

Nazwa Klienta :
REGON:

Numer Klienta (modulo):
-------------------------

## ARKUSZ DANYCH OSOBOWYCH

Arkusz wypełniany przez osoby, których imiona i nazwiska są/będą wymienione we Wniosekach oraz w Karcie wzorów podpisów, jak również przez osoby zgłoszone w ramach usług powiązanych z rachunkiem bankowym w celu realizacji dyspozycji dotyczących rachunku, do zawierania transakcji skarbowych oraz pozostałych produktów oferowanych przez Bank. Każdorazowo zaznacza się wszystkie funkcje realizowane w relacjach z Bankiem przez daną osobę.

<input type="checkbox"/> Nowe dane (wprowadzasz informacje o osobie fizycznej po raz pierwszy)	<input type="checkbox"/> Zmiana danych <sup>1</sup> (aktualizujesz posiadane przez bank dane o osobie fizycznej)
--	--

FUNKCJA OSOBY FIZYCZNEJ W BANKU GOSPODARSTWA KRAJOWEGO															
<input type="checkbox"/> Reprezentant <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> Pełnomocnik <sup>3</sup>	<input type="checkbox"/> Osoba upoważniona dla produktów skarbowych <sup>4</sup>	<input type="checkbox"/> Użytkownik bgk24 lub usługi Wyciągi elektroniczne <sup>5</sup>	<input type="checkbox"/> Użytkownik Karty Płatniczej VISA	<input type="checkbox"/> Użytkownik BGK Zlecenia <sup>6</sup>	<input type="checkbox"/> inna osoba <sup>7</sup>									
DANE OSOBOWE															
Imię/imiona															
Nazwisko															
PESEL <sup>8</sup>												Data urodzenia			
Obywatelstwo						Imię ojca <sup>9</sup>									
Kraj urodzenia						Imię matki <sup>9</sup>									
Miejsce urodzenia						Nazwisko rodowe matki <sup>9</sup>									
ADRES ZAMIESZKANIA															
Kraj						Województwo									
Ulica						Numer domu		Numer lokalu							
Miejscowość		Kod pocztowy				Poczta									
DANE IDENTYFIKUJĄCE															
Typ dokumentu tożsamości		<input type="checkbox"/> Dowód osobisty	<input type="checkbox"/> Paszport	<input type="checkbox"/> Karta pobytu	<input type="checkbox"/> Inny (proszę wpisać nazwę):										
Seria i numer						Organ wydający									
Data wydania						Data ważności									
DANE DO USŁUG															
Krajowy telefon komórkowy Użytkownika bgk24/BGK Zlecenia <sup>10</sup>															
E-mail <sup>11</sup>															
Wyrażam zgodę na dołączenie do Arkusza Danych Osobowych - skanu dokumentu tożsamości		<input type="checkbox"/> TAK  <input type="checkbox"/> NIE													

Oświadczam, że w przypadku Zmiany danych pozostałe dane osobowe niewymienione w Arkuszu danych osobowych, nie uległy zmianie i są zgodne z danymi będącymi w posiadaniu banku.

### Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Bank Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie, przy Al. Jerozolimskich 7 (dalej: „Bank” lub „BGK”), jako administrator danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz ADO XII 2021

uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informuje, że w związku z działaniami zmierzającymi do zawarcia umowy, BGK będzie przetwarzał podane w Arkuszu dane osobowe Klienta, jego reprezentantów, pełnomocników, osób wyznaczonych do kontaktu i innych osób upoważnionych do działania w imieniu Klienta w związku z realizacją współpracy.

2. Bank informuje, że:

- 1) w Banku wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@bgk.pl](mailto:iod@bgk.pl);
- 2) dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Bank:
  - a. w celu dokonania czynności zmierzających do zawarcia współpracy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
  - b. w celu realizacji przez BGK obowiązków prawnych, polegających na weryfikacji potencjalnych klientów Banku, wynikających z przepisów ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
  - c. w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Banku w związku z prowadzeniem działalności bankowej i realizacją zawartych przez Bank umów, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
  - d. w celu komunikacji prowadzonej przez Banku związanej ze współpracą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
  - e. w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń Banku związanych ze współpracą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
- 3) dane osobowe będą przetwarzane przez okres współpracy, a następnie przez niezbędny okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego a następnie przez czas niezbędny do zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających ze współpracy;
- 4) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, w rozumieniu art. 22 RODO;
- 5) podanie danych osobowych jest warunkiem rozpoczęcia współpracy - niepodanie tych danych skutkuje niemożliwością zawarcia umowy;
- 6) każdej osobie przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania i przenoszenia; w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora – prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych jest zgoda – prawo wycofania zgody, a ponadto prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) Dodatkowe informacje dostępne są na stronie: <https://www.bgk.pl/informacje-prawne/rodo/>.

#### PODPIS OSOBY KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Data	Podpis własnoręczny/ kwalifikowany podpis elektroniczny osoby wskazanej w ADO

#### UWAGI - WYPEŁNIA PRACOWNIK BANKU

UWAGI:

Data	Pieczęć imienna i podpis pracownika Banku przyjmującego arkusz

1. Dotyczy aktualizacji posiadanych przez Bank danych osobowych. Proszę obowiązkowo wypełnić pola: Imię/Imiona, Nazwisko i PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL: Datę i Kraj urodzenia. Pozostałe pola arkusza powinny zostać uzupełnione tylko w przypadku ich aktualizacji.
2. Reprezentant - osoba umocowana do reprezentowania Klienta np. na podstawie dokumentów założycielskich Klienta.
3. Pełnomocnik - osoba posiadająca stosowne pełnomocnictwa udzielone przez Klienta/Reprezentanta Klienta, działająca w imieniu i na rzecz mocodawcy w zakresie udzielonego pełnomocnictwa przy realizacji umów na produkty i usługi bankowe.
4. Produkty Skarbowe: lokaty negocjowane rynku pieniężnego, transakcje FX Spot, transakcje pochodne, transakcje nabywania/zbywania dłużnych papierów wartościowych.
5. Użytkownik systemu bankowości elektronicznej lub usługi Wyciągi elektroniczne, zgodnie ze złożonym Wnioskiem o nadanie dostępu do Systemu bankowości elektronicznej oraz Wnioskiem o dodanie nowych Użytkowników wraz z późniejszymi Wnioskami o zmianę zakresu udostępnionych usług bankowości elektronicznej lub Dyspozycją o nadanie dostępu do usługi Wyciągi elektroniczne oraz Dyspozycją o dodanie nowych Użytkowników wraz z późniejszymi Dyspozycjami o zmianę zakresu udostępnionej usługi Wyciągi elektronicznej.
6. W przypadku jeżeli Klient korzysta tylko i wyłącznie z BGK-ZLECENIA w Arkuszu danych osobowych powinno być wpisane tylko imię i nazwisko, PESEL, (w przypadku braku PESEL: Data urodzenia), email oraz numer telefonu komórkowego Użytkownika BGK Zlecenia.
7. Osoba wskazana przez Klienta do innych funkcji niż wymienione w Arkuszu danych osobowych: Imię/Imiona, Nazwisko, PESEL, a w przypadku braku PESEL: Data, Kraj i Miejsce urodzenia, sekcja Adres zamieszkania oraz sekcja Dane Identyfikujące.
8. Pole obowiązkowe dla osób posiadających numer PESEL.
9. Dana dodatkowa, służąca weryfikacji osoby fizycznej poprzez infolinię.

- 
10. Proszę podać numer telefonu osoby fizycznej będącej użytkownikiem bankowości elektronicznej/ BGK Zlecenia, który będzie obowiązywał w kontekście wszystkich firm, z którymi dany użytkownik jest powiązany. Podany numer telefonu stosowany jest w celu wysłania hasła SMS do odblokowania dostępu, nadania dostępu, przesłania loginu użytkownika w systemie bgk24 lub wysłania loginu użytkownika BGK Zlecenia i autoryzacji operacji z wykorzystaniem kodu SMS w Portalu BGK Zlecenia – wyłącznie krajowy numer telefonu komórkowego.
11. Proszę podać adres e-mail, który będzie obowiązywał dla użytkownika bankowości elektronicznej w kontekście wszystkich firm, z którymi dany użytkownik jest powiązany i w przypadku użytkownika BGK-ZLECENIA.