy ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa. Zakres usług dotyczących postępowania nie jest objęty obszarem działania żadnego koordynatora kosztów, gdyż nie generuje kosztów dla Banku.

2.8. **Zamawiający informuje, że nie przewiduje wymagania, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, tj. nie określa usług wymagających zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji Zamówienia.**

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres realizacji zamówienia: do 31 grudnia 2033 r. z zastrzeżeniem tych postanowień, które ze względu na swój cel obowiązują także po zakończeniu obowiązywania Umowy, przy czym:

- a) Udzielanie Jednostkowych PMN – od dnia udostępnienia Limitu jednostkowej PMN przez okres nie dłuższy, niż 36 miesięcy, a w przypadku Prawa Opcji nie może wynosić dłużej, niż do 31 grudnia 2023 r.
- b) Wypłata Jednostkowych PMN na rzecz Ostatecznych Beneficjentów - następuje w terminie do 90 dni od daty zawarcia Umowy Operacyjnej II Stopnia z Ostatecznym Beneficjentem, jednak nie później, niż do 31 grudnia 2023 r.

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

- c) Inne czynności, w szczególności: monitoring, kontrola, obsługa spłat jednostkowych PMN, windykacja, przechowywanie dokumentów – do dnia spłaty ostatniej udzielonej Jednostkowej PMN, chyba, że w zakresie poszczególnych czynności wskazanych w Umowie określono inne terminy.

IV. OFERTY WARIANTOWE. OFERTY CZĘŚCIOWE.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Zamówienie jest podzielone na II Części, co zostało opisane w Rozdziale II SIWZ.

V. ZAMÓWIENIA NA PODOBNE USŁUGI

Zamawiający **nie przewiduje możliwości** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) Ustawy - Prawo zamówień publicznych.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU oraz PODSTAWY DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY.

- 6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt 1-2, 4, 8 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu (art. 22 ust. 1 i 1 b ustawy Pzp) określone w pkt 6.2. SIWZ.
- 6.2. Zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 6.2.1. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 6.2.2. zdolności technicznej lub zawodowej.
- 6.3. Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego Zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 6.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia.
- 6.5. **UWAGA** - W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, **Zamawiający żąda, by Wykonawca wraz z ofertą złożył pisemne zobowiązanie** (lub inne dokumenty) podmiotów trzecich, potwierdzające, że Wykonawca realizując Zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.
- 6.6. W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie Zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu Zamówienia;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu Zamówienia;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego, powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
- 6.9. Zamawiający ustala następujące **szczegółowe warunki udziału w postępowaniu – opisane poniżej.**

6.9.1. W zakresie warunku określonego w **punkcie 6.2.1 SIWZ:**

dotyczącego zdolności ekonomicznej i finansowej

Wykonawca zapewni stabilność ekonomiczną oraz potencjał finansowy realizacji Umowy poprzez spełnienie następujących warunków:

- 1) Wykonawca wykaże, że posiada kapitały (fundusze) własne według stanu na koniec ostatniego zamkniętego roku obrotowego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, według innych dokumentów określających kapitały (fundusze) własne, np. bilansu otwarcia, w wysokości 20% pierwotnego Wkładu Łódzkiego Regionalnego Funduszu Powierniczego (dalej „ŁRFP”) (tj. bez Wkładu wniesionego na podstawie Prawa Opcji), który zostanie wniesiony przez Menadżera do Produktu Finansowego w ramach danej Części Zamówienia, o realizację której ubiega się Wykonawca, tj.:
 - dla I Części Zamówienia – wysokość kapitałów (funduszy) własnych Wykonawcy wynosi co najmniej **9.000.000,00 PLN**;
 - dla II Części Zamówienia – wysokość kapitałów (funduszy) własnych Wykonawcy wynosi co najmniej **6.000.000,00 PLN**.

Dla Wykonawców występujących w konsorcjum, sumowaniu podlegają kapitały (fundusze) własne wszystkich uczestników konsorcjum.

[Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę bilansu za ostatni zamknięty rok obrotowy wraz z opinią biegłego rewidenta, jeżeli sprawozdanie finansowe obejmujące ww. bilans podlega takiemu badaniu. W przypadku podmiotów działających krócej, ocena nastąpi na podstawie złożonych innych dokumentów określających kapitały (fundusze) własne np. bilansu otwarcia.]

Ocena spełniania ww. warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 7.3 ust. 1 pkt. 1) części VII SIWZ.

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

2) Wykonawca zapewni wniesienie do każdej Inwestycji, Wkładu Pośrednika Finansowego, którego poziom stanowi minimum **5%** wartości każdej Jednostkowej PMN, udzielanej w ramach realizacji Zamówienia, zatem Wkład Pośrednika Finansowego (bez Prawa Opcji) wyniesie:

- dla I Części Zamówienia – nie mniej, niż **2.368.421,05** PLN;
- dla II Części Zamówienia – nie mniej, niż **1.578.947,37** PLN.

Jednocześnie na etapie postępowania Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż posiada w środkach pieniężnych co najmniej 25% wartości wymaganego Wkładu Pośrednika Finansowego lub posiada zdolność kredytową na tę kwotę, tj.:

- dla I Części Zamówienia – nie mniej, niż **592.105,26** PLN;
- dla II Części Zamówienia – nie mniej, niż **394.736,84** PLN.

[Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi na podstawie złożonej przez Wykonawcę informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, przy czym dokument ten nie może być wystawiony wcześniej, niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, warunki opisane w pkt 2 może spełniać jeden lub łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia publicznego.]

Ocena spełniania ww. warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 7.3 ust. 1 pkt. 2) części VII SIWZ.

6.9.2. W zakresie warunku określonego w **punkcie 6.2.2 SIWZ:**

dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej

I. Doświadczenie w udzielaniu kredytów / pożyczek:

Wykonawca wykaże doświadczenie w udzielaniu kredytów/pożyczek dla przedsiębiorstw MŚP, co oznacza, że w okresie ostatnich 3 lat* przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy, w tym okresie, dla:

- I Części Zamówienia – minimalna średnioroczna liczba zawartych z MŚP umów kredytu lub pożyczki, na podstawie których dokonano wypłaty jakiegokolwiek kwoty kredytu lub pożyczki wynosi **15**, a minimalna średnioroczna wartość wypłaconych kwot z tytułu udzielonych kredytów lub pożyczek dla MŚP wynosi 11,25 mln PLN;
- II Części Zamówienia – minimalna średnioroczna liczba zawartych z MŚP umów kredytu lub pożyczki, na podstawie których dokonano wypłaty jakiegokolwiek kwoty kredytu lub pożyczki wynosi **10**, a minimalna średnioroczna wartość wypłaconych kwot z tytułu udzielonych kredytów / pożyczek dla MŚP wynosi [7,5] mln PLN;

Dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, sumowaniu podlega minimalna średnioroczna liczba oraz minimalna średnioroczna wartość wypłaconych kredytów / pożyczek dla MŚP.

*[*Zamawiający traktuje trzyletni termin dla warunków udziału w postępowaniu od daty składania ofert, , zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. ws.*

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie Zamówienia. Ewentualna zmiana terminu składania ofert skutkuje odpowiednią zmianą wymaganego okresu.]

[Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę Oświadczenia w formularzu JEDZ. Przyjęty sposób ustalenia powyższych wskaźników: nie mniej niż 25% liczby udzielonych w Okresie Budowy Portfela Jednostkowych Pożyczek o wartości nie mniejszej niż 25% wartości udziału środków pierwotnego Wkładu łRFP (tj. bez Wkładu wniesionego na podstawie Prawa Opcji).]

UWAGA: Warunek zawarcia umowy kredytu lub pożyczki w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, (lub w okresie prowadzonej działalności jeżeli jest on krótszy) oraz warunek wypłaty w tym okresie jakiegokolwiek kwoty tej pożyczki lub kredytu muszą być spełnione łącznie. Oznacza to, że Zamawiający nie uzna przy ocenie spełnienia tego warunku kredytów lub pożyczek co do których:

- a) data zawarcia umowy kredytu lub pożyczki nastąpiła przed okresem ostatnich 3 lat, bez względu na datę wypłaty jakiegokolwiek kwoty kredytu lub pożyczki, oraz
- b) do dnia złożenia oferty nie nastąpiła wypłata jakiegokolwiek kwoty kredytu lub pożyczki bez względu na datę zawarcia umowy kredytu lub pożyczki.

W przypadku, gdy wartość zamówienia została wyrażona w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest do jej przeliczenia na PLN przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nastąpi w dniu, kiedy NBP nie publikuje tabeli kursów średnich, należy przyjąć kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Ocena spełnienia ww. warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 7.3 ust. 1 pkt. 3) części VII SIWZ.

II. Dysponowanie odpowiednim potencjałem kadrowym:

Wykonawca wykaże, że **posiada odpowiedni zespół** zapewniający zdolność do realizacji Zamówienia, tj. w skład zespołu oddelegowanego do realizacji Operacji będą wchodzić co najmniej 4 osoby posiadające odpowiednie doświadczenie i wykształcenie, tj.:

- a) Kierownik Projektu – osoba z co najmniej 2-letnim doświadczeniem na stanowisku kierowniczym, posiadająca wykształcenie wyższe;
- b) osoba, z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w zakresie obsługi projektów finansowanych ze środków europejskich, o których mowa w Ustawie o finansach publicznych (Dz.U. 2016 poz.1870), posiadająca wykształcenie co najmniej średnie;
- c) osoba z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w zakresie analizy ryzyka kredytowego rozumianej jako analiza zdolności kredytowej / pożyczkowej MŚP, posiadająca wykształcenie wyższe;

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

- d) osoba z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w obszarze kontroli, audytu, posiadająca wykształcenie co najmniej średnie;
- e) osoba z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w obszarze działań monitoringowych lub kontrolingowych, polegającym, m.in. na opracowywaniu raportów, analiz z działalności sprzedażowej, posiadająca wykształcenie co najmniej średnie;
- f) osoba z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w zakresie sprzedaży produktów finansowych dla segmentu MŚP, posiadająca wykształcenie co najmniej średnie.

Dopuszcza się, aby ta sama osoba, za wyjątkiem Kierownika Projektu nadzorującego jego realizację, została wykazana do realizacji Operacji w maksymalnie dwóch obszarach pod warunkiem, że spełnia niezależnie każdy z ww. warunków w zakresie doświadczenia i wykształcenia, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących rozdzielności funkcji związanych z pozyskiwaniem Ostatecznych Beneficjentów od funkcji związanych z oceną ryzyka i podejmowania decyzji finansowych. Kierownik Projektu nie może pełnić żadnej funkcji, o której mowa w ppkt b. – f. powyżej.

[Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę wykazu, stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ. Ponadto należy wykazać posiadane wykształcenie oraz doświadczenie ze wskazaniem okresu zatrudnienia u poszczególnych pracodawców z dokładnością do miesiąca.]

Ocena spełniania ww. warunku nastąpi na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 7.3 ust. 1 pkt 4) części VII SIWZ.

- 6.10. Zamawiający informuje, że zgodnie z dyspozycją art. 24 aa ustawy Pzp, może skorzystać z procedury odwróconej, tj. w pierwszej kolejności dokonać oceny ofert w oparciu o przyjęte w postępowaniu kryteria, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.11. Spełnienie warunków i wymagań opisanych w części VI SIWZ należy potwierdzić poprzez złożenie oświadczeń oraz dokumentów, o których mowa w części VII SIWZ.
- 6.12. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia / nie spełnia”.
- 6.13. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki zostały spełnione.
- 6.14. Niespełnienie chociażby jednego warunku udziału w postępowaniu, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (odrzuconiem jego Oferty).
- 6.15. Wykluczenie Wykonawcy następuje na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W PKT VI ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

- 7.1. **WRAZ Z OFERTĄ, KAŻDY WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ AKTUALNE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT N/W DOKUMENTY:**

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

- 1) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)**, sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 Dyrektywy 2014/24/UE.

W celu ułatwienia Wykonawcom prawidłowego uzupełnienia dokumentów JEDZ, Zamawiający załącza do niniejszego SIWZ wzór JEDZ w wersji edytowalnej (Załącznik nr 6 do SIWZ).

Zamawiający informuje, iż na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych znajduje się również wersja edytowalna JEDZ wraz z instrukcją wypełnienia - <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Szczegółowe informacje dotyczące zasad i sposobu wypełniania JEDZ znajdują się w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na jego stronie internetowej, w Repetytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

Celem wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w cz. VI SIWZ, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą informacji stanowiącej wstępne potwierdzenie ich spełniania, w ramach JEDZ, tzn. **wykonawca powinien ograniczyć się w tym zakresie wyłącznie do wypełnienia sekcji α (alfa) w Części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych Sekcji w Części IV JEDZ.**

UWAGA

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców ubiegających się o Zamówienie (w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów wypełniony w zakresie, w jakim wykonawca wykazuje ich spełnianie).

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w Postępowaniu wraz z ofertą, składa także JEDZ dotyczący każdego z tych podmiotów

- 2) **W przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów**, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda, by **wraz z ofertą Wykonawca złożył pisemne zobowiązanie** (lub inne dokumenty) tych podmiotów, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia - wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

7.2. OŚWIADCZENIE, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ PO OTWARCIU OFERT - bez odrębnego wezwania przez Zamawiającego:

- 1) Wykonawca **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp składa **OŚWIADCZENIE, o którym mowa w art. 24 ust. 11 Ustawy Pzp, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.**

Oświadczenie składa każdy z Wykonawców, którzy złożyli ofertę oddzielnie (dotyczy również Wykonawców występujących wspólnie) - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

Wykonawca wraz ze składanym oświadczeniem, może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

7.3. **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO na podstawie art. 26 ust. 1 w zw. z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp:**

1. **W celu potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**
 - 1) bilans, a jeżeli sprawozdanie finansowe obejmujące ww. bilans podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości lub MSR/MSSF, również z opinią o badanym bilansie, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, inne dokumenty określające wartość kapitałów (funduszy) własnych według stanu na koniec ostatniego zamkniętego roku obrotowego, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy, na dzień rozpoczęcia działalności, odpowiadającej co najmniej wysokości określonej w opisie sposobu spełniania warunku udziału w postępowaniu;
 - 2) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż jeden (1) miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) oświadczenie dotyczące udzielonych kredytów/pożyczek w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ;
 - 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ;
 - 5) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 7) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

8) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp albo wskazania przez Wykonawcę pełnych danych w zakresie adresów internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający może pobrać stosowne oświadczenia lub dokumenty wskazane przez Wykonawcę;

2. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy.

W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w JEDZ.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 5) – 8):

1) ppkt 5) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,

2) ppkt 6) - 8) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i pkt 2 lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Ust. 4. stosuje się.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 1 pkt 5) składa dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 8.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 8.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1-2, 4, 8 ustawy Pzp.
- 8.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

- 8.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, **Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:**
- 8.5.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 8.5.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ.
- 8.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa także JEDZ-e dotyczące tych podmiotów.**
- 8.7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych **w pkt 7.3. ust. 1 pkt. 5) - 11) SIWZ.**
- 8.8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 8.8.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 8.8.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 8.8.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 8.8.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.9. Wykonawca, który **zamierza powierzyć wykonanie części Zamówienia podwykonawcom (z zastrzeżeniem części X SIWZ)**, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) **nie jest zobowiązany** do przedstawienia dla każdego Podwykonawcy informacji wymaganych w części II, sekcja A i B oraz części III JEDZ,
- b) **jest zobowiązany** wypełnić część II sekcja D JEDZ, w tym, o ile jest to wiadome, podać firmy Podwykonawców;
- c) **jest zobowiązany** wskazać w ofercie część Zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

WYKONAWCÓW. PEŁNOMOCNICTWO.

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy.
- 9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w pkt 7.2 ust. 1) SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 9.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w 7.3 SIWZ przy czym:
 - a) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.3. ust. 1 ppkt 1) – 4) SIWZ, składa odpowiednio Wykonawca/y, którzy wykazują/e spełnienie warunku w zakresie i na zasadach opisanych w 6.6 SIWZ;
 - b) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.3 ust. 1 ppkt 5) – 11) składa każdy z nich.
- 9.4. Wymagania, dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców, reguluje m. in. rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126).
- 9.5. Złożenie dokumentów w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) będzie traktowane jak ich brak.
- 9.6. Pełnomocnictwa powinny być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 9.7. Postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. PODWYKONAWCY

- 10.1. **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia takich jak:**
 - zawieranie Umów Operacyjnych II Stopnia;
 - wypłacanie i przyjmowanie środków Jednostkowych PMN;
 - prowadzenie okresowej sprawozdawczości rzeczowej i finansowej z realizacji Zamówienia.
- 10.2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w JEDZ części Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podać, o ile jest to wiadome, firmy tych Podwykonawców.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 11.1. Podstawą do ustalenia ceny oferty jest Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz obowiązki określone w Umowie.
- 11.2. Zamawiający, nie później niż w terminie, o którym mowa w pkt 9.6 Umowy ma prawo skorzystać z Prawa Opcji, wynikiem czego będzie wniesienie do danego Instrumentu Finansowego dodatkowego Wkładu ŁRFP, w wysokości do 100% pierwotnego Wkładu ŁRFP.

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

- 11.3. Zakres przedmiotu zamówienia objęty jest **Prawem Opcji**, co oznacza, że Zamawiający może, ale nie musi zlecić Wykonawcy wykonanie zamówienia objętego Prawem Opcji. Wykonawcy nie przysługują z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z Prawa Opcji, żadne roszczenia, ani nie należy się z tego tytułu żadne wynagrodzenie. Co za tym idzie, Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia uzyska wynagrodzenie w kwocie odpowiadającej faktycznie zrealizowanej części zamówienia, tj. za realizację zamówienia w części podstawowej, a w zakresie opcji – w takim wymiarze, w jakim Zamawiający zleci Wykonawcy realizację usług objętych Prawem Opcji.
- 11.4. W celu oceny i porównania ofert, Wykonawca w formularzu "Oferta" (stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ) poda cenę zgodnie z wymogami formularza, na którą składa się:
- wynagrodzenie wynikające z pierwotnego Zamówienia, wyrażone jako określona procentowo oraz kwotowo opłata za zarządzanie, powiązana z wartością pierwotnie wniesionego Wkładu ŁRFP wypłaconego na rzecz Ostatecznych Beneficjentów oraz zwróconego z Inwestycji Ostatecznych Beneficjentów do Instrumentu Finansowego,
 - wynagrodzenie wynikające z Prawa Opcji, wyrażone jako określona procentowo oraz kwotowo opłata za zarządzanie, powiązana z wartością wniesionego na podstawie Prawa Opcji Wkładu ŁRFP wypłaconego na rzecz Ostatecznych Beneficjentów oraz zwróconego z Inwestycji Ostatecznych Beneficjentów do Instrumentu Finansowego z zastrzeżeniem, że Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania tego wynagrodzenia wyłącznie w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Prawa Opcji.
- 11.5. Cenę za realizację Zamówienia przez Wykonawcę, stanowi wynik przemnożenia oczekiwanej przez Wykonawcę stawki wynagrodzenia (C) wyrażonej w ujęciu procentowym, przez wartość Wkładu ŁRFP wnoszonego łącznie do Instrumentu Finansowego PMN wraz z dodatkowym Wkładem ŁRFP, wnoszonym na podstawie Prawa Opcji, tj.:
- Cena maksymalna w PLN = oczekiwana stawka wynagrodzenia C(%) x Wkład ŁRFP dla Zamówienia wraz z Prawem Opcji.
- 11.6. Wynagrodzenie Pośrednika Finansowego jest obliczane i wypłacane zgodnie z Umową.
- 11.7. Wykonawca jest zobowiązany do określenia wartości we wszystkich wymaganych pozycjach występujących w formularzu "Oferta".
- 11.8. Cena w formularzu "Oferta" musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zakresu przedmiotu zamówienia, w tym związane ze skorzystaniem przez Zamawiającego z Prawa Opcji.
- 11.9. Zaoferowana cena Oferty jest ceną brutto, tj. musi zawierać wszelkie obciążenia publicznoprawne wymagane przepisami prawa.
- 11.10. Wszystkie wartości cenowe będą określone w złotych polskich (PLN), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11.11. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę oferty przyjmuje się cenę brutto (tj. z podatkiem VAT).
- 11.12. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

- 11.13. Jeżeli cena oferty lub jej istotna część składowa wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

- 12.1. Zamawiający podda ocenie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 12.2. Przy wyborze oferty, Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA	PUNKTY
1.	Cena oferty rozumiana jako poziom oczekiwanego wynagrodzenia Pośrednika Finansowego (Cena, C)	50%	50
2.	Jakość oferty (Jakość, J) na którą składa się ocena w n/w podkryteriach:	50%	50
2.1	Długość Okresu Budowy Portfela	45%	45
2.2	Termin wypłaty środków do Ostatecznych Beneficjentów	5%	5
Ocena = C + J		100%	100

1. KRYTERIUM I - Cena – waga 50 %

W ramach niniejszego kryterium, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 50 pkt:

Pośrednik Finansowy będzie uprawniony do otrzymywania wynagrodzenia w formie **Opłaty za Zarządzanie** opartej o wyniki (**Opłata**). Ocenie podlega wysokość oczekiwanej stawki wynagrodzenia Pośrednika Finansowego powiązanego z wynikami wdrażania Instrumentu Finansowego, na które będzie się składać:

- a) wynagrodzenie za wyniki w udzielaniu Jednostkowych PMN, w wysokości 0,6 x [C]% kwoty Wkładu ŁRFP wypłaconego - w kwartale, którego Opłata dotyczy - na rzecz Ostatecznych Beneficjentów z Rachunku Bankowego Pośrednika Finansowego z tytułu Umów Operacyjnych II Stopnia zawartych w Okresie Budowy Portfela,
- b) wynagrodzenie za wyniki w zwrocie przez Ostatecznych Beneficjentów środków finansowych z Jednostkowych PMN, z tytułu spłaty rat kapitałowych od Jednostkowych PMN w wysokości 0,4 x [C]% kwoty Wkładu ŁRFP zwróconego – w kwartale, którego Opłata dotyczy - na Rachunek Bankowy Pośrednika Finansowego,

gdzie [C] stanowi oczekiwaną przez Wykonawcę stawkę wynagrodzenia w ujęciu procentowym (określoną na etapie Postępowania przetargowego, która powinna pokrywać koszty Pośrednika Finansowego związane z udzielaniem Jednostkowych PMN oraz ich późniejszą obsługą, w tym monitorowaniem i raportowaniem).

Punkty przyznane Wykonawcom w ramach kryterium obliczane są wg wzoru:

najniższy zaproponowany w ramach (danej Części) postępowania poziom Opłaty

x 50 pkt

zaproponowany poziom opłaty w ramach ocenianej Oferty

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

Liczba punktów wynikająca z zastosowania powyższego wzoru zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku wg reguł matematycznych.

2. KRYTERIUM II – Jakość – waga 50%

W ramach niniejszego kryterium, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 50 pkt, w tym:

a) Długość Okresu Budowy Portfela (dalej „OBP”) – maksymalnie 45 pkt

OBP w ramach realizowanego Projektu może trwać maksymalnie 36 miesięcy.

W zakresie przedmiotowego Kryterium, Wykonawca może uzyskać maksymalnie 45 punktów, z czego:

- **10 pkt** – za OBP trwający maksymalnie 33 miesiące,
- **20 pkt** – za OBP trwający maksymalnie 30 miesięcy,
- **30 pkt** – za OBP trwający maksymalnie 27 miesięcy,
- **45 pkt** – za OBP trwający maksymalnie 24 miesiące.

(Za deklarację OBP powyżej 33 miesięcy, Wykonawca nie otrzymuje punktów w ramach tego kryterium.

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje OBP w terminie powyżej 30 miesięcy, ale krócej niż 33 miesiące włącznie otrzymuje 10 pkt.

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje OBP w terminie powyżej 27 miesięcy ale krócej niż 30 miesięcy włącznie otrzymuje 20 pkt.

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje OBP w terminie powyżej 24 miesięcy ale krócej niż 27 miesięcy włącznie otrzymuje 30 pkt.

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje OBP w terminie maksymalnie 24 miesięcy włącznie otrzymuje 45 pkt).

Wykonawca będzie zobowiązany do pełnej realizacji deklarowanych założeń pod rygorem naliczenia kary finansowej.

b) Termin wypłaty środków do Ostatecznych Beneficjentów - maksymalnie 5 pkt

W ramach realizacji Zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do wypłaty całkowitej kwoty Jednostkowej PMN, w maksymalnym terminie 90 dni kalendarzowych licząc od dnia zawarcia Umowy Operacyjnej II Stopnia z Ostatecznym Beneficjentem. W praktyce wypłata całkowitej kwoty przyznanego Limitu PMN może nastąpić po zamknięciu Okresu Budowy Portfela, w nieprzekraczalnym terminie 90 dni kalendarzowych.

W zakresie przedmiotowego Kryterium, Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 punktów, za skrócenie okresu wypłaty całkowitej kwoty przyznanego Limitu PMN, z czego:

- **1 pkt** – za wypłatę całkowitej kwoty przyznanego Limitu PMN w terminie 81 - 89 dni licząc od dnia zakończenia Okresu Budowy Portfela,
- **2 pkt** – za wypłatę całkowitej kwoty przyznanego Limitu PMN w terminie 61 - 80 dni licząc od dnia zakończenia Okresu Budowy Portfela,
- **3 pkt** – za wypłatę całkowitej kwoty przyznanego Limitu PMN w terminie 31 - 60 dni licząc od dnia zakończenia Okresu Budowy Portfela,
- **4 pkt** – za wypłatę całkowitej kwoty przyznanego Limitu PMN w terminie 1 - 30 dni licząc od dnia zakończenia Okresu Budowy Portfela,

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

- 5 pkt – za wypłatę całkowitej kwoty przyznanego Limitu PMN w Okresie Budowy Portfela.

Wykonawca, będzie zobowiązany do pełnej realizacji deklarowanych założeń pod rygorem naliczenia kary finansowej.

- 12.3. Na ocenę oferty składają się punkty uzyskane w ramach kryterium „C” i uzyskane w ramach kryterium „J”, które podlegają sumowaniu wg wzoru „Ocena = „C” + „J””, a ich łączna liczba będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w ramach obu kryteriów oceny ofert.
- 12.5. Punkty wyliczone według powyższego wzoru będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku albo podawane z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 12.6. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyskają identyczną sumaryczną liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy (3) dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 14.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub e – mailem, z zastrzeżeniem pkt 14.2.
- 14.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, a także zmiany lub wycofania oferty. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie ofert w postaci elektronicznej, podpisanych bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 14.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje e - mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XV. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Pani Marta Dzierba, Departament Zarządzania Zakupami i Kontraktami,
(Biuro Zamówień Publicznych), e- mail: marta.dzierba@bgk.pl
oraz sekretariatDZZK@bgk.pl

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

XVI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

16.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie lub drogą elektroniczną na adres:

**Bank Gospodarstwa Krajowego,
Departament Zarządzania Zakupami i Kontraktami
Aleje Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa.**

e-mail: marta.dzierba@bgk.pl , sekretariatDZZK@bgk.pl

16.2. Zgodnie z art. 38 ustawy Pzp Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

16.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

XVII. OFERTA

17.1. Ofertę należy pod rygorem nieważności złożyć w formie pisemnej.

17.2. Kompletna oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- a) **Formularz „Oferta”** – sporządzony zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 3 do SIWZ,
- b) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia**, o którym mowa w pkt 7.1 SIWZ, którego wzór przedstawiono w załączniku nr 10 do SIWZ,
- c) Oświadczenia wymagane dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 8.6 SIWZ,
- d) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 8.2 SIWZ, w przypadku jeśli Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- e) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczony notarialnie,
- f) Oryginał gwarancji lub poręczenia, w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź,
- g) Wyjaśnienia uzasadniające zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

h) kserokopię dowodu wpłaty wadium w sytuacji, gdy wadium wnoszone jest w pieniądzu.

- 17.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjno - prawnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 17.4. Pełnomocnictwo osób do reprezentowania Wykonawcy musi bezpośrednio wynikać z JEDZ. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 17.5. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w dokumentach i formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 17.6. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z wzorami formularzy załączonymi do SIWZ.
- 17.7. Załączniki do SIWZ w wersji edytowalnej znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego.
- 17.8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 17.9. Wszystkie zapisane strony oferty, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
- 17.10. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty tj. bez udziału osób trzecich, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
- 17.11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 17.12. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem z zastrzeżeniem dokumentów, o których mowa w pkt 18.3 ppkt. b) – d) oraz w pkt 7.1, 8.2 i 8.6 SIWZ, które muszą być przedłożone również w oryginale. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z zasadami reprezentacji w niniejszym postępowaniu.
- 17.13. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016 r, poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez Podwykonawców, należy złożyć w oryginale.

- 17.14. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 17.13 SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 17.15. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 17.16. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 17.17. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 17.18. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 17.19. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej, niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.
- 17.20. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), dalej „uznk”. Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 17.21. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”. W przypadku, gdy Wykonawca nie zastosuje się do zapisów niniejszego punktu w zakresie wydzielenia arkuszy (kartek) objętych tajemnicą przedsiębiorstwa od pozostałej części oferty, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku ujawnienia informacji w nich zawartych, np. podczas dokonywania wglądu do ofert przez osoby trzecie.
- 17.22. Wykonawca do oferty musi załączyć wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 uznk, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

17.23. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.**

Wykonawca nie powinien zastrzegać również informacji zawartych w Ofercie, w pkt 4.I ppkt 1), 2) i 3) oraz w pkt 4.II ppkt 1), 2) i 3), ponieważ w oparciu o te informacje Zamawiający przyznawać będzie punkty, zgodnie z kryteriami oceny Ofert. Następnie informacja o liczbie punktów przyznanych Wykonawcy w oparciu o informacje zawarte w ww. punktach, zgodnie z art. 92 ustawy Pzp, zostaną opublikowane w zawiadomieniu o wyborze Oferty najkorzystniejszej, a w przypadku udzielenia Zamówienia informacje te będą stanowiły element treści Umowy zawieranej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, a zgodnie z art. 139 ust. 3 ustawy Pzp, Umowy ws. Zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

17.24. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

17.25. Zamawiający pełniąc rolę Menadżera ŁRFP zobligowany jest przy przeprowadzeniu niniejszego postępowania uwzględnić wymogi wynikające z konieczności zachowania zgodności z przepisami, w szczególności w zakresie poniższych aktów prawnych:

- Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylające Rozporządzenie (WE) 1260/1999 (Dz. Urz. UE L 210 z 31 lipca 2006 r., z późn. zm.) – zwane dalej „Rozporządzeniem Nr 1083/2006”;
- Rozporządzenie (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 lipca 2006 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i uchylające Rozporządzenie (WE) 1783/1999 (Dz. Urz. UE L 210 z 31 lipca 2006 r., z późn. zm.) – zwane dalej „Rozporządzeniem Nr 1080/2006”;
- Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – zwane dalej „Rozporządzeniem Nr 1828/2006”;
- Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. L 187 z 26.6.2014, s.1), zwane dalej „Rozporządzeniem 651/2014”;
- Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. L 352, z 24.12.2013, str. 1);
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, EURATOM) nr 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

1605/2002 (Dz.U. UE.L. 298 z 26.10.2012), zwane dalej „Rozporządzeniem 966/2012”;

- Ustawę z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2009 r., Nr 84, poz. 712, z późn. zm.) – zwaną dalej „Ustawą o Polityce Rozwoju”;
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2016 poz. 1870 ze zm.) – zwana dalej „Ufp”;
- Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 1047, z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi – zwaną dalej „Ustawą o Rachunkowości”;
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. 2016 poz. 1988 z późn. zm.) – zwaną dalej „Prawem Bankowym”;
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017. Poz. 1332 z późn.zm.);
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2016 poz. 2164), zwana dalej „ustawą Pzp”;
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1808);
- Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 poz. 922), zwana dalej „Ustawą o ochronie danych osobowych”;
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2017 poz. 459 z późn. zm.);
- Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013;
- Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013.

17.26. **W Ofercie, w pkt 5 ppkt a – h zawarto obligatoryjne oświadczenia i informacje dotyczące Wykonawcy w zakresie spełniania wymogów niezbędnych do realizacji Zamówienia, które podlegać będą weryfikacji:**

- według formuły „spełnia / nie spełnia” - niespełnienie lub pominięcie przez Wykonawcę któregokolwiek z obligatoryjnych wymogów, będzie skutkowało uznaniem przez Zamawiającego, że oferta nie odpowiada treści SIWZ, a co za tym idzie, podlega odrzuceniu w trybie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;
- w sytuacji, gdy Wykonawca wskaże niespełnienie któregokolwiek z obligatoryjnych wymogów, Zamawiający przed podjęciem decyzji o uznaniu Oferty za nieodpowiadającą treści SIWZ, zastrzega sobie prawo do wyjaśnienia tej sytuacji w trybie zastosowania art. 87 ust. 1 ustawy Pzp, z tym, że nie może to prowadzić do negocjowania ani zmiany treści Oferty Wykonawcy,
- Zamawiający nie dopuszcza, aby w celu potwierdzenia spełniania obligatoryjnych wymogów, o których mowa powyżej, Wykonawca posługiwał się, bądź opisywał potencjał, czy zasoby innych podmiotów i to zarówno na zasadzie wynikającej z art. 22a ustawy Pzp, jak i podmiotów, które miałyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu Zamówienia jako Podwykonawcy.

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, wymogi opisane w tej części SIWZ może spełniać jeden lub łącznie wszyscy Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia publicznego.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 18.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
- dla Części I Zamówienia – **39 465,00 PLN (słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy czterysta sześćdziesiąt pięć złotych)**
 - dla Części II Zamówienia - **26 310,00 PLN (słownie: dwadzieścia sześć tysięcy trzysta dziesięć złotych).**
- 18.2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, tj. **60 dni włącznie z dniem składania ofert.**

Termin wniesienia wadium upływa w dniu otwarcia ofert, tj. 24.05.2018 r. o godz. 11:00.
--

- 18.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- a) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - b) w gwarancjach bankowych,
 - c) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Oznacza to, że w terminie wniesienia wadium, w/w forma lub formy wadium muszą zostać wniesione - oryginał dokumentu gwarancyjnego należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie na adres: Aleje Jerozolimskie 7, Kancelaria Ogólna, Departament Zarządzania Zakupami i Kontraktami, z dopiskiem „**WADIUM w postępowaniu sygn.DZZK/31/DIF/2018**”, w wymaganym terminie, zaś do oferty należy dołączyć kopię ww. dokumentu;
- e) w pieniądzu - przelewem na rachunek Zamawiającego prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego
- nr konta **62 1130 0007 0000 0000 1390 0619**
- z dopiskiem: „**Wadium w postępowaniu DZZK/31/DIF/2018**”
- Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.
- 18.4. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
- 18.5. Wykonawca, który nie wniesie wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp, albo nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie wykluczony z postępowania.

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

- 18.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej musi ona zawierać zobowiązanie gwaranta do zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze (pisemne) żądanie.
- 18.7. Złożone poręczenie lub gwarancja musi zawierać zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a oraz 46 ust. 5 ustawy Pzp, to jest:
- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji określonej art. 46 ust. 4a ustawy Pzp
- oraz
- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania Umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie Umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 18.8. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Pzp.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający informuje, że nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w rozumieniu przepisu art. 147 ust. 1 ustawy Pzp w żadnej z form wskazanych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

Jednocześnie Zamawiający zwraca uwagę na obowiązek zabezpieczenia zobowiązań umownych Pośrednika Finansowego w sposób określony w pkt 7 Umowy stanowiącej Załącznik nr 2 do SIWZ.

XX. ZMIANY, WYCOFANIE OFERTY

Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:

- a) **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”,
- b) **zmienić ofertę** - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”.

XXI. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

- 21.1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 21.2. Koperta powinna być zaadresowana na adres:
- Bank Gospodarstwa Krajowego,**
Departament Zarządzania Zakupami i Kontraktami
Aleje Jerozolimskie 7,
00-955 Warszawa
- oraz powinna być opisana następująco:

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

Oferta w postępowaniu na:

„Wybór Pośredników Finansowych w celu wdrażania Produktu Finansowego „Pożyczka na Modernizację Nieruchomości” w województwie łódzkim”

Sygn. DZZK/31/DIF/2018

„Nie otwierać przed dniem 24.05.2018 r. przed godz. 11.30”

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

XXII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

22.1. Oferty należy składać na adres:

Bank Gospodarstwa Krajowego

Kancelaria Ogólna (dla Departamentu Zarządzania Zakupami i Kontraktami)

Aleje Jerozolimskie 7,

00-955 Warszawa

22.2. Termin składania ofert upływa w dniu **24.05.2018 r. o godz. 11:00**

22.3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt 22.2.

22.4. Oferta złożona po terminie będzie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2.

XXIII. OTWARCIE OFERT

23.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **24.05.2018 r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 7.

23.2. Otwarcie ofert jest jawne. Zainteresowanych obecnością podczas otwarcia ofert prosimy o zgłoszenie się do recepcji BGK na I piętrze w Centrali.

23.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia.

23.4. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane, do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

23.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia;
- b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c. ceny, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XXIV. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

24.1. Ogólne i szczegółowe warunki Umowy, które uwzględnione będą w przyszłej Umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcą zamieszczone są w Umowie, stanowiącej Załącznik nr 2 do SIWZ.

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

- 24.2. Przewidywane zmiany Umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w Umowie, stanowiącej Załącznik nr 2 do SIWZ.

XXV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY

- 25.1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia Umowy.
- 25.2. W przypadku, gdy do realizacji Zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, najpóźniej w terminie 3 dni przed zawarciem Umowy, Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, umowy regulującej współpracę Wykonawców w formie oryginału lub kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem”, przez Wykonawcę (tj. osoby wymienione w rejestrze lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, posiadające umocowania prawne do reprezentowania firmy lub przez umocowanego pełnomocnika).
- 25.3. Dokumenty wielostronicowe przedłożone w formie kopii winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej (ponumerowanej) stronie.
- 25.4. Gdyby Wykonawca nie dostarczył dokumentu, o którym mowa w pkt. 25.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca odmówił podpisania Umowy na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie Umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XXVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 26.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale VI ustawy Pzp (art. 179–198 a-g).
- 26.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 26.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 26.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 27.1. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).
- 27.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 27.3. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

XXVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- 1) Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 - Istotne Postanowienia Umowy;

Sygnatura postępowania: DZZK/31/DIF/2018

- 3) Załącznik nr 3 - Oferta (formularz do wypełnienia przez Wykonawcę);
- 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej lub oświadczenie o braku przynależności do grupy (wzór);
- 5) Załącznik nr 5 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu Zamówienia (wzór);
- 6) Załącznik nr 6 - edytowalny wzór JEDZ
- 7) Załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków w zakresie wiedzy i doświadczenia (wzór);
- 8) Załącznik nr 8 - Wykaz - Potencjał kadrowy (wzór);