

UMOWA POŻYCZKI NR
NA WYPRZEDZAJĄCE FINANSOWANIE
KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH OPERACJI REALIZOWANEJ W RAMACH

DZIAŁANIA¹⁾,
poddziałania,
typu operacji,

OBJĘTEGO PROGRAMEM ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH

NA LATA 2014 - 2020

w województwie

Niniejsza Umowa zawarta została w w dniu, pomiędzy:

1. będącą/będącym Beneficjentem uprawnionym do korzystania z pożyczki z budżetu państwa, o której mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 września 2015 r. w sprawie pożyczek z budżetu państwa na wyprzedzające finansowanie w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1558), zwanym dalej rozporządzeniem, z siedzibą w, przy ulicy, zwanym dalej „Pożyczkobiorcą”, reprezentowanym przez:
.....

oraz

2. **Bankiem Gospodarstwa Krajowego**, działającym na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o Banku Gospodarstwa Krajowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 510, z późn. zm.) i statutu nadanego rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 16 września 2016 r. w sprawie nadania statutu Bankowi Gospodarstwa Krajowego (Dz. U. poz. 1527), z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Aleje Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa, zwanym dalej „Bankiem” oraz działającym w celu realizacji przepisów art. 13-16 ustawy z dnia 27 maja 2015 r. o finansowaniu wspólnej polityki rolnej (Dz. U. poz. 1130, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, reprezentowanym przez:

-

-

Strony niniejszej Umowy, zwanej dalej „Umową”, uzgadniają co następuje:

§ 1.

1. Bank udziela Pożyczkobiorcy pożyczki z przeznaczeniem na wyprzedzające finansowanie w wysokości dozł, słownie:
2. Kwota pożyczki nie może przekroczyć wysokości udziału środków z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) w kwocie przyznanej przez podmiot wdrażający pomocy finansowej na realizację operacji.
3. Pożyczka przeznaczona jest na wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych ponoszonych na realizację operacji (*wpisać tytuł*)
4. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do wykorzystania pożyczki zgodnie z jej przeznaczeniem, pod rygorem zastosowania sankcji przewidzianych w ustawie.
5. Kwota pożyczki, o której mowa w ust. 1, na wniosek Pożyczkobiorcy może zostać podwyższona, z zachowaniem warunku wskazanego w ust. 2. Podwyższenie kwoty pożyczki wymaga podpisania aneksu do Umowy.
6. Zgodnie z art. 22 ustawy, Pożyczkobiorca na realizację operacji, o której mowa w ust. 3, po zawarciu umowy pożyczki, nie może wnioskować do podmiotu wdrażającego o wypłatę zaliczki, o której mowa w art. 20 ustawy.

§ 2.

1. Na potrzeby obsługi pożyczki zostały otwarte przez Bank na rzecz Pożyczkobiorcy rachunki w złotych:
 - 1) rachunek pożyczki, o numerze, zwany dalej „rachunkiem pożyczki”:
 - a) na który będą przekazywane środki z tytułu uruchamiania transz pożyczki przeznaczonych na pokrycie kosztów kwalifikowalnych związanych z realizacją operacji,
 - b) z którego będą dokonywane płatności celem pokrycia kosztów kwalifikowalnych związanych z realizacją operacji,
 - c) na który będą przekazywane środki na spłatę pożyczki i z którego będzie dokonywana spłata wykorzystanej kwoty pożyczki i odsetek (w przypadku przekazania środków własnych na spłatę);
 - 2) rachunek środków własnych o numerze, zwany dalej „rachunkiem środków własnych”, na którym będą gromadzone przez Pożyczkobiorcę środki własne na pokrycie zobowiązań wynikających z Umowy.Z rachunków tych będą dokonywane płatności i regulowane zobowiązania związane wyłącznie z finansowaniem operacji, o której mowa w § 1 ust. 3.
2. Warunki prowadzenia rachunków, o których mowa w ust. 1, są określone w odrębnej umowie rachunków bankowych zawartej między stronami.
3. Uruchomienie pożyczki następuje z uwzględnieniem § 3, po:
 - 1) dostarczeniu przez Pożyczkobiorcę Bankowi umowy o przyznaniu pomocy, o której mowa w rozporządzeniu; Bank sporządza kopię tej umowy i poświadcza za zgodność z oryginałem, a oryginał oddaje Pożyczkobiorcy; możliwe jest dostarczenie przez Pożyczkobiorcę kopii umowy poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawniony organ JST lub notariusza;
 - 2) dostarczeniu przez Pożyczkobiorcę Bankowi harmonogramu przekazywania transz pożyczki²⁾, zwanego dalej „harmonogramem”;
 - 3) zapewnieniu na rachunku środków własnych, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, środków na:
 - a) pobranie przez Bank prowizji, o której mowa w § 6 ust.1,
 - b) realizację dyspozycji przelewów z rachunku środków własnych, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1.

4. Pożyczkobiorca dostarcza Bankowi zaktualizowany harmonogram na miesiąc następny oraz kolejne, nie później niż 30 dni przed miesiącem uruchomienia transzy pożyczki, której dotyczy zmiana.
5. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do:
 - 1) poinformowania Banku o wyniku zakończenia procedury przetargowej (jeżeli była stosowana) na realizację operacji, o której mowa w § 1 ust. 3, w przypadku gdy koszty realizacji tej operacji ulegną obniżeniu, w wyniku czego nastąpi obniżenie kwoty przyznanej pomocy;
 - 2) dostarczania Bankowi aneksów do umowy o przyznaniu pomocy. Z dostarczonych oryginałów aneksów Bank sporządza kopię i poświadcza za zgodność z oryginałem, a oryginał oddaje Pożyczkobiorcy. Możliwe jest dostarczenie przez Pożyczkobiorcę kopii aneksów do umowy, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawniony organ JST lub notariusza.
6. Bank odmówi Pożyczkobiorcy uruchomienia transzy pożyczki - do czasu usunięcia nieprawidłowości - w przypadku:
 - 1) niezapewnienia na rachunku środków własnych wystarczających środków na:
 - a) realizację dyspozycji poleceń przelewów z rachunku środków własnych, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1,
 - b) spłatę odsetek, o których mowa w § 5 ust. 6, w dniu ich wymagalności – w przypadku uruchamiania kolejnej transzy pożyczki,
 - c) wniesienie opłat i prowizji Banku, o których mowa w § 6 ust. 1;
 - 2) niedostarczenia dokumentów lub dostarczenia niekompletnych dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2, w ust. 4, w § 3 ust. 2 - 4, lub nieprawidłowo wypełnionych;
 - 3) powzięcia informacji o odmowie wypłaty przez właściwy podmiot, z którym została zawarta umowa o przyznanie pomocy (podmiot wdrażający) refundacji za zakończony etap/etapy operacji i nie spłaceniu przez Pożyczkobiorcę zadłużenia ze środków własnych w terminie wynikającym z § 8 lub § 9.
7. O odmowie uruchomienia transzy pożyczki Bank informuje Pożyczkobiorcę pisemnie, podając powód odmowy.

§ 3.

1. Uruchomienie transzy pożyczki następuje poprzez wykonanie, w ciężar rachunku pożyczki dyspozycji poleceń przelewów z rachunku pożyczki złożonych wraz z:
 - 1) fakturami;
 - 2) innymi dokumentami księgowymi o równoważnej wartości dowodowej, zwanymi dalej „innymi dokumentami księgowymi”.
 Uruchamianie środków pożyczki dokonywane jest z uwzględnieniem postanowień umowy o przyznaniu pomocy dotyczących poniesienia kosztów kwalifikowalnych operacji, w tym dokonania płatności za realizację operacji.
2. Pożyczkobiorca dostarcza Bankowi, podpisane przez osoby upoważnione ze strony Pożyczkobiorcy do dysponowania środkami na rachunku Pożyczkobiorcy:
 - 1) dyspozycje poleceń przelewów z rachunku pożyczki i rachunku środków własnych, zwane dalej „dyspozycjami przelewów”, wystawione do dostarczonych faktur i innych dokumentów księgowych, z zachowanym w nich udziałem środków pożyczki nie wyższym niż określony w umowie o przyznaniu pomocy poziom dofinansowania operacji ze środków EFRROW;
 - 2) oświadczenie, zawierające nazwę i adres odbiorcy środków oraz numer jego rachunku bankowego do przekazania środków z tytułu zapłaty za przedłożoną fakturę lub inny dokument księgowy. Przez odbiorcę środków rozumie się wykonawcę/dostawcę towarów lub usług wybranego przez Pożyczkobiorcę.
3. Pożyczkobiorca opatruje fakturę lub inny dokument księgowy klauzulą:
 „Akceptujemy płatność za realizację wymienionych tytułów związanych z operacją realizowaną w ramach Działania/Poddziałania/Typu operacji na podany w

odrębnym oświadczeniu numer rachunku bankowego odbiorcy środków”, pod którą konieczne jest zamieszczenie podpisów przez osoby upoważnione do dysponowania środkami Pożyczkobiorcy.

4. Pożyczkobiorca zobowiązany jest dostarczyć, na prośbę Banku, inne dokumenty niż wymienione w ust. 1 - 2 oraz w § 2 ust. 3 pkt 1 i 2 oraz § 2 ust. 4, których weryfikacja w ocenie Banku jest niezbędna przed uruchomieniem transzy pożyczki.
Środki pożyczki nie zostaną uruchomione w przypadku niedostarczenia przez Pożyczkobiorcę wymaganych dokumentów lub gdy w wyniku weryfikacji przedłożonych dokumentów Bank uzna, że istnieje zagrożenie nieotrzymania środków na spłatę pożyczki.
5. Po przyjęciu dyspozycji przelewu do realizacji, Bank umieszcza na fakturze lub innym dokumencie księgowym stempel/adnotację o treści:
„przyjęto do realizacji ze środków wyprzedzającego finansowania PLN - środki własne, PLN - środki pożyczki”,
z datą przyjęcia faktury/dokumentu do realizacji, stemplem Banku oraz podpisem uprawnionego pracownika Banku. Bank sporządza kopię faktury lub innego dokumentu księgowego i poświadcza za zgodność z oryginałem. Oryginał jest zwracany Pożyczkobiorcy.
6. Płatność kwoty wynikającej z faktury lub innego dokumentu księgowego dokonywana jest zgodnie z aktualnym harmonogramem, z uwzględnieniem ust. 7. Faktury złożone w Banku do godz. 12.00 płatne będą najwcześniej 3-go dnia roboczego, lecz nie później niż 5-go dnia roboczego po dniu ich złożenia, natomiast złożone po godz. 12.00 – najwcześniej 4-go dnia roboczego, lecz nie później niż 6-go dnia roboczego.
W pierwszej kolejności uruchamiane są środki własne Pożyczkobiorcy.
Ileokroć w umowie jest mowa o dniu roboczym należy przez to rozumieć dzień pracy Ministerstwa Finansów i Banku.
7. Płatność, o której mowa w ust. 6, jest dokonywana odpowiednio w formie dwóch przelewów, z zachowaniem udziału, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, tj.:
 - 1) ze środków własnych Pożyczkobiorcy; odpowiednia kwota środków własnych Pożyczkobiorcy musi znajdować się w dniu dokonania płatności na rachunku środków własnych;
 - 2) ze środków pożyczki.
8. Płatność, o której mowa w ust. 6, przekazywana jest na rachunki odbiorców środków zgodnie z numerami rachunków wskazanymi w oświadczeniu Pożyczkobiorcy, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. W przypadku braku, w dniu realizacji płatności, odpowiedniej kwoty środków własnych na opłacenie faktury lub innego dokumentu księgowego, z uwzględnieniem § 4 ust. 2, transza pożyczki nie jest uruchamiana i płatność wynikająca z faktury lub innego dokumentu księgowego nie zostaje zrealizowana.
10. Po dokonaniu płatności za faktury lub inne dokumenty księgowe, Bank wydaje Pożyczkobiorcy potwierdzenie przekazania płatności na rachunki odbiorców środków wskazane w dyspozycjach przelewu w formie 1 egzemplarza przelewu z umieszczonym stemplem Banku.
11. Bank nie ponosi odpowiedzialności za niedokonanie lub nieterminowe dokonanie płatności za faktury lub inne dokumenty księgowe w przypadku nie otrzymania środków na uruchomienie pożyczki oraz w przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 6. Bank nie ponosi odpowiedzialności za nie zachowanie terminów płatności wynikających z faktur lub innych dokumentów księgowych w przypadku, gdy terminy te będą krótsze od terminów, o których mowa w ust. 6. Pożyczkobiorca jest obowiązany do przedłożenia faktur lub innych dokumentów księgowych z odpowiednim wyprzedzeniem w stosunku do ich terminu płatności uwzględniającym terminy, o których mowa w ust. 6.

§ 4.

1. Płatności ze środków własnych Pożyczkobiorcy niezależnie od dyspozycji Pożyczkobiorcy, będą zaliczane w następującej kolejności na poczet:
 - 1) prowizji i opłat, związanych z obsługą rachunków, o których mowa w § 2 ust. 1;
 - 2) kwoty należnych odsetek od wykorzystanej kwoty pożyczki, o których mowa w § 5 ust. 6;
 - 3) płatności wynikających z faktur lub innych dokumentów księgowych, z zachowaniem udziału, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1.
2. Niezależnie od dyspozycji Pożyczkobiorcy, w przypadkach, o których mowa w § 10 i § 11, płatności ze środków własnych Pożyczkobiorcy będą zaliczane na poczet:
 - 1) prowizji i opłat, związanych z obsługą rachunków, o których mowa w § 2 ust. 1;
 - 2) kwoty należnych odsetek od wykorzystanej kwoty pożyczki, o których mowa w § 5 ust. 6;
 - 3) należnych odsetek, o których mowa w § 10 i § 11;
 - 4) kwoty niespłaconego kapitału.
3. Pożyczkobiorca oświadcza, że upoważnia Bank do obciążania rachunków, o których mowa w § 2 ust. 1, kwotami z tytułu spłaty pożyczki i odsetek bez dodatkowych dyspozycji Pożyczkobiorcy.

§ 5.

1. Oprocentowanie transz pożyczki w danym kwartale kalendarzowym, zgodnie z rozporządzeniem, jest równe 0,25 stawki referencyjnej obliczanej jako średnia arytmetyczna wskaźnika WIBOR 3M za okres ostatnich trzech dni, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót, w miesiącu poprzedzającym ten kwartał, z zastrzeżeniem § 10 .
2. Oprocentowanie każdej transzy pożyczki w trakcie trwania jej obsługi jest zmienne. Zmiana oprocentowania będzie następować automatycznie w okresach kwartalnych, jeżeli w okresie wskazanym w ust. 1 wskaźnik WIBOR 3M ulegnie zmianie.
3. W dniu zawarcia Umowy oprocentowanie transz pożyczki wynosi% w skali roku.
4. O zmianie oprocentowania Bank będzie informował Pożyczkobiorcę w formie Komunikatu Banku udostępnionego w siedzibie Oddziału Banku i zamieszczonego na stronie internetowej Banku w Biuletynie Informacji Publicznej (BGK-BIP).
5. Zmiana oprocentowania transzy pożyczki dokonana zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, nie wymaga zmiany warunków Umowy w formie pisemnej.
6. Odsetki od wykorzystanej kwoty pożyczki są naliczane za dany miesiąc od dnia powstania zadłużenia z tytułu pożyczki do dnia poprzedzającego dzień spłaty wykorzystanej kwoty pożyczki. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się kalendarz odsetkowy, zgodnie z którym odsetki od wykorzystanej kwoty pożyczki są liczone według kalendarza odsetkowego 365(366)/365(366).
7. Odsetki są płatne pierwszego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczą. Spłata odsetek następuje poprzez obciążenie przez Bank rachunku środków własnych należną kwotą odsetek od wykorzystanej i niespłaconej kwoty pożyczki, z uwzględnieniem § 4 ust. 3.
8. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do zabezpieczenia środków na rachunku środków własnych, w wysokości pozwalającej na terminową spłatę odsetek.

§ 6.

1. Z tytułu zawartej Umowy Bank obciąża rachunek środków własnych Pożyczkobiorcy:
 - 1) prowizją, w wysokości 0,1% kwoty udzielonej pożyczki w dniu uruchomienia pierwszej transzy pożyczki; w przypadku podwyższenia kwoty pożyczki, Bank obciąży rachunek środków własnych Pożyczkobiorcy prowizją od kwoty podwyższenia przy uruchamianiu pierwszej transzy pożyczki po dacie zawarcia aneksu do Umowy podwyższającego kwotę udzielonej pożyczki;
 - 2) prowizjami i opłatami za inne czynności związane z obsługą rachunków, o których mowa w

§ 2 ust. 1, w wysokości określonej w taryfie opłat i prowizji obowiązującej w Banku w dniu dokonania czynności.

2. Pożyczkobiorca zobowiązany jest zapewnić na rachunku środków własnych środki na uregulowanie należnych Bankowi prowizji i opłat określonych w ust. 1.

§ 7.

1. Spłata wykorzystanej kwoty pożyczki jest dokonywana ze środków otrzymanych z Agencji Płatniczej³⁾ lub ze środków własnych Pożyczkobiorcy.
2. Agencja Płatnicza, dokonuje na rzecz Pożyczkobiorcy zwrotu części kosztów kwalifikowalnych poniesionych przez Pożyczkobiorcę w związku z realizowaną operacją, o której mowa w § 1 ust. 3, w wysokości odpowiadającej udziałowi środków EFRROW, na prowadzony przez Bank rachunek pożyczki o numerze podanym w § 2 ust. 1 pkt 1.
3. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do złożenia właściwemu podmiotowi, z którym została zawarta umowa o przyznanie pomocy (podmiotowi wdrażającemu) kopii Umowy niezwłocznie po jej podpisaniu oraz wskazywania każdorazowo we wnioskach o płatność numeru rachunku pożyczki, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.
4. W przypadku dokonania przez Bank zmiany numeru rachunku pożyczki, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, Bank informuje Pożyczkobiorcę pisemnie o tej zmianie. Pożyczkobiorca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować właściwy podmiot, z którym została zawarta umowa o przyznanie pomocy (podmiot wdrażający) o zmianie numeru rachunku pożyczki poprzez przedłożenie stosownego dokumentu z Banku.
5. Środki, o których mowa w ust. 1, są przekazywane przez Bank na rachunek Ministra Finansów tytułem spłaty wykorzystanej pożyczki, z uwzględnieniem § 4 ust. 2 - 3.
6. Przekazana na rachunek Ministra Finansów kwota środków zmniejsza kwotę zadłużenia z tytułu pożyczki, stanowiącą podstawę do naliczania odsetek.
7. Spłatę pożyczki stanowi przekazanie na rachunek Ministra Finansów kwoty równej kwocie wykorzystanej pożyczki oraz kwoty należnej z tytułu odsetek.

§ 8.

Jeżeli Agencja Płatnicza nie przekáže środków z tytułu pomocy finansowej, z przyczyn leżących po stronie Pożyczkobiorcy, Pożyczkobiorca spłaca pożyczkę ze środków własnych w terminie 60 dni od dnia otrzymania informacji o odmowie wypłaty środków z tytułu tej pomocy, z uwzględnieniem § 10.

§ 9.

1. W przypadku wykorzystania środków pożyczki niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania środków nienależnie lub w nadmiernej wysokości Pożyczkobiorca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do ich zwrotu, spłacić pożyczkę ze środków własnych w części wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem albo pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, z uwzględnieniem § 10.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Bank wstrzymuje wypłaty środków pożyczki w ramach wszystkich umów zawartych z Pożyczkobiorcą na wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych operacji realizowanych z udziałem środków EFRROW.

§ 10.

W przypadkach, o których mowa w § 8 i § 9, Pożyczkobiorca spłaca pożyczkę wraz z odsetkami naliczonymi od części pożyczki, na którą nie otrzyma środków z tytułu pomocy finansowej, w wysokości odsetek określonych jak dla zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia wypłaty środków do dnia poprzedzającego spłatę. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się

kalendaryz odsetkowy, zgodnie z którym odsetki od wykorzystanej kwoty pożyczki są liczone według kalendarza odsetkowego 365(366)/365(366).

§ 11.

1. W przypadku niedokonania przez Pożyczkobiorcę spłaty pożyczki ze środków własnych wraz z odsetkami w terminach, o których mowa w § 8 i w § 9, za każdy dzień utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego z tytułu braku terminowej spłaty kwoty pożyczki i odsetek, od całości zadłużenia naliczane będą odsetki w wysokości odsetek określonych jak dla zaległości podatkowych.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, zadłużenie przeterminowane zostanie przekazane do windykacji po upływie terminów na spłatę wskazanych w § 8 i § 9.
3. Koszty działania windykacyjnego prowadzonego przez Bank ponosi Pożyczkobiorca.

§ 12.

1. Bank może wypowiedzieć Umowę w przypadkach, o których mowa w § 8 i § 9 jeżeli Pożyczkobiorca nie dokona spłaty kwoty pożyczki, na którą Agencja Płatnicza nie przekazała środków.
2. Okres wypowiedzenia Umowy przez Bank wynosi 30 dni od dnia doręczenia Pożyczkobiorcy oświadczenia Banku o wypowiedzeniu Umowy. Pożyczkobiorca, o którym mowa w ust. 1, zobowiązany jest dokonać całkowitej spłaty zadłużenia z tytułu wykorzystanej pożyczki najpóźniej w ostatnim dniu okresu wypowiedzenia. Brak spłaty w tym terminie spowoduje, że w następnym dniu niespłacona kwota zadłużenia przeterminowanego jest przekazywana do windykacji, z uwzględnieniem § 11.

§ 13.

1. Prawnym zabezpieczeniem spłaty pożyczki jest weksel własny in blanco wystawiony na wzorze wekslowym Banku i złożony przez Pożyczkobiorcę wraz z deklaracją wekslową.
2. Weksel składany jest w Banku i podpisywany przez Pożyczkobiorcę w obecności pracownika Banku, w dniu zawarcia Umowy. Weksel stanowi integralną część Umowy.
3. Po rozliczeniu pożyczki Bank zwraca Pożyczkobiorcy weksel własny wraz z deklaracją wekslową.

§ 14.

1. W przypadku płatności, o których mowa w § 3 ust. 1, w walucie obcej wszelkie ryzyko kursowe związane z obsługą pożyczki ponosi Pożyczkobiorca, z uwzględnieniem ust. 2.
2. W przypadku faktury wystawionej w innej walucie niż złoty, w celu przeliczenia kwoty faktury na złote przyjmuje się kurs sprzedaży dewiz Banku z dnia zaakceptowania przez Bank płatności do realizacji.

§ 15.

1. W przypadku niewykorzystania przez Pożyczkobiorcę środków na wyprzedzające finansowanie w wysokości, o której mowa w § 1 ust. 1, jest on zobowiązany do pisemnego powiadomienia Banku o rezygnacji z pozostającej do wykorzystania części środków, z uwzględnieniem ust. 2.
2. W przypadku zakończenia wskazanego w umowie o przyznaniu pomocy okresu kwalifikowalności wydatków dla działania, w ramach którego realizowana jest operacja, o której mowa w § 1 ust. 3, nie jest wymagane złożenie w Banku rezygnacji z niewykorzystanej kwoty pożyczki.

3. Rezygnacja, o której mowa w ust. 1 lub zakończenie okresu kwalifikowalności wydatków, o którym mowa w ust. 2, stanowi dla Banku podstawę do dokonania rozliczenia udzielonej przez Bank pożyczki pod warunkiem całkowitej spłaty wykorzystanej kwoty pożyczki wraz z odsetkami.
4. Pożyczkobiorca może wypowiedzieć Umowę z 30 dniowym terminem wypowiedzenia liczonym od dnia złożenia w Banku oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy. Najpóźniej ostatniego dnia okresu wypowiedzenia Pożyczkobiorca zobowiązany jest dokonać całkowitej spłaty zadłużenia z tytułu wykorzystanej pożyczki. Brak spłaty w tym terminie spowoduje, że zadłużenie stanie się zadłużeniem przeterminowanym, w następnym dniu po upływie okresu wypowiedzenia, z uwzględnieniem § 11.

§ 16.

1. Bank dokonuje rozliczenia pożyczki, w terminie miesiąca:
 - 1) od dnia jej całkowitej spłaty wraz ze spłatą należnych od tego zadłużenia odsetek lub
 - 2) od dnia wpływu do Banku rezygnacji Pożyczkobiorcy z niewykorzystanej części pożyczki pod warunkiem całkowitej spłaty wykorzystanej kwoty pożyczki wraz z odsetkami.
2. Po dokonaniu rozliczenia pożyczki zgodnie z ust. 1 Bank zwalnia zabezpieczenie, o którym mowa w § 13.
3. Umowa wygasa z dniem rozliczenia pożyczki, po dokonaniu całkowitej spłaty kwoty wykorzystanej pożyczki wraz z odsetkami oraz należnych Bankowi opłat i prowizji, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 2.

§ 17.

1. Bank po całkowitym rozliczeniu Umowy zamyka, bez pisemnej dyspozycji Pożyczkobiorcy, rachunek pożyczki Pożyczkobiorcy oraz rachunek środków własnych Pożyczkobiorcy, jeżeli saldo tego rachunku wynosi zero, z uwzględnieniem ust. 2.
2. Jeżeli po całkowitym rozliczeniu Umowy na rachunku środków własnych pozostają niewykorzystane środki własne, Pożyczkobiorca zobowiązany jest podać Bankowi niezwłocznie, nie później niż w terminie wskazanym przez Bank, numer rachunku do przekazania tych środków.

§ 18.

Pożyczkobiorca upoważnia Bank do:

- 1) przekazywania informacji dotyczących udzielonej pożyczki instytucjom biorącym udział w procesie finansowania ze środków EFRROW operacji, o której mowa w § 1 ust. 3, oraz
- 2) do pozyskiwania z instytucji określonych w pkt 1 informacji dotyczących operacji, o której mowa w § 1 ust. 3.

§ 19.

Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonaniem Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Banku.

§ 20.

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Korespondencja związana z realizacją Umowy przekazywana będzie przez Bank na adres Pożyczkobiorcy:

.....

3. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania Banku o zmianie swoich danych zawartych w Umowie. Zmiana ta nie wymaga zmiany Umowy.
4. W przypadku gdy Pożyczkobiorca nie powiadomi Banku o zmianie adresu wskazanego w ust. 2 wszelką korespondencję do Pożyczkobiorcy wysyłać przez Bank zgodnie z posiadanymi danymi Strony Umowy uznają za doręczoną.

§ 21.

Strony ustalają dodatkowo, co następuje:

§ 22.

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że otrzymał „Taryfę opłat i prowizji za czynności bankowe wykonywane w Banku Gospodarstwa Krajowego na rzecz przedsiębiorców oraz innych klientów instytucjonalnych” obowiązującą w Banku w dniu zawarcia Umowy oraz uznaje jej wiążący charakter.
2. Aktualna „Taryfa opłat i prowizji za czynności bankowe wykonywane w Banku Gospodarstwa Krajowego na rzecz przedsiębiorców oraz innych klientów instytucjonalnych”, zawierająca zmiany wprowadzane przez Bank w trakcie trwania Umowy jest dostępna w każdym Oddziale Banku oraz na stronie internetowej Banku www.bgk.pl.
3. O zmianie „Taryfy opłat i prowizji za czynności bankowe wykonywane w Banku Gospodarstwa Krajowego na rzecz przedsiębiorców oraz innych klientów instytucjonalnych”, Bank informuje Pożyczkobiorcę w formie komunikatu zamieszczanego w Oddziale i na stronie internetowej Banku.

§ 23.

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim należy ją interpretować.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy: ustawy *Prawo bankowe*, *Kodeksu cywilnego*, *Kodeksu postępowania cywilnego*, przepisy *ustawy o finansach publicznych*, a także ustawy i rozporządzenia.
4. Umowa może zostać rozwiązana w wyniku zgodnej woli Stron, bądź w wyniku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków w niej zawartych.

Ja niżej podpisany oświadczam, że przyjmuję do wiadomości poniższe oświadczenia Banku:

Zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.) Bank Gospodarstwa Krajowego informuje, iż:

- w bankowym zbiorze danych będą przetwarzane dane osobowe reprezentantów Pożyczkobiorcy,
- administratorem danych osobowych reprezentantów Pożyczkobiorcy jest Bank Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie (00-955), Al. Jerozolimskie 7, zwany dalej Bankiem;
- dane osobowe reprezentantów Pożyczkobiorcy przetwarzane będą w celu wykonania zawartej umowy z Bankiem w tym wykonywania czynności bankowych, których Pożyczkobiorca będzie stroną;
- reprezentanci Pożyczkobiorcy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

Bank informuje, iż w celu podjęcia niezbędnych działań związanych z wykonywaniem czynności bankowych, dane Pożyczkobiorcy oraz reprezentantów Pożyczkobiorcy mogą być przekazywane:

- instytucjom finansowym będącym podmiotami zależnymi od banków w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 128, z późn. zm.);
- biurom informacji gospodarczej, na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1015, z późn. zm.);
- innym instytucjom ustawowo upoważnionym w związku z wykonywaniem przez nie czynności bankowych na warunkach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 128, z późn. zm.);
- do Biura Informacji Kredytowej S.A. – Warszawa, ul. Modzelewskiego 77a;
- do systemu Międzybankowej Informacji Gospodarczej – Bankowy Rejestr, którego administratorem danych jest Związek Banków Polskich w Warszawie, ul. Kruczkowskiego 8.

W imieniu Pożyczkobiorcy: -----

W imieniu Banku: -----

¹⁾ Działanie w przypadku Pożyczkobiorcy będącego jednostką samorządu terytorialnego:

- Transfer wiedzy i działalność informacyjna,
- Usługi doradcze, usługi z zakresu zarządzania gospodarstwem rolnym i usługi z zakresu zastępstw,
- Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich,
- Współpraca,
- Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER w zakresie poddziałania wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność;

²⁾ Transza pożyczki – każdorazowa płatność z tytułu dostarczonych przez Pożyczkobiorcę faktur lub innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej, dokonywana ze środków pożyczki, w terminach wynikających z harmonogramu;

³⁾ Agencja Płatnicza – jednostka organizacyjna, której minister właściwy do spraw finansów publicznych przyznał w drodze rozporządzenia akredytację jako agencji płatniczej, w rozumieniu art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylającym rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz.Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 549, z późn. zm.).