



## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Postępowanie w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp,” –  
(zamówienie dot. tzw. usług społecznych)

### NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU:

**Świadczenie usług prawnych dla BGK w zakresie wsparcia przy tworzeniu funduszu inwestycyjnego z partnerem międzynarodowym działającym na prawie Wielkiego Księstwa Luksemburga i Hong Kongu**

ZATWIERDZAM w dniu 13.12 2016

Dyrektor Zarządzający

  
Sebastian Skuza

.....  
(Kierownik Zamawiającego)

## **I. ZAMAWIAJĄCY**

BANK GOSPODARSTWA KRAJOWEGO

Aleje Jerozolimskie 7

00-955 Warszawa

NIP: 525-00-12-372

REGON 000017319

Tel: 22 599 8048;

e-mail: [sekretariatBZP@bgk.pl](mailto:sekretariatBZP@bgk.pl)

**Godziny urzędowania:** od poniedziałku do piątku, od godz. 8:00 do godz. 16:00

## **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia określają:

Istotne postanowienia umowy (IPU) – załącznik nr 1 do ogłoszenia

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – załącznik 2 do ogłoszenia

**Kod i nazwa CPV:**

**79.10.00.00-5 – usługi prawnicze**

## **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Umowa zostanie zawarta na czas oznaczony **do dnia 31 grudnia 2017 r. z możliwością jej wydłużenia do dnia 30 czerwca 2018 r.**

## **IV. OFERTY CZĘŚCIOWE,**

**Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.**

## **V. WARIANTOWE**

**Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.**

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1. **Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności lub czynności tj.:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. potwierdzi, że prowadzi działalność gospodarczą w formie, o której mowa w:

- art. 8 ust. 1 ustawy o radcach prawnych
- art. 4a ust. 1 ustawy – Prawo o adwokaturze
- art. 15 ust. 1 i 2 i art. 19 ustawy o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia (**wzór - załącznik nr 5 do ogłoszenia**), oraz odpisu z właściwego rejestru/ewidencji.

**2. Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej tj.:**

**1) Warunek wiedzy i doświadczenia:**

Zamawiający uzna, że warunek doświadczenia został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spełnił łącznie poniższe warunki:

- 1) należycie świadczył pomoc prawną związaną z tworzeniem funduszu inwestycyjnego na prawie Wielkiego Księstwa Luksemburga.
- 2) należycie świadczył pomoc prawną związaną z tworzeniem funduszu inwestycyjnego na prawie Hong Kongu.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy, wystawionych referencji oraz dokumentów (m.in. wykazu wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia – załącznik nr 6) przedstawionych przez Wykonawcę, w tym w szczególności krótkiego opisu zakresu zamówienia oraz informacji kto był zleceniodawcą usługi.

**2) Warunek dot. osób skierowanych do realizacji zamówienia**

Zamawiający uzna, że warunek udziału w postępowaniu został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje odpowiednim potencjałem operacyjnym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

- A. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje Zespołem, składającym się co najmniej z **3 osób** zdolnych do wykonania zamówienia, z których przynajmniej **jedna spełnia poniższe wymagania:**

- a) posiada uprawnienia radcy prawnego lub adwokata lub jest prawnikiem zagranicznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 126, poz. 1069, z późn. zm.), wpisanego na listę prawników zagranicznych prowadzoną odpowiednio przez okręgowe rady adwokackie lub rady okręgowych izb radców prawnych,
- b) posiada doświadczenie w obsłudze prawnej tworzenia funduszy inwestycyjnych na prawie Wielkiego Księstwa Luksemburga lub Hong Kongu,
- c) posiada co najmniej (3) trzy lata doświadczenia zawodowego w zakresie świadczenia obsługi prawnej w charakterze rady prawnego, adwokata lub prawnika zagranicznego lub odpowiednika w Wielkim Księstwie Luksemburga lub Hong Kongu.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia oraz odpowiednich dokumentów tj. wykazu osób (załącznik nr 7), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji

zawodowych, wykształcenia i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia które będą oceniane na podstawie informacji o dacie wpisu na właściwą listę radców prawnych, adwokatów czy prawników zagranicznych, dotychczasowego doświadczenia zawodowego oraz wykazu obsługiwanych umów/kontraktów.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki opisane w ust. 1 i 2 powyżej winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.

## **VII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w cz. VI ogłoszenia oraz
  - w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WRAZ Z OFERTĄ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 22 oraz ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wg załącznika nr 4 do ogłoszenia.
2. Oświadczenie o posiadaniu kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności lub czynności, wg załącznika nr 5 do ogłoszenia.
3. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykaz usług (doświadczenia), wykonanych, (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wg załącznika nr 6 do ogłoszenia oraz dowodów określających czy wymienione w wykazie usługi zostały wykonane przez Wykonawcę należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy, wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu

składania ofert; wg załącznika nr 6 do ogłoszenia.

5. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg załącznika nr 7 do ogłoszenia.
6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wg załącznika nr 8 do ogłoszenia. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Oświadczenia oraz wykazy, o których mowa wyżej, należy złożyć w oryginale. Dokument, o którym mowa w ust. 3 można złożyć w oryginale lub kopi poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę.

#### **IX. PEŁNOMOCNICTWO**

1. Do oferty należy załączyć dokument/-y określające zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (**w oryginale**), z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

#### **X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie dot. grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
5. Ocena spełnienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków określonych w ogłoszeniu będzie podlegała na łącznej ocenie złożonych dokumentów.

#### **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca w formularzu "Oferta" (Załącznik nr 3 do ogłoszenia) podaje **trzy (3) ceny brutto za godzinę zegarową świadczenia usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia tj.**
  - a) pracy doradcy z zakresu prawa polskiego (w tym koordynacja) - brutto PLN;
  - b) pracy doradcy z zakresu prawa Hong Kongu - brutto PLN;
  - c) pracy doradcy z zakresu prawa Wielkiego Księstwa Luksemburga - brutto PLN;

2. Cena brutto za godzinę zegarową musi zawierać wszelkie obciążenia publicznoprawne wymagane przepisami prawa. Podana w ofercie cena musi uwzględniać również wszystkie wymagania niniejszego ogłoszenia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnej z warunkami wynikającymi z ogłoszenia, w szczególności z IPU, (m.in. w cenie należy uwzględnić wartość autorskich praw majątkowych oraz wynagrodzenie z tytułu ich przeniesienia) oraz z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą w oparciu o ceny za godzinę zegarową świadczenia usług podane w ofercie, zgodne z zasadami określonymi w Istotnych postanowieniach umowy (załącznik nr 1 do ogłoszenia).
4. Wszystkie wartości cenowe będą określone w złotych polskich (PLN), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach brutto za godzinę zegarową. Wartość pozycji po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty własne lub koszty wytworzenia.
6. **UWAGA:** Z uwagi na przyjęty sposób rozliczania się z Wykonawcą, Zamawiający informuje, iż tytułu wykonania przedmiotu Umowy **wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy maksymalnej łącznej kwoty 514 000,00 brutto PLN (par 5 ust. 1 IPU).**
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Jeżeli złożono, przez wykonawców mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ofertę, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **XII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE**

1. Zamawiający podda ocenie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

**Kryterium – cena oferty - waga 100 %.**

3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

I.p.	Nazwa kryterium	Liczba możliwych punktów do uzyskania	Waga Kryterium
1	Cena godziny pracy doradcy z zakresu prawa Wielkiego Księstwa Luksemburga [C1]	60 pkt	60%
2	Cena godziny pracy doradcy z zakresu prawa Hong-Kongu [C2]	20 pkt	20%
3	Cena godziny pracy doradcy z zakresu prawa polskiego [C3]	20 pkt	20%
łącznie		100pkt	100%

Zamawiający dokona oceny przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert przyjmując zasadę, że 1 pkt = 1 %

4. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium.

Wartość punktowa w kryterium „Cena” będzie wyliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg wzoru w skali do:

a) 60 pkt. w przypadku [C1]

$$\text{wartość punktowa C1} = 60 * \text{Cmin/Cb},$$

gdzie:

Cmin –najniższa cena godziny pracy doradcy z zakresu prawa Wielkiego Księstwa Luksemburga wśród złożonych ofert,

Cb – cena oferty badanej

b) 20 pkt w przypadku [C2]

$$\text{wartość punktowa C2} = 20 * \text{Cmin/Cb},$$

gdzie:

C<sub>min</sub> – najniższa cena godziny pracy doradcy z zakresu prawa Hong Kongu wśród złożonych ofert,

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej

c) 20 pkt w przypadku [C3]

wartość punktowa C2 = 20 \* C<sub>min</sub>/C<sub>b</sub>,

gdzie:

C<sub>min</sub> – najniższa cena godziny pracy doradcy z zakresu prawa polskiego wśród złożonych ofert,

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej

5. Łączna liczba punktów (S) przyznanych ofercie stanowi sumę punktów uzyskanych za

poszczególne kryteria:

$$S = C1 + C2 + C3$$

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów.

7. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną godziny pracy doradcy z zakresu prawa Wielkiego Księstwa Luksemburga..

#### **IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub e – mail'em, z zastrzeżeniem ust. 2
2. **Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami**, w tym dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty e - mail'em, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

p. **Katarzyna Malinowska** (Biuro Zamówień Publicznych) tel. + (+48 22) 596 59 55 lub e-mail: [katarzyna.malinowska@bgk.pl](mailto:katarzyna.malinowska@bgk.pl) oraz

[sekretariatBZP@bgk.pl](mailto:sekretariatBZP@bgk.pl) tel. + (+48 22) 599 80 48;



### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „OFERTA” – wg załącznika nr 3 do ogłoszenia.  
**Wraz z OFERTĄ powinny być złożone:**
  - 1) Oświadczenia i dokumenty o których mowa w cz. VIII ogłoszenia;
  - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
  - 3) Dokumenty (pełnomocnictwo), z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza).
  - 4) wyjaśnienia uzasadniające, zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
5. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać”*, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
7. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
8. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Bank Gospodarstwa Krajowego, Al. Jerozolimskie 7, 00 – 955 Warszawa**

oraz opisane:

**OFERTA na**

**„Świadczenie usług prawnych dla BGK w zakresie wsparcia przy tworzeniu funduszu inwestycyjnego z partnerem międzynarodowym działającym na prawie Wielkiego Księstwa Luksemburga i Hong Kongu” BZP/125/DP/2016**

**Nie otwierać przed dniem 05.01.2017 r. godz. 10.30**

9. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać na adres:

**Bank Gospodarstwa Krajowego  
Kancelaria Ogólna (dla Biura Zamówień Publicznych)  
Aleje Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa**

2. **Termin składania ofert upływa w dniu 05.01.2017 r. o godz. 10:00.**
3. Oferta złożona po terminie będzie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.

#### **XVI. OTWARCIE OFERT**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **05.01.2017 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 7.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Zainteresowanych obecnością podczas otwarcia ofert prosimy o zgłoszenie się do **repcji BGK**.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:**
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY**

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

#### **XVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia okoliczności z art. 93 ustawy Pzp.

#### **XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
2. Wszystkie załączniki do niniejszego ogłoszenia stanowią jej integralną część.

#### **XX. ZAŁĄCZNIKI do ogłoszenia**

- 1) Istotne postanowienia umowy (IPU);
- 2) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ);
- 3) Formularz „Oferta”;
- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- 5) Oświadczenie o posiadaniu kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności lub czynności;
- 6) Wykaz usług (doświadczenia);
- 7) Wykaz osób;
- 8) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

.....  
nazwa wykonawcy albo wykonawców  
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

.....  
nr tel.

.....  
e-mail

**BANK GOSPODARSTWA KRAJOWEGO**  
**Al. Jerozolimskie 7**  
**00-955 Warszawa**

**O F E R T A**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu sygn.. BZP/125/DP/2016 pn.:

**„Świadczenie usług prawnych dla BGK w zakresie wsparcia przy tworzeniu funduszu inwestycyjnego z partnerem międzynarodowym działającym na prawie Wielkiego Księstwa Luksemburga i Hong Kongu”**

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*  
*(w przypadku składania Oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)*

składamy niniejszą ofertę:

**Oferujemy następujące cenę brutto za godzinę zegarową świadczenia usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia tj.:**

a) **Pracy doradcy z zakresu prawa polskiego (w tym koordynacja) .....**  
**brutto PLN.**

(słownie: .....zł)

b) **Pracy doradcy z zakresu prawa Hong Kongu .....** brutto PLN

(słownie: .....zł)

c) **Pracy doradcy z zakresu prawa Wielkiego Księstwa Luksemburga.....** brutto PLN

(słownie: .....zł)

**Termin wykonania zamówienia:** zgodnie z treścią ogłoszenia.

**Warunki płatności:** zgodnie z warunkami określonymi w „Istotnych postanowieniach umowy”.

**Oświadczamy, że:**

- zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia, a w szczególności z Opisem przedmiotu zamówienia i istotnymi postanowieniami umowy oraz że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych przez Zamawiającego,
- otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- akceptujemy wskazany w ogłoszeniu termin związania ofertą,
- w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w ogłoszeniu, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

Dokumenty zawarte na stronach od .....do ..... zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (*wypełnić jeśli dotyczy*);

W załączeniu przedkładamy uzasadnienie dla zastrzeżenia informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (*pozostawić jeśli dotyczy*);

Pełnomocnikiem Wykonawców, uprawnionym do reprezentowania wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o przedmiotowe zamówienie zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp jest (*wypełnić, jeśli dotyczy*<sup>1</sup>):

.....  
 Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zamówienia należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów:	
Adres:	
Nr telefonu:	
e-mail:	

W załączeniu przedkładamy:

a) .....

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo:	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych):	Miejscowość i data:

<sup>1</sup> dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Formularz nr 4**

**Oświadczenie**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*  
*(w przypadku składania Oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Świadczenie usług prawnych dla BGK w zakresie wsparcia przy tworzeniu funduszu inwestycyjnego z partnerem międzynarodowym działającym na prawie Wielkiego Księstwa Luksemburga i Hong Kongu.**

Sygnatura postępowania: BZP/125/DP/2016

prowadzonego przez

**Bank Gospodarstwa Krajowego**

oświadczamy, co następuje:

1. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo:	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych):	Miejscowość i data:

**OŚWIADCZENIE dot.  
POSIADANIA UPRAWNIEŃ DO WYKONYWANIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI LUB  
CZYNNOŚCI**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz

.....  
 .....  
*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)  
 (w przypadku składania Oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy  
 wszystkich tych Wykonawców)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Świadczenie usług prawnych dla BGK w zakresie wsparcia przy tworzeniu funduszu inwestycyjnego z partnerem międzynarodowym działającym na prawie Wielkiego Księstwa Luksemburga i Hong Kongu.**

Sygnatura postępowania: BZP/125/DP/2016

prowadzonego przez

**Bank Gospodarstwa Krajowego**

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. oświadczamy że prowadzimy działalność gospodarczą w formie, o której mowa w:

- art. 8 ust. 1 ustawy o radcach prawnych\*
- art. 4a ust. 1 ustawy – Prawo o adwokaturze\*
- art. 15 ust. 1 i 2 i art. 19 ustawy o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej\*

*\*niewłaściwe skreślić*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

Formularz nr 8

### Oświadczenie

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania Oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Świadczenie usług prawnych dla BGK w zakresie wsparcia przy tworzeniu funduszu inwestycyjnego z partnerem międzynarodowym działającym na prawie Wielkiego Księstwa Luksemburga i Hong Kongu.**

Sygnatura postępowania: BZP/125/DP/2016

prowadzonego przez

**Bank Gospodarstwa Krajowego**

oświadczamy, że:

\*nie należę grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

\*należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty: .....

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data