

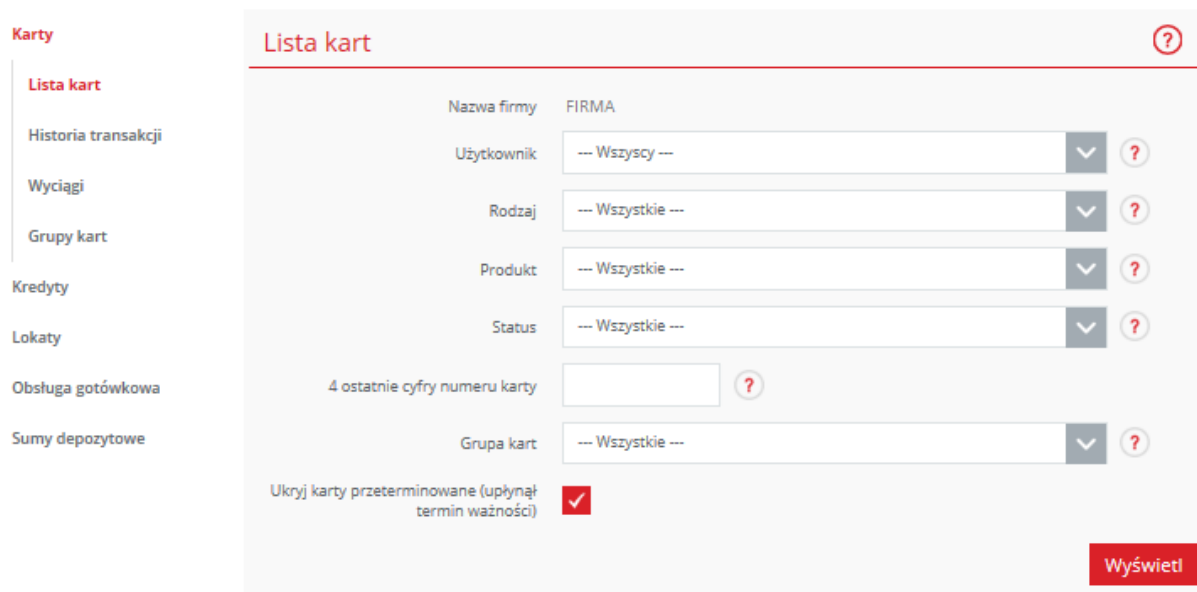
## Moduł KARTY

Moduł KARTY umożliwia wyświetlenie informacji o kartach, których Użytkownik systemu jest posiadaczem oraz utworzenie grup kart i ich późniejszą modyfikację. Formatka umożliwia w przystępny sposób pobranie danych dotyczących prezentowanych kart do formatu PDF lub CSV poprzez naciśnięcie przycisku **Pobierz do PDF** lub **Pobierz do CSV** znajdującego się pod każdą listą kart.

Ponadto moduł Karty umożliwia zastrzeżenie oraz zablokowanie (czasowe) wybranej karty. **Zastrzeżenie karty jest operacją nieodwracalną.** Wydanie nowej karty z nowym PIN w miejsce karty zastrzeżonej może nastąpić po złożeniu przez Posiadacza karty stosownego wniosku.

## LISTA KART

Przejsie do formatki **Lista kart** jest możliwe w następujący sposób: **Produkty > Karty > Lista kart.** Zostanie wyświetlony filtr, zawierający dostępne kryteria filtrowania.



Po uzupełnieniu przez użytkownika pól filtra zgodnie z jego preferencjami i naciśnięciu przycisku **Wyświetl** nastąpi wyświetlenie listy kart. Checkbox **Ukryj karty przeterminowane (upłynął termin ważności)** jest domyślnie aktywny. Pozwala ukryć w wynikach wyszukiwania karty, które utraciły ważność (przeterminowane).

## Moduł KARTY

**Karty**

**Lista kart**

Historia transakcji

Wyciągi

Grupy kart

Kredyty

Lokaty

Obsługa gotówkowa

Sumy depozytowe

### Lista kart ?

Nazwa firmy: FIRMA

Użytkownik:  ?

Rodzaj:  ?

Produkt:  ?

Status:  ?

4 ostatnie cyfry numeru karty:  ?

Grupa kart:  ?

Ukryj karty przeterminowane (upłynął termin ważności)

**Wyświetl**

Nazwa karty	Nazwa firmy	Numer	Data ważności	Status	Akcje
	Użytkownik	Rodzaj karty			
BGK-VISA BUSINE...	FIRMA Kowalski J	4504 **** * 3 10 Debetowa	08/2022	Aktywna	<a href="#">Szczegóły</a> <a href="#">Historia transakcji</a> <a href="#">Zastrzeż</a>
BGK-VISA BUSINE...	FIRMA Nowak A	4504 **** * 5 10 Debetowa	12/2022	Aktywna	<a href="#">Szczegóły</a> <a href="#">Historia transakcji</a> <a href="#">Zastrzeż</a>

1 do 8 (z 8) rekordów na stronie  ? Idź do:

**Pobierz do PDF** **Pobierz do CSV**

Na formularzu, przy wyświetlonych pozycjach na liście znajdują się akcje:

- [Szczegóły](#) – wyświetla szczegóły wybranej karty
- [Historia transakcji](#) – wyświetla historię transakcji karty
- [Zastrzeż](#) – przekierowuje do formatki zastrzeżenia karty

## SZCZEGÓŁY KARTY

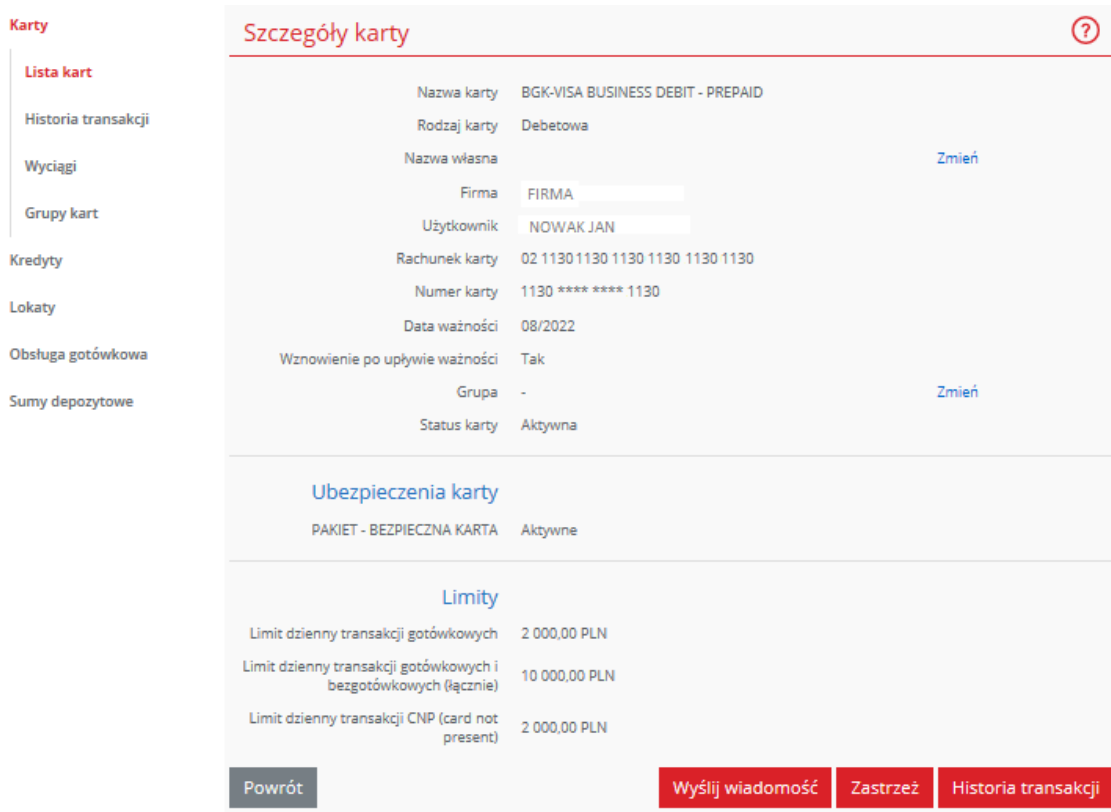
Funkcjonalność w przystępny sposób umożliwia użytkownikowi podejście szczegółowych danych dotyczących wybranej karty.

Wejście na formatkę jest możliwe w następujący sposób: **Produkty** > **Karty** > **Lista kart** > akcja **Szczegóły**

## Moduł KARTY

Na ekranie **Szczegóły karty** widoczne są przyciski:

- **Wyślij wiadomość** (załączenie informacji o wybranej karcie do nowej wiadomości)
- **Zastrzeż** (przenosi użytkownika do formularza zastrzegania/blokowania danej karty)
- **Historia transakcji** (przenosi użytkownika do formularza z historią transakcji danej karty)
- **Powrót** (Powrót na ekran **Lista kart**)



**Karty**

- Lista kart
- Historia transakcji
- Wyciągi
- Grupy kart
- Kredyty
- Lokaty
- Obsługa gotówkowa
- Sumy depozytowe

### Szczegóły karty

Nazwa karty	BGK-VISA BUSINESS DEBIT - PREPAID
Rodzaj karty	Debetowa
Nazwa własna	<a href="#">Zmień</a>
Firma	FIRMA
Użytkownik	NOWAK JAN
Rachunek karty	02 1130 1130 1130 1130 1130
Numer karty	1130 **** * 1130
Data ważności	08/2022
Wznowienie po upływie ważności	Tak
Grupa	- <a href="#">Zmień</a>
Status karty	Aktywna

#### Ubezpieczenia karty

PAKIET - BEZPIECZNA KARTA	Aktywne
---------------------------	---------

#### Limity

Limit dzienny transakcji gotówkowych	2 000,00 PLN
Limit dzienny transakcji gotówkowych i bezgotówkowych (łącznie)	10 000,00 PLN
Limit dzienny transakcji CNP (card not present)	2 000,00 PLN

[Powrót](#) [Wyślij wiadomość](#) [Zastrzeż](#) [Historia transakcji](#)

Bezpośrednio z poziomu formularza **Szczegóły karty** można dokonać zmiany nazwy własnej karty. Po naciśnięciu akcji [Zmień](#) następuje włączenie pola edycyjnego **Nazwa własna**. Zmianę tekstu Użytkownik akceptuje poprzez naciśnięcie akcji [Zapisz](#). Gdy dla karty nazwa była już wcześniej zdefiniowana, domyślnie zostanie ona zaprezentowana. W przypadku, gdy karta nie ma jeszcze nazwy, w polu edycyjnym wpisana jest treść **Nadaj nazwę**.



Nazwa własna  [Zapisz](#)

Przypisanie karty do innej grupy następuje poprzez naciśnięcie akcji [Zmień](#) znajdującą się przy polu **Grupa**. Po naciśnięciu akcji [Zmień](#) następuje przejście na formatkę **Przypisanie grup do karty**, gdzie Użytkownik wybiera, w której grupie będzie prezentowana karta.

## Moduł KARTY

**Karty**

- Lista kart
- Historia transakcji
- Wyciągi
- Grupy kart**
- Kredyty
- Lokaty
- Obsługa gotówkowa

### Przypisanie grup do karty

Nazwa karty	BGK-VISA BUSINESS DEBIT - PREPAID
Użytkownik karty	NOWAK JAN
Numer i rodzaj karty	4001 **** * 3-00
Karta widoczna w grupie	

Powrót

Zarządzanie grupami
Nowa grupa
Zapisz

Na ekranie **Przypisanie grup do karty** znajdują się przyciski:

- **Zarządzanie grupami** (przejdźcie do ekranu **Grupy kart**)
- **Zapisz** (zapis wprowadzonych zmian)
- **Nowa grupa** (przejdźcie do ekranu **Nowa grupa**)
- **Powrót** (powrót na ekran **Szczegóły karty**)

Sekcja **Ubezpieczenia karty** prezentujące status ubezpieczenia karty.

## ZASTRZEŻENIE KARTY

Funkcjonalność umożliwia użytkownikowi zastrzeżenie wybranej karty. Przejdźcie do formatki jest możliwe w następujący sposób: **Produkty** > **Karty** > **Lista kart** > akcja **Zastrzeż**

Na ekranie **Zastrzeżenie, blokada karty** widoczne są przyciski:

- **Powrót** (akcja przenosi Użytkownika do poprzedniego formularza)
- **Zablokuj** (akcja pozwalająca na zablokowanie/zastrzeżenie karty)

Aby zablokować lub zastrzec kartę użytkownik powinien zaznaczyć właściwą opcję. W zależności od wyboru operacji (dla etykiety **Wybierz operację**) użytkownika **Zablokuj** lub **Zastrzeż** dostępna będzie etykieta **Powód zablokowania** lub **Powód zastrzeżenia** z listą dostępnych wartości przyczyn utraty karty. W polu **Okoliczności utraty karty** użytkownik ma możliwość opisanie dokładnych okoliczności utraty karty.

Następnie należy użyć przycisku **Zablokuj**.

## Moduł KARTY

### Karty

- Lista kart
- Historia transakcji
- Wyciągi
- Grupy kart
- Kredyty
- Lokaty
- Obsługa gotówkowa
- Sumy depozytowe

### Zastrzeżenie, blokada karty

Nazwa karty	BGK-VISA BUSINESS DEBIT - PREPAID
Użytkownik karty	NOWAK JAN
Numer i rodzaj karty	4242 **** * 1616
	Debetowa
Wybierz operację	<input checked="" type="radio"/> zablokuj <input type="radio"/> zastrzeż
Powód zablokowania	Rezygnacja z karty <span style="float: right;">?</span>
Okoliczności utraty karty	<input type="text"/> <span style="float: right;">?</span>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>

Powrót
Zablokuj

Przycisk **Powrót** przenosi Użytkownika do poprzedniego formularza. Przycisk **Zablokuj/Zastrzeż** pozwala na zablokowanie/zastrzeżenie karty.

## HISTORIA TRANSAKcji

Na formatce prezentowana jest historia operacji kartowych dla zadanych parametrów filtrowania. Uwzględnione będą transakcje **rozliczone** i **nierozliczone**. Przejście do formatki **Historia transakcji** jest możliwe w następujący sposób: **Produkty > Karty > Historia transakcji**

Na ekranie formatki przed wyświetleniem wyników Użytkownik może zawęzić wyniki określając kryteria wyszukiwania. Dostępne są również przyciski:

- **Synchronizuj** (przycisk uruchamia proces synchronizacji historii transakcji z systemu bankowego. Do synchronizacji wybierane są wszystkie karty firmy aktualnie wybranej w kontekście użytkownika)
- **Wyświetl** (Przycisk inicjujący akcję filtrowania wyników prezentowanych na liście z historią transakcji według wyżej zdefiniowanych kryteriów)

## Moduł KARTY

### Karty

- Lista kart
- Historia transakcji**
- Wyciągi
- Grupy kart
- Kredyty
- Lokaty
- Obsługa gotówkowa
- Sumy depozytowe

### Historia transakcji ?

Nazwa firmy FIRMA

Ukryj karty przeterminowane (upłynął termin ważności)

Status transakcji  ?

Rachunek  ?

Karta  ?

Data od  ? do  ?

Ostatnie  dzień/dni ?

Ostatnie  operacji ?

Kwota od  ? do  ?

Typ transakcji  ?

**Synchronizuj** **Wyświetl**

<input type="checkbox"/>	Typ	Data wykonania	Rodzaj transakcji	Opis	Kwota transakcji	Kurs wymiany
<input type="checkbox"/>	Numer karty	Data rozliczenia	Status transakcji		Kwota	
<input type="checkbox"/>	BGK-VISA BUSINESS DEBIT - PREPAID 1130, **** * 1130	2020-09-22 2020-09-23	Bezgotówkowe Rozliczona	Warszawa PL	-47,40 PLN -47,40 PLN	1,0000
<input type="checkbox"/>	BGK-VISA BUSINESS DEBIT - PREPAID 1130, **** * 1130	2020-09-05 2020-09-06	Bezgotówkowe Rozliczona	WARSZAWA PL	-1,23 PLN -1,23 PLN	1,0000
<input type="checkbox"/>	BGK-VISA BUSINESS DEBIT - PREPAID 1130, **** * 1130	2020-09-05 2020-09-06	Bezgotówkowe Rozliczona	WARSZAWA PL	-6,15 PLN -6,15 PLN	1,0000
<input type="checkbox"/>	BGK-VISA BUSINESS DEBIT - PREPAID 1130, **** * 1130	2020-09-05 2020-09-06	Bezgotówkowe Rozliczona	WARSZAWA PL	-53,87 PLN -53,87 PLN	1,0000
<input type="checkbox"/>	BGK-VISA BUSINESS DEBIT - PREPAID 1130, **** * 1130	2020-09-03 2020-09-04	Bezgotówkowe Rozliczona	WARSZAWA PL	-6,15 PLN -6,15 PLN	1,0000
<input type="checkbox"/>	BGK-VISA BUSINESS DEBIT - PREPAID 1130, **** * 1130	2020-08-31 2020-09-01	Bezgotówkowe Rozliczona	Warszawa PL	-108,46 PLN -108,46 PLN	1,0000
<input type="checkbox"/>	BGK-VISA BUSINESS DEBIT - PREPAID 1130, **** * 1130	2020-08-11 2020-08-12	Bezgotówkowe Rozliczona	WARSZAWA PL	-36,92 PLN -36,92 PLN	1,0000

1 do 7 (z 7) rekordów na stronie

Transakcje rozliczone 260.18 PLN

Transakcje nierozliczone

Adres e-mail

**Powrót** **Drukuj** **Pobierz do PDF** **Pobierz do CSV**

## Moduł KARTY

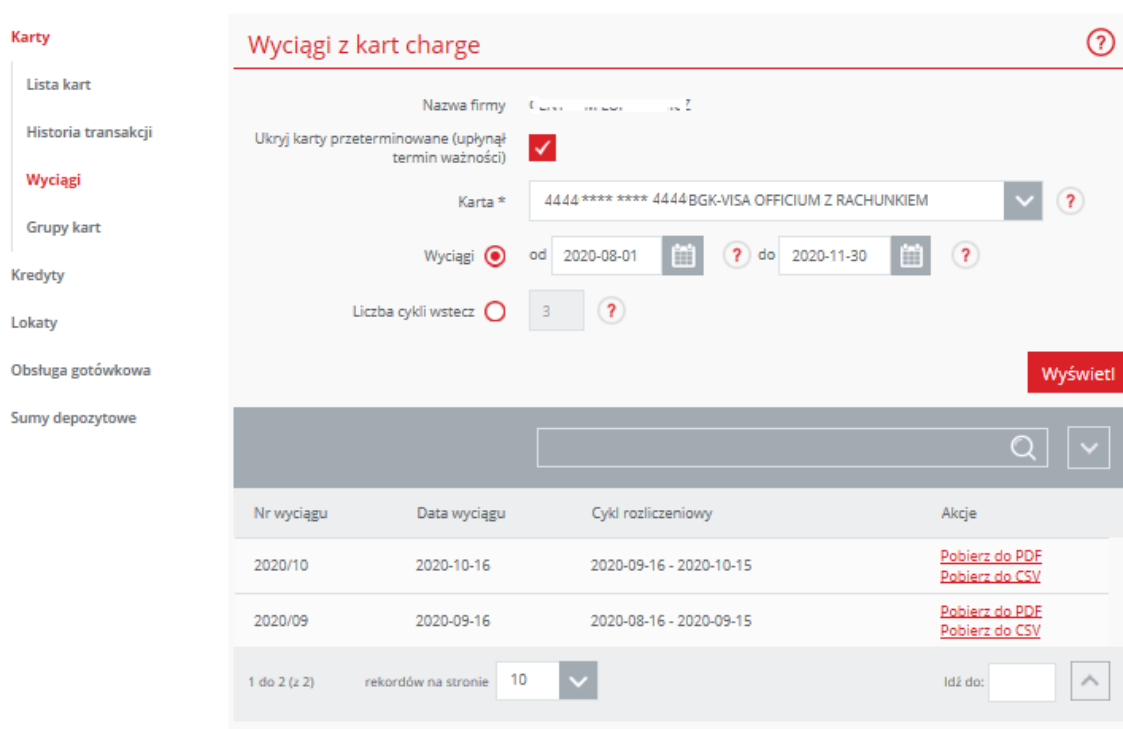
Bezpośrednio pod tabelą znajduje się podsumowanie wartości **transakcji nierozliczonych** (sumaryczna wartość transakcji rozliczonych prezentowana w walucie rachunku). U dołu ekranu dostępne są następujące przyciski:

- **Wyślij potwierdzenie** (Wybranie akcji powoduje wysłanie wiadomości email z potwierdzeniem dokonania danej transakcji . W tym celu należy wprowadzić adres e-mail w polu **Adres e-mail** oraz użyć przycisku. Wysłane zostaną jedynie transakcje zaznaczone Checkboxem.
- **Drukuj** (drukowanie wyświetlonej listy transakcji)
- **Pobierz do PDF** (pozwalała na pobranie listy do pliku PDF)
- **Pobierz do CSV** (pozwalała na pobranie listy do pliku CSV)
- **Powrót** (akcja przenosi Użytkownika do poprzedniego formularza)

## WYCIĄGI

Formatka **Wyciągi z kart charge** umożliwia użytkownikowi przeglądanie listy wygenerowanych zestawień z operacjami, wykonanymi przy użyciu karty, z rachunków kart charge. Przejście do formatki jest możliwe w następujący sposób: **Produkty > Karty > Wyciągi**

Aby wyświetlić listę wyciągów użytkownik uzupełnia pola filtra i naciska przycisk **Wyświetl**. Na liście wyciągów prezentowane są informacje dotyczące wyfiltrowanych wyciągów (Nr wyciągu, Data wyciągu, cykl rozliczeniowy). Na ekranie Użytkownik ma możliwość wykonania akcji związanych z wyciągami - pobranie wyciągów w różnych formatach za pomocą akcji **Pobierz do PDF** oraz **Pobierz do CSV**.



**Karty**

- Lista kart
- Historia transakcji
- Wyciągi**
- Grupy kart
- Kredyty
- Lokaty
- Obsługa gotówkowa
- Sumy depozytowe

### Wyciągi z kart charge

Nazwa firmy: [...]

Ukryj karty przeterminowane (upłynął termin ważności)

Karta \* [4444\*\*\*\* \*\*\*\* 4444BGK-VISA OFFICIUM Z RACHUNKIEM]

Wyciągi od [2020-08-01] do [2020-11-30]

Liczba cykli wstecz [3]

**Wyświetl**

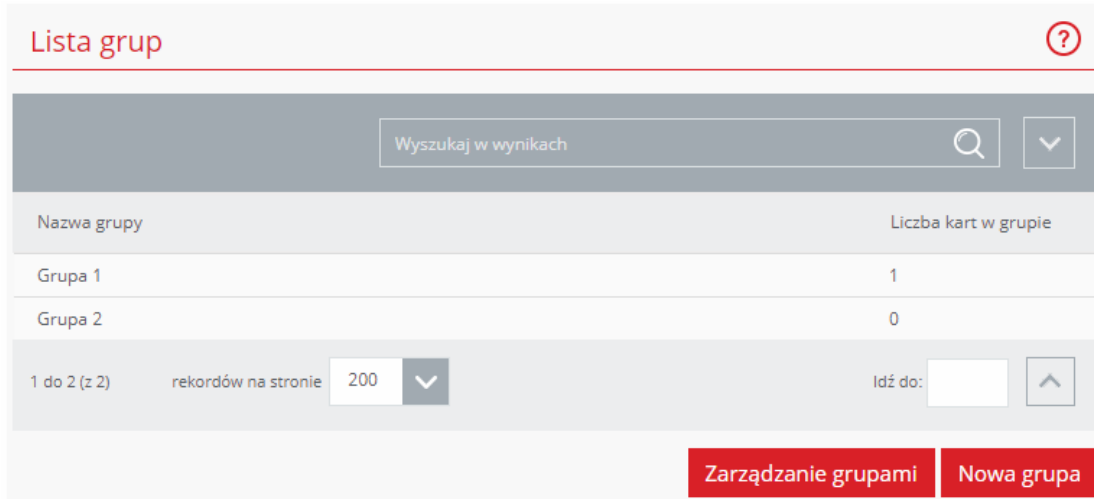
Nr wyciągu	Data wyciągu	Cykl rozliczeniowy	Akcje
2020/10	2020-10-16	2020-09-16 - 2020-10-15	<a href="#">Pobierz do PDF</a> <a href="#">Pobierz do CSV</a>
2020/09	2020-09-16	2020-08-16 - 2020-09-15	<a href="#">Pobierz do PDF</a> <a href="#">Pobierz do CSV</a>

1 do 2 (z 2) rekordów na stronie [10] Idź do: [...]

## Moduł KARTY

### GRUPY KART

Formatka **Lista grup** umożliwia użytkownikowi tworzenie, edycję i usunięcie grup kart. Przejście do formatki jest możliwe w następujący sposób: **Produkty > Karty > Grupy kart**.



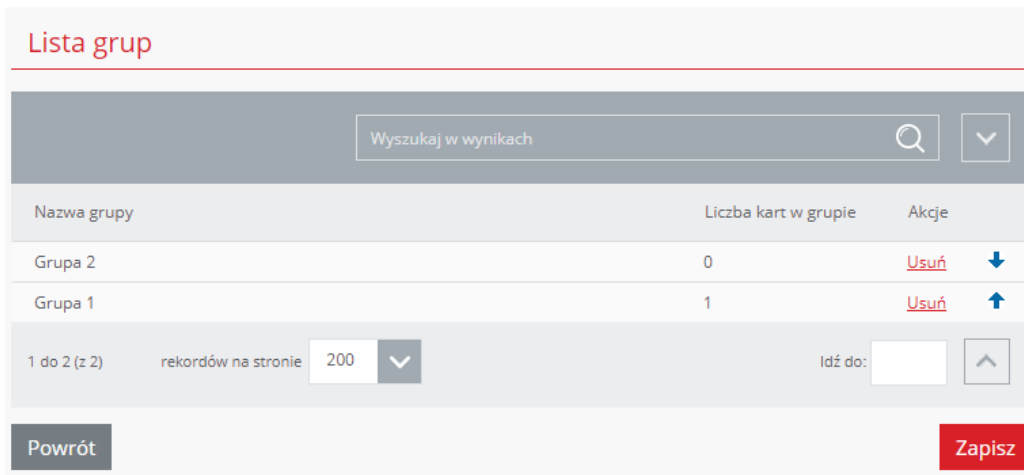
**Lista grup** ?

Wyszukaj w wynikach

Nazwa grupy	Liczba kart w grupie
Grupa 1	1
Grupa 2	0

1 do 2 (z 2) rekordów na stronie   Idź do:

Aby zmodyfikować istniejące grupy należy użyć przycisku **Zarządzanie grupami**. Dzięki możliwości edycji grup kart użytkownik może ustalić pozycję wybranej grupy kart na liście bądź ją usunąć (akcja **Usuń**). Zatwierdzenie edycji następuje przez naciśnięcie przycisku **Zapisz**.



**Lista grup**

Wyszukaj w wynikach

Nazwa grupy	Liczba kart w grupie	Akcje
Grupa 2	0	<a href="#">Usuń</a> ↓
Grupa 1	1	<a href="#">Usuń</a> ↑

1 do 2 (z 2) rekordów na stronie   Idź do:



## Moduł KARTY

Aby utworzyć nową grupę należy użyć przycisku **Nowa grupa**, a następnie nadać jej nazwę.

**Nowa grupa** ?

---

Nazwa grupy  ?

Powrót
Zapisz

Po uzupełnieniu pola **Nazwa grupy** użytkownik naciska przycisk **Zapisz**. Aby dodać kartę do grupy, należy przejść do jej szczegółów i użyć przycisku **Zmień** przy polu **Grupa**.

**Karty**

- Lista kart**
- Historia transakcji
- Wyciągi
- Grupy kart
- Kredyty
- Lokaty
- Obsługa gotówkowa
- Sumy depozytowe

**Szczegóły karty** ?

---

Nazwa karty	BGK-VISA BUSINESS DEBIT - PREPAID	
Rodzaj karty	Debetowa	
Nazwa własna		<a href="#">Zmień</a>
Firma	FIRMA <input style="width: 80px;" type="text"/>	
Użytkownik	NOWAK JAN <input style="width: 80px;" type="text"/>	
Rachunek karty	02 1130 1130 1130 1130 1130 1130	
Numer karty	1130 **** * 1130	
Data ważności	08/2022	
Wznowienie po upływie ważności	Tak	
Grupa	-	<a href="#">Zmień</a>
Status karty	Aktywna	

**Ubezpieczenia karty**

PAKIET - BEZPIECZNA KARTA	Aktywne
---------------------------	---------

**Limity**

Limit dzienny transakcji gotówkowych	2 000,00 PLN
Limit dzienny transakcji gotówkowych i bezgotówkowych (łącznie)	10 000,00 PLN
Limit dzienny transakcji CNP (card not present)	2 000,00 PLN

Powrót
Wyślij wiadomość
Zastrzeż
Historia transakcji