

Modyfikacja SIWZ nr 2 – zmiany zaznaczone są kolorem czerwonym

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

ART. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp,” prowadzonym zgodnie z zasadami określonymi dla postępowań o ustalonej wartości zamówienia powyżej 221.000,00 euro

NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU:

„Wybór Pośredników Finansowych w celu wdrażania Instrumentu Finansowego „Poręczenie” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 cz. I - VI”

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

I. ZAMAWIAJĄCY

BANK GOSPODARSTWA KRAJOWEGO

Aleje Jerozolimskie 7

00-955 Warszawa

NIP: 525-00-12-372

REGON 000017319

Tel: 22 599 8048; faks: 22 596 5905

e-mail: sekretariatDZZK@bgk.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, od godz. 8:00 do godz. 16:00

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, PRAWO OPCJI, OFERTY CZĘŚCIOWE.

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawców (zwanymi również „Pośrednikami Finansowymi” lub „PF”), którzy świadczyć będą zleczone przez Zamawiającego zadanie wdrożenia i zarządzania Instrumentem Finansowym „Poręczenie”¹, do którego Zamawiający wniesie wkład finansowy ramach Projektu „Rozwój przedsiębiorczości oraz wspieranie gospodarki niskoemisyjnej poprzez instrumenty finansowe w województwie dolnośląskim”, z którego udzielane będą Jednostkowe Poręczenia oraz który będzie podlegał zwrotowi do Zamawiającego na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy. Parametry udzielanych przez Wykonawcę Jednostkowych Poręczeń zostały określone w „Metryce Instrumentu Finansowego Poręczenie” stanowiącej załącznik nr 3 do Istotnych Postanowień Umowy (dalej: „Umowa Operacyjna”), które stanowią załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Zadanie będące przedmiotem niniejszego zamówienia może być świadczone w odniesieniu do przedsięwzięć określonych w „Metryce Instrumentu Finansowego Poręczenie”, realizowanych przez Ostatecznych Odbiorców określonych w „Metryce Instrumentu Finansowego Poręczenie”, wyłącznie na terenie województwa dolnośląskiego.
3. W celu realizacji przedmiotu zamówienia, dokonano jego podziału na **VI (sześć) części** odpowiadające wartości wkładów finansowych planowanych do wniesienia z Funduszu Funduszy do Instrumentów Finansowych utworzonych przez Pośredników Finansowych. Każdej części zamówienia przypisana została odpowiednia pula środków stanowiących Wkład Funduszu Funduszy do Instrumentu Finansowego. Jeden Wykonawca może się ubiegać o realizację maksymalnie dwóch Części Zamówienia. Wykonawca w odniesieniu do każdej Części Zamówienia, o którą się ubiega, składa odrębną ofertę niezależnie czy występuje samodzielnie, czy w ramach konsorcjum. Szczegółowy opis części zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania **Prawa Opcji** polegającego na wniesieniu do Instrumentu Finansowego dodatkowego Wkładu Funduszu Funduszy. Szczegółowe regulacje

¹ Instrumenty Finansowe – definicja zgodna art. 2(11) oraz art. 37(7)(8)(9) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

dotyczące zakresu i sposobu skorzystania przez Zamawiającego z Prawa Opcji zostały opisane w Umowie Operacyjnej.

5. Przedmiot zamówienia określają:

- kod i nazwa CPV:

66 00 00 00-0 Usługi finansowe i ubezpieczeniowe

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) - załącznik nr 1 do SIWZ;

Istotne postanowienia umowy (IPU) - załącznik nr 2 do SIWZ

6. Zamówienie jest finansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 w ramach Projektu „Rozwój przedsiębiorczości oraz wspieranie gospodarki niskoemisyjnej poprzez instrumenty finansowe w województwie dolnośląskim”, zgodnie z Umową o finansowaniu Projektu zawartą w dniu 30 listopada 2016 r. pomiędzy Województwem Dolnośląskim – Dolnośląską Instytucją Pośredniczącą, a Bankiem Gospodarstwa Krajowego, który pełni rolę „Menadżera Funduszu Funduszy” w rozumieniu art. 2 ust. 27 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.

Numer identyfikacji projektu: **RPDS.IF.00.00-02-0001/16-00**

7. **Zamawiający informuje, że nie przewiduje wymagania, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, tj. nie określa usług wymagających zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji Zamówienia.**

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

31 grudnia 2032 r. - z zastrzeżeniem tych postanowień, które ze względu na swój cel obowiązują także po zakończeniu obowiązywania Umowy.

IV. OFERTY WARIANTOWE.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

V. ZAMÓWIENIA NA PODOBNE USŁUGI

Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) Ustawy - Prawo zamówień publicznych.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU oraz PODSTAWY DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY.

- 6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt 1-2, 4, 8 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu (art. 22 ust. 1 i 1 b ustawy Pzp) określone w pkt 6.2. SIWZ.

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

- 6.2. Zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 6.2.1. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - 6.2.2. zdolności technicznej lub zawodowej.
- 6.3. Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 6.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.5. **UWAGA** - W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, **Zamawiający żąda, by Wykonawca wraz z ofertą złożył pisemne zobowiązanie** (lub inne dokumenty) podmiotów trzecich, potwierdzające, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.
- 6.6. W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie Zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu Zamówienia;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu Zamówienia;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego, powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

6.9. Zamawiający ustala następujące **szczegółowe warunki udziału w postępowaniu – opisane poniżej.**

6.9.1. W zakresie warunku określonego w **punkcie 6.2.1 SIWZ:**

dotyczącego zdolności ekonomicznej i finansowej

Wykonawca zapewni stabilność ekonomiczną oraz potencjał finansowy realizacji Umowy poprzez spełnienie następujących warunków:

1. Wykonawca wykaże, że posiada kapitały (fundusze) własne według stanu na koniec ostatniego zamkniętego roku obrotowego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, według innego dokumentu określającego wysokość posiadanych kapitałów (funduszy) własnych na dzień rozpoczęcia działalności, w następującej wysokości:²
 - dla I części zamówienia – wysokość kapitałów (funduszy) własnych Wykonawcy wynosi co najmniej 750 000,00 PLN;
 - dla II części zamówienia – wysokość kapitałów (funduszy) własnych Wykonawcy wynosi co najmniej 750 000,00 PLN;
 - dla III części zamówienia – wysokość kapitałów (funduszy) własnych Wykonawcy wynosi co najmniej 1 000 000,00 PLN;
 - dla IV części zamówienia – wysokość kapitałów (funduszy) własnych Wykonawcy wynosi co najmniej 1 000 000,00 PLN;
 - dla V części zamówienia – wysokość kapitałów (funduszy) własnych Wykonawcy wynosi co najmniej 1 500 000,00 PLN;
 - dla VI części zamówienia – wysokość kapitałów (funduszy) własnych Wykonawcy wynosi co najmniej 1 500 000,00 PLN;

Dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, sumowaniu podlegają kapitały (fundusze) własne Wykonawców wspólnie ubiegających się o daną część zamówienia.

W przypadku Wykonawcy ubiegającego się o realizację dwóch części Zamówienia, Wykonawca ten powinien spełniać przedmiotowe warunki łącznie dla tych części, tj. sumując warunki z poszczególnych części na które Wykonawca składa Oferty.

² Wyjaśnienie: wysokość wymaganych kapitałów (funduszy) własnych odpowiada 25% pierwotnego Wkładu Funduszu Funduszy (tj. bez Wkładu Funduszu Funduszy wnoszonego na podstawie Prawa Opcji), który zostanie wniesiony przez Zamawiającego do Instrumentu Finansowego w ramach części zamówienia, o którą ubiega się Wykonawca.

Ocena spełniania ww. warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 7.3 ust. 1 pkt 1) części VII SIWZ.

2. Wykonawca zapewni wniesienie do Kapitału Poręczeniowego, z którego wypłacane są Jednostkowe Poręczenia, Wkładu Pośrednika Finansowego wynoszącego minimum 20% kwoty Kapitału Poręczeniowego, tj. kwoty, na którą składa się Wkład Funduszu Funduszy oraz Wkład Pośrednika Finansowego:
- dla I części zamówienia Wkład Pośrednika Finansowego w Kapitał Poręczeniowy, bez Prawa Opcji, wyniesie nie mniej niż **750 000,00 zł**;
 - dla II części zamówienia Wkład Pośrednika Finansowego w Kapitał Poręczeniowy, bez Prawa Opcji, wyniesie nie mniej niż **750 000,00 zł**;
 - dla III części zamówienia Wkład Pośrednika Finansowego w Kapitał Poręczeniowy, bez Prawa Opcji, wyniesie nie mniej niż **1 000 000,00 zł**;
 - dla IV części zamówienia Wkład Pośrednika Finansowego w Kapitał Poręczeniowy, bez Prawa Opcji, wyniesie nie mniej niż **1 000 000,00 zł**;
 - dla V części zamówienia Wkład Pośrednika Finansowego w Kapitał Poręczeniowy, bez Prawa Opcji, wyniesie nie mniej niż **1 500 000,00 zł**;
 - dla VI części zamówienia Wkład Pośrednika Finansowego w Kapitał Poręczeniowy, bez Prawa Opcji, wyniesie nie mniej niż **1 500 000,00 zł**;

W związku z powyższym, na etapie postępowania Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż posiada w **środkach pieniężnych** co najmniej 25% wartości Wkładu Pośrednika Finansowego lub posiada **zdolność kredytową** na tę kwotę. Tym samym Wykonawca wykaże, iż:

- **dla I części zamówienia** posiada w środkach pieniężnych kwotę **187 500,00 zł**, lub posiada zdolność kredytową na tę kwotę;
- **dla II części zamówienia** posiada w środkach pieniężnych kwotę **187 500,00 zł**, lub posiada zdolność kredytową na tę kwotę;
- **dla III części zamówienia** posiada w środkach pieniężnych kwotę **250 000,00 zł**, lub posiada zdolność kredytową na tę kwotę;
- **dla IV części zamówienia** posiada w środkach pieniężnych kwotę **250 000,00 zł**, lub posiada zdolność kredytową na tę kwotę;
- **dla V części zamówienia** posiada w środkach pieniężnych kwotę **375 000,00 zł**, lub posiada zdolność kredytową na tę kwotę;
- **dla VI części zamówienia** posiada w środkach pieniężnych kwotę **375 000,00 zł**, lub posiada zdolność kredytową na tę kwotę;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, warunki opisane w pkt 2 może spełniać jeden lub łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia.

W przypadku Wykonawcy ubiegającego się o realizację dwóch części Zamówienia, Wykonawca ten powinien spełniać przedmiotowe warunki łącznie dla tych części, tj. sumując warunki z poszczególnych części na które Wykonawca składa Oferty.

Ocena spełniania ww. warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 7.3 ust. 1 pkt. 2) części VII SIWZ.

6.9.2. W zakresie warunku określonego w **punkcie 6.2.2 SIWZ:**

dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej

I. Doświadczenie:

1. Wykonawca wykaże doświadczenie w poręczaniu kredytów, pożyczek lub leasingu innego niż leasing zwrotny dla przedsiębiorstw z segmentu MŚP, co oznacza, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy, w tym okresie, średnioroczna liczba i wartość udzielonych poręczeń dla MŚP³ wyniosła odpowiednio dla:
 - I części zamówienia – minimalna średnioroczna liczba udzielonych poręczeń dla MŚP wyniosła 8 oraz minimalna średnioroczna wartość udzielonych poręczeń dla MŚP wyniosła 3,75 mln PLN,
 - II części zamówienia – minimalna średnioroczna liczba udzielonych poręczeń dla MŚP wyniosła 8 oraz minimalna średnioroczna wartość udzielonych poręczeń dla MŚP wyniosła 3,75 mln PLN,
 - III części zamówienia – minimalna średnioroczna liczba udzielonych poręczeń dla MŚP wyniosła 10 oraz minimalna średnioroczna wartość udzielonych poręczeń dla MŚP wyniosła 5 mln PLN,
 - IV części zamówienia – minimalna średnioroczna liczba udzielonych poręczeń dla MŚP wyniosła 10 oraz minimalna średnioroczna wartość udzielonych poręczeń dla MŚP wyniosła 5 mln PLN,
 - V części zamówienia – minimalna średnioroczna liczba udzielonych poręczeń dla MŚP wyniosła 15 oraz minimalna średnioroczna wartość udzielonych poręczeń dla MŚP wyniosła 7,5 mln PLN,
 - VI części zamówienia – minimalna średnioroczna liczba udzielonych poręczeń dla MŚP wyniosła 15 oraz minimalna średnioroczna wartość udzielonych poręczeń dla MŚP wyniosła 7,5 mln PLN,

Dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, sumowaniu podlega minimalna średnioroczna liczba udzielonych poręczeń dla MŚP oraz minimalna średnioroczna wartość udzielonych poręczeń dla MŚP Wykonawców wspólnie ubiegających się o daną część zamówienia.

³ przyjęty sposób ustalenia powyższych wskaźników: nie mniej niż 25% liczby /wartości Jednostkowych Poręczeń udzielonych w Okresie Budowy Portfela (tj. bez Wkładu wniesionego na podstawie Prawa Opcji).

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

W przypadku Wykonawcy ubiegającego się o realizację dwóch części Zamówienia, Wykonawca ten powinien spełniać przedmiotowe warunki łącznie dla tych części, tj. sumując warunki z poszczególnych części na które Wykonawca składa Oferty.

W przypadku, gdy wartość zamówienia została wyrażona w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest do jej przeliczenia na PLN przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nastąpi w dniu, kiedy NBP nie publikuje tabeli kursów średnich, należy przyjąć kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Ocena spełniania ww. warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 7.3 ust. 1 pkt. 3) części VII SIWZ.

II. Dysponowanie odpowiednim potencjałem kadrowym:

Wykonawca wykaże, iż posiada odpowiedni zespół zapewniający zdolność do realizacji zamówienia, tj. w skład zespołu oddelegowanego do realizacji Operacji będą wchodzić **co najmniej 4 osoby** posiadające odpowiednie doświadczenie i wykształcenie:

- 1) kierownik projektu – osoba z co najmniej 2-letnim doświadczeniem na stanowisku kierowniczym, posiadająca wykształcenie wyższe;
- 2) osoba, z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w zakresie obsługi projektów finansowanych ze środków europejskich o których mowa w Ustawie o finansach publicznych (Dz.U. 2016 poz. 1870), posiadająca wykształcenie co najmniej średnie;
- 3) osoba z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w zakresie analizy ryzyka kredytowego rozumianej jako analiza zdolności kredytowej/pożyczkowej /poręczeniowej przedsiębiorstw, posiadająca wykształcenie wyższe;
- 4) osoba z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w zakresie oceny wniosków o wypłatę poręczenia, posiadająca wykształcenie wyższe;
- 5) osoba z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w obszarze kontroli, audytu, posiadająca wykształcenie co najmniej średnie;
- 6) osoba z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w obszarze działań monitoringowych lub kontrolingowych, polegającym m.in. na opracowywaniu raportów, analiz z działalności sprzedażowej, posiadająca wykształcenie co najmniej średnie;

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

- 7) osoba z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w zakresie sprzedaży produktów finansowych dla segmentu MŚP, posiadająca wykształcenie co najmniej średnie.

Dopuszcza się, aby ta sama osoba, za wyjątkiem kierownika projektu, została wykazana do realizacji Projektu w nie więcej niż dwóch obszarach pod warunkiem, że spełnia niezależnie każdy z ww. warunków w zakresie doświadczenia i wykształcenia. Ponadto osoba do oceny wniosków o udzielenie poręczenia nie może dokonywać oceny wniosków o wypłatę poręczenia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, warunek opisany wyżej może spełniać jeden lub łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia.

W przypadku Wykonawcy ubiegającego się o realizację dwóch części Zamówienia, dopuszcza się aby Wykonawca ten wykazał jeden zespół oddelegowanego do realizacji tych dwóch części Zamówienia.

Ocena spełniania ww. warunku nastąpi na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 7.3 ust. 1 pkt 4) części VII SIWZ.

- 6.10. Zamawiający informuje, że zgodnie z dyspozycją art. 24 aa ustawy Pzp, może skorzystać z procedury odwróconej, tj. w pierwszej kolejności dokonać oceny ofert w oparciu o przyjęte w postępowaniu kryteria, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.11. Spełnienie warunków i wymagań opisanych w części VI SIWZ należy potwierdzić poprzez złożenie oświadczeń oraz dokumentów, o których mowa w części VII SIWZ.
- 6.12. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia / nie spełnia”.
- 6.13. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki zostały spełnione.
- 6.14. Niespełnienie chociażby jednego warunku udziału w postępowaniu, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (odrzućeniem jego oferty).
- 6.15. Wykluczenie Wykonawcy następuje na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W PKT VI ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

- 7.1. **WRAZ Z OFERTĄ, KAŻDY WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ AKTUALNE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT N/W DOKUMENTY:**
 - 1) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)**, sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 Dyrektywy 2014/24/UE.

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

W celu ułatwienia Wykonawcom prawidłowego uzupełnienia dokumentów JEDZ, Zamawiający załącza do niniejszego SIWZ wzór JEDZ w wersji edytowalnej (Załącznik nr 9 do SIWZ).

Zamawiający informuje, iż na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych znajduje się również wersja edytowalna JEDZ wraz z instrukcją wypełnienia - <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Szczegółowe informacje dotyczące zasad i sposobu wypełniania JEDZ znajdują się w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na jego stronie internetowej, w Repetytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

Celem wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w cz. VI SIWZ, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą informacji stanowiącej wstępne potwierdzenie ich spełniania, w ramach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), tzn. **wykonawca powinien ograniczyć się w tym zakresie wyłącznie do wypełnienia sekcji α (alfa) w Części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych Sekcji w Części IV JEDZ.**

UWAGA

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie (w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów wypełnionych w zakresie, w jakim wykonawca wykazuje ich spełnianie).

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w Postępowaniu wraz z ofertą, składa także JEDZ dotyczący każdego z tych podmiotów

- 2) **W przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów**, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda, by **wraz z ofertą Wykonawca złożył pisemne zobowiązanie** (lub inne dokumenty) tych podmiotów, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia - wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

7.2. OŚWIADCZENIE, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ PO OTWARCIU OFERT - bez odrębnego wezwania przez Zamawiającego:

- 1) Wykonawca **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp składa **OŚWIADCZENIE, o którym mowa w art. 24 ust. 11 Ustawy Pzp, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.**

Oświadczenie składa każdy z Wykonawców, którzy złożyli ofertę oddzielnie (dotyczy również Wykonawców występujących wspólnie) - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

Wykonawca wraz ze składanym oświadczeniem, może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

7.3. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO na podstawie art. 26 ust. 1 w zw. z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp:

1. W celu potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) bilans, a jeżeli sprawozdanie finansowe obejmujące ww. bilans podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości lub MSR/MSSF, również z opinią o badanym bilansie, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, inne dokumenty określające wartość kapitałów (funduszy) własnych według stanu na koniec ostatniego zamkniętego roku obrotowego, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy, na dzień rozpoczęcia działalności, odpowiadającej co najmniej wysokości określonej w opisie sposobu spełniania warunku udziału w postępowaniu;
- 2) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż jeden (1) miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- 3) oświadczenie dotyczące udzielonych poręczeń w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ;
- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ;
- 5) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

- 7) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 8) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp albo wskazania przez Wykonawcę pełnych danych w zakresie adresów internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający może pobrać stosowne oświadczenia lub dokumenty wskazane przez Wykonawcę;
2. **Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy.**

W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w JEDZ.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 5) – 8):
 - 1) ppkt 5) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,
 - 2) ppkt 6) - 8) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i pkt 2 lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Do złożonego przez Wykonawcę oświadczenia ust. 4. stosuje się.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 1 pkt 5) składa dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

- 8.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 8.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1-2, 4, 8 ustawy Pzp.
- 8.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 8.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, **Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:**
- 8.5.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 8.5.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ.
- 8.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa także JEDZ-e dotyczące tych podmiotów.**
- 8.7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych **w pkt 7.3. ust. 1 pkt. 5) - 8) SIWZ.**
- 8.8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 8.8.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 8.8.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 8.8.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 8.8.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub

doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 8.9. Wykonawca, który **zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (z zastrzeżeniem części X SIWZ)**, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) **nie jest zobowiązany** do przedstawienia dla każdego Podwykonawcy informacji wymaganych w części II, sekcja A i B oraz części III JEDZ,
 - b) **jest zobowiązany** wypełnić część II sekcja D JEDZ, w tym, o ile jest to wiadome, podać firmy Podwykonawców;
 - c) **jest zobowiązany** wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW. PEŁNOMOCNICTWO.

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy Operacyjnej.
- 9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w pkt 7.2 ust. 1) SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 9.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w 7.3 SIWZ przy czym:
- a) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.3. ust. 1 ppkt 1) – 4) SIWZ, składa odpowiednio Wykonawca/y, którzy wykazują/e spełnienie warunku w zakresie i na zasadach opisanych w 6.6 SIWZ;
 - b) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.3 ust. 1 ppkt 5) – 8) składa każdy z nich.
- 9.4. Wymagania, dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców, reguluje m. in. rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126).
- 9.5. Złożenie dokumentów w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) będzie traktowane jak ich brak.
- 9.6. Pełnomocnictwa powinny być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

- 9.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. PODWYKONAWCY

- 10.1. **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia takich jak:**

- zawieranie Umów o udzielenie Poręczenia;
- wypłacanie Jednostkowych Poręczeń;
- prowadzenie okresowej sprawozdawczości rzeczowej i finansowej z realizacji Zamówienia.

- 10.2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w JEDZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podać, o ile jest to wiadome, firmy tych Podwykonawców.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 11.1. Podstawą do ustalenia ceny oferty jest Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz obowiązki określone w Istotnych Postanowieniach Umowy (IPU).
- 11.2. Zamawiający, nie później niż w terminie, o którym mowa w § 14 pkt 7 Umowy Operacyjnej ma prawo skorzystać z Prawa Opcji, wynikiem czego będzie wniesienie do danego Instrumentu Finansowego dodatkowego Wkładu Funduszu Funduszy, w wysokości do 100% pierwotnego Wkładu Funduszu Funduszy.
- 11.3. Dla każdej z wyodrębnionych części zamówienia określona została przez Zamawiającego część zakresu przedmiotu zamówienia, która objęta jest Prawem Opcji, co oznacza, że Zamawiający może, ale nie musi zlecić Wykonawcy wykonanie tej części zamówienia objętej Prawem Opcji. Wykonawcy nie przysługują z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z Prawa Opcji, żadne roszczenia, ani nie należy się z tego tytułu żadne wynagrodzenie. Co za tym idzie, Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia uzyska wynagrodzenie w kwocie odpowiadającej faktycznie zrealizowanej części zamówienia, tj. za realizację zamówienia w części podstawowej, a w zakresie opcji – w takim wymiarze, w jakim Zamawiający zleci Wykonawcy realizację usług objętych Prawem Opcji.
- 11.4. W celu oceny i porównania ofert, Wykonawca w formularzu "Oferta" (stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ) poda cenę zgodnie z wymogami formularza, na którą składa się:
- a) wynagrodzenie wynikające z pierwotnego zamówienia, wyrażone jako określona procentowo oraz kwotowo opłata za zarządzanie, powiązana z wartością:
 - Jednostkowych Poręczeń udzielonych w ramach pierwotnego zamówienia, przypadającą na wartość faktycznie wypłaconych Kredytów, oraz

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

- uwolnionego pierwotnego Wkładu Funduszu Funduszy, tj. zwróconego do Zmawiającego albo wypłaconego Instytucjom Finansowym z tytułu Jednostkowych Poręczeń,
 - b) wynagrodzenie wynikające z Prawa Opcji, wyrażone jako określona procentowo oraz kwotowo opłata za zarządzanie, powiązana z wartością:
 - Jednostkowych Poręczeń udzielonych w ramach Prawa Opcji, przypadającą na wartość faktycznie wypłaconych Kredytów, oraz
 - uwolnionego dodatkowego Wkładu Funduszu Funduszy, tj. zwróconego do Zmawiającego albo wypłaconego Instytucjom Finansowym z tytułu Jednostkowych Poręczeń,z zastrzeżeniem, że Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania tego wynagrodzenia wyłącznie w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Prawa Opcji.
- 11.5. Cenę za realizację Zamówienia przez Wykonawcę, stanowi wynik przemnożenia oczekiwanej przez Wykonawcę stawki wynagrodzenia (p) wyrażonej w ujęciu procentowym, przez wartość Wkładu Funduszu Funduszy wnoszonego do Instrumentu Finansowego Poręczenie w ramach danej Części Zamówienia, o realizację której ubiega się Wykonawca, wraz z dodatkowym Wkładem Funduszu Funduszy, wnoszonym na podstawie Prawa Opcji, tj.:
- Cena maksymalna w zł = oczekiwana stawka wynagrodzenia p (%) x Wkład Funduszu Funduszy dla danej Części Zamówienia wraz z Prawem Opcji.
- 11.6. Wynagrodzenie Pośrednika Finansowego jest obliczane i wypłacane zgodnie z Umową Operacyjną.
- 11.7. Wykonawca jest zobowiązany do określenia wartości we wszystkich wymaganych pozycjach występujących w formularzu "Oferta" dla tej Części Zamówienia, na którą składa ofertę.
- 11.8. Cena w formularzu "Oferta" musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją danej części zakresu przedmiotu zamówienia, w tym związane ze skorzystaniem przez Zamawiającego z Prawa Opcji.
- 11.9. Zaoferowana cena Oferty jest ceną brutto, tj. musi zawierać wszelkie obciążenia publicznoprawne wymagane przepisami prawa.
- 11.10. Wszystkie wartości cenowe będą określone w złotych polskich (PLN), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11.11. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę oferty przyjmuje się cenę brutto.
- 11.12. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
- 11.13. Jeżeli cena oferty lub jej istotna część składowa wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

nie wymagają wyjaśnienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

12.1. Zamawiający podda ocenie oferty niepodlegające odrzuceniu.

12.2. Przy wyborze oferty, Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA	PUNKTY
1.	Cena oferty rozumiana jako poziom oczekiwanego wynagrodzenia Pośredników Finansowych – „Cena”	70%	70
2.	Jakość oferty – „Jakość” na którą składa się ocena w n/w podkryteriach:	30%	30
2.1	Długość Okresu Budowy Portfela	10%	10
2.2	Zdolność do pozyskania dodatkowego Wkładu Własnego Pośrednika Finansowego	20%	20
Ocena = C + J		100%	100

Kryterium nr 1 - Poziom oczekiwanego wynagrodzenia – maksymalnie 70 pkt

Wykonawca będzie uprawniony do otrzymywania wynagrodzenia w formie **opłaty za zarządzanie** stanowiącej cenę za realizację zamówienia. Ocenie podlega wysokość oczekiwanej stawki wynagrodzenia Pośrednika Finansowego powiązanej z wynikami wdrażania Instrumentu Finansowego.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy podzielone zostanie na dwie składowe, według poniższych zasad:

- a) Wynagrodzenie za wyniki, zależne od wartości udzielonych Jednostkowych Poręczeń, wynoszące $0,9 \times C \times [*]$ % wartości udzielonych Jednostkowych Poręczeń, przypadającej na wartość faktycznie wypłaconych Kredytów⁴;
- b) Wynagrodzenie za wyniki w uwalnianiu Wkładu Funduszu Funduszy w wyniku spłat Kredytów oraz wypłat Jednostkowych Poręczeń, wynoszące $0,1 \times [*]$ % kwoty uwolnionego Wkładu Funduszu Funduszy, zwróconego do Menadżera lub wypłaconego Instytucjom Finansowym z tytułu Jednostkowych Poręczeń.

⁴ tj. bez uwzględnienia wartości udzielonych Jednostkowych Poręczeń przypadających na jeszcze niewypłacone części Kredytów.

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

gdzie C stanowi iloczyn Pułapu Wypłat (CAP), o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 36) Umowy oraz udziału Funduszu Funduszy w Kapitale Poręczeniowym, o którym mowa w § 3 ust. 11 pkt. 1) Umowy.

2. Wynagrodzenie Pośrednika Finansowego, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, wypłacane będzie w cyklach kwartalnych i obliczane będzie przez Zamawiającego na podstawie zestawienia:
 - a) wartości kwot wypłaconych w danym kwartale rozliczeniowym na rzecz Ostatecznego Odbiorcy z tytułu udzielonych Kredytów, zabezpieczonych Jednostkowym Poręczeniem,
 - b) wartości Jednostkowych Poręczeń wypłaconych Instytucjom Finansowym w danym kwartale rozliczeniowym,
 - c) wartości Wkładu Funduszu Funduszy uwolnionego oraz zwróconego w danym kwartale rozliczeniowym do Funduszu Funduszy.

W ramach kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie [70] pkt. Punkty przyznane Wykonawcom w ramach kryterium obliczane są wg wzoru:

$$\text{Pkt} = B / A * 70$$

gdzie:

A – zaproponowana cena w ramach ocenianej oferty;

B – najniższa zaproponowana cena w ramach wszystkich ofert dla danej części zamówienia.

Kryterium nr 2 - Jakość oferty – na którą składa się ocena w n/w podkryteriach:

1. Okres Budowy Portfela – maksymalnie 10 pkt

1 pkt za każde skrócenie maksymalnego Okresu Budowy Portfela o jeden miesiąc, jednak nie więcej niż o 10 m-cy.

2. Zdolność do pozyskania dodatkowego Wkładu Własnego Pośrednika Finansowego – maksymalnie 20 pkt

2 pkt za każdy zadeklarowany dodatkowy punkt procentowy wkładu powyżej minimalnego poziomu 20% Wkładu Pośrednika Finansowego, jednak nie więcej niż dodatkowych 10 punktów procentowych.

Wykonawca, będzie zobowiązany do pełnej realizacji deklarowanych założeń pod rygorem naliczenia kary finansowej.

Na ocenę oferty składają się punkty uzyskane w ramach kryterium jakości oferty oraz ceny oferty, które podlegają sumowaniu a ich łączna liczba będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w ramach obu kryteriów oceny ofert.

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyskają identyczną sumaryczną liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

3. Szczegółowy zakres obowiązków Pośrednika Finansowego został określony w Umowie Operacyjnej.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy (3) dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 14.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub e – mailem, z zastrzeżeniem pkt 14.2.
- 14.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, a także zmiany lub wycofania oferty. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie ofert w postaci elektronicznej, podpisanych bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 14.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje e - mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XV. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Pani **Katarzyna Budzko**, Departament Zarządzania Zakupami i Kontraktami,
(Biuro Zamówień Publicznych), e- mail: katarzyna.budzko@bgk.pl
oraz sekretariatDZZK@bgk.pl

XVI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 16.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie lub drogą elektroniczną na adres:

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

**Bank Gospodarstwa Krajowego,
Departament Zarządzania Zakupami i Kontraktami
Aleje Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa.**

e-mail: katarzyna.budzko@bgk.pl, sekretariatDZZK@bgk.pl

- 16.2. Zgodnie z art. 38 ustawy Pzp Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 16.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

XVII. OFERTA

- 17.1. Ofertę należy pod rygorem nieważności złożyć w formie pisemnej.
- 17.2. Kompletna oferta musi zawierać następujące dokumenty:
- a) **Formularz „Oferta”** – sporządzony zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 3 do SIWZ,
 - b) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia**, o którym mowa w pkt 7.1 SIWZ, którego wzór przedstawiono w załączniku nr 9 do SIWZ,
 - c) **Biznes Plan** stanowiący część składową oferty, sporządzony zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 6 do SIWZ,
 - d) Oświadczenia wymagane dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 8.6 SIWZ,
 - e) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 8.2 SIWZ, w przypadku jeśli Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - f) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczony notarialnie,
 - g) Oryginał gwarancji lub poręczenia, w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź,

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

- h) Wyjaśnienia uzasadniające zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).
 - i) Kserokopię dowodu wpłaty wadium lub potwierdzenia dokonania przelewu wadium w sytuacji, gdy wadium wnoszone jest w pieniądzu.
- 17.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjno - prawnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 17.4. Pełnomocnictwo osób do reprezentowania Wykonawcy musi bezpośrednio wynikać z JEDZ. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 17.5. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w dokumentach i formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 17.6. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z wzorami formularzy załączonymi do SIWZ.
- 17.7. Załączniki do SIWZ w wersji edytowalnej znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego.
- 17.8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 17.9. Wszystkie zapisane strony oferty, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
- 17.10. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty tj. bez udziału osób trzecich, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
- 17.11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 17.12. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem z zastrzeżeniem dokumentów, o których mowa w pkt 18.3 ppkt. b) – d) oraz w pkt 7.1, 8.2 i 8.6 SIWZ, które muszą być przedłożone również w oryginale. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z zasadami reprezentacji w niniejszym postępowaniu.

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

- 17.13. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016 r, poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez Podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
- 17.14. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 17.13 SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 17.15. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 17.16. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 17.17. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 17.18. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 17.19. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę dla jednej Części zamówienia. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej. W przypadku, gdy Wykonawca ubiega się o udzielenia zamówienia na więcej, niż jedną Część zamówienia, zobowiązany jest do złożenia odrębnej oferty dla każdej z Części zamówienia, o którą się ubiega.
- 17.20. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), dalej „uznk”. Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 17.21. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”. W przypadku, gdy Wykonawca nie zastosuje się do zapisów niniejszego punktu w zakresie wydzielenia arkuszy (kartek) objętych tajemnicą przedsiębiorstwa od pozostałej części oferty, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku ujawnienia informacji w nich zawartych, np. podczas dokonywania wglądu do ofert przez osoby trzecie.

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

- 17.22. Wykonawca do oferty musi załączyć wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 uznk, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- 17.23. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wykonawca nie powinien zastrzegać również informacji zawartych w Części B Biznes Planu, ponieważ w oparciu o te informacje Zamawiający przyznawać będzie punkty w kryteriach oceny ofert. Następnie informacja o liczbie punktów przyznanych wykonawcy w oparciu o informacje zawarte w Części B Biznesplanu, zgodnie z art. 92 ustawy Pzp, zostaną opublikowane w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, a w przypadku udzielenia zamówienia informacje te będą stanowiły element treści umowy zawieranej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, a zgodnie z art. 139 ust. 3 ustawy Pzp umowy ws zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 17.24. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) požądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
- 17.25. Zamawiający pełniąc rolę Menadżera Funduszu Funduszy zobligowany jest przy przeprowadzeniu niniejszego postępowania uwzględnić wymogi wynikające z konieczności zachowania zgodności z przepisami, w szczególności w zakresie poniższych aktów prawnych:
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. L 347 z 20.12.2013, s. 320.);
 - Rozporządzenie Delegowane Komisji (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. L 138 z 13.5.2014, s. 5);

- Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) nr 821/2014 z dnia 28 lipca 2014 r. ustanawiające zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w zakresie szczegółowych uregulowań dotyczących transferu wkładów z programów i zarządzania nimi, przekazywania sprawozdań z wdrażania instrumentów finansowych, charakterystyki technicznej działań informacyjnych i komunikacyjnych w odniesieniu do operacji oraz systemu rejestracji i przechowywania danych (Dz.U. UE.L.2014.223.7);
- Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. L 187 z 26.6.2014, s.1);
- Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. L 352, z 24.12.2013, str. 1),
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U z 2015 r., poz. 488);
- Obwieszczenie Komisji w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy państwa w formie gwarancji (2008/C 155/02);
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002 (Dz.U. UE.L. 298 z 26.10.2012);
- Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (t. j. Dz.U. z 2017, poz. 1460, 1465);
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2016, poz. 1870);
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017, poz. 1579);
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2018, poz. 362);
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016, poz. 922);

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

- Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2017, poz. 459);
- Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFSI na lata 2014 -2020 z dnia 19 lipca 2017 r.;
- Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania nieprawidłowo poniesionych wydatków oraz raportowania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności w perspektywie finansowej 2014-2020 z dnia 20 lipca 2015 r.;
- Wytyczne w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z dnia 3 listopada 2016 r.;
- Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020 z dnia 19 grudnia 2017 r.;
- Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 (CCI 2014PL16M2OP011) przyjęty uchwałą nr 4288/V/17 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia z dnia 19 września 2017 r. w związku z decyzją Komisji Europejskiej nr CCI 2014PL16M2OP011 z dnia 18 grudnia 2014 r.; albo nr C (2014) 10191 z dnia 18 grudnia 2014 r.;
- Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 – wersja (27) przyjęta Uchwałą Zarządu Województwa Dolnośląskiego nr 4916/V/18 z dnia 19 lutego 2018 r.

W związku z powyższym **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą wypełniony przez siebie dokument - Biznes Plan**, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ, składający się z części A i B, stanowiący integralną część oferty.

- 17.26. **Część A Biznes Planu** zawierać musi obligatoryjnie oświadczenia i informacje dotyczące **Wykonawcy w zakresie spełniania wymogów wskazanych poniżej, wynikających z w/w aktów prawnych oraz dodatkowe warunki wynikające z konieczności uwzględnienia zapisów art. 7 Rozporządzenia Delegowanego Komisji (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r.**

Zamawiający wymaga, by Biznes Plan Wykonawcy (w części A) zawierał informacje wymienione w pkt od 1 do 7 tj.:

- 1) Wykonawca wykaże, że jego struktura organizacyjna oraz ramy zarządzania potwierdzają zdolność Wykonawcy do wdrażania instrumentu finansowego, poprzez opisanie w Biznes Planie następujących elementów:
 - a. wyszczególnienie kluczowych komórek organizacyjnych u Wykonawcy oraz krótki opis ich kompetencji wraz z formą graficzną struktury;

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

- b. wykazanie komórek organizacyjnych, które będą uczestniczyły w realizacji Zamówienia – należy uwzględnić komórki posiadane oraz planowane do utworzenia oraz przedstawienie krótkiego opisu ich kompetencji;
 - c. wylistowanie podwykonawców, którzy będą uczestniczyli w realizacji Umowy oraz przedstawienie krótkiego opisu ich kompetencji (o ile dotyczy);
 - d. wykazanie oraz krótki opis podstawowych procesów związanych z realizacją Umowy, w tym planowanie, promocja, pozyskiwanie klienta, zarządzanie ryzykiem, monitoring, kontrola, windykacja;
 - e. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, lub delegowania części zadań na Podwykonawców, Wykonawca przedstawia utworzoną strukturę powiązań pomiędzy Wykonawcami/Podwykonawcami oraz sposób zarządzania, podziału zadań, komunikacji i monitoringu postępów w realizacji Zamówienia.
- 2) Wykonawca potwierdzi, iż użytkuje system księgowy, zapewniający rzetelne, kompletne i wiarygodne informacje w odpowiednim czasie. Ponadto Wykonawca zapewni, iż niniejszy system księgowy będzie wykorzystywany przy realizacji Zamówienia oraz przedstawi odpowiedzi w Biznes Planie na pytania pomocnicze. Uzyskanie wszystkich odpowiedzi twierdzących na poniższe pytania od a. do e. pozwalają uznać wymóg za spełniony:
- a. Czy Wykonawca prowadzi ewidencję księgową, zgodnie z przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości, zgodną z ustawą o rachunkowości lub Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości?
 - b. Czy Wykonawca użytkuje system informatyczny służący do prowadzenia ksiąg rachunkowych przy użyciu komputera?
 - c. Czy Wykonawca posiada system służący ochronie danych i ich zbiorów, w tym dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych i innych dokumentów stanowiących podstawę dokonanych w nich zapisów?
 - d. Czy Wykonawca użytkuje narzędzie informatyczne służące do monitorowania udzielonych poręczeń zapewniające dostęp do bieżących danych, w szczególności na temat spłaconego kapitału Kredytu?
 - e. Czy Wykonawca przy realizacji zamówienia będzie stosował zasady dotyczące systemu księgowego, o których mowa w pkt. od 2 a. do 2 d.?
- 3) Wykonawca potwierdzi, iż posiada sprawny i skuteczny system kontroli wewnętrznej. Ponadto Wykonawca zapewni, iż niniejszy system kontroli wewnętrznej będzie wykorzystywany przy realizacji Zamówienia oraz przedstawi w Biznes Planie odpowiedzi na pytania pomocnicze. Uzyskanie odpowiedzi twierdzących na poniższe pytania od a. do f. pozwalają uznać wymóg za spełniony:
- a. Czy Wykonawca regularnie przeprowadza kontrole lub audyty wewnętrzne, **zgodnie z wewnętrznymi procedurami obowiązującymi u Wykonawcy?**
 - b. Czy Wykonawca wydaje zalecenia/rekomendacje po przeprowadzonych kontrolach wewnętrznych?
 - c. Czy Wykonawca wdraża rekomendacje i zalecenia wynikające z przeprowadzonych kontroli wewnętrznych?
 - d. Czy Wykonawca dokumentuje procesy kontroli/audytów wewnętrznych oraz przechowuje taką dokumentację?

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

- e. Czy Wykonawca zapewnia zachowanie zasad obiektywizmu i niezależności przy przeprowadzaniu kontroli wewnętrznych?
 - f. Czy Wykonawca przy realizacji zamówienia będzie stosował zasady dotyczące systemu kontroli wewnętrznej, o których mowa w pkt. od 3a. do 3e.?
- 4) Wykonawca potwierdzi, iż metodyka służąca do identyfikacji i oceny Ostatecznych Odbiorców w związku z realizacją Zamówienia jest solidna i wiarygodna poprzez przedstawienie odpowiedzi w Biznes Planie na pytania pomocnicze. Uzyskanie odpowiedzi twierdzących na poniższe pytania od a) do f) pozwalają uznać wymóg za spełniony:
- a. Czy metodyka przedstawia najważniejsze etapy oceny i podejmowania decyzji w sprawie przyznania/odmowy przyznania Jednostkowego Poręczenia? (np. ocena formalno-prawna złożonych dokumentów, weryfikacja kryteriów wykluczających, np. pod kątem branży, ocena założeń biznes planu, ocena sprawozdań finansowych, ocena zabezpieczeń itp.);
 - b. Czy metodyka określa klasy ryzyka/ratingi przedsiębiorców kwalifikujące się do pozytywnej oceny (udzielania poręczenia), oraz klasy ryzyka/ratingi przedsiębiorcy kwalifikujące się do negatywnej oceny (odmowy udzielenia poręczenia)?
 - c. Czy metodyka uwzględnia zasady i kryteria oceny Ostatecznych Odbiorców pod kątem zgodności z Metryką Instrumentu Finansowego?
 - d. Czy metodyka zapewnia rozdzielność funkcji związanych z pozyskiwaniem Ostatecznych Odbiorców od funkcji związanych z oceną ryzyka i podejmowania decyzji finansowych?
 - e. Czy metodyka zapewnia weryfikację wiarygodności dokumentacji przedstawionej do oceny wniosku poręczeniowego (sprawdzenie w bazach zewnętrznych, u wystawców dokumentów)?
 - f. Czy metodyka określa zasady i kryteria oceny zdolności do spłaty poręczonego kredytu/pożyczki?
 - g. Czy Wykonawca przy realizacji zamówienia będzie stosował Metodykę zawierającą wszystkie elementy, o których mowa w pkt. od 4a. do 4e.?
- 5) Wykonawca potwierdzi, iż zasady i warunki stosowane odnośnie do wsparcia na rzecz Ostatecznych Odbiorców, w tym polityka cenowa będą zgodne z Umową Operacyjną [Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą stosowne *Oświadczenie*, iż w trakcie realizacji Zamówienia będzie stosował wskazane w Umowie Operacyjnej oraz Metryce Instrumentu Finansowego zasady i warunki udzielania wsparcia na rzecz Ostatecznych Odbiorców, w tym politykę cenową.]
- 6) Wykonawca zapewni zgodność interesów oraz zmniejszenie możliwego konfliktu interesów w przypadku zaangażowania przez Wykonawcę środków własnych w Instrument Finansowy. [W celu wykazania spełnienia niniejszego wymogu Wykonawca złoży na etapie postępowania stosowne *Oświadczenie*, iż w trakcie realizacji Zamówienia będzie stosował zasadę proporcjonalnego podziału zysku i ryzyka pomiędzy środkami własnymi Wykonawcy a innymi środkami zaangażowanymi w instrumenty finansowe co zapewni zmniejszenie możliwego konfliktu interesów.]
- 7) Wykonawca zapewni, iż realizacja Zamówienia będzie stanowiła dodatkową działalność w porównaniu z obecną działalnością Wykonawcy i nie zastąpi jego dotychczasowej działalności. [W celu wykazania spełnienia niniejszego wymogu Wykonawca złoży na etapie postępowania stosowne *Oświadczenie*, potwierdzające, iż **działalność**

poręczeniowa związana z realizacją Zamówienia nie zastąpi dotychczasowej działalności Wykonawcy w zakresie zabezpieczania pożyczek/kredytów dla MŚP]

Część A Biznes Planu, który stanowić będzie integralną część oferty Wykonawcy, będzie podlegać ocenie według formuły „spełnia – nie spełnia”.

UWAGA:

- Wykonawca zobowiązany jest w celu opracowania Biznes Planu skorzystać z Załącznika nr 6 do SIWZ, w którym w części A zawarte zostały obligatoryjne wymogi, których opis spełniania musi się znaleźć w Biznesplanie Wykonawcy.
- Część A Biznes Planu, który stanowić będzie integralną część oferty Wykonawcy, będzie podlegać ocenie według formuły „spełnia / nie spełnia”. Brak odpowiedzi na którekolwiek z pytań pomocniczych, bądź brak opisu spełniania któregokolwiek z obligatoryjnych wymogów albo niezłożenie wraz z ofertą Biznes Planu lub jego modyfikacja w taki sposób, że którykolwiek obligatoryjny element zostanie z niego usunięty, będzie skutkować uznaniem przez Zamawiającego, że oferta nie odpowiada treści SIWZ, a co za tym idzie, podlega odrzuceniu w trybie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- W sytuacji, gdy Wykonawca na którekolwiek z pytań pomocniczych odpowie „NIE”, bądź w opisie spełniania któregokolwiek z wymagań wskaże informacje, które wzbudzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający przed podjęciem decyzji o uznaniu oferty za nieodpowiadającą treści SIWZ, zastrzega sobie prawo do wyjaśnienia tej sytuacji w trybie zastosowania art. 87 ust. 1 ustawy Pzp, z tym, że nie może to prowadzić do negocjowania ani zmiany treści oferty Wykonawcy.
- Zamawiający nie dopuszcza, aby w celu potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa powyżej Wykonawcy posługiwali się, bądź opisywali potencjał, czy zasoby innych podmiotów i to zarówno na zasadzie wynikającej z art. 22a ustawy Pzp, jak i podmiotów, które miałyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia jako podwykonawcy.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymogi opisane w tej części SIWZ może spełniać jeden lub łącznie wszyscy Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

18.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

- dla I części zamówienia – **3 000 zł** (słownie: **trzy tysiące zł**);
- dla II części zamówienia – **3 000 zł** (słownie: **trzy tysiące zł**);
- dla III części zamówienia – **4 000 zł** (słownie: **cztery tysiące zł**);
- dla IV części zamówienia – **4 000 zł** (słownie: **cztery tysiące zł**).
- dla V części zamówienia – **6 000 zł** (słownie: **sześć tysięcy zł**).

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

dla VI części zamówienia – **6 000 zł** (słownie: **sześć tysięcy zł**).

- 18.2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, tj. **60 dni włącznie z dniem składania ofert**.

Termin wniesienia wadium upływa w dniu **otwarcia ofert, tj. 22.05.2018 r. o godz. 11:00**.

- 18.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- b) w gwarancjach bankowych,
- c) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Oznacza to, że w terminie wniesienia wadium, w/w forma lub formy wadium muszą zostać wniesione - oryginał dokumentu gwarancyjnego należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie na adres: Aleje Jerozolimskie 7, Kancelaria Ogólna, Departament Zarządzania Zakupami i Kontraktami, osoba do kontaktów: Magdalena Jaworska
tel. 022 522-9458 w wymaganym terminie, zaś do oferty należy dołączyć kopię ww. dokumentu;

- e) w pieniądzu - przelewem na rachunek Zamawiającego prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego

nr konta **62 1130 0007 0000 0000 1390 0619**

z dopiskiem: „**Wadium w postępowaniu DZZK/32/DIF/2018**”

Kserokopię dowodu wpłaty lub potwierdzenia dokonania przelewu wadium należy dołączyć do oferty.

- 18.4. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
- 18.5. Wykonawca, który nie wniesie wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp, albo nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie wykluczony z postępowania.
- 18.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej musi ona zawierać zobowiązanie gwaranta do zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze (pisemne) żądanie.
- 18.7. Złożone poręczenie lub gwarancja musi zawierać zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a oraz 46 ust. 5 ustawy Pzp, to jest:

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji określonej art. 46 ust. 4a ustawy Pzp

oraz

- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania Umowy Operacyjnej na warunkach określonych w ofercie,
- 2) zawarcie Umowy Operacyjnej stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

18.8. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Pzp.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający informuje, że nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w rozumieniu przepisu art. 147 ust. 1 ustawy Pzp w żadnej z form wskazanych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

Jednocześnie Zamawiający zwraca uwagę na obowiązek zabezpieczenia zobowiązań umownych Pośrednika Finansowego w sposób określony w §13 Istotnych Postanowień Umowy stanowiących Załącznik nr 2 do SIWZ.

XX. ZMIANY, WYCOFANIE OFERTY

Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:

- a) **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”,
- b) **zmienić ofertę** - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”.

XXI. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

21.1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.

21.2. Koperta powinna być złożona na adres:

Bank Gospodarstwa Krajowego,

Departament Zarządzania Zakupami i Kontraktami

Aleje Jerozolimskie 7,

00-955 Warszawa

oraz powinna być opisana następująco:

Oferta w postępowaniu na:

„Wybór Pośredników Finansowych w celu wdrażania Instrumentu Finansowego „Poręczenie” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

cz.”, Sygn. DZZK/32/DIF/2018

„Nie otwierać przed dniem 22.05.2018 r. przed godz. 11.30”

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

XXII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

22.1. Oferty należy składać na adres:

Bank Gospodarstwa Krajowego

Kancelaria Ogólna (dla Departamentu Zarządzania Zakupami i Kontraktami)

Aleje Jerozolimskie 7,

00-955 Warszawa

22.2. Termin składania ofert upływa w dniu **22.05.2018 r. o godz. 11:00**

22.3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt 22.2.

22.4. Oferta złożona po terminie będzie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.

XXIII. OTWARCIE OFERT

23.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **22.05.2018 r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 7.

23.2. Otwarcie ofert jest jawne. Zainteresowanych obecnością podczas otwarcia ofert prosimy o zgłoszenie się do recepcji BGK, adres j.w.

23.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

23.4. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane, do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

23.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia;
- b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

- c. ceny, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XXIV. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 24.1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych Postanowieniach Umowy (IPU), stanowiących Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 24.2. Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w IPU. Ponadto, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, w tym dotyczących zasad przetwarzania danych osobowych w związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 /679 z dnia 27 kwietnia 2016 oraz aktów prawnych wydanych w związku z wejściem w życie tego rozporządzenia (w tym w szczególności zmianę załącznika „Porozumienie w sprawie zasad powierzenie przetwarzania danych osobowych”).

XXV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY

- 25.1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia Umowy Operacyjnej.
- 25.2. W przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, najpóźniej w terminie 3 dni przed zawarciem Umowy Operacyjnej, Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, umowy regulującej współpracę wykonawców w formie oryginału lub kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem”, przez Wykonawcę (tj. osoby wymienione w rejestrze lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, posiadające umocowania prawne do reprezentowania firmy lub przez umocowanego pełnomocnika).
- 25.3. Dokumenty wielostronicowe przedłożone w formie kopii winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej (ponumerowanej) stronie.
- 25.4. Gdyby Wykonawca nie dostarczył dokumentu, o którym mowa w pkt. 25.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca odmówił podpisania Umowy Operacyjnej na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie Umowy Operacyjnej stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XXVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 26.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale VI ustawy Pzp (art. 179–198 a-g).

Sygnatura postępowania: DZZK/32/DIF/2018

- 26.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 26.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 26.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 27.1. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).
- 27.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 27.3. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.
- 27.4. **Wykonawca ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych Zamawiającemu w celu realizacji procesu przetargowego. Wykonawca zobowiązuje się w imieniu Zamawiającego do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby postępowania przetargowego, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).**

XXVIII. ZAŁĄCZNIKI do SIWZ:

- 1) Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 - Istotne Postanowienia Umowy (zmodyfikowane zostały zał. nr 3, 8 i 13 do IPU);
- 3) Załącznik nr 3 - Oferta (formularz do wypełnienia przez Wykonawcę);
- 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej lub oświadczenie o braku przynależności do grupy (wzór);
- 5) Załącznik nr 5 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu Zamówienia (wzór);
- 6) **Załącznik nr 6 - Biznes Plan (formularz do wypełnienia przez Wykonawcę – znajduje się w Załączniku nr 1 do Umowy);**
- 7) Załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków w zakresie wiedzy i doświadczenia (wzór);
- 8) Załącznik nr 8 - Wykaz - Potencjał kadrowy (wzór);
- 9) Załącznik nr 9 - edytowalny wzór JEDZ.