

Dane osobowe wszystkich osób wymienionych w części I niniejszego wniosku

Osoba pierwsza

Imię i Nazwisko		Adres zamieszkania	
Imię matki		Kraj	
Imię ojca		Województwo	
Nazwisko rodowe			
Nazwisko rodowe matki		Gmina	
PESEL		Powiat	
Obywatelstwo		Miejscowość	
Rezydent	Tak/Nie*	Kod pocztowy	
Dowód osobisty lub inny dokument		Ulica	
Nazwa dokumentu		Numer budynku	
Seria i numer		Numer lokalu	
z dnia		Data urodzenia	
wydany przez		Miejsce urodzenia	

Osoba druga

Imię i Nazwisko		Adres zamieszkania	
Imię matki		Kraj	
Imię ojca		Województwo	
Nazwisko rodowe			
Nazwisko rodowe matki		Gmina	
PESEL		Powiat	
Obywatelstwo		Miejscowość	
Rezydent	Tak/Nie*	Kod pocztowy	
Dowód osobisty lub inny dokument		Ulica	
Nazwa dokumentu		Numer budynku	
Seria i numer		Numer lokalu	
z dnia		Data urodzenia	
wydany przez		Miejsce urodzenia	

Osoba trzecia

Imię i Nazwisko		Adres zamieszkania	
Imię matki		Kraj	
Imię ojca		Województwo	
Nazwisko rodowe			
Nazwisko rodowe matki		Gmina	
PESEL		Powiat	
Obywatelstwo		Miejscowość	
Rezydent	Tak/Nie*	Kod pocztowy	
Dowód osobisty lub inny dokument		Ulica	
Nazwa dokumentu		Numer budynku	
Seria i numer		Numer lokalu	
z dnia		Data urodzenia	
wydany przez		Miejsce urodzenia	

Osoba czwarta

Imię i Nazwisko		Adres zamieszkania	
Imię matki		Kraj	
Imię ojca		Województwo	
Nazwisko rodowe			
Nazwisko rodowe matki		Gmina	
PESEL		Powiat	
Obywatelstwo		Miejscowość	
Rezydent	Tak/Nie*	Kod pocztowy	
Dowód osobisty lub inny dokument		Ulica	
Nazwa dokumentu		Numer budynku	
Seria i numer		Numer lokalu	
z dnia		Data urodzenia	
wydany przez		Miejsce urodzenia	

Osoba piąta

Imię i Nazwisko		Adres zamieszkania	
Imię matki		Kraj	
Imię ojca		Województwo	
Nazwisko rodowe			
Nazwisko rodowe matki		Gmina	
PESEL		Powiat	
Obywatelstwo		Miejscowość	
Rezydent	Tak/Nie*	Kod pocztowy	
Dowód osobisty lub inny dokument		Ulica	
Nazwa dokumentu		Numer budynku	
Seria i numer		Numer lokalu	
z dnia		Data urodzenia	
wydany przez		Miejsce urodzenia	

* niepotrzebne skreślić

CZĘŚĆ II – PRZEDMIOT WNIOSKU

1. Wnioskuję o przyznanie premii kompensacyjnej w związku z realizacją przedsięwzięcia remontowego/remontu dotyczącego budynku mieszkalnego o którym mowa w części I wniosku w następującym zakresie:

Lp.	Zakres rzeczowy (z uszczegółowieniem planowanych do realizacji prac)	Szacowany koszt w zł
1		
2		
3		
4		
5		
...		
Łączny koszt w zł		

2. Termin zakończenia przedsięwzięcia remontowego/remontu (dzień-miesiąc-rok):
3. Powierzchnia użytkowa budynku mieszkalnego:
4. Liczba lokali mieszkalnych znajdujących się w budynku:

CZĘŚĆ III - INFORMACJE DOTYCZĄCE LOKALI KWATERUNKOWYCH

Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające w sposób jednoznaczny, że wymienione poniżej lokale były lokalami kwaterunkowymi, o wskazanej powierzchni użytkowej oraz okresie obowiązywania ograniczeń.

Lp.	Nr lokalu	Powierzchnia użytkowa każdego z lokali kwaterunkowych	Okres obowiązywania ograniczeń ¹ w stosunku do każdego z lokali kwaterunkowych od (dzień-miesiąc-rok) do (dzień-miesiąc-rok)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
...			

CZĘŚĆ IV – OŚWIADCZENIE INWESTORA:

1. Znam zasady przyznawania przez BGK premii kompensacyjnej, o których mowa w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów.
2. Jestem właścicielem/współwłaścicielem budynku mieszkalnego albo części budynku mieszkalnego, o którym mowa w części I wniosku.
3. Otrzymałem i zapoznałem się z Regulaminem przyznawania i wypłacania przez BGK premii ze środków Funduszu Termomodernizacji i Remontów i akceptuję jego treść.
4. Oświadczam, że prace, o których mowa w części II niniejszego wniosku:
 - 1) nie zostały rozpoczęte;
 - 2) są zgodne z wymogami ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów, nie dotyczą części usługowych budynku, prac w lokalach użytkowych i nie stanowią bieżącej konserwacji w myśl art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r – Prawo budowlane.
5. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli stanu faktycznego budynku, o którym mowa w części I wniosku przez BGK lub podmiot działający w imieniu BGK przed przyznaniem/wypłatą premii kompensacyjnej.
6. Jestem upoważniony do przekazania BGK danych osobowych osób wskazanych w przedłożonych dokumentach, jako niezbędnych do realizacji wniosku.

¹ dotyczy ograniczeń określonych w art. 2 pkt 13 ustawy o wspieraniu termomodernizacji i remontów z dnia 21 listopada 2008, w jakimkolwiek okresie pomiędzy 12 listopada 1994 r. a 25 kwietnia 2005 r.

7. Upoważniam osobę trzecią wskazaną w części I wniosku w danych korespondencyjnych/kontaktowych do ujawnienia informacji objętych tajemnicą bankową w sprawach dotyczących niniejszego wniosku.
8. Udostępnię BGK dodatkowe wyjaśnienia, informacje, dokumenty dotyczące przedmiotowego wniosku.
9. Dane zawarte w niniejszym wniosku zgodne są ze stanem faktycznym.

Do wiadomości inwestora:

BGK informuje o możliwości przekazania, na podstawie art. 105 ust. 1 pkt 1 i ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2176, z późn. zm.), danych inwestora do systemu Bankowy Rejestr (dalej: system BR), którego administratorem danych jest Związek Banków Polskich – Biuro Obsługi Klienta, Warszawa, ul. Postępu 17A. BGK informuje, że dane gromadzone w systemie BR w celu bezpieczeństwa systemu bankowego i ochrony depozytów bankowych mogą być udostępnione:

- 1) biurom informacji gospodarczej działającym na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U. z 2018 r. poz. 470, z późn. zm.), na podstawie wniosków tych biur opartych na upoważnieniu osoby, której dane dotyczą i w zakresie określonym w tym upoważnieniu,
- 2) bankom – w zakresie, w jakim dane te są potrzebne w związku z wykonywaniem czynności bankowych oraz w związku ze stosowaniem metod wewnętrznych oraz innych metod i modeli, o których mowa w części trzeciej rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie wymogów ostrożnościowych dla instytucji kredytowych i firm inwestycyjnych, zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 648/2012 (Dz. Urz. UE L 176 z 27.06.2013, str. 1, z późn. zm.),
- 3) instytucjom finansowym będącym podmiotami zależnymi od banków w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe,
- 4) innym instytucjom ustawowo upoważnionym do udzielania kredytów - w zakresie, w jakim dane te są niezbędne w związku z udzielaniem kredytów, pożyczek pieniężnych, gwarancji bankowych i poręczeń.

CZĘŚĆ V – ZAŁĄCZNIKI

1. Dokumenty potwierdzające, że inwestorowi przysługuje premia kompensacyjna.
 - a) Odpis księgi wieczystej nieruchomości, a w przypadku wyodrębnionych lokali odpisy ksiąg wieczystych lokali kwaterunkowych będących własnością osób wymienionych w części I wniosku (nie starszy/e niż 3 miesiące),
 - b) Dokumenty stanowiące podstawę nabycia budynku mieszkalnego albo części budynku mieszkalnego.
2. Dokumenty potwierdzające informacje dotyczące lokali kwaterunkowych wymienionych w części III wniosku.
3. Pełnomocnictwo notarialne (pełnomocnictwo sporządzone w formie aktu notarialnego lub pełnomocnictwo z podpisem notarialnie poświadczonym) - jeśli inwestor ustanowił pełnomocnika.
4. Notarialne potwierdzenie własnoręczności podpisu złożonego na wniosku - w przypadku braku potwierdzenia własnoręczności podpisu w BGK.

.....,
(miejscowość) (data)

.....
(podpis/y inwestora/ pełnomocnika w imieniu inwestora)

CZĘŚĆ VI – OŚWIADCZENIE DANE OSOBOWE

Zostałem poinformowany, że dane osobowe zamieszczone w niniejszym wniosku będą przetwarzane przez BGK w celu przyznania przez BGK premii kompensacyjnej (środki własne) i dochodzenia ewentualnych roszczeń jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez BGK, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (rozporządzenie RODO), a także w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na BGK w związku z prowadzeniem działalności bankowej i realizacją zawartych umów, w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia RODO.

Zostałem poinformowany o przysługującym mi, na podstawie rozporządzenia RODO, prawie dostępu i sprostowania swoich danych osobowych, ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawie do przenoszenia danych oraz prawie wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także o celach ich zbierania oraz o miejscu ich przechowywania, tj. siedzibie BGK (Warszawa, Al. Jerozolimskie 7), będącego administratorem tych danych.

Zostałem także poinformowany, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów ich przetwarzania, tj.:

- a) w zakresie realizacji wniosku o przyznanie przez BGK premii kompensacyjnej (środki własne), przez okres do czasu zakończenia jego realizacji, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
- b) w zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążących na BGK w związku z prowadzeniem działalności bankowej i realizacją zawartych umów, przez okres do czasu wypełnienia tych obowiązków przez BGK.

Zostałem poinformowany o przysługującym mi, na podstawie rozporządzenia RODO, prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów rozporządzenia RODO.

Zostałem poinformowany także o możliwości skontaktowania się z powołanym w BGK inspektorem ochrony danych. Adres poczty elektronicznej do kontaktu z inspektorem to: iod@bgk.pl. Z inspektorem można skontaktować się także z wykorzystaniem formularza kontaktowego znajdującego się na stronie internetowej www.bgk.pl.

.....,
(miejsowość) (data)

.....
(podpis/y inwestora/ pełnomocnika-w imieniu inwestora)

.....,
(miejsowość) (data)

.....
(podpis pełnomocnika w imieniu własnym)

.....,
(miejsowość) (data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis osoby trzeciej
wskazanej do kontaktu w części I wniosku)