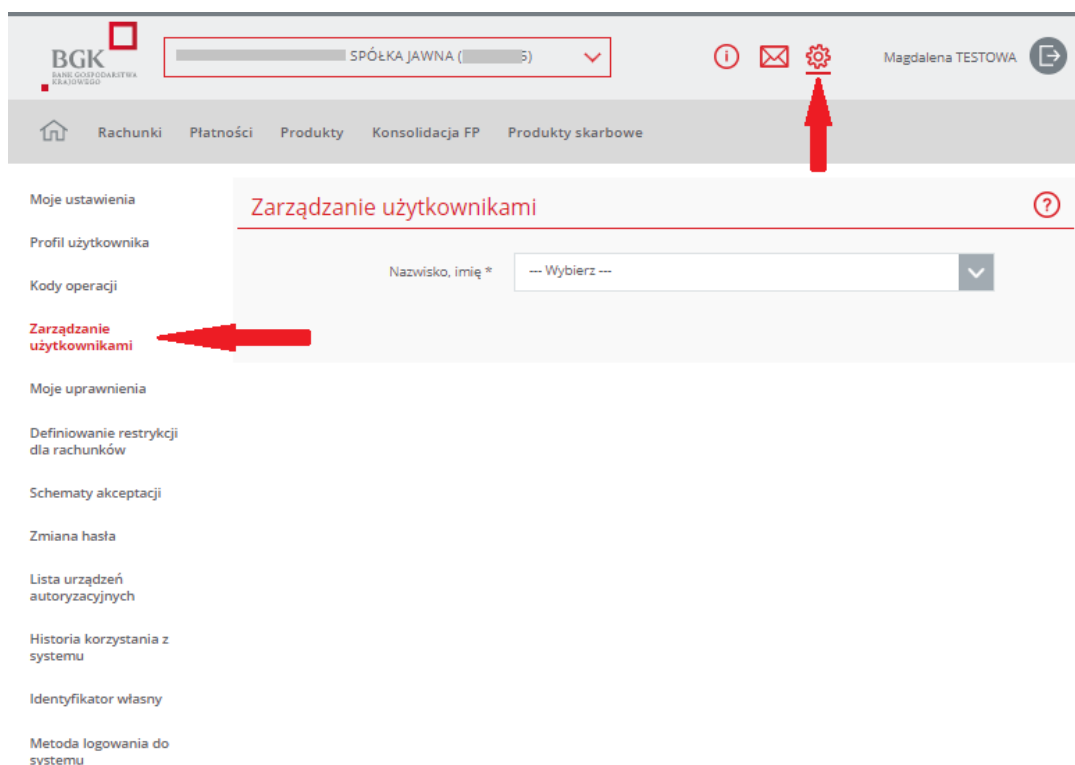


WYBÓR UŻYTKOWNIKA

Funkcjonalność zarządzania użytkownikami dostępna jest dla użytkownika pełniącego rolę Administratora w firmie. Może on definiować uprawnienia w bankowości elektronicznej.

Aby dokonać modyfikacji uprawnień dla wybranego użytkownika, należy wybrać ikonę koła zębatego widoczną w prawym górnym rogu, a następnie wybrać zakładkę **Zarządzanie użytkownikami** z menu bocznego.

Kolejnym krokiem jest wybranie imienia i nazwiska użytkownika, dla którego mają zostać zmodyfikowane uprawnienia.



Zarządzanie użytkownikami – wybór użytkownika

NADAWANIE UPRAWNIENI

Po wybraniu użytkownika z listy rozwijanej, zaprezentowany zostanie ekran **Zarządzanie użytkownikami**. Administrator może tutaj dodawać/usuwać uprawnienia ekranowe oraz rachunkowe innym użytkownikom systemu, pod warunkiem, że ma nadaną możliwość edycji danego typu uprawnienia (ustawiane przez bank w systemie na podstawie dyspozycji klienta).

Ekran zawsze prezentowany jest w trybie „do edycji”. Po zaznaczeniu uprawnień do rachunków oraz danych funkcjonalności systemu należy wybrać przycisk **Dalej**. Zostanie wyświetlony ekran z wprowadzonymi modyfikacjami. Każdorazowa zmiana/modyfikacja uprawnień wybranego użytkownika będzie wymagała autoryzacji posiadanym urządzeniem do autoryzacji (przycisk **Podpisz i Zapisz**).

Moje ustawienia

Profil użytkownika

Kody operacji

Zarządzanie użytkownikami

Moje uprawnienia

Definiowanie restrykcji dla rachunków

Schematy akceptacji

Zmiana hasła

Lista urządzeń autoryzacyjnych

Historia korzystania z systemu

Identyfikator własny

Metoda logowania do systemu

Powiadomienia

Zarządzanie użytkownikami ?

Nazwisko, imię * TESTOWA, Magdalena

Usuń wszystkie uprawnienia

Dodaj wszystkie uprawnienia

Nazwa firmy	Numer rachunku	Podgląd	Wprowadzanie	Podpisywanie	Wysyłanie
BANK INTERNETOWY	10 1130 0001 0000 0001 0001 0001	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
BANK INTERNETOWY	77 1130 0001 0000 0001 0001 0001	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
BANK INTERNETOWY	97 1130 0001 0000 0001 0001 0001	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
BANK INTERNETOWY	80 1130 0001 0000 0001 0001 0001	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
BANK INTERNETOWY	43 1130 0001 0000 0001 0001 0001	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
BANK INTERNETOWY	16 1130 0001 0000 0001 0001 0001	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
BANK INTERNETOWY	07 1130 0001 0000 0001 0001 0001	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
BANK INTERNETOWY	77 1130 0001 0000 0001 0001 0001	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
BANK INTERNETOWY	05 1130 0001 0000 0001 0001 0001	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Super User

Super użytkownik Zarządzanie użytkownikami

Moduł komunikacji

Nowa wiadomość Wyślij/Odpowiedz Archiwizacja wątku

Podpisz (schemat) i wyślij Zapisz kopię Lista wątków

Usuwanie wątku Dodaj załącznik Szczegóły wątku

Podpisz i wyślij Dodaj dyspozycję

Kontrahenci

Szczegóły kontrahenta US Lista kontrahentów Szczegóły kontrahenta krajowego

Modyfikacja kontrahenta Usuń kontrahenta Nowy Kontrahent

Kontrahent zagraniczny Usuwanie kontrahenta US Kontrahent zaufany

Zarządzanie użytkownikami – wybór uprawnień dla użytkownika

Jeżeli administrator chce nadać użytkownikowi lub odebrać wszystkie rodzaje uprawnień widoczne na ekranie może zaznaczyć opcję **Dodaj wszystkie uprawnienia** lub **Usuń wszystkie uprawnienia**, a następnie należy przejść do kolejnego ekranu i zautoryzować zmiany posiadany urządzeniem do autoryzacji.

Pierwsza sekcja prezentowana na ekranie dotyczy nadawania uprawnień do poszczególnych rachunków użytkownika. Poprzez zaznaczenie odpowiednich pól, Administrator ma możliwość dodania następujących uprawnień:

- **Podgląd** – funkcjonalność umożliwia podgląd zaznaczonych rachunków. Jeśli *checkbox* podglądu danego rachunku jest zaznaczony, użytkownik może odnaleźć ten rachunek na liście rachunków, a także będzie on widoczny na formatkach przelewów w polu z listą rachunków, z jakich mają zostać przebrane środki. W przypadku niezaznaczonego *checkboxa*, użytkownik nie będzie widział numeru rachunku w systemie i nie będzie mógł wykonać z niego żadnych operacji.
- **Wpisywanie** – funkcjonalność umożliwia wybór rachunku, z którego wykonany zostanie przelew.
- **Podpisywanie** – funkcjonalność umożliwia podpisywanie zleceń wpisanych z zaznaczonego rachunku.
- **Wysyłanie** – funkcjonalność umożliwia wysyłanie zleceń wpisanych i podpisanych z zaznaczonego rachunku.

Zaznaczenie odpowiednich *checkboxów* w sekcji z uprawnieniami powoduje przyznanie użytkownikowi uprawnienia do określonej formatki lub możliwość wykonania konkretnej akcji.

Sekcja Lokaty:

- [Lista lokat](#) – dostęp do formatki **Lista lokat** w module **Lokaty**.
- [Szczegóły lokaty](#) – dostęp do formatki **szczegółów lokaty** w module **Lokaty**.
- [Modyfikacja grupy lokat](#) – możliwość wykonania modyfikacji grupy lokat.
- [Nowa lokata](#) – możliwość wykonania akcji utworzenia nowej lokaty.
- [Modyfikacja lokaty](#) – możliwość modyfikacji istniejącej lokaty.
- [Dodanie grup lokat](#) – możliwość wykonania akcji dodania grupy lokat.
- [Szczegóły dyspozycji lokat](#) – dostęp do formatki **szczegółów dyspozycji lokat** w module **Lokaty**.
- [Lista dyspozycji lokat](#) – dostęp do formatki **listy dyspozycji lokat** w module **Lokaty**.
- [Potwierdzenie zerwania lokaty](#) – prawo do wysłania potwierdzenia na e-mail.
- [Usunięcie grupy lokat](#) – możliwość wykonania akcji usunięcia istniejącej grupy lokat.
- [Usunięcie dyspozycji lokat](#) – możliwość wykonania akcji usunięcia dyspozycji lokat.
- [Zerwanie lokaty](#) – możliwość wykonania akcji zerwania wybranej lokaty.
- [Lista grup lokat](#) – dostęp do formatki **listy grup lokat** w module **Lokaty**.

Sekcja Kredyty:

- [Harmonogram spłaty kredytu](#) – dostęp do formatki **harmonogramu spłaty kredytu** w module **Kredyty**.
- [Lista kredytów](#) – dostęp do formatki **listy kredytów** w module **Kredyty**.
- [Szczegóły kredytu](#) – dostęp do formatki **szczegółów kredytu**.
- [Historia operacji](#) – dostęp do formatki **historii operacji** w module Kredyty.
- [Lista rachunków kredytowych](#) – dostęp do formatki **listy rachunków kredytowych** w module **Kredyty**.
- [Spłata kredytu](#) – dostęp do formatki **Spłata kredytu** oraz możliwość wykonania akcji spłacenia kredytu.

Sekcja Konsolidacja FP:

- [Szczegóły dyspozycji](#) – dostęp do formatki **szczegółów dyspozycji** w module **Konsolidacja FP**.
- [Oprocentowanie depozytów](#) – dostęp do formatki **Oprocentowanie depozytu** w module **Konsolidacja FP**.
- [Nowy depozyt](#) – możliwość wykonania akcji utworzenia nowego depozytu w module **Konsolidacja FP**.
- [Zerwanie depozytu](#) – możliwość wykonania akcji zerwania istniejącego depozytu.
- [Anulowanie dyspozycji](#) – możliwość wykonania akcji anulowania dyspozycji.
- [Lista depozytów](#) – dostęp do formatki **listy depozytów** w module **Konsolidacja FP**.
- [Szczegóły depozytu](#) – dostęp do formatki **szczegółów depozytu** w module **Konsolidacja FP**.
- [Lista dyspozycji](#) – dostęp do formatki **listy dyspozycji** w module **Konsolidacja FP**.

Sekcja Produkty skarbowe:

- [Szczegóły produktu](#) – dostęp do formatki **szczegółów produktu** w module **Produkty skarbowe**.

- [Historia produktu](#) – dostęp do formatki **historii produktu** w module **Produkty Skarbowe**.
- [Lista produktów treasury](#) – dostęp do formatki **listy produktów** w module **Produkty skarbowe**.

Sekcja [Obsługa gotówkowa](#):

- [Szczegóły dyspozycji wpłaty](#) – dostęp do formatki **szczegółów dyspozycji wpłaty** w module **Obsługa gotówkowa**.
- [Modyfikacja dyspozycji wypłaty otwartej](#) – możliwość wykonania akcji modyfikacji dyspozycji wypłaty otwartej.
- [Nowa dyspozycja wpłaty](#) – dostęp do formatki **nowej dyspozycji wpłaty** w module **Obsługa gotówkowa** i możliwość wykonania akcji utworzenia nowej dyspozycji wpłaty.
- [Szczegóły dyspozycji wypłaty zamkniętej](#) – dostęp do formatki **szczegółów dyspozycji wypłaty zamkniętej** w module **Obsługa gotówkowa**.
- [Nowa dyspozycja wypłaty otwartej](#) – dostęp do formatki **nowej dyspozycji wypłaty otwartej** w module **Obsługa gotówkowa** i możliwość wykonania akcji utworzenia nowej dyspozycji wypłaty otwartej.
- [Szczegóły dyspozycji wypłaty zamkniętej](#) – dostęp do formatki **szczegółów dyspozycji wypłaty zamkniętej** w module **Obsługa gotówkowa**.
- [Usunięcie dyspozycji](#) – możliwość wykonania akcji usunięcia istniejącej dyspozycji w module **Obsługa gotówkowa**.
- [Szczegóły dyspozycji wypłaty otwartej](#) – dostęp do formatki **szczegółów dyspozycji wypłaty otwartej** w module **Obsługa gotówkowa**.
- [Import/eksport dyspozycji](#) – możliwość wykonania akcji zaimportowania wypłaty w module **Import/Eksport**.
- [Lista dyspozycji](#) – dostęp do formatki **listy dyspozycji** w module **Obsługa gotówkowa**.
- [Anulowanie dyspozycji](#) – możliwość wykonania akcji anulowania istniejącej dyspozycji w module **Obsługa gotówkowa**.
- [Nowa dyspozycja wypłaty zamkniętej](#) – dostęp do formatki **nowej dyspozycji wypłaty zamkniętej** w module **Obsługa gotówkowa** i możliwość wykonania akcji utworzenia nowej dyspozycji wypłaty zamkniętej.
- [Modyfikacja dyspozycji wpłaty](#) – możliwość wykonania akcji modyfikacji istniejącej dyspozycji wpłaty.

Sekcja [Rachunek skonsolidowany](#):

- [Raport rachunku konsolidacyjnego](#) – dostęp do formatki **Raport rachunku konsolidacyjnego** w module **Rachunek skonsolidowany**.
- [Szczegóły rachunku konsolidowanego RK](#) – dostęp do formatki **szczegółów rachunku konsolidowanego RK** w module **Rachunek skonsolidowany**.
- [Szczegóły rachunku konsolidowanego RS](#) – dostęp do formatki **szczegółów rachunku konsolidowanego RS** w module **Rachunek skonsolidowany**.
- [Historia rachunku](#) – dostęp do formatki **historii rachunku** w module **Rachunek skonsolidowany**.
- [Lista rachunków konsolidowanych](#) – dostęp do formatki **listy rachunków konsolidowanych** w module **Rachunek skonsolidowany**.

Sekcja [Autoryzacja](#):

- [Nowy token mobilny](#) – możliwość wykonania akcji dodania nowego tokena mobilnego.
- [Zmiana PIN-u tokena mobilnego](#) – możliwość wykonania akcji zmiany PIN-u tokena mobilnego.

- [Nowy certyfikat](#) – możliwość wykonania akcji dodania nowego certyfikatu.
- [Lista certyfikatów](#) – dostęp do formatki [listy certyfikatów](#).
- [Zablokowanie urządzenia autoryzacyjnego](#) – możliwość wykonania akcji zablokowania urządzenia autoryzacyjnego .

Sekcja [SIMP](#):

- [Historia operacji](#) – dostęp do formatki **historii operacji** w module **Rozliczenia**.
- [Eksport historii operacji](#) – możliwość wykonania akcji wyeksportowania historii operacji.
- [Import kontrahentów](#) – możliwość wykonania akcji importu kontrahentów.
- [Przycisk synchronizuj](#) – możliwość wykonania akcji synchronizacji na ekranie [Historia operacji SIMP](#).
- [Szczegóły transakcji](#) – dostęp do formatki **szczegółów transakcji** w module **Rozliczenia**.
- [Lista kontrahentów](#) – dostęp do formatki **listy kontrahentów** w module **Rozliczenia**.
- [Usuń kontrahenta](#) – możliwość wykonania akcji usunięcia kontrahenta.
- [Szczegóły kontrahenta](#) – dostęp do formatki **szczegółów kontrahenta** w module **Rozliczenia**.
- [Przegląd transakcji](#) – dostęp do formatki **przeglądu transakcji** w module **Rozliczenia**.
- [Eksport kontrahentów](#) – możliwość wykonania akcji wyeksportowania kontrahentów.
- [Nowy kontrahent](#) – dostęp do formatki **nowego kontrahenta** w module **Rozliczenia** i możliwość wykonania akcji utworzenia nowego kontrahenta.

Sekcja [Wyciągi](#):

- [Modyfikacja adresu e-mail](#) – możliwość wykonania akcji modyfikacji adresu e-mail.
- [Lista wyciągów](#) – dostęp do formatki [listy wyciągów](#).
- [Lista wyciągów do pobrania](#) – dostęp do formatki [listy wyciągów do pobrania](#).

Sekcja [Sumy depozytowe](#):

- [Tworzenie mikrorachunków](#) – dostęp do formatki **tworzenia mikrorachunków** w module **Depozyty sądowe** oraz możliwość wykonania akcji tworzenia mikrorachunków.
- [Historia rachunku depozytowego](#) – dostęp do formatki **historii rachunku depozytowego** w module **Depozyty sądowe**.
- [Generowanie raportu](#) – dostęp do formatki **generowania raportu** w module **Depozyty sądowe** i możliwość wykonania akcji wygenerowania raportu.
- [Szczegóły mikrorachunku](#) – dostęp do formatki **szczegółów mikrorachunku** w module **Depozyty sądowe**.
- [Łączenie mikrorachunków](#) – dostęp do formatki **łączenia mikrorachunków** w module **Depozyty sądowe** i możliwość wykonania akcji łączenia mikrorachunków.
- [Lista rachunków depozytowych](#) – dostęp do formatki **listy rachunków depozytowych** w module **Depozyty sądowe**.
- [Import wypłat z pliku](#) – możliwość wykonania akcji zaimportowania wypłat z pliku.
- [Wypłata z mikrorachunku](#) – możliwość wykonania akcji wypłaty środków z mikrorachunku.
- [Szczegóły rachunku depozytowego](#) – dostęp do formatki **szczegółów rachunku depozytowego** w module **Depozyty sądowe**.

Sekcja [Super User](#):

- [Super użytkownik](#) – nadanie prawa superużytkownika.
- [Zarządzanie użytkownikami](#) – dostęp do formatki **Zarządzenia użytkownikami** w module **Ustawienia**.

Sekcja [Komunikacja](#):

- [Usuwanie wątku](#) – możliwość wykonania akcji usunięcia istniejącego wątku w module **Komunikacja**.
- [Dodaj załącznik](#) – możliwość wykonania akcji dodania załącznika do wątku.
- [Zapisz kopię](#) – możliwość wykonania akcji zapisania kopii wątku.
- [Wyślij/Odpowiedz](#) – możliwość wykonania akcji wysłania wątku lub odpowiedzi na wątek.
- [Podpisz \(schemat\) i wyślij](#) – możliwość wykonania akcji podpisania schematu akceptacji i wysłania wątku.
- [Archiwizacja wątku](#) – możliwość wykonania akcji zarchiwizowania wątku.
- [Podpisz i wyślij](#) – możliwość wykonania akcji podpisania i wysłania wątku.
- [Nowa wiadomość](#) – możliwość wykonania akcji utworzenia nowej wiadomości.
- [Dodaj dyspozycję](#) – możliwość wykonania akcji dodania dyspozycji.
- [Szczegóły wątku](#) – dostęp do formatki **szczegółów wątku** w module **Komunikacja**.
- [Lista wątków](#) – dostęp do formatki **listy wątków** w module **Komunikacja**.

Sekcja [Grupy kontrahentów](#):

- [Modyfikacja grupy](#) – możliwość wykonania akcji zmodyfikowania istniejącej grupy kontrahentów.
- [Nowa grupa](#) – możliwość wykonania akcji utworzenia nowej grupy kontrahentów.
- [Przypisanie do grupy](#) – możliwość wykonania akcji przypisania kontrahentów do istniejącej grupy kontrahentów.
- [Lista grup](#) – dostęp do formatki **listy grup kontrahentów**.
- [Usunięcie grupy](#) – możliwość wykonania akcji usunięcia grupy kontrahentów.

Sekcja [Historia rachunku](#):

- [Zarządzanie filtrami](#) – dostęp do formatki **zarządzania filtrami** w module **Rachunki**.
- [Lista historii rachunku](#) – dostęp do formatki **listy historii rachunku** w module **Rachunki**.
- [Transakcja zwrotna](#) – możliwość wykonania akcji transakcji zwrotnej.

Sekcja [Paczki](#):

- [Szczegóły paczki](#) – dostęp do formatki **szczegółów paczki**.
- [Dodawanie i kopiowanie zleceń](#) – możliwość wykonania akcji dodawania i kopiowania zleceń do paczki.
- [Usuwanie paczki](#) – możliwość wykonania akcji usunięcia wybranej paczki.
- [Import zleceń jako paczka](#) – możliwość wykonania akcji zaimportowania zleceń w formie paczki.
- [Usuwanie zleceń z paczki](#) – możliwość wykonania akcji usunięcia zleceń z wybranej paczki.

Sekcja [Import](#):

- [Szablon przelewu krajowego](#) – dostęp do szablonu importu – przelew krajowy w module **Import/Eksport**.
- [Rezultat importu](#) – możliwość wyświetlenia rezultatu importu.
- [Nowy szablon](#) – dostęp do formatki **nowego szablonu importu** w module **Import/Eksport** oraz możliwość wykonania akcji utworzenia nowego szablonu importu.
- [Szablon przelewu US](#) – dostęp do szablonu importu – przelew US w module **Import/Eksport**.
- [Import beneficjentów bez autoryzacji](#) – możliwość wykonania akcji zaimportowania beneficjentów bez autoryzacji.

- [Akcja Importu](#) – możliwość wykonania akcji zaimportowania.
- [Import zleceń bez autoryzacji](#) – możliwość wykonania akcji importu zleceń bez autoryzacji.
- [Usunięcie szablonu](#) – możliwość wykonania akcji usunięcia szablonu importu.
- [Szablon przelewu ZUS](#) – dostęp do szablonu importu – przelew ZUS w module **Import/Eksport**.
- [Lista szablonów](#) – dostęp do formatki **listy szablonów importu** w module **Import/Eksport**.
- [Szczegóły szablonu](#) – dostęp do formatki **szczegółów szablonu importu** w module **Import/Eksport**.
- [Szablon kontrahenci](#) – dostęp do szablonu importu – kontrahenci w module **Import/Eksport**.
- [Szablon przelewu wewnętrznego](#) – dostęp do szablonu importu – przelew wewnętrzny w module **Import/Eksport**.
- [Modyfikacja szablonu](#) – możliwość wykonania akcji modyfikacji szablonu importu.

Sekcja Kontrahenci:

- [Nowy kontrahent](#) – dostęp do formatki **tworzenia nowego kontrahenta** w module **Płatności** oraz możliwość wykonania akcji utworzenia nowego kontrahenta.
- [Szczegóły kontrahenta US](#) – możliwość wykonania akcji wejścia w szczegóły wybranego kontrahenta US.
- [Usuń kontrahenta](#) – możliwość wykonania akcji usunięcia wybranego kontrahenta.
- [Modyfikacja kontrahenta](#) – możliwość wykonania akcji zmodyfikowania istniejącego kontrahenta.
- [Szczegóły kontrahenta ZUS](#) – możliwość wykonania akcji wejścia w szczegóły wybranego kontrahenta ZUS.
- [Szczegóły kontrahenta krajowego](#) – możliwość wykonania akcji wejścia w szczegóły wybranego kontrahenta krajowego.
- [Lista kontrahentów](#) – dostęp do formatki **listy kontrahentów** w module **Płatności**.

Sekcja Listy zleceń:

- [Lista historii zleceń](#) – dostęp do formatki **listy historii zleceń** w module **Płatności**.
- [Historia zlecenia](#) – dostęp do formatki **historii** wybranego **zlecenia** w module **Płatności**.
- [Modyfikacja zlecenia](#) – możliwość wykonania akcji zmodyfikowania wybranego zlecenia.
- [Wycofanie zlecenia](#) – możliwość wykonania akcji wycofania zlecenia.
- [Lista zleceń oczekujących](#) – dostęp do formatki **listy zleceń oczekujących** w module **Płatności**.
- [Lista przegląd zleceń](#) – dostęp do formatki **listy przeglądu zleceń** w module **Płatności**.
- [Szczegóły zlecenia](#) – dostęp do formatki **szczegółów zlecenia** w module **Płatności**.
- [Usunięcie zlecenia](#) – możliwość wykonania akcji usunięcia wybranego zlecenia.
- [Masowa zamiana](#) – dostęp do formatki **masowej modyfikacji zleceń**.
- [Harmonogram zleceń](#) – dostęp do formatki **harmonogramu zleceń** w module **Płatności**.

Sekcja Lista rachunków:

- [Lista rachunków](#) – dostęp do formatki **listy rachunków** w module **Rachunki**.
- [Blokady na rachunku](#) – dostęp do formatki **blokady na rachunku** w module **Rachunki**.
- [Opłaty na rachunku](#) – dostęp do formatki **opłaty na rachunku** w module **Rachunki**.
- [Szczegóły rachunku](#) – dostęp do formatki **szczegółów rachunku** w module **Rachunki**.
- [Zmiana nazwy rachunki](#) – możliwość wykonania akcji zmiany nazwy rachunku.

Sekcja Ustawienia:

- [Zmiana sposobu wprowadzania hasła](#) – możliwość wykonania akcji zmiany sposobu wprowadzania hasła.
- [Zmiana sposobu logowania na hasło statyczne lub maskowane](#) – możliwość wykonania akcji zmiany sposobu logowania na hasło statyczne lub maskowane.
- [Zastrzeżenie dokumentu tożsamości](#) – możliwość wykonania akcji zastrzeżenie dokumentu tożsamości.
- [Kody operacji](#) – dostęp do formatki z **kodami operacji** w module **Ustawienia**.
- [Schematy akceptacji](#) – dostęp do formatki ze **schematami akceptacji** w module **Ustawienia**.
- [Schematy akceptacji – limity](#) – dostęp do formatki z **wykorzystanymi limitami dla schematów akceptacji**.
- [Zmiana sposobu logowania](#) – możliwość wykonania akcji zmiany sposobu logowania do systemu.
- [Zmiana aliasu użytkownika](#) – możliwość wykonania akcji zmiany aliasu Użytkownika.
- [Delegacja uprawnień](#) – dostęp do formatki **delegowania uprawnień** w module **Ustawienia** oraz możliwość wykonania akcji delegowania uprawnień.
- [Restrykcje do rachunków](#) – dostęp do formatki **Definiowanie restrykcji dla rachunków** w module **Ustawienia**.
- [Profil użytkownika](#) – dostęp do formatki **Profil użytkownika** w module **Ustawienia**.
- [Zmiana hasła](#) – dostęp do formatki **Zmiana hasła** w module **Ustawienia**.
- [Modyfikacja danych użytkownika](#) – możliwość wykonania akcji modyfikacji danych użytkownika na formatce **Profil użytkownika** w module **Ustawienia**.
- [Pole zgoda marketingowa](#) – możliwość wykonania akcji zaznaczenia pola zgody marketingowej na formatce **Profil użytkownika** w module **Ustawienia**.
- [Schemat akceptacji – test](#) – dostęp do formatki **Testowanie schematu akceptacji** na formatce **Schematy akceptacji** w module **Ustawienia**.
- [Moje uprawnienia](#) – dostęp do formatki **Moje uprawnienia** w module **Ustawienia**.
- [Moje ustawienia](#) – dostęp do formatki **Moje ustawienia** w module **Ustawienia**.

Sekcja Przelewy:

- [Zapis przelewu bez autoryzacji](#) – możliwość wykonania akcji zapisania przelewu bez autoryzacji.
- [Przelew krajowy](#) – dostęp do formatki **przelewu krajowego** w module **Płatności**.
- [Przelew US](#) – dostęp do formatki **przelewu US** w module **Płatności**.
- [Przelew własny](#) – dostęp do formatki **przelewu własnego** w module **Płatności**.
- [Przelew ZUS](#) – dostęp do formatki **przelewu ZUS** w module **Płatności**.
- [SORBNET](#) – możliwość wykonania akcji utworzenia przelewu SORBNET.
- [Potwierdzenie realizacji na e-mail](#) – dostęp do sekcji wysyłania potwierdzenia przelewu na adres e-mail na formatce tworzenia przelewu.
- [Przelew własny bez autoryzacji](#) – możliwość wykonania przelewu własnego bez autoryzacji.
- [Przelew zagraniczny z funkcją wyszukiwania banków zagranicznych](#) – dostęp do formatki **wyszukiwania banków zagranicznych** w module **Płatności**.

Sekcja Dane archiwalne:

- [Obsługa danych archiwalnych](#) – dostęp do **listy oczekujących danych archiwalnych** w module **Rachunki**.

Sekcja Grupy rachunków:

- [Przypisanie rachunków do grupy](#) – możliwość wykonania akcji przypisania rachunków do grupy w module **Rachunki**.
- [Nowa grupa](#) – możliwość wykonania akcji utworzenia nowej grupy rachunków w module **Rachunki**.
- [Modyfikacja grupy](#) – możliwość wykonania akcji modyfikacji grupy rachunków w module **Rachunki**.
- [Lista grup](#) – dostęp do formatki **listy grup rachunków** w module **Rachunki**.

Sekcja Profil ogólny:

- [Prawa domyślne](#) – dostęp do aplikacji ITE.

Sekcja Eksport:

- [Szablon płatności eksportu](#) – dostęp do szablonu eksportu – płatności w module **Import/Eksport**.
- [Szablon historii rachunku](#) – dostęp do szablonu eksportu – historia rachunku w module **Import/Eksport**.
- [Lista szablonów](#) – dostęp do formatki **listy szablonów eksportu** w module **Import/Eksport**.
- [Szablon kalendarz dni wolnych](#) – dostęp do szablonu eksportu – kalendarz dni wolnych w module **Import/Eksport**.
- [Szablon deklaracji w przelewie US](#) – dostęp do szablonu eksportu – deklaracje w przelewie US w module **Import/Eksport**.
- [Szablon banków krajowych](#) – dostęp do szablonu eksportu – banki krajowe w module **Import/Eksport**.
- [Nowy szablon](#) – dostęp do formatki **Nowy szablon eksportu** i możliwość wykonania akcji stworzenia nowego szablonu eksportu w module **Import/Eksport**.
- [Szablon kontrahentów krajowych](#) – dostęp do szablonu eksportu – kontrahenci krajowi w module **Import/Eksport**.
- [Modyfikacja szablonu](#) – możliwość wykonania akcji modyfikacji szablonu eksportu.
- [Szablon urzędów skarbowych](#) – dostęp do szablonu eksportu – urzędy skarbowe w module **Import/Eksport**.
- [Szablon historii zleceń](#) – dostęp do szablonu eksportu – historia zleceń w module **Import/Eksport**.
- [Usunięcie szablonu](#) – możliwość wykonania akcji usunięcia szablonu eksportu.
- [Szablon kodów operacji](#) – dostęp do szablonu eksportu – kody operacji w module **Import/Eksport**.
- [Szczegóły szablonu](#) – możliwość wykonania akcji wejścia w szczegóły szablonu eksportu.
- [Akcja Eksportuj](#) – możliwość wykonania akcji **Eksportuj** na formatce **Listy szablonów eksportu** lub **Eksport**.
- [Pliki do pobrania](#) – dostęp do formatki **Pliki do pobrania** w module **Import/Eksport**.