

UMOWA POŻYCZKI NR
NA WYPRZEDZAJĄCE FINANSOWANIE
KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH PROJEKTU GRANTOWEGO REALIZOWANEGO W RAMACH
DZIAŁANIA Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER,
poddziałania Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego
przez społeczność,
OBJĘTEGO PROGRAMEM ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH
NA LATA 2014 - 2020
w województwie

Niniejsza Umowa zawarta została w dniu w, pomiędzy:

1. będącym Lokalną Grupą Działania, będącą Beneficjentem uprawnionym do korzystania z pożyczki z budżetu państwa, o której mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 kwietnia 2022 r. w sprawie pożyczek z budżetu państwa na wyprzedzające finansowanie w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1017), zwanym dalej rozporządzeniem, z siedzibą w, przy ulicy, NIP....., REGON, zwanym dalej „Pożyczkobiorcą”, reprezentowanym przez:
.....

oraz

2. **Bankiem Gospodarstwa Krajowego** z siedzibą w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa, działającym na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o Banku Gospodarstwa Krajowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 100) i statutu nadanego rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 16 września 2016 r. w sprawie nadania statutu Bankowi Gospodarstwa Krajowego (Dz. U. poz. 1527, z późn. zm.), NIP 525-00-12-372, REGON 000017319, zwanym dalej „Bankiem” oraz działającym w celu realizacji przepisów art. 13-16 ustawy z dnia 27 maja 2015 r. o finansowaniu wspólnej polityki rolnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 719, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, reprezentowanym przez:

-

-

Strony niniejszej Umowy, zwanej dalej „Umową”, uzgadniają co następuje:

§ 1.

1. Bank udziela Pożyczkobiorcy pożyczki z przeznaczeniem na wyprzedzające finansowanie w wysokości dozł, słownie:
2. Kwota pożyczki nie może przekroczyć wysokości udziału środków z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) w kwocie przyznanej przez podmiot wdrażający pomocy finansowej na realizację projektu grantowego.
3. Pożyczka przeznaczona jest na wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych ponoszonych na realizację projektu grantowego (*wpisać tytuł*), z zastrzeżeniem art. 13 ust 2b ustawy.
4. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do wykorzystania pożyczki zgodnie z jej przeznaczeniem, pod rygorem zastosowania sankcji przewidzianych w ustawie.
5. Kwota pożyczki, o której mowa w ust. 1, na wniosek Pożyczkobiorcy może zostać podwyższona, z zachowaniem warunku wskazanego w ust. 2. Podwyższenie kwoty pożyczki wymaga podpisania aneksu do Umowy.
6. Zgodnie z art. 22 ustawy, Pożyczkobiorca na realizację projektu grantowego, o którym mowa w ust. 3, po zawarciu umowy pożyczki, nie może wnioskować do podmiotu wdrażającego o wypłatę zaliczki, o której mowa w art. 20 ustawy.

§ 2.

1. Na potrzeby obsługi pożyczki zostały otwarte przez Bank na rzecz Pożyczkobiorcy rachunki w złotych:
 - 1) rachunek pożyczki, o numerze, zwany dalej „rachunkiem pożyczki”:
 - a) na który będą przekazywane środki z tytułu uruchamiania transz pożyczki przeznaczonych na pokrycie kosztów kwalifikowalnych związanych z realizacją projektu grantowego,
 - b) z którego będą dokonywane płatności celem pokrycia kosztów kwalifikowalnych związanych z realizacją projektu grantowego,
 - c) na który będą przekazywane środki na spłatę pożyczki i z którego będzie dokonywana spłata wykorzystanej kwoty pożyczki albo odsetek (w przypadku przekazania środków własnych na spłatę);
 - 2) rachunek środków własnych o numerze, zwany dalej „rachunkiem środków własnych”, na którym będą gromadzone przez Pożyczkobiorcę środki własne na pokrycie zobowiązań wynikających z Umowy.Z rachunków tych będą dokonywane płatności i regulowane zobowiązania związane wyłącznie z finansowaniem projektu grantowego, o którym mowa w § 1 ust. 3.
2. Warunki prowadzenia rachunków, o których mowa w ust. 1, są określone w odrębnej umowie rachunków bankowych zawartej między stronami.
3. Uruchomienie transz pożyczki następuje po:
 - 1) dostarczeniu przez Pożyczkobiorcę Bankowi, z uwzględnieniem § 3, następujących dokumentów:
 - a) umowy o przyznaniu pomocy wraz z aneksami, z uwzględnieniem ust. 5;
 - b) umów o powierzenie grantu zawartych pomiędzy lokalną grupą działania i poszczególnymi grantobiorcami wybranymi do realizacji projektu grantowego, o którym mowa w § 1 ust. 3, z uwzględnieniem ust. 5;
 - c) harmonogramu przekazywania transz pożyczki¹⁾, zwanego dalej „harmonogramem”, lub jego aktualizacji, o której mowa w ust. 4;
 - 2) zapewnieniu na rachunku środków własnych, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, środków na:
 - a) pobranie przez Bank prowizji i opłat, o których mowa w § 6 ust. 1,

- b) realizację dyspozycji poleceń przelewów z rachunku środków własnych, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1.
4. Pożyczkobiorca dostarcza Bankowi zaktualizowany harmonogram na miesiąc następny oraz kolejne, nie później niż 30 dni przed miesiącem uruchomienia transzy pożyczki, której dotyczy zmiana.
 5. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do dostarczania Bankowi aneksów do umowy o przyznaniu pomocy i aneksów do umów o powierzenie grantu. Z dostarczonych oryginałów aneksów Bank sporządza kopię i poświadcza za zgodność z oryginałem, a oryginał oddaje Pożyczkobiorcy. Możliwe jest dostarczenie kopii aneksów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 6. Bank odmówi Pożyczkobiorcy uruchomienia transzy pożyczki – do czasu usunięcia nieprawidłowości – w przypadku:
 - 1) niezapewnienia na rachunku środków własnych wystarczających środków na:
 - a) realizację dyspozycji poleceń przelewów z rachunku środków własnych, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1,
 - b) spłatę odsetek, o których mowa w § 5 ust. 7, w dniu ich wymagalności – w przypadku uruchamiania kolejnej transzy pożyczki,
 - c) wniesienie opłat i prowizji Banku, o których mowa w § 6 ust. 1;
 - 2) niedostarczenia dokumentów lub dostarczenia niekompletnych dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1, ust. 4, § 3 ust. 2-3, lub nieprawidłowo wypełnionych;
 - 3) powzięcia informacji o odmowie wypłaty pomocy przez podmiot wdrażający z tytułu refundacji kosztów poniesionych w zakończonym etapie projektu grantowego i niespłaceniu przez Pożyczkobiorcę zadłużenia ze środków własnych w terminie wynikającym z § 8 lub § 9.
 7. O odmowie uruchomienia transzy pożyczki Bank informuje Pożyczkobiorcę, podając powód odmowy. Informacja zostanie wysłana do Pożyczkobiorcy na adres poczty elektronicznej wskazany w § 20 ust. 2.

§ 3.

1. Uruchomienie transzy pożyczki następuje poprzez wykonanie w ciężar rachunku pożyczki dyspozycji poleceń przelewów z rachunku pożyczki.
Uruchamianie środków pożyczki dokonywane jest z uwzględnieniem postanowień umowy o przyznaniu pomocy dotyczących poniesienia kosztów kwalifikowalnych operacji, w tym dokonania płatności za realizację operacji.
2. Pożyczkobiorca dostarcza Bankowi podpisane przez osoby upoważnione ze strony Pożyczkobiorcy do dysponowania środkami na rachunku Pożyczkobiorcy:
 - 1) dyspozycje poleceń przelewów z rachunku pożyczki i rachunku środków własnych na udostępnionych przez Bank formularzach, zwane dalej „dyspozycjami przelewów”, wystawione do umów o powierzenie grantu, z zachowanym w nich udziałem środków pożyczki nie wyższym niż określony w umowie o przyznaniu pomocy poziom dofinansowania operacji ze środków EFRROW;
 - 2) oświadczenie, zawierające nazwę i adres odbiorcy środków, z tytułu umowy o powierzenie grantu oraz numer rachunku bankowego odbiorcy środków, jeżeli jest inny niż wskazany w umowie o powierzenie grantu, wraz z potwierdzeniem wydatkowania środków wyłącznie na realizację projektu grantowego, o którym mowa w § 1 ust. 3. Przez odbiorcę środków rozumie się wykonawcę wybranego przez grantobiorcę do realizacji grantu.
3. Pożyczkobiorca zobowiązany jest dostarczyć, na prośbę Banku, inne dokumenty niż wymienione w ust. 1-2 oraz § 2 ust. 3 pkt 1 i § 2 ust. 4, których weryfikacja w ocenie Banku jest niezbędna przed uruchomieniem transzy pożyczki.

Środki pożyczki nie zostaną uruchomione w przypadku niedostarczenia przez Pożyczkobiorcę wymaganych dokumentów lub gdy w wyniku weryfikacji przedłożonych dokumentów Bank uzna, że istnieje zagrożenie nieotrzymania środków na spłatę pożyczki, z uwzględnieniem § 2 ust. 7.

4. Płatność kwoty wynikającej z dyspozycji przelewów dokonywana jest zgodnie z aktualnym harmonogramem, z uwzględnieniem ust. 5. Dyspozycje przelewów złożone w Banku do godz. 12.00 płatne będą najwcześniej 3-go dnia roboczego, lecz nie później niż 5-go dnia roboczego po dniu ich złożenia, natomiast złożone po godz. 12.00 – najwcześniej 4-go dnia roboczego, lecz nie później niż 6-go dnia roboczego.
W pierwszej kolejności uruchamiane są środki własne Pożyczkobiorcy.
Ilekoć w Umowie jest mowa o dniu roboczym należy przez to rozumieć dzień pracy Ministerstwa Finansów i Banku.
5. Płatność, o której mowa w ust. 4, jest dokonywana odpowiednio w formie dwóch przelewów, z zachowaniem udziału, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, tj.:
 - 1) ze środków własnych Pożyczkobiorcy; odpowiednia kwota środków własnych Pożyczkobiorcy musi znajdować się w dniu dokonania płatności na rachunku środków własnych;
 - 2) ze środków pożyczki.
6. Płatność, o której mowa w ust. 4, przekazywana jest na rachunki grantobiorców lub odbiorców środków zgodne z numerami rachunków wskazanymi w umowie o powierzenie grantu lub oświadczeniu Pożyczkobiorcy, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W przypadku braku w dniu realizacji płatności odpowiedniej kwoty środków własnych na realizację dyspozycji przelewów, transza pożyczki nie jest uruchamiana i płatność wynikająca z dyspozycji przelewów nie zostaje zrealizowana, z uwzględnieniem § 4 ust. 1 i § 6.
8. Po zrealizowaniu dyspozycji przelewów, Bank wydaje Pożyczkobiorcy potwierdzenie przekazania płatności na rachunki grantobiorców lub odbiorców środków wskazane w dyspozycjach przelewu, w formie 1 egzemplarza przelewu z umieszczonym stemplem Banku.
9. Bank nie ponosi odpowiedzialności za niedokonanie lub nieterminowe wykonanie dyspozycji przelewów w przypadku nieotrzymania środków na uruchomienie pożyczki oraz w przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 6. Bank nie ponosi odpowiedzialności za niezachowanie terminów płatności wynikających z umów o powierzenie grantu, w przypadku gdy terminy te będą krótsze od terminów, o których mowa w ust. 4. Pożyczkobiorca jest obowiązany do złożenia dyspozycji przelewów z odpowiednim wyprzedzeniem uwzględniającym terminy, o których mowa w ust. 4.

§ 4.

1. Płatności ze środków własnych Pożyczkobiorcy, niezależnie od dyspozycji Pożyczkobiorcy, będą zaliczane w następującej kolejności na poczet:
 - 1) prowizji i opłat, związanych z obsługą rachunków, o których mowa w § 2 ust. 1;
 - 2) kwoty należnych odsetek od wykorzystanej kwoty pożyczki, o których mowa w § 5 ust. 7;
 - 3) płatności wynikających z dyspozycji przelewów, z zachowaniem udziału, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1.
2. Niezależnie od dyspozycji Pożyczkobiorcy, w przypadkach, o których mowa w § 10 i § 11, płatności ze środków własnych Pożyczkobiorcy będą zaliczane na poczet:
 - 1) prowizji i opłat, związanych z obsługą rachunków, o których mowa w § 2 ust. 1;
 - 2) kwoty należnych odsetek od wykorzystanej kwoty pożyczki, o których mowa w § 5 ust. 7;
 - 3) należnych odsetek, o których mowa w § 10 i § 11;
 - 4) kwoty niespłaconego kapitału.
3. Pożyczkobiorca oświadcza, że upoważnia Bank do obciążania rachunków, o których mowa w § 2 ust. 1, kwotami z tytułu spłaty pożyczki i odsetek bez dodatkowych dyspozycji Pożyczkobiorcy.

§ 5.

1. Oprocentowanie transz pożyczki w danym kwartale kalendarzowym, zgodnie z rozporządzeniem,

jest równe 0,25 stawki referencyjnej obliczanej jako średnia arytmetyczna wskaźnika WIBOR 3M za okres ostatnich trzech dni, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót, w miesiącu poprzedzającym ten kwartał, z zastrzeżeniem § 10.

2. W przypadku gdy wskaźnik WIBOR 3M będzie przyjmował wartości ujemne, do celów obliczenia wysokości oprocentowania przyjmuje się, że wskaźnik wynosi 0,00%.
3. Oprocentowanie każdej transzy pożyczki w trakcie trwania jej obsługi jest zmienne. Zmiana oprocentowania będzie następować automatycznie w okresach kwartalnych, jeżeli w okresie wskazanym w ust. 1 wskaźnik WIBOR 3M ulegnie zmianie.
4. W dniu zawarcia Umowy oprocentowanie transz pożyczki wynosi% w skali roku.
5. O zmianie oprocentowania Bank będzie informował Pożyczkobiorcę w formie Komunikatu Banku udostępnionego w placówkach BGK i zamieszczonego na stronie internetowej Banku w Biuletynie Informacji Publicznej (BGK-BIP).
6. Zmiana oprocentowania transzy pożyczki dokonana zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu nie wymaga zmiany warunków Umowy w formie pisemnej.
7. Odsetki od wykorzystanej kwoty pożyczki są naliczane za dany miesiąc od dnia powstania zadłużenia z tytułu pożyczki do dnia poprzedzającego dzień spłaty wykorzystanej kwoty pożyczki. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się kalendarz odsetkowy, zgodnie z którym odsetki od wykorzystanej kwoty pożyczki są liczone według kalendarza odsetkowego 365(366)/365(366).
8. Odsetki są płatne pierwszego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczą. Na trzy dni robocze przed terminem spłaty odsetek Bank wyśle Pożyczkobiorcy na adres poczty elektronicznej wskazany w § 20 ust. 2 informację o przewidywanej wysokości odsetek do spłaty. Spłata odsetek następuje poprzez obciążenie przez Bank rachunku środków własnych należną kwotą odsetek od wykorzystanej i niespłaconej kwoty pożyczki, z uwzględnieniem § 4 ust. 3.
9. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do zabezpieczenia środków na rachunku środków własnych, w wysokości pozwalającej na terminową spłatę odsetek.

§ 6.

1. Z tytułu zawartej Umowy Bank obciąża rachunek środków własnych Pożyczkobiorcy:
 - 1) prowizją, w wysokości 0,1% kwoty udzielonej pożyczki w dniu uruchomienia pierwszej transzy pożyczki; w przypadku podwyższenia kwoty pożyczki, Bank obciąży rachunek środków własnych Pożyczkobiorcy prowizją od kwoty podwyższenia przy uruchamianiu pierwszej transzy pożyczki po dacie zawarcia aneksu do Umowy podwyższającego kwotę udzielonej pożyczki;
 - 2) prowizjami i opłatami za inne czynności związane z obsługą rachunków, o których mowa w § 2 ust. 1, w wysokości określonej w taryfie opłat i prowizji obowiązującej w Banku w dniu dokonania czynności.
2. Pożyczkobiorca zobowiązany jest zapewnić na rachunku środków własnych środki na uregulowanie należnych Bankowi prowizji i opłat określonych w ust. 1.

§ 7.

1. Spłata wykorzystanej kwoty pożyczki jest dokonywana ze środków otrzymanych z Agencji Płatniczej²⁾ lub ze środków własnych Pożyczkobiorcy.
2. Agencja Płatnicza dokonuje na rzecz Pożyczkobiorcy zwrotu kosztów kwalifikowalnych poniesionych przez Pożyczkobiorcę w związku z realizowanym projektem grantowym, o którym mowa w § 1 ust. 3, na prowadzony przez Bank rachunek pożyczki o numerze podanym w § 2 ust. 1 pkt 1.
3. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do złożenia podmiotowi wdrażającemu, z którym została zawarta umowa o przyznanie pomocy, kopii Umowy niezwłocznie po jej podpisaniu oraz

wskazywania każdorazowo we wnioskach o płatność numeru rachunku pożyczki, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.

4. W przypadku dokonania przez Bank zmiany numeru rachunku pożyczki, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, Bank informuje Pożyczkobiorcę pisemnie o tej zmianie, z uwzględnieniem § 20 ust. 1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować właściwy podmiot, z którym została zawarta umowa o przyznanie pomocy (podmiot wdrażający) o zmianie numeru rachunku pożyczki poprzez przedłożenie stosownego dokumentu z Banku.
5. Środki, o których mowa w ust. 1, są przekazywane przez Bank na rachunek Ministra Finansów tytułem spłaty wykorzystanej pożyczki, z uwzględnieniem § 4 ust. 2-3.
6. Przekazana na rachunek Ministra Finansów kwota środków zmniejsza kwotę zadłużenia z tytułu pożyczki, stanowiącą podstawę do naliczania odsetek.
7. Spłatę pożyczki stanowi przekazanie na rachunek Ministra Finansów kwoty równej kwocie wykorzystanej pożyczki oraz kwoty należnej z tytułu odsetek.

§ 8.

Jeżeli Agencja Płatnicza nie prześle środków z tytułu pomocy finansowej z przyczyn leżących po stronie Pożyczkobiorcy, Pożyczkobiorca spłaca pożyczkę ze środków własnych w terminie 60 dni od dnia otrzymania informacji o odmowie wypłaty środków z tytułu tej pomocy, z uwzględnieniem § 10.

§ 9.

1. W przypadku wykorzystania środków pożyczki niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania środków nienależnie lub w nadmiernej wysokości Pożyczkobiorca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do ich zwrotu, spłacić pożyczkę ze środków własnych w części wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem albo pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, z uwzględnieniem § 10.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Bank wstrzymuje wypłaty środków pożyczki w ramach wszystkich umów zawartych z Pożyczkobiorcą na wyprzedzające finansowanie pomocy na operacje realizowane z udziałem środków EFRROW.

§ 10.

W przypadkach, o których mowa w § 8 i § 9, Pożyczkobiorca spłaca pożyczkę wraz z odsetkami naliczonymi od części pożyczki, na którą nie otrzyma środków z tytułu pomocy finansowej, w wysokości odsetek określonych jak dla zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia wypłaty środków do dnia poprzedzającego spłatę. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się kalendarz odsetkowy, zgodnie z którym odsetki od wykorzystanej kwoty pożyczki są liczone według kalendarza odsetkowego 365(366)/365(366).

§ 11.

1. W przypadku niedokonania przez Pożyczkobiorcę spłaty pożyczki ze środków własnych wraz z odsetkami w terminach, o których mowa w § 8 i § 9, za każdy dzień utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego z tytułu braku terminowej spłaty kwoty pożyczki i odsetek, od całości zadłużenia naliczane będą odsetki w wysokości odsetek określonych jak dla zaległości podatkowych.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, zadłużenie przeterminowane zostanie przekazane do windykacji po upływie terminów na spłatę wskazanych w § 8 i § 9.
3. Koszty działania windykacyjnego prowadzonego przez Bank ponosi Pożyczkobiorca.

§ 12.

1. Bank może wypowiedzieć Umowę w przypadkach, o których mowa w § 8 i § 9, jeżeli Pożyczkobiorca nie dokona spłaty kwoty pożyczki, na którą Agencja Płatnicza nie przekazała środków.
2. Okres wypowiedzenia Umowy przez Bank wynosi 30 dni od dnia doręczenia Pożyczkobiorcy oświadczenia Banku o wypowiedzeniu Umowy. Pożyczkobiorca, o którym mowa w ust. 1, zobowiązany jest dokonać całkowitej spłaty zadłużenia z tytułu wykorzystanej pożyczki najpóźniej w ostatnim dniu okresu wypowiedzenia. Brak spłaty w tym terminie spowoduje, że w następnym dniu niespłacona kwota zadłużenia przeterminowanego jest przekazywana do windykacji, z uwzględnieniem § 11.

§ 13.

1. Prawnym zabezpieczeniem spłaty pożyczki jest weksel własny in blanco wystawiony na wzorze wekslowym Banku i złożony przez Pożyczkobiorcę wraz z deklaracją wekslową.
2. Weksel składany jest w Banku i podpisywany przez Pożyczkobiorcę w obecności pracownika Banku w dniu zawarcia Umowy. Weksel stanowi integralną część Umowy.
3. Po rozliczeniu pożyczki Bank zwraca Pożyczkobiorcy weksel własny.

§ 14.

1. W przypadku płatności, o których mowa w § 3 ust. 1, w walucie obcej wszelkie ryzyko kursowe związane z obsługą pożyczki ponosi Pożyczkobiorca, z uwzględnieniem ust. 2.
2. W przypadku dyspozycji przelewu wystawionej w innej walucie niż złoty, w celu przeliczenia kwoty dyspozycji na złote przyjmuje się kurs sprzedaży dewiz Banku z dnia zaakceptowania przez Bank płatności do realizacji.

§ 15.

1. W przypadku niewykorzystania przez Pożyczkobiorcę środków na wyprzedzające finansowanie w wysokości, o której mowa w § 1 ust. 1, jest on zobowiązany do pisemnego powiadomienia Banku o rezygnacji z pozostającej do wykorzystania części środków, z uwzględnieniem ust. 2.
2. W przypadku zakończenia wskazanego w umowie o przyznaniu pomocy okresu kwalifikowalności wydatków dla działania Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER, w ramach którego realizowany jest wymieniony w § 1 ust. 3 projekt grantowy, nie jest wymagane złożenie w Banku rezygnacji z niewykorzystanej kwoty pożyczki.
3. Rezygnacja, o której mowa w ust. 1, lub zakończenie okresu kwalifikowalności wydatków, o którym mowa w ust. 2, stanowi dla Banku podstawę do dokonania rozliczenia udzielonej przez Bank pożyczki pod warunkiem całkowitej spłaty wykorzystanej kwoty pożyczki wraz z odsetkami.
4. Pożyczkobiorca może wypowiedzieć Umowę z 30-dniowym terminem wypowiedzenia liczonym od dnia złożenia w Banku oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy. Najpóźniej ostatniego dnia okresu wypowiedzenia Pożyczkobiorca zobowiązany jest dokonać całkowitej spłaty zadłużenia z tytułu wykorzystanej pożyczki. Brak spłaty w tym terminie spowoduje, że zadłużenie stanie się zadłużeniem przeterminowanym, w następnym dniu po upływie okresu wypowiedzenia, z uwzględnieniem § 11.

§ 16.

1. Bank dokonuje rozliczenia pożyczki, w terminie miesiąca:
 - a) od dnia jej całkowitej spłaty wraz ze spłatą należnych od tego zadłużenia odsetek lub
 - b) od dnia wpływu do Banku rezygnacji Pożyczkobiorcy z niewykorzystanej części pożyczki pod warunkiem całkowitej spłaty wykorzystanej kwoty pożyczki wraz z odsetkami.

2. Po dokonaniu rozliczenia pożyczki zgodnie z ust. 1 Bank zwalnia zabezpieczenie, o którym mowa w § 13.
3. Umowa wygasa z dniem rozliczenia pożyczki, po dokonaniu całkowitej spłaty kwoty wykorzystanej pożyczki wraz z odsetkami oraz należnych Bankowi opłat i prowizji, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 2.

§ 17.

1. Bank po całkowitym rozliczeniu Umowy zamyka, bez pisemnej dyspozycji Pożyczkobiorcy, rachunek pożyczki Pożyczkobiorcy oraz rachunek środków własnych Pożyczkobiorcy, jeżeli saldo tego rachunku wynosi zero, z uwzględnieniem ust. 2.
2. Jeżeli po całkowitym rozliczeniu Umowy na rachunku środków własnych pozostają niewykorzystane środki własne, Pożyczkobiorca zobowiązany jest podać Bankowi niezwłocznie, nie później niż w terminie wskazanym przez Bank, numer rachunku do przekazania tych środków.

§ 18.

Pożyczkobiorca upoważnia Bank do:

- 1) przekazywania informacji dotyczących udzielonej pożyczki instytucjom biorącym udział w procesie finansowania ze środków EFRROW projektu grantowego, o którym mowa w § 1 ust. 3, oraz
- 2) do pozyskiwania z instytucji określonych w pkt 1 informacji dotyczących projektu grantowego, o którym mowa w § 1 ust. 3.

§ 19.

Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonaniem Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Banku.

§ 20.

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Korespondencja związana z realizacją Umowy przekazywana będzie przez Bank na adres Pożyczkobiorcy:[nazwa ulicy, nr domu/lokalu, kod pocztowy miejscowość, adres poczty elektronicznej].....
3. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania Banku o zmianie swoich danych zawartych w Umowie, w tym o zmianie adresu lub adresu poczty elektronicznej, o których mowa w ust. 2. Zmiana tych danych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
4. W przypadku gdy Pożyczkobiorca nie powiadomi Banku o zmianie adresu lub adresu poczty elektronicznej wskazanych w ust. 2, wszelką korespondencję do Pożyczkobiorcy wysyłąną przez Bank zgodnie z posiadanymi danymi Strony Umowy uznają za doręczoną.
5. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, przedstawicieli i reprezentantów Stron udostępnione wzajemnie w Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron w celu wykonania Umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu i stanowisko. Każda ze Stron będzie administratorem danych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się w związku z tym do przekazania w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których dane jej udostępniła, informacji, o których mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego

i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

6. Pożyczkobiorca i osoby go reprezentujące oświadczają, iż zostali poinformowani, że:
- 1) administratorem danych osobowych, w rozumieniu przepisów RODO, jest Bank Gospodarstwa Krajowego, z siedzibą przy Al. Jerozolimskich 7, 00-955 Warszawa;
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: iod@bgk.pl;
 - 3) dane osobowe pozyskane w związku z Umową będą przetwarzane w celu realizacji Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z Umowy jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Bank, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, a także w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Banku w związku z prowadzeniem działalności bankowej i realizacją zawartych umów, w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - 4) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających ze współpracy;
 - 5) osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do żądania ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, opartego na prawnie uzasadnionym interesie administratora oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 6) przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia Umowy oraz jej prawidłowej realizacji;
 - 7) dane mogą być ujawniane podmiotom wspierającym BGK w zakresie usług IT, a także w celu podjęcia niezbędnych działań związanych z wykonywaniem czynności bankowych, dane reprezentantów Pożyczkobiorcy i innych osób wskazanych w ust. 5 mogą być przekazywane:
 - a) instytucjom finansowym będącym podmiotami zależnymi od banków w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe;
 - b) biurom informacji gospodarczej, na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych;
 - c) innym instytucjom ustawowo upoważnionym w związku z wykonywaniem przez nie czynności bankowych na warunkach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe;
 - d) do Biura Informacji Kredytowej S.A. w Warszawie;
 - e) do systemu Bankowy Rejestr, którego administratorem jest Związek Banków Polskich w Warszawie.
7. Dodatkowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są na stronie internetowej <https://www.bgk.pl/informacje-prawne/rodo/>
8. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do spełnienia w imieniu Banku obowiązku informacyjnego wobec grantobiorców, których dane będą przetwarzane przez Bank w celu realizacji Umowy. Treść klauzuli informacyjnej Banku do przekazania grantobiorcom stanowi załącznik do Umowy.

§ 21.

Strony ustalają dodatkowo, co następuje:

§ 22.

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że otrzymał „Taryfę opłat i prowizji za czynności bankowe wykonywane w Banku Gospodarstwa Krajowego na rzecz przedsiębiorców oraz innych klientów

instytucjonalnych” obowiązującą w Banku w dniu zawarcia Umowy oraz uznaje jej wiążący charakter.

2. Aktualna „Taryfa opłat i prowizji za czynności bankowe wykonywane w Banku Gospodarstwa Krajowego na rzecz przedsiębiorców oraz innych klientów instytucjonalnych”, zawierająca zmiany wprowadzane przez Bank w trakcie trwania Umowy jest dostępna w placówkach BGK oraz na stronie internetowej Banku www.bgk.pl.
3. O zmianie „Taryfy opłat i prowizji za czynności bankowe wykonywane w Banku Gospodarstwa Krajowego na rzecz przedsiębiorców oraz innych klientów instytucjonalnych”, Bank informuje Pożyczkobiorcę w formie komunikatu zamieszczanego w placówkach BGK i na stronie internetowej Banku.

§ 23.

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim należy ją interpretować.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy: ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 2439, z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, z późn. zm.), ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1805, z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, z późn. zm.), a także inne ustawy i rozporządzenia.
4. Umowa może zostać rozwiązana w wyniku zgodnej woli Stron bądź w wyniku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków w niej zawartych.

Załącznik do Umowy – Klauzula informacyjna Banku Gospodarstwa Krajowego dla grantobiorców

W imieniu Pożyczkobiorcy:

(pieczęć firmowa*)

(podpisy przedstawicieli)

W imieniu Banku:

(pieczęć firmowa*)

(podpisy przedstawicieli)

Potwierdzam weryfikację podpisów i umocowania osób upoważnionych do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu Pożyczkobiorcy

.....
(imię i nazwisko/pieczeń imienna i podpis pracownika Banku)

* jeżeli używana

¹⁾ Transza pożyczki – każdorazowa płatność z tytułu dostarczonych przez Pożyczkobiorcę dyspozycji przelewów dotyczących realizacji projektu grantowego przez grantobiorcę, dokonywana ze środków pożyczki, w terminach wynikających z harmonogramu.

²⁾ Agencja Płatnicza – jednostka organizacyjna, której minister właściwy do spraw finansów publicznych przyznał w drodze rozporządzenia akredytację jako agencji płatniczej, w rozumieniu art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylającym rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz.Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 549, z późn. zm.).

Klauzula informacyjna Banku Gospodarstwa Krajowego dla grantobiorców

1. Bank Gospodarstwa Krajowego, z siedzibą przy Al. Jerozolimskich 7, 00-955 Warszawa („BGK”), jako administrator danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), **informuje**, że w związku z zawarciem umowy pożyczki z Lokalną Grupą Działania na realizację projektu grantowego z udziałem środków z EFRROW, przetwarza dane osobowe grantobiorców, które pozyskał od Lokalnej Grupy Działania, realizujących zadania w ramach projektu grantowego. Dane te mogą obejmować: imiona i nazwisko (nazwę grantobiorcy), nr PESEL, NIP, REGON, nazwę i numer dokumentu tożsamości (typ, seria i numer), adres zamieszkania, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu, numer faksu.
2. BGK informuje, że:
 - 1) w BGK wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest pod adresem e-mail: iod@bgk.pl;
 - 2) dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez BGK:
 - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na BGK,
 - b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu prawidłowej realizacji umowy zawartej z Lokalną Grupą Działania oraz zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń BGK, jako prawnie uzasadnionych interesów Banku;
 - 3) dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej Umowy pożyczki na realizację projektu grantowego, a po tym czasie przez okres oraz i w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
 - 4) osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do żądania ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, opartego na prawnie uzasadnionym interesie administratora oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 5) przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy oraz jej prawidłowej realizacji;
 - 6) dane mogą być ujawniane podmiotom wspierającym BGK w zakresie usług IT oraz organom, przed którymi BGK jest zobowiązany do wykazania prawidłowej realizacji zawartych umów w związku z wykonywaniem czynności bankowych;
 - 7) dodatkowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są na stronie internetowej <https://www.bgk.pl/informacje-prawne/rodo/>;
 - 8) dane osobowe przetwarzane przez BGK pochodzą od pożyczkobiorcy – Lokalnej Grupy Działania.