

Nr sprawy: BZP/57/DI/2015

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**zwana dalej „SIWZ”**

**Postępowanie prowadzone  
w trybie przetargu nieograniczonego:  
Dostawa sprzętu komputerowego – część I.**

*postępowanie prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień  
publicznych*

*(Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”.*

## SPIS TREŚCI

<b>ROZDZIAŁ I.</b>	<b>OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>3</b>
<b>ROZDZIAŁ II.</b>	<b>TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>5</b>
<b>ROZDZIAŁ III.</b>	<b>OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE. PODWYKONAWCY .....</b>	<b>5</b>
<b>ROZDZIAŁ IV.</b>	<b>ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY .....</b>	<b>6</b>
<b>ROZDZIAŁ V.</b>	<b>OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY, ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI .....</b>	<b>6</b>
<b>ROZDZIAŁ VI.</b>	<b>WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....</b>	<b>7</b>
<b>ROZDZIAŁ VII.</b>	<b>OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW.....</b>	<b>7</b>
<b>ROZDZIAŁ VIII.</b>	<b>WYMAGANE OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW OKREŚLONYCH W SIWZ .....</b>	<b>8</b>
<b>ROZDZIAŁ IX.</b>	<b>WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....</b>	<b>13</b>
<b>ROZDZIAŁ X.</b>	<b>SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY .....</b>	<b>14</b>
<b>ROZDZIAŁ XI.</b>	<b>TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....</b>	<b>16</b>
<b>ROZDZIAŁ XII.</b>	<b>INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....</b>	<b>16</b>
<b>ROZDZIAŁ XIII.</b>	<b>MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT .....</b>	<b>17</b>
<b>ROZDZIAŁ XIV.</b>	<b>OTWARCIE OFERT .....</b>	<b>17</b>
<b>ROZDZIAŁ XV.</b>	<b>KRYTERIA OCENY OFERT .....</b>	<b>17</b>
<b>ROZDZIAŁ XVI.</b>	<b>ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....</b>	<b>19</b>
<b>ROZDZIAŁ XVII.</b>	<b>INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA W CELU ZAWARCIA UMOWY .....</b>	<b>19</b>
<b>ROZDZIAŁ XVIII.</b>	<b>ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ .....</b>	<b>20</b>
	Załącznik A do SIWZ Formularz oferty .....	22
	Załącznik B do SIWZ Wzory oświadczeń.....	25
	Załącznik C do SIWZ Przynależność do grupy kapitałowej.....	28
	Załącznik D do SIWZ Istotne postanowienia umowy.....	29
	Załącznik E do SIWZ Formularz cenowy .....	30
	Załącznik F do SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia .....	31

## ROZDZIAŁ I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę monitorów ekranowych, komputerów przenośnych (laptopów), komputerów stacjonarnych oraz akcesoriów komputerowych zgodnie ze szczegółową specyfikacją zawartą w Załączniku F do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji dostaw sprzętu komputerowego w 4 transzach:

- 1 – w terminie maksymalnie do 28 dni kalendarzowych liczonym od dnia podpisania umowy;
- 2 – w terminie do 42 dni kalendarzowych liczonym od dnia następnego, w którym upływa ostateczny termin na realizację 1 transzy;
- 3 – w terminie do 42 dni kalendarzowych liczonym od dnia następnego, w którym upływa ostateczny termin na realizację 2 transzy;
- 4 – w terminie do 42 dni kalendarzowych liczonym od dnia następnego, w którym upływa ostateczny termin na realizację 3 transzy.

Dostawy muszą zostać wykonane przez Wykonawcę do miejsc wskazanych przez Zamawiającego (adres, piętro, pomieszczenie) – łącznie 16 lokalizacji na terenie Polski, tj. siedziby Centrali BGK oraz Oddziałów BGK. Dokładne miejsca dostaw oraz ilości sprzętu komputerowego, jakie mają zostać dostarczone do poszczególnych lokalizacji zostaną przekazane Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa, najpóźniej na 7 dni przed ostatnim dniem, w którym upływa termin Dostawy Urządzeń w ramach poszczególnych transz.

Wszystkie urządzenia oraz dostarczane razem z nim oprogramowanie muszą być fabrycznie nowe i muszą pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski.

Dopuszczalne kolory obudowy: czarny, odcienie szarości i grafitowy.

2. Dostarczony sprzęt będzie objęty 36–cioletnią gwarancją i wsparciem technicznym na zasadach określonych w Umowie. Gwarancja musi zapewniać co najmniej wymianę uszkodzonego podzespołu lub urządzenia na nowe, uszkodzone dyski pozostają u Zamawiającego. Serwis gwarancyjny na dostarczony sprzęt, w ramach gwarancji producenta, realizowany będzie przez producenta sprzętu lub realizujący gwarancje producenta sprzętu podmiot, zgodnie z normą jakościową ISO 9001 lub równoważną. Serwis musi być wykonywany w trybie on-site. Czas naprawy do 14 dni kalendarzowych od dnia przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego. Dodatkowo dla komputerów przenośnych gwarancja 12 miesięczna na baterię.
3. Wykonawca zapewni, aby każdy z producentów (monitor, komputer stacjonarny, komputery przenośne), których sprzęt został zaoferowany, posiadał telefoniczną infolinię/linię techniczną producenta sprzętu (tj. ogólnopolski numer o zredukowanej odpłatności 0-800/0-801 lub numer właściwy znajdujący się w strefie numeracyjnej siedziby Zamawiającego) dostępną w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiającą po podaniu numeru seryjnego urządzenia co najmniej: weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa – CPU, HDD, pamięć). Zamawiający wymaga udostępnienia przez Wykonawcę możliwości weryfikacji czasu obowiązywania i warunków gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony internetowej producenta sprzętu.
4. W przypadku wątpliwości Zamawiającego dotyczących spełniania przez oferowane komputery przenośne/stacjonarne wymagań dotyczących wydajności obliczeniowej, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania, na etapie badania ofert,

każdego z Wykonawców do dostarczenia produktu będącego przedmiotem zamówienia do siedziby Zamawiającego, w celu wykonania stosownych testów oprogramowaniem PassMark 8.0. W tym celu Zamawiający wezwie każdego z Wykonawców do dostarczenia jednej sztuki urządzenia w oferowanej konfiguracji sprzętowej. Testy wykonane będą trzykrotnie na każdym urządzeniu. Z testów wyciągnięty zostanie średni wynik punktowy.

5. W przypadku wątpliwości Zamawiającego dotyczących spełniania przez oferowany komputer przenośny typ 1 lub typ 2 wymagań dotyczących wagi, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania, na etapie badania ofert, każdego z Wykonawców do dostarczenia produktu będącego przedmiotem zamówienia do siedziby Zamawiającego, w celu wykonania stosownych pomiarów wagi. W tym celu wezwie każdego z Wykonawców do dostarczenia jednej sztuki urządzenia w oferowanej konfiguracji sprzętowej. Pomiar wagi zostanie wykonany na urządzeniu posiadającym homologację.

6. Wykonawca będzie zobowiązany, na pisemne żądanie Zamawiającego, do bezpłatnego udostępnienia w terminie 3 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego na okres co najmniej 7 dni komputera przenośnego typ 1, typ 2, komputera stacjonarnego zaproponowanego w ofercie przez Wykonawcę.

Zamawiający przeprowadzi stosowne testy według niżej przedstawionych warunków:

- testowanie zaoferowanych zestawów przeprowadzone będzie przez pracowników Zamawiającego;
- przedmiotem testów będzie kompletny komputer przenośny/stacjonarny, identyczny z zaoferowanym w przetargu. Komputer ten będzie w dalszym postępowaniu traktowany jako wzorcowy;
- sprzęt dostarczony do testów musi mieć sprawne wszystkie elementy wymienione w OPZ. Niesprawność któregośkolwiek elementu podczas testów dyskwalifikuje sprzęt. W tej sytuacji przedmiot zamówienia zostanie uznany za niespełniający wymogów SIWZ.

7. Zamawiający uzna za spełniony wymóg wydajności zaoferowanego procesora, odpowiednio dla komputerów przenośnych typ 1, typ 2 oraz komputerów stacjonarnych na podstawie średniego wyniku punktowego z przeprowadzonych testów wydajności obliczeniowej oraz zaakceptuje wszystkie wydajniejsze procesory w ramach danej serii procesorów.

8. Ilekroć w treści SIWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, a także normy, Zamawiający dopuszcza produkty równoważne.

Poprzez produkt równoważny dla wyspecyfikowanego przedmiotu zamówienia rozumie się oprogramowanie systemowe, samodzielne komponenty o parametrach i wymaganiach minimalnych wyszczególnionych (wymienionych) i określonych w OPZ i FOT, który w sposób poprawny współpracuje z urządzeniami i systemami będącymi w posiadaniu Zamawiającego oraz realizuje wszystkie funkcjonalności, a jego zastosowanie nie wymaga żadnych nakładów związanych z dostosowaniem urządzeń i systemów Zamawiającego lub produktu równoważnego oraz posiada wszystkie funkcjonalności określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Formularzu Oferty Technicznej.

Przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi

lub poświadcza zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.

W przypadku oferowania sprzętu komputerowego równoważnego do produktów wyspecyfikowanych przez Zamawiającego, produkty równoważne muszą charakteryzować się nie gorszymi parametrami technicznymi niż produkty wyspecyfikowane przez Zamawiającego.

9. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się w załączniku F do SIWZ

Nazwa i kody CPV odpowiadające przedmiotowi zamówienia:

- 30213100-6 – Komputery przenośne
- 30213300-8 – Komputer biurkowy
- 30231300-0 – Monitory ekranowe
- 30237200-1 – Akcesoria komputerowe

## **ROZDZIAŁ II. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Dostawa Urządzeń trwać będzie przez okres maksymalnie stu pięćdziesięciu czterech (154) dni kalendarzowych liczony od dnia zawarcia umowy, z tym że:

Dostawa Urządzeń nastąpi w czterech (4) transzach:

- 1) 1 – w terminie do ..... dni kalendarzowych (*maksymalnie dwudziestu ośmiu (28) dni kalendarzowych – w zależności od terminu zaoferowanego przez Wykonawcę*) liczonym od dnia podpisania Umowy\*;
- 2) 2 – w terminie do czterdziestu dwóch (42) dni kalendarzowych liczonym od dnia następnego, w którym upływa ostateczny termin na realizację Dostawy Urządzeń w ramach pierwszej (1) transzy;
- 3) 3 – w terminie do czterdziestu dwóch (42) dni kalendarzowych liczonym od dnia zrealizowania w całości drugiej (2) transzy;
- 4) 4 – w terminie do czterdziestu dwóch (42) dni kalendarzowych liczonym od dnia zrealizowania w całości trzeciej (3) transzy;

\*) Uwaga zaoferowany przez Wykonawcę ww. termin świadczenia pomocy prawnej jest jednym z kryteriów oceny ofert, zgodnie z zapisami części XV SIWZ.

2. Dostarczane Urządzenia zostaną objęte Serwisem rozpoczynającym swój bieg od daty podpisania bez uwag przez Strony Umowy odpowiedniego Protokołu Odbioru Jakościowego dla danej Dostawy i trwającym przez trzydzieści sześć (36) miesięcy, z wyłączeniem baterii od komputerów przenośnych dla których Serwis trwa przez dwanaście (12) miesięcy.
3. Szczegółowe warunki Dostaw i Serwisu zostały przedstawione w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiącym Załącznik D do SIWZ.

## **ROZDZIAŁ III. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE. PODWYKONAWCY**

- 1. Składanie ofert częściowych jest niedopuszczalne.
- 2. Składanie ofert wariantowych jest niedopuszczalne.

3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

## **ROZDZIAŁ IV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Istotne postanowienia umowy stanowią Załącznik D do SIWZ.

## **ROZDZIAŁ V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY, ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI**

1. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty wykonania przedmiotu umowy oraz podatek od towarów i usług (VAT).
2. Formularz cenowy (FC) należy wypełnić w następujący sposób:
  - a) podać jednostkową wartość netto (kol. 3) w złotych za dany sprzęt komputerowy odpowiednio w każdym wierszu;
  - b) obliczyć i wstawić wartość jednostkową brutto (z VAT) w złotych (kol. 4) odpowiednio w każdym wierszu;
  - c) obliczyć wartość netto dla każdego wiersza (kol. 5) stanowiącą iloczyn kol. 2 i kol. 3 w każdym wierszu;
  - d) obliczyć wartość brutto dla każdego wiersza (kol. 6) stanowiącą iloczyn kol. 2 i kol. 4 w każdym wierszu;
  - e) zsumować wartości netto w złotych (kol. 5) z każdego wiersza, podając łączną wartość netto w złotych za cały przedmiot zamówienia.
  - f) obliczyć wartości brutto (z VAT) w złotych (kol. 6) za cały przedmiot zamówienia.
3. Wykonawca określi cenę w złotych polskich. Cena zawarta w ofercie musi zostać określona brutto, tj. musi uwzględniać należny podatek VAT w stawce wynikającej z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku od towarów i usług (VAT) niezgodnej z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535, z późn. zm.) spowoduje odrzucenie oferty.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Ceny brutto mogą ulec zmianie przy zaistnieniu sytuacji przewidzianej w istotnych postanowieniach umowy - zmiana stawki podatku VAT.
7. Cena musi być wyrażona z dokładnością podaną w setnych częściach złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, według wartości nominalnej przedmiotu zamówienia.
9. Szczegółowy sposób rozliczeń, w tym podstawy dokonywania płatności, jest określony w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiącym Załącznik D do SIWZ.

## **ROZDZIAŁ VI.           WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy,

- 1) którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 2) którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp. Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, zgodnie z art. 24 ust. 2a ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ VII.       OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW**

1. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, i brak podstaw do wykluczenia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać się:
  - 1) łącznie spełnianiem warunków określonych w ROZDZIAŁ VI pkt 1) SIWZ;
  - 2) indywidualnie, tj. każdy z osobna, spełnianiem warunku określonego w ROZDZIAŁ VI pkt 2) SIWZ.
3. Warunek, o którym mowa w ROZDZIAŁ VI pkt 1) lit. b) SIWZ, zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231), zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wskaże w wykazie oraz złoży dowody - o których mowa w ROZDZIAŁ VIII ust. 11 - wykonania w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzy (3) zamówienia, polegające na dostawie sprzętu komputerowego (komputery stacjonarne, komputery przenośne, monitory) o wartości zamówienia minimum 1.000.000 zł brutto każde.
4. Warunek, o którym mowa w ROZDZIAŁ VI pkt 2) SIWZ, zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże się niepodleganiem wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
5. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy, wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. W przypadku gdy wartości będą wyrażone w walutach innych niż złoty, muszą zostać przeliczone po kursie średnim według odpowiednio Tabeli A lub Tabeli B kursów średnich walut obcych opublikowanym przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji niniejszego ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nastąpi w dniu, kiedy NBP nie publikuje tabeli kursów średnich, przyjmuje się kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełniania mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków określonych w SIWZ metodą „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w ROZDZIAŁ VIII i VIII.A SIWZ. Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

## **ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANE OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW OKREŚLONYCH W SIWZ**

1. Oświadczenie Wykonawcy:
  - 1) o którym mowa w art. 44 Ustawy, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykaz wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie - potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu w sposób określony w ROZDZIAŁ VII ust. 3 SIWZ, z tym że w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w ww. wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 10.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu w sposób określony w ROZDZIAŁ VII ust. 4 SIWZ, z tym że:
  - 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - 2) dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądownym, administracyjnym albo organem samorządu



zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienie pkt 2 stosuje się odpowiednio.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu w sposób określony w ROZDZIAŁ VII ust. 4 SIWZ, z tym że:
  - 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 2) dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienie pkt 2 stosuje się odpowiednio.
5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu w sposób określony w ROZDZIAŁ VII ust. 4 SIWZ, z tym że:
  - 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 2) dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienie pkt 2 stosuje się odpowiednio.

6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 Ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - potwierdzająca spełnianie warunku udziału w postępowaniu w sposób określony w ROZDZIAŁ VII ust. 5 SIWZ, z tym że:
- 1) jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 Ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem;
  - 2) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 Ustawy;
  - 3) dokumenty, o których mowa pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 4) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienie pkt 3 stosuje się odpowiednio.
7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - potwierdzająca spełnianie warunku udziału w postępowaniu w sposób określony w ROZDZIAŁ VII ust. 4 SIWZ, z tym że:
- 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - 2) dokumenty, o których mowa pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienie pkt 2 stosuje się odpowiednio.
8. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem

terminu składania ofert - potwierdzająca spełnianie warunku udziału w postępowaniu w sposób określony w ROZDZIAŁ VII ust. 4 SIWZ, z tym że:

- 1) jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem;
  - 2) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Ustawy,
  - 3) dokumenty, o których mowa pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 4) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienie pkt 3 stosuje się odpowiednio.
9. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co wykonawca, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, wg. Załącznika C do SIWZ
10. Dowodami, o których mowa w ust. 2, są:
- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
  - 2) w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.
11. Wykonawca, polegający na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (złożone w oryginale) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do

ich zasobów, Zamawiający żąda by z pisemnego zobowiązania lub innych dokumentów składanych wraz z ofertą wynikał:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
13. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w ust. 2, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
14. W przypadku gdy w dokumentach, potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu, wartości są wyrażone w walutach innych niż złoty, zostaną przeliczone odpowiednio według Tabeli A lub Tabeli B kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego aktualnej na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nastąpi w dniu, kiedy NBP nie publikuje tabeli kursów średnich, przyjmuje się kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
15. Każdy z wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawców musi złożyć odrębne dokumenty określone w ust. 3-9. Ponadto oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, musi być złożone w taki sposób, aby potwierdzało brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia każdego ze wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym wystarczające jest złożenie jednego oświadczenia łącznie dla wszystkich wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile zostało podpisane przez odpowiednio umocowane osoby.
16. Zaleca się, aby dokumenty wymienione w ust. 1 i 2 zostały złożone według odpowiednich wzorów określonych w Załącznik B, przy czym w przypadku niezastosowania tych wzorów złożone dokumenty muszą zawierać wszystkie informacje i dane określone w tych wzorach.

## **ROZDZIAŁ VIIIA. W CELU POTWIERDZENIA, ŻE WYMAGANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJACEGO, NALEŻY PRZEDŁOŻYĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**

Formularz Oferty Technicznej określający parametry techniczne oferowanego sprzętu – potwierdzający spełnienie wymagań zawartych w Opisie przedmiotu zamówienia na formularzu zgodnym z treścią **załącznika G do SIWZ**. Formularz

należy wypełnić poprzez wskazanie: producenta, nazwy i typu oraz wymaganych w Formularzu parametrów oferowanego sprzętu.

## **ROZDZIAŁ IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości 39 000,00 zł (słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
3. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z Ustawą, w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.
4. Wadium wniesione w pieniądzu musi być przebrane na rachunek bankowy prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego  
nr konta **62 1130 0007 0000 0000 1390 0619**  
z dopiskiem: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
*"Dostawa sprzętu komputerowego - część I"*
5. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Wymagane jest doręczenie oryginału dokumentu, a w przypadku wpłaty pieniężnej - kopii dowodu wykonanej operacji.
6. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
7. Wykonawca, który nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie wykluczony z postępowania.
8. Złożone poręczenie lub gwarancja musi zawierać zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy PZP, to jest:
  - Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji określonej art. 46 ust. 4a ustawy Pzporaz
  - Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
    - 3) zawarcie Umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Pzp.
10. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie banku (instytucji ubezpieczeniowej) do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Zamawiającego, we wszystkich przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

## **ROZDZIAŁ X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, w postaci wydruku komputerowego, maszynopisu lub czytelnego pisma odręcznego. W przypadku załączenia dokumentów w języku innym niż język polski niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
2. Do przygotowania oferty zaleca się:
  - 1) wykorzystanie Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik A do SIWZ i zamieszczenie formularza na początku oferty  
lub
  - 2) zawarcie wymaganych w ww. formularzu informacji na początku oferty.
3. Oferta musi zawierać:
  - 1) pełną nazwę Wykonawcy;
  - 2) adres siedziby Wykonawcy;
  - 3) cenę oferty, zawierającą wszelkie koszty wyliczone zgodnie z postanowieniami ROZDZIAŁ V;
  - 4) dokumenty i oświadczenia określone w ROZDZIAŁ VIII i VIII.A;
  - 5) termin realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 6) w zakresie podwykonawstwa:
    - a) wskazanie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy – o ile dotyczy,
    - b) podania nazw podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy – o ile dotyczy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 7) potwierdzenie wniesienia wadium;
  - 8) **w zakresie przynależności do grupy kapitałowej:**
    - a) listę podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo
    - b) informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

**W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia należą do tej samej grupy kapitałowej wystarczy, aby została złożona jedna lista.**

4. Dokumenty muszą być przedłożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem:
  - 1) dokumentu, o którym mowa w ROZDZIAŁ VIII ust. 11 oraz
  - 2) ROZDZIAŁ IX ust. 2 pkt. 3-5 oraz
  - 3) ust. 6.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów oddających Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty, z wyłączeniem dokumentu, o którym mowa ROZDZIAŁ VIII ust. 11, który musi zostać złożony w oryginale.
6. Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez Wykonawcę albo osoby uprawnione do jego reprezentowania Wykonawcy (przy czym oryginał pełnomocnictwa lub jego uwierzytelniona kopia muszą być dołączone do oferty). Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
7. Wskazane jest:
  - 1) aby oferta była zapakowana w dwie koperty:
    - a) koperta zewnętrzna, bez cech identyfikacyjnych Wykonawcy oznaczona:
      - „Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawa sprzętu komputerowego – część I”,
      - „Nie otwierać przed: **18.08.2015 r., godzina 11:30** (data i godzina zgodna z terminem otwarcia ofert)”,
    - b) koperta wewnętrzna, oznaczona jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, zawierająca ofertę;
  - 2) ponumerowanie stron oferty i opatrzenie każdej strony podpisem Wykonawcy;
  - 3) podanie nazwisk osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 4) wskazanie: NIP, Regon, telefon i faks oraz adres e-mail;
  - 5) załączenie spisu zawartości oferty;
  - 6) przedstawienie informacji, oświadczeń i dokumentów w porządku określonym w niniejszej specyfikacji;
  - 7) złożenie informacji lub listy wymienionej w ust. 3 pkt 8, zgodnie z wzorem określonym w Załącznik C do SIWZ, a w przypadku niezastosowania tego wzoru - odpowiednio lista lub informacja musi zawierać wszystkie informacje i dane określone w ww. wzorze.**
8. Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania.
9. **Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:**
  - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
  - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,

a także

3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

10. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa w ust. 9, było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 12.

11. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w ust. 9, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji, a w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy - Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o stwierdzeniu bezskuteczności zastrzeżenia, o którym mowa w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze Ustawy, oraz ujawni zastrzeżone informacje po upływie terminu do wniesienia odwołania albo po ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze w tym zakresie.

12. Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie uzasadnienia, o którym mowa w ust. 9, w terminie 15 dni od upływu terminu otwarcia ofert. Negatywna weryfikacja przez Zamawiającego wystąpienia niezbędnej przesłanki decydującej o skuteczności dokonania zastrzeżenia zakazu udostępniania informacji albo brak ww. pisemnego uzasadnienia wywołuje konsekwencje w postaci wyłączenia przewidzianego w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze Ustawy zakazu ujawniania informacji bezzasadnie zastrzeżonych przez Wykonawcę.

## **ROZDZIAŁ XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
Dominik Partyka faks (22) 596 59 05, informacyjnie: tel. (22) 599 83 32  
e-mail: [dominik.partyka@bgk.pl](mailto:dominik.partyka@bgk.pl);
2. Adres do korespondencji:  
Biuro Zamówień Publicznych  
Bank Gospodarstwa Krajowego  
Al. Jerozolimskie 7  
00-955 Warszawa
3. Wszystkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ należy kierować w formie pisemnej lub faksem lub pocztą elektroniczną do osoby uprawnionej do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną.
5. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.
6. Informacyjnie: Bank Gospodarstwa Krajowego pracuje codziennie od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00-16:00.



## ROZDZIAŁ XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Banku Gospodarstwa Krajowego – Kancelaria Ogólna, 00-955 Warszawa, Al. Jerozolimskie 7.
2. Termin składania ofert upływa dnia **18.08.2015 r. o godzinie 11:00.**
3. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
4. Koperta powinna być zaadresowana na adres:  
Bank Gospodarstwa Krajowego  
Al. Jerozolimskie 7  
00-955 Warszawa  
Biuro Zamówień Publicznych  
oraz powinna być opisana następująco:  
postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: „dostawa sprzętu komputerowego – część I”, sygn. nr BZP/57/DI/2015  
„Nie otwierać przed 18.08.2015 roku do godziny 11:30.”
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

## ROZDZIAŁ XIV. OTWARCIE OFERT

Oferty zostaną otwarte dnia **18.08.2015 r. o godzinie 11:30** w Banku Gospodarstwa Krajowego, 00-955 Warszawa, Al. Jerozolimskie 7.

## ROZDZIAŁ XV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru oferty o najwyższej liczbie uzyskanych punktów w zakresie kryteriów wskazanych i obliczonych według wzoru określonego w ust. 2, spośród ofert nieodrzuconych, złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
2. Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

I.p.	Kryterium	Waga
1.	Cena	95%
2.	Termin realizacji dostawy sprzętu w ramach I transzy	5%

3. Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny oferty obliczonej w oparciu o kryteria na podstawie punktów obliczonych według poniższego wzoru:

$$\text{Ocena oferty} = C + T$$

Ocena oferty = ocena oferty w kryterium „Cena” (C) + ocena oferty w kryterium „Termin realizacji dostawy sprzętu w ramach I transzy” (T)

Zamawiający dokona wyboru oferty o najwyższej sumie uzyskanych punktów w zakresie kryteriów wskazanych w ust. 2, obliczonych zgodnie z postanowieniami ust. 3-4, spośród ofert nieodrzuconych, złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

### Zasady oceny kryterium I „Cena” (C)

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikających z działania:

$$P(C) = C(\min) / C(i) \times 95$$

Gdzie:

$P(C)$  = liczba punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena” ( $C$ )

$C(\min)$  = najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert

$C(i)$  = cena oferty badanej

95 = oznacza wagę

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 95 pkt.

### **Zasady oceny kryterium II „Termin” (T) – oznacza czas realizacji dostawy sprzętu w ramach pierwszej transzy**

W przypadku kryterium „termin” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania”

$$TR = T(\min) / T(o) \times 5$$

Gdzie:

$TR$  – oznacza ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Termin realizacji”

$T(\min)$  - oznacza najkrótszy termin wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych ofert

$T(o)$  – oznacza termin wykonania zamówienia, o którym mowa w ocenianej ofercie

5 – oznacza wagę

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać Wykonawca w tym kryterium to 5 punktów wg poniższego:

5 pkt – czas realizacji dostawy sprzętu w ramach pierwszej transzy w terminie od 10 do 14 dni kalendarzowych

2 pkt – czas realizacji dostawy sprzętu w ramach pierwszej transzy w terminie od 15 do 21 dni kalendarzowych

0 pkt – czas realizacji dostawy sprzętu w ramach pierwszej transzy w terminie od 22 do 28 dni kalendarzowych

Wykonawca zobowiązany jest zaoferować termin wykonania przedmiotu zamówienia (dostawa sprzętu w ramach pierwszej transzy), wskazując dokładną liczbę dni, a nie przedział od ... do ... . Wskazanie więcej niż jednej liczby dni, bądź oznaczenie oferowanego terminu realizacji poprzez zapis od ... do, skutkować będzie tym, że Zamawiający przyjmie do porównania w ramach kryterium oceny ofert i uzna za wiążący Wykonawcę, termin oznaczony większą liczbą dni kalendarzowych.

4. Zamawiający przyjmuje, że minimalny termin realizacji dostawy sprzętu w ramach pierwszej transzy wynosi 10 dni kalendarzowych, natomiast maksymalny termin tej realizacji to 28 dni kalendarzowych. Jeśli wykonawca zaoferuje termin realizacji krótszy niż 10 dni, tj. minimalny termin wskazany przez Zamawiającego, skutkować będzie tym, że Zamawiający przyjmie do porównania w ramach kryterium i uzna za wiążący Wykonawcę minimalny termin dopuszczalny przez Zamawiającego. Jeśli wykonawca zaoferuje termin realizacji dłuższy niż maksymalny termin zakładany przez Zamawiającego, tj. więcej niż 28 dni kalendarzowych, jego oferta będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej wynikającej z sumowania uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach (C+T).

## **ROZDZIAŁ XVI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

## **ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości brutto umowy. Kwota zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od daty wykonania przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu na rachunek Zamawiającego prowadzony przez Bank Gospodarstwa Krajowego nr konta 62 1130 0007 0000 0000 1390 0619, poręczeniach lub gwarancjach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym) gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do zawarcia umowy według Istotnych Postanowień Umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy z oferty niesprzeczne z zapisami SIWZ oraz nieograniczające praw Zamawiającego.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej na trzy (3) dni przed datą podpisania umowy o wykonanie zamówienia, kopii ważnej polisy ubezpieczeniowej

OC (wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz dowodem potwierdzającym opłacenie składki ubezpieczeniowej) z tytułu prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej obejmującej m. in. świadczenie usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż wartość oferty Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ochrony ubezpieczeniowej z tytułu Ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy.

5. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (o ile występują).
6. Gdyby Wykonawca nie dostarczył dokumentu, o których mowa w ust. 1 i 4, Zamawiający uzna, że Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (art. 46 ust. 5 pkt 1 i 3 ustawy Pzp) lub Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 94 ust. 3 ustawy Pzp).

## **ROZDZIAŁ XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy, z uwzględnieniem tego, że wartość zamówienia jest większa niż kwoty określone w przepisach wydawanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

### **ODWOŁANIE**

Zgodnie z art. 180 ust. 1 Ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.

Zgodnie z art. 180 ust. 4 Ustawy, w związku z § 5 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 2014 r. poz. 964), odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołanie wraz z załącznikami oraz zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego przez wykonawcę, wnoszone drogą elektroniczną, opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu oraz dalsze pisma wnoszone tą drogą w sprawie, przekazuje się za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Krajowej Izby Odwoławczej („Izba”), udostępnionej na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznej ([www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)).

Zgodnie z art. 180 ust. 5 Ustawy, odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**Terminy na wniesienie odwołania:**

l.p.	Przedmiot odwołania	Termin na wniesienie odwołania
1.	Czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy	10 dni
2.	Czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób inny niż określony w art. 27 ust. 2 Ustawy	15 dni
3.	Treść ogłoszenia o zamówieniu od dnia jego publikacji w Dzienniku Urzędowym UE, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego wobec postanowień SIWZ - od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej	10 dni
4.	Wobec czynności innych niż określone w pkt 1-3 odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia	10 dni

Zgodnie z art. 192 ust. 2 Ustawy, Izba uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów Ustawy, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **Cofnięcie odwołania**

Na podstawie art. 187 ust. 8 Ustawy, odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpi przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

#### **SKARGA**

Zgodnie z art. 198a ust. 1 oraz art. 198b ust. 1 i 2 Ustawy, na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa Izby. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

**Wartość zamówienia jest większa niż kwoty określone w przepisach wydawanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.**

#### **Wykaz Załączników:**

- 1) Załącznik A do SIWZ – Formularz oferty
- 2) Załącznik B do SIWZ – Wzory oświadczeń
- 3) Załącznik C do SIWZ – Przynależność do grupy kapitałowej
- 4) Załącznik D do SIWZ – Istotne Postanowienia Umowy
- 5) Załącznik E do SIWZ – Formularz cenowy
- 6) Załącznik F do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia
- 7) Załącznik G do SIWZ – Formularz Oferty Technicznej

## Załącznik A do SIWZ Formularz oferty

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie <sup>1</sup>	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

**BANK GOSPODARSTWA  
KRAJOWEGO  
Aleje Jerozolimskie 7  
00-955 Warszawa**

### O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. **BZP/57/DI/2015** pod nazwą:

"Dostawa sprzętu komputerowego – część I"

my niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)  
(w przypadku składania Oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)*

Składamy niniejszą ofertę:

**Wartość zamówienia:**

**cena netto** w PLN

..... zł

<sup>1</sup> W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać dane dotyczące każdego z tych wykonawców.

(słownie złotych: ...../100)
<b>cena brutto</b> w PLN
..... zł
(słownie złotych: ...../100)

**Dostawa urządzeń w ramach I (pierwszej) transzy nastąpi w terminie do ..... dni\* kalendarzowych (maksymalnie dwudziestu ośmiu (28) dni kalendarzowych) liczonym od dnia podpisania Umowy.**

*\*wypełnia Wykonawca*

**Termin wykonania zamówienia:**

Dostawa urządzeń trwać będzie przez okres maksymalnie stu pięćdziesięciu czterech (154) dni kalendarzowych liczony od dnia zawarcia umowy. Szczegółowe terminy dostaw urządzeń w poszczególnych transzach określa IPU. Dostarczane Urządzenia zostaną objęte Serwisem trwającym przez trzydzieści sześć (36) miesięcy, z wyłączeniem baterii od komputerów przenośnych dla których Serwis trwa przez dwanaście (12) miesięcy.

**Warunki płatności:** zgodnie z załącznikiem D do SIWZ (IPU).

**Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z Opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz z Istotnymi postanowieniami umowy (IPU) oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach tam określonych przez Zamawiającego;
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
3. Akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
4. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY\***) sami/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie:

---

*(część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)*

/lub przy udziale podwykonawców, na zasoby których wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1:

---

(nazwa (firma) podwykonawcy na zasoby którego powołuje się Wykonawca)

5. Wadium w kwocie 39 000,00 zł (słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy złotych) zostało wniesione w dniu ..... w formie .....

Wskazujemy adres lub nr konta, na które należy zwrócić wadium

.....  
(wypełnia Wykonawca, który wniósł wadium w formie pieniądza)

6. Jesteśmy świadomi, że jeżeli:
- a) odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniesiemy wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - d) wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp,
- to wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami zatrzyma Zamawiający.

**Pełnomocnikiem Wykonawców**, uprawnionym do reprezentowania wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o przedmiotowe zamówienie zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp jest *(dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wypełnić, jeśli dotyczy)*

**Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:**

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr telefonu, Nr faxu	
Adres e-mail	

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

\* ) *niepotrzebnie skreślić*



## Oświadczenie

Nazwa Wykonawcy: .....

.....

Adres\*: .....

Oświadczam, iż ww. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu nr BZP/57/DI/2015 o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

.....  
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

---

\* W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie zaleca się wpisanie adresu lidera

# Oświadczenie

Nazwa Wykonawcy: .....

.....

Adres\*: .....

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia ww. Wykonawcy z postępowania nr BZP/2/DI/2015 na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

.....  
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

---

\* W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie zaleca się wpisanie adresu lidera

# Wykaz dostaw

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres\*:

.....

Lp.	Przedmiot dostawy	Data wykonania zamówienia (dzień/miesiąc/rok)	Podmiot, na rzecz którego wykonano dostawy	Wartość dostawy, na wykonanie której powołuje się Wykonawca	Nazwa Podmiotu, którego doświadczenie jest wykazywane (wykonawca lub podmiot trzeci, o którym mowa w art. 26 ust. 2b Pzp)
1.					
2.					
3.					

.....  
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....  
\* W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie zaleca się wpisanie adresu lidera

### Załącznik C do SIWZ Przynależność do grupy kapitałowej

Nazwa Wykonawcy: .....

.....

Adres\*: .....

**Lista podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)**

L.p.	Nazwa podmiotu	Siedziba podmiotu

.....  
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

---

Nazwa Wykonawcy: .....

.....

Adres\*: .....

**Informuję o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.**

.....  
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

---

\* W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie zaleca się wpisanie adresu lidera

## Załącznik D do SIWZ Wzór umowy

## Formularz Cenowy

Nazwa Wykonawcy: .....

.....

Adres\*: .....

Ubiegając się o zamówienie publiczne pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego – część I”, nr postępowania BZP/57/DI/2015 oferujemy następującą cenę za realizację niniejszego zamówienia:

Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa netto w zł	Cena jednostkowa brutto w zł	Wartość netto w zł [iloczyn kolumny 2 oraz 3]	Wartość brutto w zł [iloczyn kolumny 2 oraz 4]
<i>kol.1</i>	<i>kol.2</i>	<i>kol.3</i>	<i>kol.4</i>	<i>kol.5</i>	<i>kol.6</i>
Monitor	416				
Komputer stacjonarny	350				
Komputer przenośny typ 1	55				
Komputer przenośny typ 2	10				
			Razem:		

.....  
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....  
\* W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie zaleca się wpisanie adresu lidera

## **Załącznik F do SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia**