

NAZWA Wnioskodawcy/ Posiadacza rachunku/ Posiadacza karty:

REGON:

Numer klienta/Modulo(Wypełnia Bank):

BGK Jednostka Banku<sup>1</sup>:

Data złożenia wniosku:

**DYSPOZYCJA O:**

RODZAJ DYSPOZYCJI <small>Zaznaczyć odpowiednie pole znakiem „X”</small>		
<input type="checkbox"/> nadanie dostępu do usługi Wyciągi elektroniczne oraz dodanie Użytkowników <i>(wypełnić sekcję I oraz II )</i>	<input type="checkbox"/> zmianę zakresu udostępnionej usługi Wyciągi elektroniczne <i>(wypełnić sekcję I jeżeli zmiana dotyczy listy udostępnionych rachunków lub adresów e-mail)</i>	<input type="checkbox"/> dodanie nowego/ych Użytkownika/ów do udostępnionej usługi Wyciągi elektroniczne <i>(wypełnić sekcję II oraz III)</i>
<input type="checkbox"/> nadanie dostępu do informacji o kartach płatniczych oraz dodanie Użytkowników <i>(wypełnić sekcję II)</i>	<input type="checkbox"/> dodanie nowego/ych Użytkownika/ów do udostępnionych informacjach o kartach płatniczych <i>(wypełnić sekcję II oraz III)</i>	

SEKCJA I - LISTA UDOSTĘPNIANYCH/USUWANYCH RACHUNKÓW W USŁUDZE WYCIĄGI ELEKTRONICZNE				
Lp. <sup>2</sup>	Typ zmiany: D- dodanie U-usunięcie Z-zmiana ZW – zmiana częstotliwości generowania wyciągów	Numer rachunku (NRB)	e-mail do dostarczenia wyciągów <small>(wypełnić tylko w przypadku gdy wyciągi elektroniczne udostępniane są wyłącznie na adres mailowy). Dla jednego rachunku można podać maksymalnie 3 adresy e-mail. Nie dotyczy rachunków VAT (Bank nie wysyła wyciągów dla rachunków VAT)</small>	Częstotliwość generowania wyciągów D-dzienna, M- miesięczna
1.				<input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> M
2.				<input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> M
3.				<input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> M

\* Niepotrzebne skreślić.

<sup>1</sup> Region lub departament centrali Banku.

<sup>2</sup> Można dodawać kolejne wiersze oraz usuwać nadmiarowe wiersze.

SEKCJA II- LISTA UŻYTKOWNIKÓW:						
Lp. <sup>2</sup>	Typ zmiany DU-dodanie Użytkownika	Użytkownik (Imię i Nazwisko)	PESEL/data urodzenia <i>(datę urodzenia należy podać w przypadku osób nieposiadających numera PESEL)</i>	Sposób dostarczenia Identyfikatora użytkownika <i>(różny od sposobu dostarczenia Hasła startowego- dotyczy SMS/e-mail) <sup>3</sup></i>	Sposób dostarczenia Hasła startowego <i>(różny od sposobu dostarczenia Identyfikatora użytkownika-dotyczy SMS/e-mail) <sup>4</sup></i>	Narzędzie autoryzacji <i>(maksymalnie można wskazać dwa Narzędzia autoryzacji <sup>5</sup></i>
1.				<input type="checkbox"/> e-mail <input type="checkbox"/> SMS <input type="checkbox"/> w formie pisemnej <input type="checkbox"/> nie dotyczy	<input type="checkbox"/> e-mail <input type="checkbox"/> SMS <input type="checkbox"/> Bezpieczna koperta <input type="checkbox"/> nie dotyczy	<input type="checkbox"/> Token mobilny <input type="checkbox"/> Token sprzętowy <input type="checkbox"/> Podpis elektroniczny <input type="checkbox"/> nie dotyczy
2.				<input type="checkbox"/> e-mail <input type="checkbox"/> SMS <input type="checkbox"/> w formie pisemnej <input type="checkbox"/> nie dotyczy	<input type="checkbox"/> e-mail <input type="checkbox"/> SMS <input type="checkbox"/> Bezpieczna koperta <input type="checkbox"/> nie dotyczy	<input type="checkbox"/> Token mobilny <input type="checkbox"/> Token sprzętowy <input type="checkbox"/> Podpis elektroniczny <input type="checkbox"/> nie dotyczy
3.				<input type="checkbox"/> e-mail <input type="checkbox"/> SMS <input type="checkbox"/> w formie pisemnej <input type="checkbox"/> nie dotyczy	<input type="checkbox"/> e-mail <input type="checkbox"/> SMS <input type="checkbox"/> Bezpieczna koperta <input type="checkbox"/> nie dotyczy	<input type="checkbox"/> Token mobilny <input type="checkbox"/> Token sprzętowy <input type="checkbox"/> Podpis elektroniczny <input type="checkbox"/> nie dotyczy

SEKCJA III - WYSYŁKA NARZĘDZI Identyfikatory * /Bezpieczne koperty * /Token/y sprzętowy/e*	
<input type="checkbox"/> odbierzemy osobiście	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
<input type="checkbox"/> należy wysłać na adres Posiadacza rachunku <sup>6</sup> (należy podać dokładny adres oraz imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru przesyłki)..... ..... .....	

<sup>3</sup> Należy zaznaczyć jedną opcję, wówczas Identyfikator użytkownika zostanie wysłany wybranym sposobem dostarczenia (sposób dostarczenia Identyfikatora musi być różny od sposobu dostarczenia Hasła startowego, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy formy pisemnej oraz Bezpiecznej koperty). Bank nie wysyła Identyfikatora użytkownika na zagraniczne numery telefonów. Zaznaczenie opcji „w formie pisemnej”, oznacza, że Identyfikator użytkownika będzie do odbioru w formie pisemnej w Jednostce Banku, w której został złożony Wniosek lub w przypadku podania we Wniosku adresu, zostanie wysłany na wskazany adres. Zaznaczyć "nie dotyczy" gdy Użytkownik posiada już Identyfikator użytkownika.

<sup>4</sup> Należy zaznaczyć jedną opcję, wówczas Hasło startowe zostanie wysłane wybranym sposobem dostarczenia (sposób dostarczenia Hasła startowego musi być różny od sposobu dostarczenia Identyfikatora użytkownika, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy formy pisemnej oraz Bezpiecznej koperty). Bank nie wysyła Hasła startowego na zagraniczne numery telefonów. Zaznaczenie opcji „Bezpieczna koperta”, oznacza, że Hasło startowe będzie do odbioru w Jednostce Banku, w której został złożony Wniosek lub w przypadku podania we Wniosku adresu, zostanie wysłane na wskazany adres. Zaznaczyć "nie dotyczy" gdy Użytkownik posiada już dostęp do Usługi Wyciągi elektroniczne/Informacji o kartach płatniczych.

<sup>5</sup> Narzędzie autoryzacji wymagane jest w związku z silnym uwierzytelnieniem w procesie logowania do systemu. Wskazać, które Narzędzie ma zostać udostępnione (wydane w przypadku Tokena sprzętowego). Maksymalnie można wskazać dwa Narzędzia autoryzacji. Kwalifikowany podpis elektroniczny, jeśli Użytkownik posiada, który Bank dopuścił do obsługi w ramach udostępnianego Systemu. Bank nie wydaje Podpisu elektronicznego. Za udostępnione Narzędzia pobierana jest opłata zgodnie z obowiązującą Taryfą opłat i prowizji za czynności bankowe wykonywane w Banku Gospodarstwa Krajowego na rzecz Przedsiębiorców oraz innych klientów instytucjonalnych, dalej TOiP. Zaznaczyć "nie dotyczy" gdy Użytkownik posiada już Narzędzie autoryzacji.

<sup>6</sup> Wysyłka pakietu/ów startowych (Identyfikatorów, Hasel startowych)/Tokena/ów sprzętowego/yh zrealizowana zostanie w odrębnych przesyłkach na adres wskazany we Wniosku (wyłącznie na terytorium Polski). Wysyłka Tokenów sprzętowych jest możliwa wyłącznie w przypadku zaznaczenia sposobu dostarczenia Identyfikatora użytkownika i Hasła startowego odpowiednio e-mail lub SMS oraz podania przez tych Użytkowników zaufanego telefonu oraz zaufanego adresu e-mail w Arkuszu Danych Osobowych. Za przesyłkę Bank pobiera opłatę zgodnie z TOiP.

Oświadczam(my), że:  Przed złożeniem niniejszej dyspozycji zostałam (nam) przekazany, w formie wcześniej uzgodnionej, tj. na adres poczty elektronicznej, Regulamin usługi Wyciągi elektroniczne w Banku Gospodarstwa Krajowego oraz otrzymałam(liśmy) informację, że Regulamin ten jest stale dostępny na stronie internetowej Banku – [www.bgk.pl](http://www.bgk.pl). Oświadczam/my\*, że zapoznałam/liśmy\* się z treścią Regulaminu i akceptuję/my\* zawarte w nim postanowienia.

Została mi(nam) przekazana informacja, iż szczegółowe zasady korzystania i obsługi Systemu bankowości elektronicznej w zakresie świadczenia usługi Wyciągi elektroniczne oraz zabezpieczeń tego Systemu zawiera Instrukcja użytkownika, o której mowa w Regulaminie usługi Wyciągi elektroniczne, udostępniana przez Bank na stronie internetowej Banku ([www.bgk.pl](http://www.bgk.pl)) oraz na żądanie Posiadacza rachunku w formie papierowej w Jednostce Banku.

Przyjmuję/my\* do wiadomości, że Posiadacz rachunku i Użytkownicy zobowiązani są do zapoznania się i stosowania się do zaleceń Banku w zakresie zasad bezpieczeństwa korzystania z usługi Wyciągi elektroniczne określonych w Regulaminie oraz w Instrukcji użytkownika, a w szczególności zobowiązani są z należytą starannością chronić Hasło i inne Narzędzia, w tym Urządzenie do autoryzacji (o ile zostało wydane), przed dostępem osób nieuprawnionych.

Zobowiązuję/zobowiązujemy się do użytkowania Systemu bankowości elektronicznej w zakresie usługi Wyciągi elektroniczne zgodnie z Regulaminem usługi Wyciągi elektroniczne oraz zgodnie z zasadami zawartymi w Instrukcji użytkownika.

Została mi(nam) przekazana informacja, iż szczegółowe zasady korzystania i obsługi Systemu bankowości elektronicznej w zakresie świadczenia usługi informacji o kartach płatniczych oraz zabezpieczeń tego Systemu zawiera Instrukcja użytkownika, udostępniana przez Bank na stronie internetowej Banku ([www.bgk.pl](http://www.bgk.pl)) oraz na żądanie Posiadacza karty w formie papierowej w Jednostce Banku. Zobowiązuję/Zobowiązujemy\* się do użytkowania Systemu bankowości elektronicznej według zasad zawartych w Instrukcji użytkownika. Przyjmuję/my\* do wiadomości, że Posiadacz karty i Użytkownicy zobowiązani są do zapoznania się i stosowania się do zaleceń Banku w zakresie zasad bezpieczeństwa korzystania z Systemu bankowości elektronicznej, określonych w Instrukcji użytkownika, a w szczególności zobowiązani są z należytą starannością chronić Hasło i inne Narzędzia, w tym Urządzenie do autoryzacji (o ile zostało wydane), przed dostępem osób nieuprawnionych.

Pełne dane osobowe wszystkich Użytkowników wskazanych w niniejszej Dyspozycji, wraz z danymi adresowymi oraz nazwą i danymi dokumentu tożsamości, którym legitymują się ci Użytkownicy, są zgłoszone do Banku w Arkuszach Danych Osobowych. Oświadczam/ oświadczamy, że zgłoszenie do Banku w formie pisemnej zmiany danych adresowych lub zmiany dokumentu tożsamości Użytkownika nie powoduje zmiany zakresu uprawnień tego Użytkownika określonych w niniejszej Dyspozycji.

Ja niżej podpisany oświadczam/ my niżej podpisani oświadczamy\*, działając w imieniu i na rzecz Posiadacza rachunku\*/Posiadacza karty\*/ składającego Dyspozycję\* \* wskazanego powyżej, że wskazani w II sekcji dyspozycji Użytkownicy, w przypadku gdy nie są Reprezentantem/Reprezentantami, upoważniam\*/upoważniamy\* do dostępu do informacji\* /o zmianach stanu rachunków i pobierania wyciągów bankowych w formie elektronicznej\*/ o kartach, ich statusach, transakcjach i innych informacjach o kartach\*, za pośrednictwem Systemu bankowości elektronicznej. Przyjmuję/my\* do wiadomości, że odwołanie uprawnień dla tych Użytkowników wymaga natychmiastowego złożenia Wniosku o usunięcie Użytkownika.

Ja niżej podpisany przyjmuję do wiadomości /my niżej podpisani przyjmujemy do wiadomości, działając w imieniu i na rzecz Posiadacza rachunku\*/Posiadacza karty\*/ składającego Dyspozycję \* wskazanego powyżej, że w przypadku gdy Reprezentant/ci utracą prawa do reprezentacji Posiadacza rachunku\*/Posiadacza karty\*/ składającego Dyspozycję \*, wówczas zobowiązany jestem\*/zobowiązani jesteśmy\* do natychmiastowego odwołania uprawnień tych Użytkowników do dostępu do informacji\* o zmianach stanu rachunków i pobierania wyciągów bankowych w formie elektronicznej\*/o kartach, ich statusach, transakcjach i innych informacjach o kartach\*, za pośrednictwem Systemu bankowości elektronicznej, co wymaga złożenia Wniosku o usunięcie Użytkownika z Systemu bankowości elektronicznej.

<b>I. PODPIS REPREZENTANTA WNIOSKODAWCY*/POSIADACZA RACHUNKU*/POSIADACZA KARTY* (składającego Dyspozycję)</b>	
Data i pieczęć firmowa/o ile stosowana/ Posiadacza rachunku/Posiadacza karty/ składającego Dyspozycję	Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych Posiadacza rachunku/Posiadacza karty/ składającego Dyspozycję
<b>II. WYPEŁNIA BANK</b>	
<b>ADNOTACJE:</b>	
Należy pobrać opłatę w kwocie .....PLN z rachunku nr .....tytułem .....	
Miejscowość, data	Pieczęć imienna i podpis pracownika Banku przyjmującego Dyspozycję

--	--

Załącznik podpisuje Wnioskodawca w przypadku wnioskowania o Usługę Wyciągi elektroniczne.

Załącznik do Dyspozycji o nadanie dostępu do usług Wyciągi elektroniczne

1. Bank Gospodarstwa Krajowego, z siedzibą w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 7, jako Administrator danych osobowych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („rozporządzenie RODO”), **informuje, że** w bankowym zbiorze danych będą przetwarzane, przekazane przez składającego Dyspozycję/Posiadacza rachunku, dane osobowe składającego Dyspozycję/ Posiadacza rachunku, jego reprezentantów, pełnomocników, osób wyznaczonych do kontaktu i innych osób upoważnionych, w celu w udostępnienia usługi Wyciągi elektroniczne/ informacjach o kartach płatniczych objętej Dyspozycję o nadanie dostępu do usługi Wyciągi elektroniczne/ nadanie dostępu do informacji o kartach płatniczych.
2. Bank informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych osób, o których mowa w ust. 1 jest Bank Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa;
  - 2) w Banku wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest pod adresem e-mail: iod@bgk.pl;
  - 3) wszelkie dane osobowe pozyskane w związku ze złożoną Dyspozycją będą przetwarzane:
    - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia RODO, w celu udostępnienia usługi Wyciągi elektroniczne,
    - b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia RODO w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń Banku z udostępnionej usługi Wyciągi elektroniczne objętej Dyspozycją, jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Bank, a także
    - c) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Banku w związku z prowadzeniem działalności bankowej i realizacją zawartych przez Bank umów;
  - 4) dane osobowe, o których mowa w ust. 1, pozyskane w związku ze złożoną Dyspozycją będą przechowywane przez okres niezbędny do świadczenia usługi Wyciągi elektroniczne/ dostępu do informacji o kartach płatniczych, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń, tj.:
    - a) po wygaśnięciu zobowiązania wynikającego z usługi objętej Dyspozycją – pod warunkiem uzyskania zgody osoby, której dane dotyczą,
    - b) po spełnieniu warunków, o których mowa w art. 105a ust. 3 ustawy - Prawo bankowe, ale nie dłużej niż przez okres 5 lat od dnia wygaśnięcia zobowiązania wynikającego ze świadczenia usługi objętej Dyspozycją,
    - c) dla celów stosowania metod wewnętrznych oraz innych metod i modeli, o których mowa w art. 105a ust. 4 ustawy - Prawo bankowe – przez okres 12 lat od dnia wygaśnięcia zobowiązania wynikającego z tej Umowy;
  - 5) osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych (o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy), a także usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych jest zgoda – prawo wycofania zgody, oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
  - 6) osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - 7) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ;

- 8) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani organizacji międzynarodowych;
  - 9) podanie danych osobowych osób, o których mowa w ust. 1, w celu udostępnienia usługi Wyciągi elektroniczne/ informacji o kartach płatniczych jest warunkiem świadczenia tej usługi - niepodanie tych danych skutkuje niemożliwością świadczenia usługi Wyciągi elektroniczne/ dostępu do informacji o kartach płatniczych.
3. Składający Dyspozycję zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, wskazanym w ust. 1, których dane osobowe udostępni administratorowi w związku ze złożoną Dyspozycją, informacji, o której mowa w art. 14 rozporządzenia RODO, w zakresie analogicznym jak w ust. 2.
  4. Składający Dyspozycję informuje Bank, a Bank zobowiązuje się do przekazania osobom występującym w jego imieniu i biorącym udział w rozpatrywaniu Dyspozycji informacji, że:
    - 1) Składający Dyspozycję jest administratorem danych osobowych osób fizycznych występujących w imieniu Banku i biorących udział w rozpatrywaniu Dyspozycji (osób, przy pomocy których Bank realizuje usługę);
    - 2) u Składającego Dyspozycję powołany został Inspektor Ochrony Danych (IOD), z którym można skontaktować się pisząc na adres mailowy: .....<sup>1</sup>, lub pocztą tradycyjną na adres siedziby Wnioskodawcy; /\*
    - 3) dane osobowe osób biorących udział w rozpatrywaniu Dyspozycji w imieniu Banku przetwarzane będą przez Składającego Dyspozycję w celu udostępnienia usługi Wyciągi elektroniczne/ dostępu do informacji o kartach płatniczych, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, a ponadto mogą być przetwarzane w celu wykonywania przez Składającego Dyspozycję obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności prawa zamówień publicznych i prawa podatkowego, tj. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz w celu ochrony praw Składającego Dyspozycję wynikających z umowy, tj. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
    - 4) Składający Dyspozycję będzie przetwarzał dane osobowe osób biorących udział w rozpatrywaniu Dyspozycji w imieniu Banku przez okres nie dłuższy niż okres konieczny dla realizacji celów wskazanych w punkcie powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
    - 5) dane osobowe osób biorących udział w rozpatrywaniu Dyspozycji w imieniu Banku mogą być przekazywane do przetwarzania innym podmiotom, przy pomocy których Składający Dyspozycję prowadzi działalność, takich jak firma informatyczna, hostingodawca, firma kurierska lub spedycyjna, operator pocztowy, kancelaria adwokacka lub radcowska, a także innym podmiotom z Grupy Kapitałowej Składającego Dyspozycję;
    - 6) dane osobowe osób biorących udział w rozpatrywaniu Dyspozycji nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane stosownie do art. 22 RODO;
    - 7) osoby biorące udział w rozpatrywaniu Dyspozycji w imieniu Banku mają prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, prawo do usunięcia, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych ( o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy), a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
    - 8) osoby biorące udział w rozpatrywaniu Dyspozycji w imieniu Banku mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych w sytuacjach określonych w art. 77 ust. 1 RODO;
    - 9) podanie danych osobowych osób biorących udział w rozpatrywaniu Dyspozycji w imieniu Banku jest warunkiem udostępnienia usługi Wyciągi elektroniczne/ dostępu do informacji o kartach płatniczych - niepodanie tych danych skutkuje niemożliwością jej udostępnienia;
    - 10) dane osobowe osób biorących udział w rozpatrywaniu Dyspozycji w imieniu Banku nie będą przekazywane do państw trzecich, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy, ani organizacji międzynarodowych.

**PODPIS REPREZENTANTA WNIOSKODAWCY\*/POSIADACZA RACHUNKU\***

<sup>1</sup> wstaw adres mailowy Inspektora Ochrony Danych, jeśli został powołany u Klienta.

\* Niepotrzebne skreślić.

Miejscowość, data	Pieczęć firmowa /o ile stosowana/ oraz podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych Posiadacza rachunku (składającego dyspozycję)